



FAKULTETA ZA UPORABNE DRUŽBENE ŠTUDIJE

**SAMOEVALVACIJSKO POROČILO O DELU FAKULTETE ZA
UPORABNE DRUŽBENE ŠTUDIJE
V NOVI GORICI V LETU 2022**

Nova Gorica, maj 2023

KAZALO VSEBINE

POVZETEK SAMOEVALVACIJSKEGA POROČILA 2022.....	11
1. KAKOVOST DELOVANJA FAKULTETE IN KADRI.....	14
1.1 Prikaz in analiza doseganja letnih ciljev FUDŠ glede na strateški načrt.....	14
1.2. Ustreznost organiziranosti FUDŠ	17
1.3. Vključenost zaposlenih in študentov ter drugih deležnikov v upravljanje, odločanje in razvijanje dejavnosti FUDŠ	20
1.4 Ocena finančnih pogojev za delo ter raznolikost virov financiranja in sofinanciranja.....	20
1.5. Podatki o vodenju dokumentacije in obvladovanju dokumentov	22
1.6 Ustreznost in usposobljenost kadrov.....	24
1.7. Ustreznost postopkov za izvolitve v nazive	25
1.8. Izobraževanje in usposabljanje visokošolskih učiteljev in sodelavcev ter nepedagoških delavcev.....	27
1.9. Analiza zadovoljstva visokošolskih učiteljev in sodelavcev, znanstvenih delavcev, strokovnih in drugih delavcev.....	29
1.10. Ustreznost pomoči in svetovanja nepedagoških delavcev študentom ter drugim deležnikom	43
1.11. Komuniciranje, informiranje in obveščanje	47
1.12. Uresničevanje nalog za 2022 in akcijski načrt ukrepov za 2023	49
2. ŠTUDENTI IN KAKOVOST ŠTUDIJSKEGA PROCESA TER ŠTUDIJSKIH PROGRAMOV.....	52
2.1 Prikaz in analiza doseganja letnih ciljev na področju »študenti in kakovost študijskega procesa ter študijskih programov«	52
2.2. Analiza zanimanja za vpis na študijske programe.....	60
2.3. Analiza vpisa, prehodnosti in dokončanja študija po študijskih programih	63
2.3.1. Vpis	65
2.3.2. Prehodnost	71
2.3.3. Dokončanje študija	73
2.3.4. Uresničevanje ciljev v 2022 in predvideni cilji za 2023	74
2.4. Kakovost študija in drugih storitev na FUDŠ	77
2.4.1. Dimenzije splošnega zadovoljstva – podrobno.....	78
2.4.2. Podroben prikaz zadovoljstva glede na način študija	85
2.4.3. Udeležba in primernost obsega predmetov	87
2.4.5. Analiza kakovosti študija preko IKT sredstev	104
2.5. Dimenzije zadovoljstva študentov z akademskim osebjem in predmeti na FUDŠ	117
2.5.1. Študijski program Psihosocialna pomoč I. stopnje (VS)	119
2.5.2. Študijski program Socialni menedžment I. stopnje (VS).....	122
2.5.3. Študijski program Mediji in novinarstvo I. stopnje (VS).....	125
2.5.4. Študijski program Socialni menedžment – I. stopnje (UN).....	128

2.5.5. Študijski program Psihosocialno svetovanje II. Stopnje.....	131
2.5.6. Študijski program Strateško komuniciranje II. Stopnje.....	134
2.5.7.Študijski program Mediji in novinarstvo II. stopnje	136
2.5.8. Študijski program Medkulturni menedžment II. stopnje	139
2.5.9.Študijski program Strateško komuniciranje in menedžment III. Stopnje (prej: Strateško komuniciranje).....	142
2.5.10. Študijski program Sociologija in psihosocialne študije III. Stopnje (prej: Sociologija).....	145
2.6. Analiza kompetenc in zaposljivosti diplomantov ter primerjava doseženih kompetenc in učnih izidov z načrtovanimi (po študijskih programih).....	148
2.6.1. Študijski program Psihosocialna pomoč (VS).....	152
2.6.2. Študijski program Socialni menedžment (VS)	157
2.6.3. Študijski program Uporabne družbene študije (UN)	160
2.6.4. Študijski program Medkulturni menedžment II. Stopnje.....	165
2.6.5. Študijski program Psihosocialna pomoč II. stopnje.....	169
2.6.6. Študijski program Sociologija in psihosocialne študije III. Stopnje.....	172
2.7. Kakovost praktičnega izobraževanja študentov in analiza izsledkov anket o izvedbi strokovne prakse.....	174
2.7.1. Kakovost prakse	178
2.7.2. Ocena kakovosti prakse s strani študentov na splošno	180
2.7.3. Ocena kakovosti prakse s strani študentov glede na študijski program.	182
2.7.4. Ocena kakovosti prakse s strani mentorjev	187
2.7.5. Ocena kakovosti prakse s strani koordinatorjev in nosilcev prakse	188
2.7.6. Končna ocena kakovosti prakse, potrebe po razvijanju in posodabljanju prakse in predvideni ukrepi.....	189
2.8. Vključevanje študentov v znanstveno-raziskovalno in strokovno delo fakultete	190
2.9. Ocena dosežene internacionalizacije in mednarodna mobilnost.....	192
2.10. Omogočanje obštudijske dejavnosti.....	197
2.11. Varovanje pravic študentov in omogočanje njihovega sodelovanja	200
2.11.1. Mehanizmi za varovanje pravic vseh študentov in omogočanje njihovega sodelovanja	201
2.11.2. Posebni mehanizmi za varovanje pravic študentov s posebnimi potrebami	202
2.11.3. Posebni mehanizmi za varovanje pravic tujih študentov	203
2.12. Sodelovanje študentov pri vrednotenju ter posodabljanju vsebin in izvajanja dejavnosti visokošolskega zavoda	203
2.13. Varovanje pravic visokošolskih učiteljev in sodelavcev ter drugih deležnikov v študijskem procesu	204
2.14. Uresničevanje nalog za 2022 in akcijski načrt ukrepov za 2023	206
3. KAKOVOST ZNANSTVENO-RAZISKOVALNE DEJAVNOSTI	217
3.1. Prikaz in analiza doseganja letnih ciljev na področju znanstvenoraziskovalne kakovosti glede na Strateški načrt	218
3.2. Razčlenitev rezultatov glede na posamezne Inštitute na FUDŠ.....	223
3.2.1 Inštitut za uporabne družbene študije	223

3.2.2 Nacionalni inštitut za psihosocialno pomoč in svetovanje (NIPPS)	225
3.3. Uresničevanje nalog za 2022 in akcijski načrt ukrepov za 2023	227
4. MATERIALNE RAZMERE	233
4.1. Ocena ustreznosti prostorov in opreme za izvajanje pedagoškega, raziskovalnega in strokovnega dela	233
4.2. Prilagoditve študentom s posebnimi potrebami.....	233
4.3. Kakovost knjižnice, knjižničnega gradiva in knjižničnih storitev	235
4.4. Uresničevanje nalog za 2022 in akcijski načrt ukrepov za 2023	238
5. SODELOVANJE Z OKOLJEM.....	240
5.1. Prikaz in analiza doseganja letnih ciljev fakultete na tem področju glede na Strateški načrt.....	240
5.2. Sodelovanje visokošolskega zavoda z okoljem oziroma delodajalci in svojimi diplomanti.....	241
5.2.1. Sodelovanje z okoljem na lokalnem nivoju	241
5.2.2. Sodelovanje z okoljem na nacionalnem nivoju	241
5.2.3. Sodelovanje z okoljem na mednarodnem nivoju	243
5.2.4. Sodelovanje z diplomanti.....	245
5.2.5. Sodelovanje z delodajalci	245
5.3. Prenos znanja v prakso, identifikacija in doseganje potreb in pričakovanj zainteresiranih.....	245
5.4. Uresničevanje nalog za 2022 in akcijski načrt ukrepov za 2023	245
6. NOTRANJI SISTEM KAKOVOSTI.....	250
6.1. Splošno o samoevalvacijskem procesu	250
6.2. Obveščanje deležnikov o samoevalvaciji dejavnosti fakultete in študijskih programov.....	250
6.3. Spreminjanje in posodabljanje študijskih programov	250
6.4. Vključenost deležnikov v samoevalvacijski proces dejavnosti fakultete in študijskih programov ter v proces spreminjanja in posodabljanja študijskega programa.....	251
6.5. Uresničevanje nalog za 2022 in akcijski načrt ukrepov za 2023	252

KAZALO TABEL

Tabela 1 Prikaz strateške usmeritve 3 – Odličnost poslovanja.....	14
Tabela 2 Prihodki in viri financiranja po načelu denarnega toka za leto 2022	22
Tabela 3 Razmerje med študenti in visokošolskimi učitelji oz. sodelavci.....	25
Tabela 4 Pregled izvolitev v letu 2022	27
Tabela 5 Prispevek h kakovosti.....	30
Tabela 6 Izboljševanje kakovosti	31
Tabela 7 Motiviranost zaposlenih	32
Tabela 8 Ugled fakultete.....	33

Tabela 9 Usposabljanja	34
Tabela 10 Sodelovanje zaposlenih.....	35
Tabela 11 Poslanstvo in vizija	36
Tabela 12 Organiziranost.....	37
Tabela 13 Samostojnost pri delu	38
Tabela 14 Komuniciranje.....	39
Tabela 15 Možnosti napredovanja.....	40
Tabela 16 Vrednotenje dela.....	41
Tabela 17 Zadovoljstvo.....	42
Tabela 18 Zadovoljstvo s sistemom kakovosti	43
Tabela 19 Pregled sklepov Samoevalvacijskega poročila leta 2021 na področju poslovne odličnosti in realizacija v letu 2022	49
Tabela 20 Akcijski načrt za uresničevanje priložnosti za izboljšave na področju poslovne odličnosti v letu 2023	50
Tabela 21 Prikaz strateške usmeritve 1 – Odličnost študija	52
Tabela 22 Prikaz števila vseh vpisanih študentov v študijskem letu 2022/23 po lokaciji in vrsti vpisa (brez absolventov).....	66
Tabela 23 Demografske značilnosti vpisanih na program SM UN (š.l. 2022/2023) ...	67
Tabela 24 Demografske značilnosti vpisanih na program MIN VS (š.l. 2022/2023) ..	68
Tabela 25 Demografske značilnosti vpisanih na program SM VS (š.l. 2022/2023)....	68
Tabela 26 Demografske značilnosti vpisanih na program PSP VS (š.l. 2022/2023)	68
Tabela 27 Demografske značilnosti vpisanih na program MM MAG (š.l. 2022/2023)	69
Tabela 28 Demografske značilnosti vpisanih na program MIN MAG (š.l. 2022/2023)	69
Tabela 29 Demografske značilnosti vpisanih na program SK MAG (š.l. 2022/2023)	69
Tabela 30 Demografske značilnosti vpisanih na program PSS MAG (š.l. 2022/2023)	70
Tabela 31 Demografske značilnosti vpisanih na program SOC/PSS DR (š.l. 2022/2023).....	70
Tabela 32 Demografske značilnosti vpisanih na program SK/MN DR (š.l. 2022/2023)	70
Tabela 33 Demografske značilnosti vpisanih na PP (š.l. 2022/2023).....	71
Tabela 34 Pregled povprečne ocene glede na študijski program Šole za menedžment	72
Tabela 35 Pregled povprečne ocene glede na študijski program Šole za psihosocialno pomoč in svetovanje	72
Tabela 36 Pregled povprečne ocene glede na študijski program Šole za medije in komuniciranje	72
Tabela 37 Pregled povprečne ocene glede na študijski program Doktorske šole	73
Tabela 38 Pregled povprečne ocene dela študijskega programa Psihoterapevtska propedevtika.....	73
Tabela 39 Dimenzije splošnega zadovoljstva s študijem.....	78
Tabela 40 Dimenzije zadovoljstva z akademskim osebjem in izvedbo predavanj/vaj	84
Tabela 41 Dimenzije zadovoljstva z akademskim osebjem in izvedbo predavanj/vaj glede na način študija	85
Tabela 42 Čas v urah porabljen za opravljanje obveznosti pri predmetu - (primerjava po študijskih programih, študijsko leto 2021/2022)	88
Tabela 43 Ocena ur študentovega dela, porabljenega za opravljanje obveznosti (po študijskih programih in letnikih)	89

Tabela 44 Čas v urah porabljen za opravljanje obveznosti za vse programe za študijsko leto 2021/2022.....	90
Tabela 45 Udeležba na predavanjih in vajah (po predmetih) - Študijski program Psihosocialna pomoč – visokošolski strokovni (študijsko leto 2021/2022)	91
Tabela 46 Čas v urah porabljen za opravljanje obveznosti pri predmetu - Študijski program Psihosocialna pomoč – visokošolski strokovni (študijsko leto 2021/2022) ..	92
Tabela 47 Udeležba na predavanjih in vajah (po predmetih) - Študijski program Socialni menedžment - visokošolski strokovni (študijsko leto 2021/2022).....	93
Tabela 48 Čas v urah porabljen za opravljanje obveznosti pri predmetu - Študijski program Socialni menedžment – visokošolski strokovni (študijsko leto 2021/2022) ..	94
Tabela 49 Udeležba na predavanjih in vajah (po predmetih) - Študijski program Mediji in novinarstvo – visokošolski strokovni (študijsko leto 2021/2022).....	95
Tabela 50 Čas v urah porabljen za opravljanje obveznosti pri predmetu - Študijski program Mediji in novinarstvo – visokošolski strokovni (študijsko leto 2021/2022)....	96
Tabela 51 Udeležba na predavanjih in vajah (po predmetih) - Študijski program Socialni menedžment– univerzitetni (študijsko leto 2021/2022).....	97
Tabela 52 Čas v urah porabljen za opravljanje obveznosti pri predmetu - Študijski program Socialni menedžment – univerzitetni (študijsko leto 2021/2022).....	98
Tabela 53 Udeležba na predavanjih in vajah (po predmetih) - Študijski program Medkulturni menedžment – magistrski (študijsko leto 2021/2022).....	99
Tabela 54 Čas v urah porabljen za opravljanje obveznosti pri predmetu - Študijski program Medkulturni menedžment – magistrski (študijsko leto 2021/2022).....	99
Tabela 55 Udeležba na predavanjih in vajah (po predmetih) - Študijski program Psihosocialno svetovanje – magistrski (študijsko leto 2021/2022).....	100
Tabela 56 Čas v urah porabljen za opravljanje obveznosti pri predmetu - Študijski program Psihosocialno svetovanje – magistrski (študijsko leto 2021/2022).....	101
Tabela 57 Udeležba na predavanjih in vajah (po predmetih) - Študijski program Strateško komuniciranje – magistrski (študijsko leto 2021/2022).....	102
Tabela 58 Čas v urah porabljen za opravljanje obveznosti pri predmetu - Študijski program Strateško komuniciranje - magistrski (študijsko leto 2021/2022).....	102
Tabela 59 Udeležba na predavanjih in vajah (po predmetih) - Študijski program Sociologija – doktorski (študijsko leto 2021/2022)	103
Tabela 60 Čas v urah porabljen za opravljanje obveznosti pri predmetu - Študijski program Sociologija – doktorski (študijsko leto 2021/2022)	103
Tabela 61 Udeležba na predavanjih in vajah (po predmetih) - Študijski program Strateško komuniciranje – doktorski (študijsko leto 2021/2022).....	103
Tabela 62 Čas v urah porabljen za opravljanje obveznosti pri predmetu - Študijski program Strateško komuniciranje - doktorski (študijsko leto 2021/2022).....	103
Tabela 63 Udeležba na predavanjih in vajah: primerjava po študijskih programih (študijsko leto 2021/2022)	104
Tabela 64 Kvalitativne ocene na vprašanje »Kaj vam je bilo pri izvajanju študijskega procesa on-line všeč«.....	115
Tabela 65 Kvalitativne ocene na vprašanje »Kaj vas je pri izvajanju on-line študijskega procesa motilo«.....	116
Tabela 66 Kvalitativne ocene na vprašanje »Kaj bi bilo dobro po vašem mnenju spremeniti ali dodati, da bi izboljšali študijski proces, kadar ta poteka on-line?«.....	116
Tabela 67 Dimenzije zadovoljstva z akademskim osebjem in izvedbo predavanj/vaj po študijskih programih in letnikih	117

Tabela 68 Dimenzije zadovoljstva z akademskim osebjem in izvedbo predavanj/vaj za študijski program Psihosocialna pomoč – visokošolski strokovni (študijsko leto 2021/2022).....	119
Tabela 69 Kvalitativne ocene študentov Študijski program Psihosocialna pomoč – visokošolski strokovni (študijsko leto 2021/2022)	120
Tabela 70 Dimenzije zadovoljstva z akademskim osebjem in izvedbo predavanj/vaj za študijski program Socialni menedžment – visokošolski strokovni (študijsko leto 2021/2022).....	122
Tabela 71 Kvalitativne ocene študentov študijskega programa Socialni menedžment – visokošolski strokovni (študijsko leto 2021/2022)	123
Tabela 72 Dimenzije zadovoljstva z akademskim osebjem in izvedbo predavanj/vaj za študijski program Mediji in novinarstvo - visokošolski strokovni (študijsko leto 2021/2022).....	125
Tabela 73 Kvalitativne ocene študentov študijskega programa Mediji in novinarstvo - visokošolski strokovni (študijsko leto 2021/2022)	126
Tabela 74 Dimenzije zadovoljstva z akademskim osebjem in izvedbo predavanj/vaj za študijski program Socialni menedžment– univerzitetni (študijsko leto 2021/2022)	128
Tabela 75 Kvalitativne ocene študentov študijskega programa Socialni menedžment– univerzitetni (študijsko leto 2021/2022).....	129
Tabela 76 Dimenzije zadovoljstva z akademskim osebjem in izvedbo predavanj/vaj za študijski program Psihosocialno svetovanje – magistrski (študijsko leto 2021/2022)	131
Tabela 77 Kvalitativne ocene študentov študijskega programa Psihosocialno svetovanje – magistrski (študijsko leto 2021/2022)	132
Tabela 78 Dimenzije zadovoljstva z akademskim osebjem in izvedbo predavanj/vaj za študijski program Strateško komuniciranje – magistrski (študijsko leto 2021/2022)	134
Tabela 79 Kvalitativne ocene študentov študijskega programa Strateško komuniciranje -magistrski (študijsko leto 2021/2022).....	135
Tabela 80 Dimenzije zadovoljstva z akademskim osebjem in izvedbo predavanj/vaj za študijski program Medkulturni menedžment – magistrski (študijsko leto 2021/2022)	139
Tabela 81 Kvalitativne ocene študentov študijskega programa študijskega programa Medkulturni menedžment – magistrski (študijsko leto 2021/2022).....	140
Tabela 82 Dimenzije zadovoljstva z akademskim osebjem in izvedbo predavanj/vaj za Podiplomski doktorski študijski program - III. stopnje Strateško komuniciranje in menedžment (študijsko leto 2021/2022) - Kvantitativne ocene po predmetih	142
Tabela 83 Kvalitativne ocene študentov študijskega programa študijskega programa Podiplomski doktorski študijski program - III. stopnje Strateško komuniciranje in menedžment (študijsko leto 2021/2022)	143
Tabela 84 Dimenzije zadovoljstva z akademskim osebjem in izvedbo predavanj/vaj za podiplomski doktorski Sociologija in psihosocialne študije – III. Stopnja (študijsko leto 2021/2022) – Kvantitativne ocene po predmetih	145
Tabela 85 Kvalitativne ocene študentov študijskega programa študijskega programa Podiplomski doktorski Sociologija in psihosocialne študije – III.(študijsko leto 2021/2022).....	146
Tabela 86 Primerjava ocene kompetenc po programih	150
Tabela 87 Zaposlenost diplomantov.....	154
Tabela 88 Zaposlenost diplomantov.....	158

Tabela 89 Zaposlenost diplomantov.....	162
Tabela 90 Zaposlenost diplomantov.....	166
Tabela 91 Zaposlenost diplomantov.....	169
Tabela 92 Zaposlenost diplomantov.....	172
Tabela 93 Število izpolnjenih vprašalnikov - Študentje	178
Tabela 94 Število izpolnjenih vprašalnikov: Mentorji	179
Tabela 95 Število izpolnjenih vprašalnikov: Koordinatorji	179
Tabela 96 Ocena kakovosti prakse s strani študentov na splošno	180
Tabela 97 Kvantitativne ocene študentov (primerjava s študijskim letom 2020/2021)	181
Tabela 98 Praktično izobraževanje, 2. letnik Mediji in novinarstvo (VS)	184
Tabela 99 Praksa 1, 2.letnik Psihosocialna pomoč (VS)	185
Tabela 100 Praksa 2, 2.letnik Psihosocialna pomoč (VS)	185
Tabela 101 Praksa 3, 3.letnik Psihosocialna pomoč (VS)	186
Tabela 102 Psihosocialno svetovanje z intervizijo in supervizijo, 2.letnik Psihosocialna svetovanje (mag).	187
Tabela 103 Ocena kakovosti prakse s strani mentorjev	187
Tabela 104 Vključevanje študentov v znanstveno-raziskovalno in strokovno delo fakultete.....	191
Tabela 105 Kazalniki mobilnosti.....	193
Tabela 106 Seznam sklenjenih bilateralnih pogodb med FUDŠ in tujimi institucijami	194
Tabela 107 Pregled sklepov Samoevalvacijskega poročila leta 2021 na področju pedagoške odličnosti in realizacija v letu 2022.....	206
Tabela 108 Akcijski načrt za uresničevanje priložnosti za izboljšave na področju pedagoške odličnosti v letu 2023.....	211
Tabela 109 Prikaz strateške usmeritve 1 – Raziskovalno-razvojna odličnost.....	218
Tabela 110 Realizacija ciljev na področju kakovosti znanstveno-raziskovalne dejavnosti v letu 2022	228
Tabela 111 Akcijski načrt za uresničevanje priložnosti za izboljšave na področju znanstveno-raziskovalnega dela v letu 2023	230
Tabela 112 Zbirka knjižničnega gradiva	235
Tabela 113 Medknjižnična izposoja.....	236
Tabela 114 Uporabniki knjižnice	236
Tabela 115 90 Pregled sklepov Samoevalvacijskega poročila leta 2021 in realizacija v letu 2022 – materialne razmere	238
Tabela 116 Akcijski načrt za uresničevanje priložnosti za izboljšave na področju materialnih razmer za 2023	239
Tabela 117 Prikaz strateške usmeritve 4 – Odgovoren odnos do okolja	240
Tabela 118 Pregled sklepov Samoevalvacijskega poročila leta 2021 na področju sodelovanja z okoljem in realizacija v letu 2022.....	246
Tabela 119 Akcijski načrt za uresničevanje priložnosti za izboljšave na področju sodelovanja z okoljem v letu 2023.....	248
Tabela 120 Pregled sklepov Samoevalvacijskega poročila leta 2021 in realizacija v letu 2022 – sistem kakovosti.....	252
Tabela 121 Akcijski načrt za uresničevanje priložnosti za izboljšave na področju sistema kakovosti v letu 2023.....	254

KAZALO GRAFOV

Graf 1 Družbena omrežja ogledi	47
Graf 2 Obisk interesentov za študij glede na število prisotnih oseb	60
Graf 3 Kanali informiranja	62
Graf 4 Kanali informiranja - internetni viri natančneje	63
Graf 5 Splošno zadovoljstvo s tutorskim sistemom	80
Graf 6 Gibanje splošnega zadovoljstva z organizacijskimi vidiki fakultete	81
Graf 7 Kakovost storitev in delodajalcev	82
Graf 8 Namen nadaljevanja študija	83
Graf 9 Dimenzije zadovoljstva z akademskim osebjem in izvedbo predavanj/vaj glede na način študija	86
Graf 10 Dimenzije zadovoljstva: primerjava med posameznimi leti	87
Graf 11 Udeležba predavanj prek platforme ZOOM	105
Graf 12 Udeležba predavanj fizično	105
Graf 13 Ogled posnetkov predavanj	106
Graf 14 Udeležba	107
Graf 15 Dostop	107
Graf 16 Ustreznost povezave	108
Graf 17 Težave z mikrofonom in zvočniki	108
Graf 18 Dostopnost s kamero	109
Graf 19 Prisotnost drugih težav	109
Graf 20 Kakovost predavanj prek Zoom-a	110
Graf 21 Online ocena izpitov	111
Graf 22 Zahtevnost online izpitov	112
Graf 23 Pomoč pri opravljanju študijskih obveznosti posnetki	113
Graf 24 Kakovost on-line izvedbe študija v primerjavi s klasično izvedbo	114
Graf 25 Nadaljevanje študija po diplomiranju	149
Graf 26 Zaposlitev po diplomiranju	150
Graf 27 Primerjava ocene kompetenc po programih	151
Graf 28 Primerjava kompetenc	151
Graf 29 Sodelovanje s fakulteto	152
Graf 30 Sodelovanje s fakulteto preko Alumni kluba	153
Graf 31 Nadaljevanje študija	153
Graf 32 Zaposlitev	154
Graf 33 Ocena kompetenc na študijskem programu Psihosocialna pomoč (VS)	155
Graf 34 Psihosocialna pomoč, VS - nezaposleni	156
Graf 35 Nadaljevanje študija	158
Graf 36 Ocena kompetenc na študijskem programu Socialni menedžment (VS)	160
Graf 37 sodelovanje s fakulteto	161
Graf 38 Nadaljevanje študija	161
Graf 39 Zaposlenost	162
Graf 40 Ocena kompetenc na študijskem programu Uporabne družbene študije (UN) – zaposleni	163
Graf 41 Ocena kompetenc na študijskem programu Uporabne družbene študije (UN) - brezposelni	164
Graf 42 sodelovanje s fakulteto	165
Graf 43 Nadaljevanje študija	166
Graf 44 Ocena kompetenc na študijskem programu Medkulturni menedžment	168
Graf 45 Sodelovanje s fakulteto	169

Graf 46 Ocena kompetenc na študijskem programu Psihosocialna pomoč (MAG) - zaposleni.....	171
Graf 47 Kompetence zaposlenih diplomantov Sociologije.....	173
Graf 48 Kvantitativne ocene študentov (primerjava s študijskim letom 2020/21)	182
Graf 49 Ocena kakovosti prakse s strani študentov po študijskih programih (Socialni menedžment (VS), Psihosocialna pomoč (VS) I. stopnje, Psihosocialno svetovanje II. stopnje).....	183

KAZALO SLIK

Slika 1 Organigram fakultete	19
------------------------------------	----

POVZETEK SAMOEVALVACIJSKEGA POROČILA 2022

Na podlagi navedenih rezultatov in v kontekstu razmer v okolju ocenjujemo **poslovanje FUDŠ** v letu 2022 kot zelo uspešno. Spodbudna je skupna rast presežka prihodkov nad odhodki, ki je večja od načrtovane. K temu prispeva predvsem presežen načrtovani delež prihodkov iz naslova šolnin in drugih študijskih obveznosti, kar je posledica velike angažiranosti fakultete in dodatnih aktivnosti pri promociji študijskih programov. Tudi v letu 2022 so **študentje zelo aktivno sodelovali** pri vrednotenju ter posodabljanju vsebin in izvajanju dejavnosti fakultete. Še posebej aktivno so bili v letu 2022 angažirani **člani Študentskega sveta FUDŠ**, ki so vodstvu fakultete podali številne koristne predloge in mnenja za nadaljnji razvoj fakultete in študijskih programov. Sodelovali so tudi pri evalvaciji fakultete in njenih študijskih programov s strani Nacionalne agencije za kakovost v visokem šolstvu.

Z doseganjem strateških ciljev na področju **kakovosti študija** smo v primerjavi s preteklimi leti zadovoljni, prostor za izboljšave pa na nekaterih mestih še vedno ostaja. Na področju zanimanja za program in vpis študentov na študijskih programih Socialni menedžment UN, Psihosocialna pomoč VS, Psihosocialna pomoč (VS), Mediji in novinarstvo (VS), Mediji in novinarstvo (MAG), Psihosocialno svetovanje MAG, Medkulturni menedžment MAG, Sociologija in psihosocialne študije (DR) in Strateško komuniciranje in menedžment (DR) smo v študijskem letu 2022/23 **presegli zastavljene strateške cilje**. Skupno število vpisanih študentov na fakulteti je še višje kot leto poprej. Zadovoljni smo tudi s privlačnostjo FUDŠ za tuje študente, saj število tujih študentov, vpisanih na FUDŠ, občutno presega zastavljene cilje.

V letu 2022 je bil presežen strateški cilj visokega zadovoljstva študentov z izvedbo študijskega procesa. Študentske ankete za študijsko leto 2021/22 kažejo, da **so študenti na FUDŠ na splošno zelo zadovoljni** (ocena 4,57 na lestvici 1-5), kar je višji rezultat kot leto poprej. Zelo visoko je tudi zadovoljstvo študentov z izvedbo študijskega procesa (ocena 4,69 na lestvici 1-5) in kakovostjo praktičnega izobraževanja (ocena 4,60 na lestvici 1-5). Še posebej so študentje zadovoljni z naslednjimi aspekti: z delom kariernega centra; delom knjižnice; z dobrimi pogoji za delo v fakultetnih prostorih; s pravočasnostjo obveščanja o izvedbi študija; z razpoložljivostjo vseh potrebnih informacij glede notranjega sistema kakovosti in delovanja fakultete; z razpoložljivostjo vseh informacij v zvezi s pravicami študentom in s tem povezanim delovanjem organov fakultete. Med rednimi in izrednimi študenti v splošnem ni mogoče zaznati nikakršne razlike glede zadovoljstva z različnimi vidiki študija, kar nakazuje na **enako kvaliteto študija na rednem in izrednem študiju**. Prav tako je zelo visoko ocenjena kakovost izvedbe organiziranih oblik hibridnega pedagoškega dela.

Fakulteta v študentskih anketah vsakoletno preverja obremenitev študentov pri posameznih predmetih. V študentskih anketah za leto 2021/22 velika večina študentov ocenjuje, da so v okviru posameznega predmeta **opravili približno toliko ur dela, kot je bilo predvideno**.

Podrobnejši pregled analize anket diplomantov, pregled zaposljivosti diplomantov in ocene pridobljenih kompetenc kaže, da diplomanti FUDŠ **kompetence, ki so jih pridobili na FUDŠ**, ocenjujejo kot precej pomembne na trenutnem delovnem mestu ali pomembne za pridobitev zaposlitve.

Rezultati samoevalvacijskega postopka kažejo, da je bilo v letu 2022 **vključevanje študentov v znanstveno-raziskovalno delo in strokovno delo fakultete** zelo dobro. Projektna pisarna

fakultete v sodelovanju s Kariernim centrom skrbi spodbujanje študentov k vključitvi v raziskave in projekte, ki jih izvaja fakulteta. FUDŠ je v letu 2020 pridobila **podaljšanje ECHE listine** za programsko obdobje 2021-2027. Študentje FUDŠ se **mobilitati** udeležujejo preko programov Erasmus+ in CEEPUS.

Kot odziv na študentske ankete oziroma samoevalvacijske izsledke fakulteta stalno skrbi za spreminjanje in posodabljanje študijskih programov. V letih 2019-21 so bile tako na Senatu FUDŠ sprejete **spmembe vseh dodiplomskih in magistrskih študijskih programov**. V letu 2022 so bile sprejete tudi **spmembe doktorskih študijskih programov**. Fakulteta vsakoletno stalno preverja dejanske učinke sprejetih sprememb in posodobitev študijskih programov, zato redno izvaja različne kvantitativne in kvalitativne analize. O vseh novostih in spremembah študijskih programov fakulteta študente stalno obvešča in informacije ažurno objavlja na spletni strani fakultete oziroma v spletni učilnici Moodle.

Fakulteta je v letu 2022 aktivno skrbela za **obštudijske dejavnosti študentov**, in tako organizirala različne online dogodke, znanstvena in strokovna srečanja (npr. okrogle mize, delavnice, konference, poletne šole, usposabljanja, Psihodnevi, Tržnica študijske prakse) ter promocijske aktivnosti in različna virtualna družabna srečanja. Fakulteta ima organiziran tudi **tutorski sistem**, v katerem študentje aktivno sodelujejo.

Fakulteta redno spremlja tudi kazalnike **zadovoljstva zaposlenih in sodelavcev** pri delu. V letu 2022 je bil skupni kazalnik zadovoljstva nekoliko nižji od načrtovanega. Takšen rezultat gre najverjetneje pripisati dejstvu, da je razvoj fakultete v zadnjih treh letih strmo narasel in posledično se je spremenil tudi obseg in način dela. Pomembno pa je to, da je kazalnik zadovoljstva zaposlenih že vsa leta nadpovprečen. Relativno visoka ostaja tudi motiviranost osebja, ki ni primarno materialne narave temveč izhaja iz močne medsebojne povezanosti in pripadnosti ter izjemno visoke sposobnosti medsebojnega sodelovanja. Zaradi **hitro razvijajoče se organizacije**, ki mora ostati fleksibilna in sposobna hitrega prilagajanja, pa bo v letu 2023 potrebno uvesti še nekaj dodatnih izboljšav na področju internega komuniciranja ter splošnega zadovoljstva vseh sodelavcev. **Kadrovska struktura** na fakulteti je z vidika kakovosti študijskega procesa ustrezna in stabilna. Si pa fakulteta vsako leto prizadeva, da bi zaposlenim ponudila ustrezna izobraževanja in usposabljanja ter s tem poskrbela za razvoj kadrov ter prenos znanja od starejših na mlajše kolege.

Na področju **znanstveno-raziskovalne dejavnosti** je bila fakulteta v letu 2022 zelo uspešna, saj smo dosegli ali celo presegli zastavljene cilje. Posebej velja izpostaviti preseganje strateških ciljev na področjih **publicistične odličnosti** in **publicistične odmevnosti**. Zelo uspešni smo bili pri doseganju objav najvišjega ranga, na zelo visoki ravni je tudi citiranost objav naših raziskovalcev v tujih revijah najvišjega ranga, kar kaže na visoko kvaliteto raziskovalnega dela naših raziskovalcev. Iz naslova **raziskovanja za potrebe EU**, smo se v letu 2022 izkazali za izjemno uspešno, v letu 2022 smo izvajali kar 26 mednarodnih projektov in 8 domačih projektov. Skladno s tem je uspeh pri raziskovanju za nacionalne potrebe nižji, še vedno pa presega zadane strateške cilje. Enako je nižji uspeh na področju raziskovanja za gospodarstvo in druge naročnike. K mednarodni odmevnosti fakultete pripomore tudi **organizacija mednarodne družboslovne konference**. V letu 2022 sta se odvili 14. in 15. Slovenian Social Science Conference s pestro mednarodno zasedbo, kjer je bilo med vsemi udeleženci, kar 80% udeležencev iz tujine. Konferenca je bila izvedena virtualno. Poleg tega je v letu 2022 FUDŠ gostil 5. CNA ISA conference, V letu 2022 je bilo v Družboslovni

raziskovalni center (raziskovalno enoto FUDŠ) vključenih skupno 21 raziskovalcev, ki delujejo v okviru dveh inštitutov: *Inštitut za uporabne družbene študije* in *Nacionalni inštitut za psihosocialno pomoč in svetovanje*.

V letu 2022 je bila fakulteta zelo dejavna na področju **sodelovanja z okoljem**, kar je privedlo do preseganja večine dolgoročnih ciljev. Izboljšali smo komunikacijo z mentorji študijske prakse ter povečali število učnih baz. Redno sodelujemo z lokalnimi in mednarodnimi organizacijami ter sklepamo različna sodelovanja, tudi preko izvajanja projektov in konferenc. Uspešno sodelovanje s Alumni klubom omogoča analizo **zaposljivosti diplomantov**, fakulteta pa se povezuje tudi z delodajalci preko organizacije raznih dogodkov in udeležbe na zaposlitvenih sejmih ter izvajanja prakse v okviru študijskih programov. Naša spletna prisotnost, ki vključuje spletni informator in objave na spletnih omrežjih, redno obvešča javnost o novostih.

Materialne razmere na fakulteti ocenjujemo kot ustrezne. Fakulteta ima za izvajanje svoje dejavnosti na razpolago ustrezne prostore v lasti oziroma v najemu. Prav tako razpolaga s **sodobno IKT opremo**. Prostori fakultete (tako na sedežu kot na dislocirani enoti) že vključujejo tudi številne **prilagoditve za študente s posebnimi potrebami** (ustrezne označbe, sanitarije za invalide, dovoz, parkirišče na lastnem dvorišču, dvigalo na dislocirani enoti itd.), dodatne prilagoditve pa načrtujemo v prihodnjih letih. Fakultetna **knjižnica** je opremljena z ustreznim številom enot obveznega učnega gradiva, bazami podatkov, razpolaga pa tudi z dodatnim strokovnim gradivom. Deluje tako na sedežu fakultete kot tudi na dislokaciji.

Predlog Samoevalvacijskega poročila je bil sprejet na 5. redni seji Komisije za kakovost in evalvacijo dne 24.4.2023. Pred sprejemom na 33. korespondenčni seji senata dne 12.5.2023 je poročilo obravnaval tudi Študentski svet na 2. izredni seji dne 8.5.2023 ter Akademski zbor na 35. redni seji dne 10.5.2023.

1. KAKOVOST DELOVANJA FAKULTETE IN KADRI

1.1 Prikaz in analiza doseganja letnih ciljev FUDŠ glede na strateški načrt

Tabela 1 Prikaz strateške usmeritve 3 – Odličnost poslovanja

Številka	Strateški cilj	Indikator (Bilančni podatki)	Vir, način izračuna	Enota	plan/izvedba	2021	2022	2023	2024	2025	2026	2027	2028	2029	2030
3.1	Rast prihodkov	Stopnja rasti prihodkov	Finančna služba, izračun stopnje rasti (bilančni podatki)	%	plan	10	10	10	10	5	5	5	5	5	5
					izvedba	15,37	20,81	/	/	/	/	/	/	/	/
3.2	Poslovna uspešnost študijskih programov	Delež prihodkov iz naslova šolnin (glede na skupne prihodke fakultete)	Finančna služba, izračun deleža (bilančni podatki)	%	plan	45	45	45	45	45	45	45	45	45	45
					izvedba	49,37	45,72	/	/	/	/	/	/	/	/
3.3	Poslovna uspešnost	Delež prihodkov iz naslova RRD	Finančna služba, izračun deleža (bilančni	%	plan	24	25	26	26	26	26	26	26	26	27

	raziskovanja	(glede na skupne prihodke fakultete)	podatki)		izvedba	23,24	27,45	/	/	/	/	/	/	/	
3.4	Finančna uspešnost	Presežek prihodkov nad odhodki	Finančna služba, izračun presežka (bilančni podatki)	izkaz	plan	presežek	presežek	presežek	presežek	presežek	presežek	presežek	presežek	presežek	presežek
					izvedba	presežek	presežek 127.736	/	/	/	/	/	/	/	/
3.5	Kakovost kadrovske politike	merjenje stopnje zadovoljstva osebja	Glavni tajnik/ anketa med zaposlenimi/ocene na zadovoljstva	Vrednost 1-5	plan	4,0	4,2	4,4	4,5	4,5	4,5	4,5	4,5	4,5	4,5
					izvedba	4,19	4,07	/	/	/	/	/	/	/	/
3.6	Kakovost kadrovske politike	Število odpovedi zaposlitve na pobudo zaposlenega in število utemeljenih formaliziranih pritožb zaposlenih	Glavni tajnik/število formalnih vlog	število	plan	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
					izvedba	0	1	/	/	/	/	/	/	/	/
3.7	Kakovost kadrovske	Število družabnih in	Glavni tajnik/število	število	plan	5	5	5	5	5	5	5	5	5	5

	politike	informativnih dogodkov za zaposlene in sodelavce	dogodkov		izvedba	6	12	/	/	/	/	/	/	/	/
3.8	Kakovost kadrovske politike	Število izobraževanj ali usposabljanj, na katerih sodeluje zaposleni	Glavni tajnik/povprečno o število izobraževanj, ki se jih je udeležil posamezni zaposleni	Število	plan	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1
					izvedba	1	1	/	/	/	/	/	/	/	
3.9	Kakovost kadrovske politike	Aktivnosti za spodbujanje zdravja zaposlenih	Glavni tajnik	Število dogodkov	plan	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1
					izvedba	2	1	/	/	/	/	/	/	/	/
3.10	Internacionalizacija osebja	Število mednarodnih izmenjav zaposlene in sodelavce	Koordinator projektov/statistika/število mobilnosti, ki so daljše od 5 dni	Število	plan	10	10	10	11	11	11	11	12	12	12
					izvedba	7	11	/	/	/	/	/	/	/	/

Na podlagi navedenih rezultatov in v kontekstu razmer v okolju ocenjujemo poslovanje FUDŠ v letu 2022 kot uspešno. Spodbudna je skupna rast skupnih prihodkov in presežka prihodkov nad odhodki, ki je večja od načrtovane. Presežen je tudi načrtovani delež prihodkov iz naslova šolnin in drugih študijskih obveznosti (v izračunu nismo upoštevali prihodkov iz naslova koncesije) ter delež prihodkov iz naslova raziskovalne in razvojne dejavnosti.

Zelo spodbuden je kazalnik presežka prihodkov nad odhodki, ki znaša pred obdavčitvijo 127.736 EUR.

Indeks zadovoljstva zaposlenih in sodelavcev pri delu je za nekoliko nižji od načrtovanega a vseeno že več zaporednih let nadpovprečen. V letu 2022 je bilo na področju notranjega komuniciranja uvedenih nekaj novosti, za katere opažamo, da že prinašajo določene izboljšave (npr. uvedba rednih kolegijev po oddelkih, uvedba srečanj zaposlenih na mesečni ravni, organizacija različnih dogodkov za zaposlene). Cilji na področju organiziranja družabnih dogodkov za osebje in internacionalizacije osebja so bili celo preseženi. Iz analize anket med zaposlenimi izhaja, da še vedno ostaja relativno visoka motiviranost osebja, ki ni primarno materialne narave temveč izhaja iz močne medsebojne povezanosti in pripadnosti ter izjemno visoke sposobnosti medsebojnega sodelovanja. Področjem, ki so bila nekoliko slabše ocenjena pa bomo v letu 2023 posvetili več pozornosti. Predvidevamo, da nekatere slabše ocene izhajajo iz dejstva, da je bil razvoj fakultete kot organizacija v zadnjih treh letih res izjemno hiter, kar se kaže v številu vpisanih študentov, pridobljenih raziskovalnih projektov in še v marsičem. Posledično so se morali zaposleni na hitro rast izjemno hitro prilagoditi, kar je včasih terjalo več napora in je pri zaposlenih posledično prišlo tudi do slabe volje.

Na področju promocije študijskih programov so se aktivnosti v letu 2022 še povečale. Bolj fokusirano smo oglaševali študijske programe v Sloveniji in tujini, v Sloveniji smo povečali aktivnosti in tako pridobivali več prometa iz Slovenije na spletno stran, v tujini pa smo se udeležili nekaterih sejmov in se približali potencialnim študentom ter organizirali več informativnih dnevorov, tako online kot tudi v živo.

1.2. Ustreznost organiziranosti FUDŠ

Organizacijska struktura FUDŠ v letu 2022 je bila opredeljena predvsem z njenim Statutom, podrobneje pa tudi z nekaterimi drugimi akti, predvsem s Pravilnikom o znanstveno-raziskovalni dejavnosti in s sistemizacijo delovnih mest. V nadaljevanju podajamo kratek opis organiziranosti.

Na najbolj splošni ravni je organizacijska struktura FUDŠ sestavljena iz enot in podenot (šol in inštitutov). Organizacijske enote niso pravne osebe nimajo pooblastil v pravnem prometu.

Fakulteta ima naslednje organizacijske enote:

- Dekanat fakultete
- Pedagoško enoto
- Raziskovalno enoto

Dekanat fakultete je organizacijska enota, ki na ravni celotne fakultete skrbi za vodenje, reševanje organizacijskih in pravnih zadev, za opravljanje strokovno administrativnih del s kadrovskega, študijskega in finančno-računovodskega področja, za knjižnico, za vzdrževanje

nepremičnin, okolice in opreme pri izvajanju izobraževalne in raziskovalne dejavnosti. Dekanat sestavljajo dekan, prodekani, tajništvo, in strokovne službe.

Tajništvo sestavljajo službe, ki skrbijo za pravne, kadrovske in splošne zadeve ter knjižnične in informacijske zadeve. Strokovne službe sestavljajo naslednje enote: Referat za študijske in študentske zadeve, Karierni center, Projektna pisarna, Finančna služba in Računovodska služba, Marketing in odnosi z javnostmi.

Pedagoško enoto sestavljajo naslednje organizacijske podenote (šole):

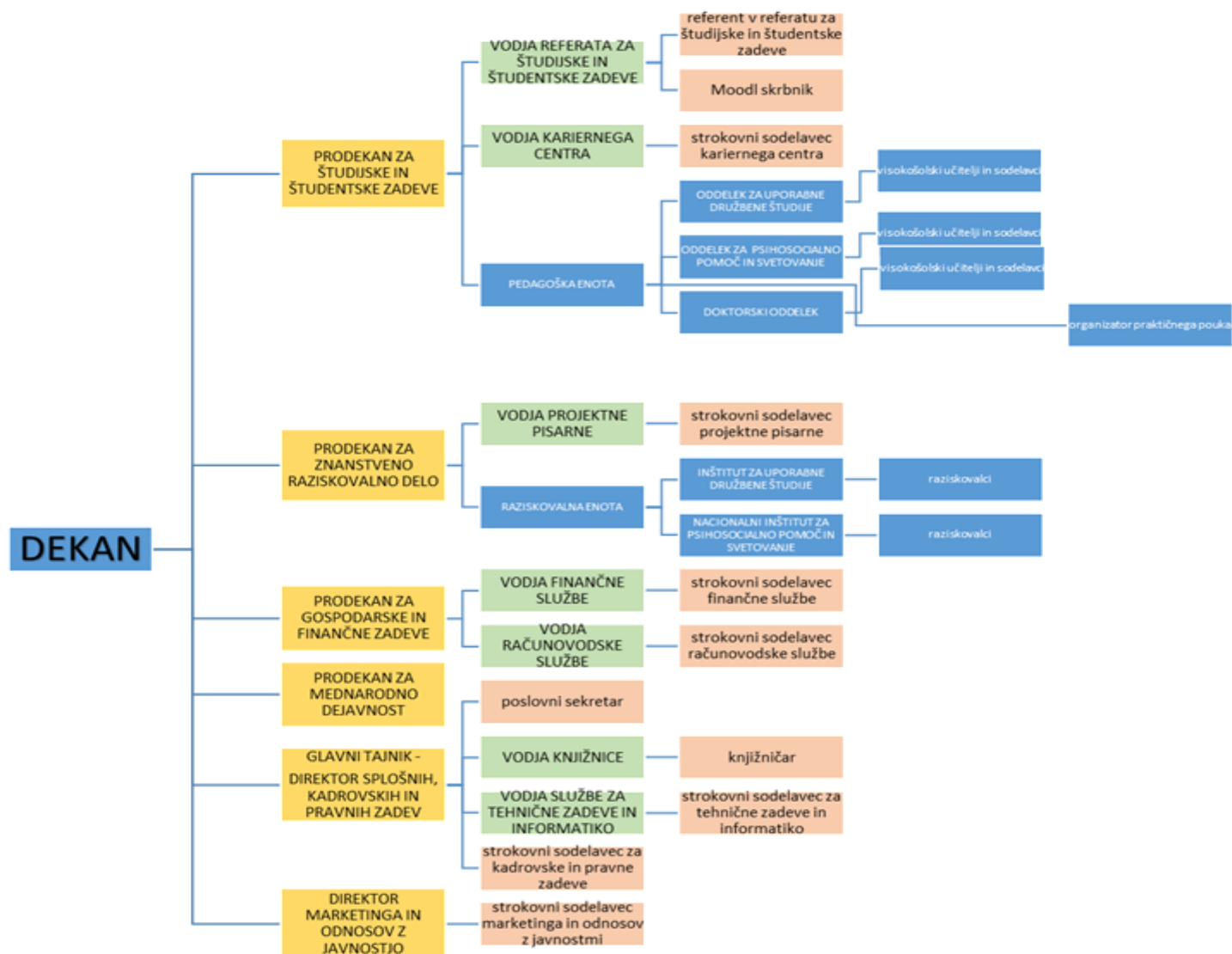
- ❖ Šola za menedžment
- ❖ Šola za medije in komuniciranje
- ❖ Šola za psihosocialno pomoč in svetovanje
- ❖ Doktorska šola

Raziskovalno enoto sestavljajo naslednje organizacijske podenote (inštituti):

- ❖ Inštitut za uporabne družbene študije (IUDŠ)
- ❖ Nacionalni inštitut za psihosocialno pomoč in svetovanje (NIPPS)

Organizacijsko strukturo nazorno prikazuje spodnji organigram

Slika 1 Organigram fakultete



Organi fakultete so: dekan, senat, akademski zbor, upravni odbor, študentski svet, svet zaupnikov in strateška konferenca.

Ocenjujemo, da nam obstoječa struktura in razmerja med organi omogočajo ustrezno vključenost vseh relevantnih deležnikov v procese sprejemanja odločitev in učinkovito doseganje ciljev fakultete.

1.3. Vključenost zaposlenih in študentov ter drugih deležnikov v upravljanje, odločanje in razvijanje dejavnosti FUDŠ

Na področju vključenosti zaposlenih in študentov ter drugih deležnikov fakulteta deluje v skladu z zakonom, ki ureja visoko šolstvo ter v skladu s svojim statutom. Ta določa pristojnosti, naloge, pravice (do sodelovanja, pravnega varstva oziroma do pritožb ...) in dolžnosti vodstva, zaposlenih in študentov v organih fakultete.

Študenti na FUDŠ so organizirani v študentski svet, katerega delo fakulteta aktivno podpira. Študenti sodelujejo na vseh ravneh odločanja in sprejemanja odločitev v senatu fakultete in vseh njegovih delovnih telesih ter upravnem odboru in akademskem zboru fakultete. Prav tako so vsi zaposleni ter predstavniki študentov vključeni v strateško konferenco, na kateri lahko s svojimi predlogi prispevajo k opredeljevanju strateških ciljev fakultete in njeni vpetosti v okolje. V strateško konferenco so vključeni tudi drugi deležniki iz okolja in sicer preko članstva v Svetu zaupnikov. Zaposleni v strokovnih službah ter pedagoški sodelavci (tako zaposleni kot zunanji pogodbeni sodelavci) so vključeni v akademski zbor fakultete. Zaposleni na fakulteti imajo svojega predstavnika, ki sodeluje v upravnem odboru fakultete kot polnopraven član, s svojim predstavnikom, ki enakopravno so-odloča o študentskih zadevah, pa so zastopani tudi študenti.

Sedanjo ureditev ocenjujemo kot ustrezno saj v polni meri omogoča uresničevanje pravic in dolžnosti vseh, pri čemer zagotavlja:

- enakopravnost,
- medsebojno sodelovanje in spoštovanje ter
- upoštevanje potreb deležnikov.

1.4 Ocena finančnih pogojev za delo ter raznolikost virov financiranja in sofinanciranja

Ocena finančnih pogojev za delo: planiranje, obvladovanje in nadzor finančnih virov

Na temelju programa dela fakultete upravni odbor fakultete sprejme letni načrt financiranja. Finančni načrt je pripravljen tako, da omogoča nemoteno delovanje in razvijanje visokošolskega zavoda ter ob upoštevanju:

- virov financiranja fakultete,
- števila in predvidenega števila vpisanih študentov,
- števila visokošolskih učiteljev in sodelavcev ter drugih delavcev,

- infrastrukture za izobraževalno in znanstveno, strokovno ter raziskovalno dejavnost,
- infrastrukture za podporno dejavnost,
- razvijanja in izboljševanja kakovosti dejavnosti fakultete,
- nadaljnega razvoja fakultete.

S premoženjem fakultete upravlja upravni odbor s skrbnostjo dobrega gospodarja in v skladu z veljavnimi predpisi. Presežek prihodkov nad odhodki, ki ga dosega fakulteta pri opravljanju svoje dejavnosti, je namenjen za razvoj lastne dejavnosti. O tem odloča upravni odbor fakultete. Način kritja primanjkljaja sredstev določi upravni odbor fakultete v soglasju z ustanoviteljem. Skladno s statutom fakultete upravni odbor odloča o dejanskem uporabniku premoženja, ki ga je fakulteta pridobila s koncesijo, z dotacijami, dediščinami in darili, v skladu z namenom dotacije, dediščine, darila in drugih virov. Fakulteta upravlja s premoženjem, ki ga uporablja za opravljanje svoje dejavnosti, v skladu z aktom o ustanovitvi in statutom. Sredstva, pridobljena od najemnin in prodaje premoženja, lahko fakulteta uporablja le za opravljanje svoje dejavnosti.

Pridobljena sredstva iz javnih financ so razmejena po študijskih programih, vodijo se na stroškovnih mestih tako prihodki kot odhodki. Prihodki in odhodki iz dejavnosti prodaje storitev na trgu se razmejujejo po stroškovnih mestih. Upoštevamo metodo neodvisnih stroškovnih nosilcev po kateri so posredni stroški razporejeni na vsak končni stroškovni ciljni objekt v razmerju nastalih stroškov. Odhodki posrednih služb (stroški dela strokovnih služb in splošni stroški) se razporejajo na študijske programe v deležu.

Ob koncu vsakega leta dekan poroča o finančnem poslovanju in uspehu na podlagi finančnih izkazov.

Raznolikost virov financiranja in sofinanciranja (gospodarstvo, javni sektor, sponzorstva, razpisi)

Skladno s Statutom fakulteta lahko pridobiva sredstva:

1. na podlagi posebnih pogodb z ustanovitelji,
2. od plačil za izvajanje koncesij,
3. iz razpisov EU,
4. iz šolnin in drugih prispevkov za študij,
5. s plačili za opravljene storitve,
6. iz dotacij, dediščin in daril,
7. prodaje blaga in storitev,
8. iz drugih virov.

Največji delež (98,2%) sredstev po denarnem toku za svoje delovanje v letu 2022 si je fakulteta pridobila iz naslova izvajanja javne službe, skupaj 2.179.789 EUR.

Tabela 2 Prihodki in viri financiranja po načelu denarnega toka za leto 2022

Viri financiranja:	Prihodki v EUR	% v skupnih prihodkih
MIZŠ (koncesija in drugi prihodki)	636.791	28,8
ARRS, SPIRIT	95.402	4,3
Sredstva iz državnega proračuna iz sredstev proračuna EU	0	0
Sredstva od prodaje storitev iz naslova izvajanja javne službe (šolnine)	1.079.647	48,9
Sredstva iz proračuna EU	367.949	16,7
Drugi viri	0	0
Trg	29.438	1,3
Skupaj:	2.209.227	100

V letu 2022 je fakulteta imela različne vire financiranja. Velik delež (28,8%) skupnih prihodkov fakultete po načelu denarnega toka so prihodki z naslova koncesije za študijsko dejavnost s strani Ministrstva za izobraževanje, znanost in šport v skupnem znesku 636.791 EUR.

Prihodki od Javne agencije za raziskovalno dejavnost RS so v znesku 95.402 EUR in predstavljajo 4,3% skupnih prihodkov po načelu denarnega toka.

Največji delež prihodkov (48,9%) po načelu denarnega toka je fakulteta pridobila iz lastne dejavnosti iz naslova šolnin in drugih študijskih obveznostih po ceniku fakultete v skupnem znesku 1.079.647 EUR.

Pridobljena so sredstva iz proračuna EU v znesku 367.949* EUR, kar predstavlja delež od 16,7% skupnih prihodkov po denarnem toku.

Fakulteta si zagotovila prihodke s prodajo storitev na trgu, delež teh prihodkov je 1,3 % skupnih prihodkov po denarnem toku. To so prihodki iz opravljanja raziskav za naročnike, prihodki iz kotizacij, prihodki iz oddajanja prostorov v najem in finančni prihodki.

1.5. Podatki o vodenju dokumentacije in obvladovanju dokumentov

Dokumenti, s katerimi upravlja in razpolaga fakulteta, so:

Splošni akti:

- Akt o ustanovitvi
- Statut
- Pravilniki
- Poslovniki organov
- Navodila
- Sklepi dekana
- Sklepi UO

Splošni akti so sestavljeni v skladu z določili predpisov, ki so podlaga za njihovo pripravo. Če s predpisi ni drugače določeno, zajemajo naslednje sestavine:

- temeljne določbe, ki zajemajo uvod in namen splošnega akta,
- opise postopkov, ki izhajajo iz vsebine obravnavane tematike,
- prehodne in končne določbe.

Sistem dokumentacije omogoča dostopnost in zagotavlja, da so vsi splošni akti in obrazci javno objavljeni na spletni strani fakultete, zaposlenim, pogodbenim pedagoškim sodelavcem in študentom pa so na voljo v visokošolskem informacijskem sistemu.

Splošne akte pripravlja dekanat fakultete, pri pripravi obrazcev, ki so namenjeni študentom, predloge daje predvsem referat fakultete. Splošne akte sprejme organ, ki je opredeljen s Statutom fakultete. Po sprejemu se akt tudi javno objavi. Spremembe aktov se izvršijo po istem postopku kot velja za sprejem akta. Po sprejemu sprememb se pripravi čistopis, ki se sprejme po istem postopku in javno objavi. Po objavi čistopisa akta, se vse spremembe arhivirajo, javno objavljen je zaradi preglednosti le čistopis.

Vsa dokumentacija v zvezi s sprejemom dokumentov se hrani v dekanatu fakultete.

Obvladovanje dokumentov: Poleg lastnih dokumentov uporablja fakulteta tudi dokumente zunanjega izvora. Med te šteje vsa zakonodaja, ki jo spremljamo preko Uradnega lista v elektronski obliki ter tudi vsa navodila, mnenja, vprašalniki in druga gradiva Vlade RS, ministrstva in drugih državnih organov. Med dokumente zunanjega izvora štejemo tudi vloge in dokazila študentov, zaposlenih in pogodbenih sodelavcev ter dokumentacija javnih natečajev in finančno računovodska dokumentacija. Postopek obvladovanja teh dokumentov je določen s področnim pravilnikom fakultete.

Sodelavci fakultete uporabljamo za zunanjo in notranjo komunikacijo tudi elektronske dokumente. Nekateri dokumenti, pomembni za nadaljnje delo se arhivirajo v fizični obliki, vsa elektronska komunikacija se nahaja na strežniku v oblaku (Google). Skupni dokumenti se dnevno arhivirajo skupaj s strežnikom. Za arhiviranje dokumentov na delovnih postajah pa skrbijo zaposleni sami, ob zagotavljeni tehnični pomoči treh sodelavcev za tehnične zadeve in informatiko. Vso dokumentacijo, pridobljeno v postopkih, fakulteta hrani skladno z veljavnimi predpisi.

Evidence, ki jih zaradi opravljanja svoje dejavnosti vodi fakulteta:

- evidence skladno z Zakonom o visokem šolstvu:
 - evidenco prijavljenih za vpis in vpisanih študentov,
 - osebni karton, ki se vodi za vsakega študenta od vključitve v študij do končanja študija oziroma do izpisa,
 - zapisnik o izpitu, s katerim se evidentira prijava k izpitu, potek izpita in dosežena ocena,
 - evidenco izdanih dokumentov o končanem dodiplomskem in podiplomskem izobraževanju,
 - evidenco o zaposlenih delavcih,
 - evidenco o plačah;
- evidence skladno z Zakonom o delovnih razmerjih: skladno s tem skrbimo za urejenost osebnih map zaposlenih, ki zajemajo objavo prostega delovnega mesta, sklep o izbiri kandidata, pogodbo o zaposlitvi, prijavo v zdravstveno zavarovanje, razna obvestila in sklepe delodajalca, zapisnike o letnih razgovorih;
- evidence skladno z Zakonom o evidencah na področju dela in socialne varnosti: evidenca o zaposlenih delavcih, evidenca o stroških dela, evidenca o izrabi delovnega časa
- evidence na področju izvajanja raziskovalnih in drugih projektov, financiranih iz državnega proračuna ali proračuna EU

- evidence na področju javnega naročanja.

Evidence o študentih se hranijo v referatu fakultete, o zaposlenih pa v dekanatu.

Fakulteta ima sprejeto tudi politiko varstva osebnih podatkov.

1.6 Ustreznost in usposobljenost kadrov

Kadrovska struktura FUDŠ je z vidika kakovosti študijskega procesa ustrezna in stabilna. Vsi visokošolski učitelji in sodelavci imajo ustrezne habilitacije. Predavanja in vaje so realizirane na način, kot je bil predviden z letnim kadrovskim in izvedbenim načrtom. V primeru redkih nenačrtovanih sprememb se urnik in predavanja temu ustrezno prilagodijo. Do sedaj v tem vidiku nismo imeli nobenih bistvenih organizacijskih težav.

Navedeni kadrovski podatki se nanašajo na stanje na dan 31.12.2022. Ob koncu leta 2022 je imel zavod 40 redno zaposlenih. Število zaposlenih v deležu zaposlitve - FTE je znašalo 31,09. Redno zaposlenih visokošolskih učiteljev in sodelavcev je bilo 20 oziroma 11 FTE. Število zaposlenih visokošolskih učiteljev je bilo 19 oziroma v deležu zaposlitve - FTE 10. Število administrativno tehničnih sodelavcev je bilo na dan 31.12.2022 skupaj 21 (19,6 FTE).

Vsi visokošolski učitelji in visokošolski sodelavci, ki so redno zaposleni na FUDŠ, se ukvarjajo tudi z znanstveno-raziskovalnim in strokovnim delom, ki ga spremljamo prek baze Sicris. Prav tako se vsi zaposleni v raziskovalni dejavnosti ukvarjajo tudi s pedagoškim procesom.

Prikazana kadrovska struktura se skozi leta bistveno ne spreminja in ostaja stabilna.

V nadaljevanju prikazujemo razmerje med študenti in visokošolskimi učitelji oz. sodelavci:

Tabela 3 Razmerje med študenti in visokošolskimi učitelji oz. sodelavci

	Koncesionirani programi	Nekoncesionirani programi	definicija
Število študentov na visokošolskega učitelja v študijskih programih 1. in 2. Stopnje	10,6	10	Število vseh študentov študijskih programov/število vseh visokošolskih učiteljev, zaposlenih in pogodbenih, ki izvajajo študijske programe
Število študentov na visokošolskega sodelavca v študijskih programih 1. in 2. Stopnje	26,5	26	Število vseh študentov študijskih programov/število vseh visokošolskih sodelavcev, zaposlenih in pogodbenih, ki izvajajo študijske programe
Število študentov na visokošolskega učitelja v študijskem programu 3. Stopnje	/	3,4	Število vseh študentov študijskega programa/število vseh visokošolskih učiteljev, zaposlenih in pogodbenih, ki izvajajo študijski program
Število diplomantov na visokošolskega učitelja v študijskih programih 1. in 2. Stopnje	0,9	1	Število vseh diplomantov študijskih programov/število vseh visokošolskih učiteljev, zaposlenih in pogodbenih, ki izvajajo študijske programe

1.7. Ustreznost postopkov za izvolitve v nazive

Fakulteta vodi postopke za izvolitev v nazive skladno z Merili za izvolitve v nazive visokošolskih učiteljev, znanstvenih delavcev in visokošolskih sodelavcev z dne 18.1.2023 (UPB-4) (v nadaljevanju: Merila). Merila so objavljena na spletni strani fakultete pod zavihkom pravni viri.

Dosedanje primerjave kažejo, da so merila za izvolitve v nazive na FUDŠ postavljena bistveno višje od minimalnih standardov NAKVIS, kot tudi višje od meril, ki jih uporablja Univerza v Ljubljani kot najstarejša in največja slovenska univerza. Veljavna merila so se izkazala za zahtevna, a so hkrati imela določene pozitivne učinke, predvsem:

- večjo usmerjenost h kakovostnim znanstvenim objavam, še posebno v revijah kategorije SCI/SSCI/AHCI in SCOPUS,
- izrazitejšo internacionalizacijo, predvsem v smislu daljših gostovanj na tujih univerzah, zlasti med asistenti, docenti in izrednimi profesorji.

Fakulteta lahko skladno z Merili voli v naslednja področja:

- antropologija
- družboslovna informatika
- družboslovna metodologija
- komunikologija
- menedžment
- organizacijske vede
- podjetništvo
- politologija
- poslovne vede
- psihologija
- psihoterapija
- socialno delo
- sociologija
- statistika
- psihosocialno svetovanje
- kvantitativne metode
- pravo
- medijska produkcija
- novinarske študije
- filozofija
- informatika.

Struktura področij za izvolitve zagotavlja stabilno kadrovsko strukturo in njen razvoj.

Tabela 4 Pregled izvolitev v letu 2022

Naziv	Načrtovano število izvajalcev v letu 2022	Načrtovano število izvolitev v naziv v letu 2022	Realizacija izvolitev v naziv v letu 2022
Redni profesor	15	/	/
Izredni profesor	7	2	3
Docent	21	2	/
Višji predavatelj	2	/	/
Predavatelj	7	/	4
Asistent	19	3	13

V senatu so preko področij, za katere so izvoljeni člani senata, enakovredno zastopana vsa področja in discipline fakultete.

1.8. Izobraževanje in usposabljanje visokošolskih učiteljev in sodelavcev ter nepedagoških delavcev

Fakulteta vsem zaposlenim, tako visokošolskim učiteljem in visokošolskim sodelavcem, znanstvenim delavcem kot tudi strokovnim sodelavcem, omogoča izobraževanje in usposabljanje ter jim nudi pomoč pri razvijanju njihove kariere poti. O usposabljanjih in izobraževanjih fakulteta vodi ustrezne evidence in ima ustrezna dokazila. Načrt izobraževanj in usposabljanj posameznikov je tudi predmet pogovora na letnem razgovoru z dekanom.

Fakulteta omogoča vsem zaposlenim tudi dodatna izobraževanja na strokovnih seminarjih ter študijska bivanja v tujini. Izmenjava visokošolskih učiteljev, visokošolskih sodelavcev in strokovnih sodelavcev poteka v okviru programa vseživljenjsko učenje podprograma Erasmus + individualna mobilnost. Fakulteta si je tudi v letu 2022 prizadevala, da bi bilo teh izmenjav čim več, saj tako pedagoški in strokovni delavci ter študentje pridobijo še dodatna znanja in izkušnje.

Kot oblika notranjega usposabljanja za predvsem mlajši akademski kader je bil izveden Zimski tabor, ki ga fakulteta vsako leto izvede v soorganizaciji z dvema drugima fakultetama in

predstavlja možnost dodatnega usposabljanja in izmenjavo znanja na raziskovalnem in pedagoškem področju znotraj akademskega kadra. V okviru Zimskega tabora pa se vsako leto odvije tudi izobraževanje za strokovne (nepedagoške) sodelavce in sicer iz področja, ki ga sodelavci sami večinoma izberejo. Na fakulteti potekajo redno tudi izobraževanja o prijavah na projekte ter o pisanju znanstvenih člankov (npr. Družboslovna poletna šola). Priložnost za nadgrajevanje znanja je tudi vsakoletna družboslovna konferenca, ki jo organizira fakulteta. V letu 2022 sta se odvili kar dve konferenci: junijska konferenca z naslovom *Vrnitev zgodovine: Nova soočanja s starimi družbenimi izzivi* je potekala izključno v virtualnem okolju in pod močnim vtisom raziskovanja novih solidarnosti in novih delitev v svetu, ki jih je sprožila ruska agresija proti Ukrajini. Novembrska konferenca pa je potekala v hibridni kombinaciji novogoriškega in virtualnega Zoom okolja pod naslovom *Družbene spremembe: vključenost in izključenost*. Udeleženci iz vsega sveta so predstavili in obravnavali vrsto raziskovalnih spoznanj na področjih, kot so na primer izzivi dialoga v stroki in v družbi, mediji in digitalizacija, problemi političnega populizma in družbene radikalizacije, povezave med klimatskimi spremembami in oboroženimi konflikti. Bistvena dodana vrednost novembrske – sicer po vrsti že 15. slovenske družboslovne konference – je bila njena povezava s 5. konferenco Sveta nacionalnih asociacij pri Mednarodni sociološki asociaciji (ISA) pod naslovom *Družbene spremembe v sociologiji: Prikrajsanost in opolnomočenje*, ki je istočasno prav tako potekala v Novi Gorici, ob podpori Slovenskega nacionalnega odbora programa MOST in v soorganizaciji Fakultete za uporabne družbene študije v Novi Gorici (FUDŠ). Člani Akademskega zbora iz pedagoških vrst so se udeležili tudi različnih usposabljanj in konferenc. V okviru fakultete so bila v letu 2022 izvedena tudi naslednja usposabljanja: Usposabljanje pedagoškega osebja za uvedbo virtualnih oblik sodelovanja v redni študijski proces; Spodbujanje k uvajanju inovativnih praks in metod ocenjevanja, ki so namenjene pospeševanju procesa inkluzije; Usposabljanje za uporabo interaktivnih zaslonov in videokonferenčnih sistemov. Dodano vrednost za celotni akademski kader predstavljajo tudi okrogle mize, poletne šole in akademski seminarji. V letu 2022 se je tako odvilo 8 akademskih seminarjev in naslednji dogodki:

Poletna akademija vodenja v okviru projekta JMC LELD2040,
 Okrogla miza: Približevanje Evrope Državljanom: Izzivi In Priložnosti, v okviru projekta JMC LELD2040,
 Let's go on Erasmus, informativno srečanje za študente,
 Let's go on Erasmus, informativno srečanje za zaposlene.

Mnogi pedagoški sodelavci so se udeležili usposabljanj, organiziranih v okviru projekta Inovativno učenje in poučevanje za kakovostne kariere diplomantov in odlično visoko šolstvo (INOVUP). Projekt je trajal v obdobju 1. 10. 2018 – 30. 9. 2022 in s svojimi aktivnostmi prispeval k boljši pedagoški usposobljenosti visokošolskih učiteljev in sodelavcev.

V okviru strokovnega razvoja in izpopolnjevanja zaposlenih na spremljajočih delovnih mestih so bila v letu 2022 opravljena naslednja strokovna izobraževanja, seminarji oz. delavnice:

Delavnica Kako se lotiti INSTAGRAM oglaševanja, Kompetentna Slovenija, 2.3.2022,
 Spletna delavnica "Izpisi v eVŠ", MIZŠ, 6.1.2022
 Postopki pridobivanja viz oz. dovoljenj za bivanje za namen mednarodne izmenjave, 20.6.2022, CMEPIUS
 Seminar za prijavitelje Erasmus+ KA220 - sodelovalna partnerstva za področje poklicnega in strokovnega izobraževanja, 31.1.2022 CMEPIUS
 Erasmus+ KA2 partnerstva za sodelovanje v terciarnem izobraževanju 2022, 18.1.2022, Cmeplus

Strokovno izobraževanje: Šola o DDV, organizator: Zveza računovodij, finančnikov in revizorjev Slovenije, 12.,13.,19., in 20. maj 2022

Uporaba programske opreme COBISS3/Izposoja (osnovni postopki)

12 nasvetov kako ustvariti interaktivni pouk, Clevertouch technologies, 16.8., 23.8. in 30.8.2023

Priprava na nov način poročanja o izplačilih na obrazcu REK-O in druge aktualne teme, Zveza RFR, december, online izobraževanje

Priprava REK-O obrazca v iCentru, SAOP, 21.12.2022, online izobraževanje

Veščine in kompetence - spletna konferenca HR; Novi časi zahtevajo nove pristope pri delu z ljudmi.

Načrt fakultete za izobraževanje ali usposabljanje visokošolskih učiteljev in sodelavcev v letu 2022 vključuje naslednje teme:

- inovativne prakse in metode ocenjevanja, ki so namenjene pospeševanju procesa inkluzije
- uporaba novih informacijsko-komunikacijskih tehnologij in sodobne oblike študija na daljavo,
- uporaba virtualnih oblik sodelovanja v študijskem procesu (tudi s tujimi institucijami)
- usposabljanje mentorjev prakse
- izvedba Zimskega tabora, okroglih miz in akademskih seminarjev.

Načrt fakultete za izobraževanje ali usposabljanje nepedagoških sodelavcev v letu 2022 vključuje naslednje teme:

- usposabljanje za strokovne sodelavce/karijerne svetovalce pri delu s posebnimi skupinami študentov
- usposabljanja v okviru projekta COM-IN
- usposabljanja v okviru projekta JUST
- udeležbe na mobilnostih
- usposabljanja za prijavo projekta Horizon (Nemčija)
- priprava in opravljanje strokovnega izpita ZUP.

1.9. Analiza zadovoljstva visokošolskih učiteljev in sodelavcev, znanstvenih delavcev, strokovnih in drugih delavcev

Z namenom spremljanja kakovosti na FUDŠ z vidika uresničevanja strateških ciljev, fakulteta vsako leto izvede anketo o ugotavljanju zadovoljstva zaposlenih in drugih sodelujočih na fakulteti.

Anketni vprašalnik je zajemal različne dimenzije organizacijske klime. S poudarkom na odnosu do kakovosti je vključeval osebni (motiviranost, pripadnost, medsebojni odnosi, usposobljenost zaposlenih, idr.) in organizacijski vidik (poslanstvo, vizija in cilji, organiziranost dela, informiranje, vodenje, nagrajevanje, idr.).

S petstopenjsko ocenjevalno lestvico, z ocenami od 1 do 5 (1- sploh se ne strinjam, 2 - delno se strinjam, 3 - se niti strinjam niti ne strinjam, 4 - večinoma se strinjam, 5 - popolnoma se strinjam), so anketirani ocenili, kako se z določenimi trditvami (sestavljenimi indikatorji) strinjajo. Lestvica merjenja je od 1 do 5, pri čemer 1- pomeni najmanj zadovoljen do 5- najbolj zadovoljen oz. 1- sploh se ne strinjam do 5- se popolnoma strinjam. Ob koncu vprašalnika so

imeli možnost podati opisni odgovor na vprašanje o tem, kaj jim je pri delu na FUDŠ še posebno všeč in kaj jih pri delu na FUDŠ najbolj moti.

Anketa je bila anonimna in ni vsebovala nobenih demografskih in drugih vprašanj, na podlagi katerih bi bilo mogoče kogarkoli od zaposlenih prepoznati. Anketirani so bili seznanjeni z namenom izvajanja ankete in z uporabo dobljenih rezultatov.

Rezultati ankete

Anketiranci pozitivno ocenjujejo svoj **prispevek h kakovosti**. Ugotovitev velja za vse opazovane kategorije. V povprečju anketiranci vidijo svoj doprinos kakovosti kot večji v primerjavi z doprinosom sodelavcev. Zaznana razlika je lahko tudi posledica nezadostnega poznavanja vsebine dela sodelavcev.

Tabela 5 Prispevek h kakovosti

KAKOVOST	akademsko osebje	strokovno osebje	redno zaposleni	prek pogodbe	Vsi anketiranci
Čutim se odgovornega za kakovost svojega dela	4,95	4,88	4,93	4,89	4,92
Po svojih najboljših močeh prispevam k doseganju standardov kakovosti	5,00	4,94	4,97	5,00	4,97
Moji sodelavci/sodelavke se čutijo odgovorne za kakovost svojega dela	4,64	4,38	4,59	4,33	4,53
Moji sodelavci/sodelavke močno prispevajo k doseganju standardov kakovosti	4,64	4,38	4,59	4,33	4,53
SKUPAJ	4,81	4,64	4,77	4,64	4,74

Na področju **izboljšanja kakovosti** akademsko osebje vidi bolj pozitivno sliko saj visoko ocenjuje stalne izboljšave. Strokovno osebje v tej kategoriji podaja opazno nižje ocene. Izstopa nižja ocena strokovnega osebja na področju sprejemljivosti napak in odzivnosti kolektiva na potrebe okolja. Pri primerjavi skupin zaposlenih in pogodbenih sodelavcev nismo zaznali opaznih razlik. Najnižje ocenjena kategorija je sprejemljivost napak pri delu.

Tabela 6 Izboljševanje kakovosti

IZBOLJŠEVANJE KAKOVOSTI	akademsko osebje	strokovno osebje	redno zaposleni	prek pogodbe	Vsi anketiranci
Naše storitve stalno izboljšujemo in posodabljam	4,59	4,19	4,41	4,44	4,42
Na fakulteti se pričakuje, da predloge za izboljšave dajejo vsi - ne le vodstvo	4,50	4,19	4,48	4,00	4,37
Napake med preskušanjem novih načinov dela so na naši fakulteti sprejemljive	4,15	3,81	4,04	3,88	4,00
Spremljamo potrebe v okolju in se nanje ustrezno odzivamo	4,38	3,88	4,10	4,38	4,16
SKUPAJ	4,41	4,02	4,26	4,17	4,24

Stopnja **motiviranosti za delo** je sicer kumulativno nadpovprečna. Anketiranci plačila za delo ne prepoznavajo kot ključni motivacijski dejavnik. Ta ugotovitev velja za vse opazovane skupine. Omeniti velja tudi splošno mnenje, da dobro delo na fakulteti ni opaženo in da vodstvo ne priznava delovnih prispevkov zaposlenih. Ti ugotovitvi sta še posebej izraziti pri pogodbenih sodelavcih, kjer so ocene občutno pod povprečjem. Akademsko osebje čuti osebne dosežke kot najizrazitejši motivacijski dejavnik. Med strokovnimi sodelavci so najučinkovitejši motivator medsebojni odnosi in povezanost s fakulteto.

Tabela 7 Motiviranost zaposlenih

MOTIVIRANOST	akademsko osebje	strokovno osebje	redno zaposleni	prek pogodbe	Vsi anketiranci
Pripravljen(a) sem vložiti velik dodaten napor, kadar je to pri delu potrebno	4,68	4,73	4,79	4,44	4,70
Moje sodelavke/moji sodelavci so pripravljene/i vložiti velik dodaten napor, kadar je to pri delu potrebno	4,27	4,00	4,21	4,00	4,16
Za trdo delo me motivira predvsem dobro plačilo	2,73	3,25	3,17	2,22	2,95
Za trdo delo me motivirajo predvsem moji osebni dosežki, na katere sem lahko ponosen/ponosna	4,45	4,25	4,34	4,44	4,37
Za trdo delo me motivirajo predvsem dobri odnosi s sodelavci in moja povezanost s fakulteto	4,19	4,53	4,52	3,78	4,33
V naši fakulteti vodstvo ceni dobro opravljeno delo	3,55	3,13	3,38	3,33	3,37
Dober delovni rezultat se na naši fakulteti hitro opazi in je pohvaljen	3,23	2,88	3,31	2,33	3,08
Vodstvo spodbuja in priznava delovne prispevke zaposlenih	3,45	2,88	3,48	2,33	3,21

SKUPAJ	3,82	3,71	3,90	3,36	3,77
--------	------	------	------	------	------

Ugled fakultete anketiranci kumulativno ocenjujejo kot povprečen. Ta ocena je v skupini strokovnih sodelavcev nekoliko pod povprečjem. Vsi anketiranci, brez izjem, izven kolektiva pozitivno komentirajo FUDŠ in s tem poskušajo dvigniti ugled fakultete v okolju. Svojo zaposlitev na fakulteti kot podpovprečno stabilno vidijo zunanji sodelavci, kar je sicer pričakovano glede na pogodbeno naravo sodelovanja. Pri zaposlenih sodelavcih je stopnja zaupanja višja.

Tabela 8 Ugled fakultete

UGLED FAKULTETE	akademsko osebje	strokovno osebje	redno zaposleni	prek pogodbe	Vsi anketiranci
FUDŠ ima velik ugled v okolju	3,45	2,88	3,28	3,00	3,21
Ponosna/ponosen sem, da delam na FUDŠ	4,18	3,63	4,03	3,67	3,95
Zunaj FUDŠ pozitivno govorim o njej	4,68	4,19	4,55	4,22	4,47
Moja zaposlitev (oziroma pogodbeni obliki sodelovanja) na FUDŠ je varna oz. zagotovljena	3,77	3,50	3,97	2,67	3,66
Tudi v prihodnje si želim delati na FUDŠ	4,41	4,06	4,31	4,11	4,26
SKUPAJ	4,10	3,65	4,03	3,53	3,91

Zadovoljstvo z **usposabljanjem** je nadpovprečno. Ocene zadovoljstva so nekoliko nižje med zunanjimi sodelavci, kar je lahko posledica slabše povezanosti s fakulteto v primerjavi z zaposlenimi kolegi. Anketiranci menijo, da fakulteta nudi vso potrebno podporo za usposabljanje ob delu. Opazna je relativno nizka ocena pri zadnjem vprašanju, kjer so anketiranci podali mnenje o tem, ali na fakulteti delajo le ljudje, ki obvladujejo svoje delo. Vsaj občasno se torej pojavlja dvom v kompetence nekaterih sodelavcev.

Tabela 9 Usposabljanja

USPOSABLJANJE	akademsko osebje	strokovno osebje	redno zaposleni	prek pogodbe	Vsi anketiranci
Pri delu na FUDŠ se učimo drug od drugega	4,13	4,40	4,45	3,56	4,24
FUDŠ zaposlenim nudi potrebno usposabljanje za dobro opravljanje dela	4,05	4,13	4,11	4,00	4,08
Pri usposabljanju se upoštevajo tudi želje zaposlenih	3,90	4,07	4,14	3,38	3,97
Pri nas delajo le ljudje, ki obvladajo svoje delo	3,70	3,47	3,72	3,22	3,61
SKUPAJ	3,94	4,02	4,11	3,54	3,97

Medsebojno sodelovanje anketiranci ocenjujejo nadpovprečno. Ocena je pričakovano najnižja v skupini zunanjih sodelavcev, kjer tudi najslabše ocenijo vzpostavljanje skupnih vrednot in etičnih zgledov. Tudi reševanje konfliktov ima najnižjo oceno v skupini zunanjih sodelavcev. Zelo pozitivno je dejstvo, da anketiranci v vseh skupinah menijo, da med seboj bolj sodelujejo kot tekmujejo.

Tabela 10 Sodelovanje zaposlenih

SODELOVANJE	akademsko osebje	strokovno osebje	redno zaposleni	prek pogodbe	Vsi anketiranci
Na FUDŠ med seboj mnogo bolj sodelujemo kot pa tekmujejo	4,45	4,38	4,48	4,22	4,42
Odnosi med tistimi, ki delamo na FUDŠ so dobri	4,41	4,25	4,34	4,33	4,34
Konflikte rešujemo v skupno korist	4,27	4,06	4,28	3,89	4,18
Svojim sodelavcem/sodelavkam lahko zaupam	4,41	4,25	4,38	4,22	4,34
Vzpostavljamo skupne vrednote in etične zgleds	4,24	3,94	4,21	3,75	4,11
SKUPAJ	4,36	4,18	4,34	4,08	4,28

Pomembni kategoriji **poslanstva in vizije** zunanji sodelavci prepoznajo letos slabše kot zaposleni. Ravno tako je ocena kategorij tega sklopa nižja med strokovnimi sodelavci v primerjavi z njihovimi akademskimi kolegi. Tudi v tem primeru je takšen rezultat med zunanjimi sodelavci mogoče opravičiti s samo pogodbeno naravo sodelovanja. Nekoliko drugače je pri strokovnih sodelavcih, kjer bi vsekakor bila zaželena višja stopnja prepoznavnosti poslanstva in vizije fakultete.

Tabela 11 Poslanstvo in vizija

POS LANSTVO IN VIZIJA	akademsko osebje	strokovno osebje	redno zaposleni	prek pogodbe	Vsi anketiranci
Naša fakulteta ima jasno oblikovano poslanstvo - dolgoročni razlog obstoja in delovanja	4,18	3,50	4,00	3,56	3,89
Vsi, ki delamo na FUDŠ, cilje fakultete sprejemamo za svoje	3,95	3,31	3,76	3,44	3,68
Cilji, ki jih moram pri delu na FUDŠ doseči, so realno postavljeni	3,73	3,44	3,69	3,33	3,61
Politika in cilji fakultete so mi jasni	4,00	3,44	3,83	3,56	3,76
Pri postavljanju in merjenju ciljev sodelujemo vsi	3,68	3,38	3,72	3,00	3,55
Aktivnosti FUDŠ so usklajene s poslanstvom in vizijo fakultete	4,09	3,47	4,00	3,33	3,84
SKUPAJ	3,94	3,42	3,83	3,37	3,72

Organizacija dela je ocenjena nadpovprečno. Anketiranci vseh skupin imajo dobro predstav o tem kaj se od njih pričakuje. Zelo dobro razumejo svoj položaj v organizaciji. Strokovno osebje meni, da nekatere zadolžitve niso v zadostni meri opredeljene. Relativno nizka ocena vseh skupin je zaznana pri hitrosti sprejemanja odločitev s strani vodstva fakultete. Ravno tako strokovno osebje in zunanji sodelavci najnižje ocenjujejo uravnovešeno odgovornosti na vseh nivojih organizacije.

Tabela 12 Organiziranost

ORGANIZIRANOST	akademsko osebje	strokovno osebje	redno zaposleni	prek pogodbe	Vsi anketiranci
Imam jasno predstav o tem, kaj se od mene pričakuje pri delu	4,29	4,00	4,29	3,78	4,16
Razumem svoj položaj v organizacijski shemi fakultete	4,50	4,25	4,52	4,00	4,39
Na FUDŠ so zadolžitve jasno opredeljene	4,09	3,56	3,93	3,67	3,87
Odločitve vodstva se sprejemajo pravočasno	3,73	3,31	3,69	3,11	3,55
Na FUDŠ so pristojnosti in odgovornosti medsebojno uravnotežene na vseh nivojih	3,77	3,44	3,72	3,33	3,63
SKUPAJ	4,08	3,71	4,03	3,58	3,92

Ocena lastne **samostojnosti** je visoka pri vseh kategorijah anketirancev. Opazno nižja je ocena komunikacije z vodstvom, ki bi verjetno lahko bila učinkovitejša in sicer v obe smeri, tako v smeri od nadrejenega proti zaposlencu kakor tudi obratno. Zunanji sodelavci najnižje ocenjujejo stopnjo sprejemanja utemeljenih pripomb podanih vodstvu(3,00). Ta ocena je opazno višja med zaposlenimi anketiranci (3,83). Predstavniki vodstva se s strokovnim kadrom pogovarjajo o rezultatih dela več kot z akademskimi sodelavci.

Tabela 13 Samostojnost pri delu

SAMOSTOJNOST	akademsko osebje	strokovno osebje	redno zaposleni	prek pogodbe	Vsi anketiranci
Pri opravljanju svojega dela sem samostojna/samostojen	4,77	4,75	4,69	5,00	4,76
Predstavniki vodstva se pogovarjajo z mano o rezultatih mojega dela	3,52	4,06	3,93	3,22	3,76
Nadrejeni sprejemajo utemeljene pripombe na svoje delo	3,45	3,88	3,83	3,00	3,63
SKUPAJ	3,92	4,23	4,15	3,74	4,05

Komunikacija je s stališča kakovosti komunikacije ocenjena nadpovprečno v vseh skupinah anketirancev. Večjih razlik nismo zaznali. Anketiranci menijo, da vodstvo posreduje jasne informacije o svojih pričakovanjih. Opazno nižje je ocenjena informiranost o dogajanju v drugih organizacijskih enotah. Najvišje oceno v tej kategoriji je podalo akademsko osebje za področje razumljivosti posredovanih informacij s strani vodstva.

Tabela 14 Komuniciranje

KOMUNICIRANJE	akademsko osebje	strokovno osebje	redno zaposleni	prek pogodbe	Vsi anketiranci
Na naši fakulteti se vodje in sodelavci pogovarjamo sproščeno, prijeteljsko in enakopravno	4,36	4,44	4,48	4,11	4,39
Vodstvo mi posreduje informacije na razumljiv način	4,55	4,31	4,45	4,44	4,45
O tem, kaj se dogaja v drugih notranjih organizacijskih enotah, dobimo dovolj informacij	3,77	3,69	3,79	3,56	3,74
SKUPAJ	4,23	4,15	4,24	4,04	4,19

Anketiranci svoje **možnosti za napredovanje** ocenjujejo s povprečno oceno 4,00. Najmanj možnosti za osebni razvoj vidijo zunanji sodelavci fakultete (3,56). Med strokovnim osebjem smo zaznali nižjo oceno realnih možnosti za napredovanje (3,19). Ravno tako je relativno nizko ocenjen sistem napredovanj (3,19), ki naj bi najboljšim omogočil zasedanje najpomembnejših položajev. Skupina zaposlenih torej visoko ocenjuje ponujene možnosti za napredovanje, vendar opazno nižje oceni realnost uresničitve le teh.

Tabela 15 Možnosti napredovanja

NAPREDOVANJE	akademsko osebje	strokovno osebje	redno zaposleni	prek pogodbe	Vsi anketiranci
V okviru svojega dela na FUDŠ sem zadovoljna /zadovoljen z možnostmi za svoj osebni razvoj	4,05	3,94	4,14	3,56	4,00
Zaposleni na vseh nivojih imamo realne možnosti za napredovanje	3,81	3,19	3,64	3,22	3,54
Imamo sistem, ki omogoča, da najboljši zasedejo najpomembnejše položaje	3,81	3,19	3,61	3,33	3,54
SKUPAJ	3,89	3,44	3,80	3,37	3,69

Zadovoljstvo sodelavcev z **materialno nagrado** je letos komaj povprečno. V tej kategoriji beležimo najnižje skupne ocene, ki kličejo k korektivnim ukrepom v prihodnjem obdobju. Ocena primerljivosti materialne nagrade s stanjem na tržišču je relativno nizka (kumulativno 3,05). Še posebej velja izpostaviti nizko oceno pri vprašanju sorazmernosti nagrade z vloženim delom (kumulativno 2,64). Anketiranci ravno tako podpovprečno ocenijo primernost razmerij plač med zaposlenimi na fakulteti.

Tabela 16 Vrednotenje dela

VREDNOTENJE DELA	akademsko osebje	strokovno osebje	redno zaposleni	prek pogodbe	Vsi anketiranci
Uspešnost se vrednoti po dogovorjenih ciljnih in standardih	3,52	3,25	3,50	3,11	3,41
Za slabo opravljeno delo sledi ustrezna graja oz. kazni	3,00	2,81	2,93	2,88	2,91
Na FUDŠ prejemamo plačilo, ki je vsaj enakovredno ravni plač na tržišču	3,05	3,06	3,24	2,44	3,05
Tisti, ki so bolj obremenjeni, so tudi ustrezno stimulirani	2,85	2,38	2,67	2,56	2,64
Razmerja med plačami zaposlenih na FUDŠ so ustrezna	3,06	2,56	2,85	2,75	2,82
SKUPAJ	3,09	2,81	3,04	2,75	2,97

Zadovoljstvo zaposlenih je kumulativno dobro ocenjeno. Najmanj so anketiranci iz vseh opazovanih kategorij zadovoljni s plačilom za opravljeno delo. To še posebej velja za zunanje sodelavce. Najvišja stopnja zadovoljstva je izražena v kategoriji zadovoljstva z delovnim časom in zadovoljstva s sodelavci.

Tabela 17 Zadovoljstvo

ZADOVOLJSTVO	akademsko osebje	strokovno osebje	redno zaposleni	prek pogodbe	Vsi anketiranci
Zadovoljstvo s sodelavci	4,59	4,69	4,69	4,44	4,63
Zadovoljstvo s stalnostjo zaposlitve	3,95	4,47	4,30	3,78	4,17
Zadovoljstvo z delom	4,41	4,13	4,34	4,11	4,29
Zadovoljstvo z delovnim časom	4,14	4,69	4,52	3,89	4,37
Zadovoljstvo z neposredno nadrejenim	4,29	4,31	4,36	4,11	4,30
Zadovoljstvo z možnostjo za izobraževanje	4,00	4,25	4,36	3,33	4,11
Zadovoljstvo s statusom na FUDŠ	4,10	3,94	4,21	3,44	4,03
Zadovoljstvo z vodstvom FUDŠ	3,86	3,73	3,89	3,56	3,81
Zadovoljstvo z delovnimi pogoji (oprema, prostori)	4,27	4,13	4,21	4,22	4,21
Zadovoljstvo z možnostjo napredovanja	3,75	3,38	3,70	3,22	3,58
Zadovoljstvo s plačo	3,24	3,40	3,56	2,56	3,31
SKUPAJ	4,05	4,10	4,19	3,70	4,07

Sistem kakovosti anketiranci prepoznavajo kot rahlo nadpovprečen. Najnižje ga ocenjujejo strokovni sodelavci in najvišje akademski kader. Vseeno velja omeniti, da razlike med ocenami niso velike.

Tabela 18 Zadovoljstvo s sistemom kakovosti

ZADOVOLJSTVO	akademsko osebje	strokovno osebje	redno zaposleni	prek pogodbe	Vsi anketiranci
Ocena zadovoljstva z notranjim sistemom kakovosti na fakulteti?	3,70	3,38	3,59	3,44	3,56

Iz kvalitativnega dela vprašalnika in na osnovi mnenj je razvidno, da se določene negativne strani organizacijske klime visokošolskega-pedagoškega kadra ponavljajo iz prejšnjega leta – kot so denimo obremenjenost dela s študenti in posledično pomanjkanje časa za delo na projektih; nesorazmerna razporejenost ur med vajami in predavanji, premajhno plačilo in prevelik obseg dela na število akademskega osebja. Pripombe velja razumeti v luči povečevanja števila študentov, ki raste že zadnja tri leta.

Za razliko od lanskega leta, je opaziti, da ni opomb v zvezi s snemanjem pedagoškega dela, kar kaže na to, da so se najverjetneje tako pedagoško osebje kot študenti privadili na tak način dela, ki se je skozi zadnji dve leti tudi izboljševal.

Pri strokovnih sodelavcih je razvidna težava glede razumevanja narave dela in odnos vodstva ter vrednotenje samega dela. Predvsem je razvidno, da strokovni kader večkrat izpostavi odnos akademskega/pedagoškega kadra do strokovnega kadra kot »manjvreden«.

Kot prednosti dela na FUDŠ pa so večkrat izpostavljeno dobro sodelovanje in razumevanje med kadrom (občutek družine), ambicioznost fakultete, možnost dela od doma, fleksibilnost, IKT odlična podpora in zavzetost za dobrobit fakultete.

1.10. Ustreznost pomoči in svetovanja nepedagoških delavcev študentom ter drugim deležnikom

Referat za študijske in študentske zadeve skupaj s glavnim tajnikom fakultete, vodjo projektne pisarne in vodjo kariernega centra, v veliki meri nudi podporo pedagoškemu procesu. Informacijska služba skrbi za pravilno delovanje informacijskega sistema, ki je osnova za komunikacijo s študenti (uporabniki) ter s pedagoškim osebjem na fakulteti. Fakulteta preko knjižnice skrbi tudi za informacijsko pismenost študentov, saj vsako leto izvede predstavitev knjižnice in usposabljanje za iskanje po informacijskih virih, ki pripomorejo ne samo k večji informacijski pismenosti študentov, temveč tudi k večji obiskanosti knjižnice ter uporabi storitev, ki jih knjižnica nudi svojim uporabnikom. To se odraža tudi na povečanju števila uporabnikov in aktivnih uporabnikov. Prosti dostop do knjižničnega gradiva na treh lokacijah – Nova Gorica, Novo mesto in Ljubljana, omogoča našim uporabnikom hitrejši in enostavnejši pregled nad študijsko literaturo. Knjižnica ponuja študentom tako tiskano kot elektronsko

gradivo, v slovenskem in tujih jezikih. Dostop do elektronskega gradiva imajo študentje tudi oddaljeno z uporabniškim imenom in geslom.

Tutorstvo

Fakulteta ima v okviru Kariernega centra vzpostavljen stabilen tutorski sistem, pri katerem je za vsak študijski program določen en tutor izmed visokošolskih učiteljev in sodelavcev (tutorji učitelji). Ta je dolžan dvakrat letno, ob začetku vsakega semestra sklicati skupni sestanek za vse vpisane v določen študijski program. Cilj teh dveh sestankov je razjasnitev morebitnih začetnih splošnih nejasnosti v zvezi s študijem, delovanjem fakultete in obveznostih študentov, pa tudi za razjasnitev morebitnih konkretnih vprašanj in zagat.

Ob tem so vsi tutorji študijskih programov študentom na voljo tudi skozi celo študijsko leto, ko se lahko študentje individualno ali skupinsko najavijo ter s tutorji opravijo razgovore v primeru težav ali nejasnosti.

Poleg tutorjev učiteljev v sistemu tutorstva sodelujejo tudi tutorji študentje. Študenti se najpogosteje odločajo postati uvajalni tutorji in tutorji za tuje študente.

Tutorski sistem vključuje poleg obveznih tutorskih srečanj, ki jih sklicujejo tutorji učitelji in tutorji študenti tudi različne druge oblike pomoči kot napr. individualna svetovanja, delavnice, seminarje in podobno. Namen tutorskega sistema je zagotoviti podporo in pomoč študentom pri učenju ter jim pomagati pri doseganju njihovih ciljev.

Tutorska srečanja od študijskega leta 2020/21 vodimo v google obrazcu, ki smo ga poimenovali »Zapisnik srečanja tutorja učitelja/ študenta s študenti«, v katerega tutorji študenti in tutorji učitelji po zaključenem tutorskem srečanju oddajo zapisnik, ki vključuje datum, ime in priimek tutorja, datum srečanja, število sodelujočih študentov na srečanju, temo razgovora/srečanja, izpostavljena vprašanja na srečanju, sklepe srečanja in rešitve. Pogosto so udeleženci tutorskih srečanj netradicionalni študenti, na srečanjih pa so pogosto izpostavljena vprašanja, dileme in izzivi študentov posebnih skupin.

V letu 2022 beležimo precejšen porast za tutorsko pomoč, kar pripisujemo dejstvu, da narašča tudi število vpisani študentov ter boljši ozaveščenosti med študenti o ponujeni pomoči.

Karierni center FUDŠ

Glavne naloge Kariernega centra v letu 2022 so bile organizacija, promocija in evalvacija različnih aktivnosti za študente, s ciljem pridobivanja dodatnih kompetenc in praktičnega znanja za uspešen vstop na trg dela. Karierni center je skrbel tudi za povezovanje študentov s potencialnimi delodajalci, predstavitev njihovih kompetenc in profilov delodajalcem ter skrb za posebne skupine študentov, vključno s študenti s posebnimi potrebami. Za te skupine študentov so bile organizirane aktivnosti, kot so povezovanje z institucijami v okolju in srednjimi šolami, svetovanje, pomoč pri študiju, organizacija dogodkov in skrb za enakopravno obravnavo vseh študentov. Karierni center je informiral tudi o študijskih programih fakultete ter o zaposlitvenih možnostih, nudil pa je tudi individualno in skupinsko karierno svetovanje. Poleg tega je skrbel za promocijo mreže svetovalcev in njihovih storitev med študenti, delodajalci ter strokovno javnostjo. Karierni center je sodeloval tudi s študenti, delodajalci ter strokovnjaki pri organizaciji dogodkov, ki so pomagali pri razvoju karierne orientacije in povezovanju z delodajalci. Karierni center je skrbel tudi za usposabljanje in izobraževanje vseh kariernih

svetovalcev na področju podpore posebnim skupinam študentov ter izvajanje drugih nalog, ki vsebinsko sodijo v širše strokovno področje delovnega mesta.

V letu 2022 je Karierni center Fakultete za uporabne družbene študije (FUDŠ) koordiniral študijsko prakso z različnimi organizacijami in organiziral uvodno usposabljanje za mentorje ter "Tržnico študijske prakse" online. Karierni center redno spremlja karierno pot diplomantov FUDŠ s spletnimi anketami in analizira pridobljene rezultate za izboljšanje študijskega procesa.

Karierni center promovira tudi uspešne zgodbe diplomantov, izboljšuje delovanje Tutorskega sistema, vzpostavlja Alumni klub in organizira dogodke. Poleg tega koordinira tudi delovanje Študentskega sveta FUDŠ.

V okviru Kariernega centra FUDŠ so se v letu 2022 odvili naslednji dogodki:

- Psihološka delavnica za dijake gimnazije Nova Gorica
- Zimska šola psihologije t.i. Psihodnevi
- Okrogla miza z naslovom "Strah pred neznanim"
- 3. Media dan
- 1. dan trajnosti na FUDŠ/ Izmenjevalnica oblačil
- Parada učenja
- Zgodbe življenja - Cikel intervjujev o bolečih izkušnjah in dragocenih spoznanjih, ki so sledila
- Uvodni dan za študente - Virtualni pozdrav
- Interaktivna delavnica - Naj te med študijem nič ne preseneti
- Uvodni dan za tuje študente
- Usposabljanje za mentorje in Tržnica študijske prakse
- Delavnica Volilna pismenost za enakost spolov
- Akcija Smet v med / Izmenjevalnica oblačil

V letu 2022 so se začele izvajati tudi aktivnosti v okviru projekta "Krepitev podpore posebnim skupinam študentov (S4S)". Z projektom se spodbuja celovita visokokakovostna karierna orientacija skozi celoten študijski proces od vpisa do zaposlitve ter usklajevanje pridobljenih znanj študentov s potrebami na trgu dela. Obenem pa se spodbuja izvajanje prilagojenih oblik pomoči posebnim skupinam študentov.

Odnosi z javnostmi

V letu 2022 smo nadaljevali s sistematičnim pristopom k promociji študijskih programov. Naš cilj je bil povečati prepoznavnost fakultete, ohraniti oz. povečati delež vpisa, povečati delež vpisanih v 1. prijavnem roku, razširiti promocijo študija na države bivše Jugoslavije, izboljšati vpetost fakultete v lokalno in nacionalno okolje ter izboljšati področje informiranja in komuniciranja s ciljnimi javnostmi.

Kot glavna komunikacijska sredstva smo uporabljali:

- Družbena omrežja,
- Google,
- FUDŠ spletno stran,
- Mailchimp, platforma za e-mail marketing.

Druge promocijske in ostale aktivnosti:

- organizacija dogodkov in udeležba/sodelovanje na povabljenih dogodkih,
- oblikovanje novih tiskovin in video vsebin (delno preoblikovanje CGP),
- informativni dnevi v Sloveniji in tujini,
- ažurno posodabljanje spletne strani FUDŠ in premostitev vsebinskega sklopa iz bivše fame.si na fuds.si zaradi pripojitve Fakultete za medije,
- ponovno smo izvedli Virtualni pozdrav študentom v živo na pretočnem predvajanju spletne platforme Zoom,
- povečali smo število objav na družbenih omrežjih,
- izvedli smo nagradno igro na slovenskem facebook profilu FUDŠ
- okrepili smo sodelovanje z agencijami pri izvajanju digitalnega oglaševanja.

Spletno stran FUDŠ redno (dnevno) dopolnjujemo in posodabljam. Oblikovali smo tudi nov promocijski material v elektronski in tiskani verziji.

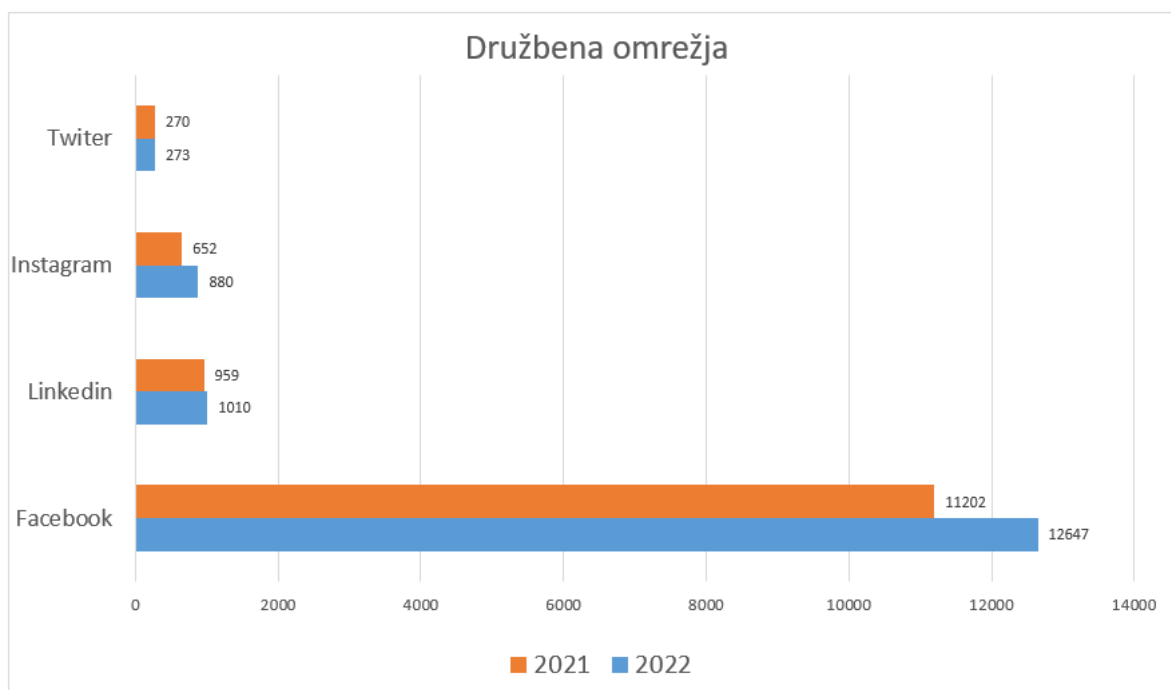
Število sledilcev na družbenih omrežjih

Na FUDŠ in SASS Facebook strani beležimo skupno bazo 12647 sledilcev, kar je 1445 več kot v lanskem letu. Facebook slovenska stran (Fakulteta za uporabne družbene študije) ima 6177 sledilcev (17,1% rast od preteklega leta), angleška facebook stran (School for Advanced Social studies in Slovenia) pa 6470 sledilcev (9,16% rast od preteklega leta).

Linkedin profil ima skupno 1010 sledilcev (5,32% rast od prejšnjega leta) in Twitter 273 sledilcev. Twitter profil ima fakulteta sicer odprt, vendar ga za namene obveščanja javnosti ne uporablja. Temu primerno bomo v prihodnje tudi zaključili s poročanjem o številu sledilcev na tem družbenem omrežju do morebitnih sprememb in ponovni oživitvi le-tega.

Najvišji naskok sledilcev je bil tudi v letošnjem letu na družbenem omrežju Instagram, kjer smo z več organskimi objavami, oglaševanjem in ostalimi aktivnostmi (story objave dogajanja) dosegli število sledilcev 880 (kar je 40,8% več kot lani).

Graf 1 Družbena omrežja ogledi



Zaradi situacije povezane z epidemijo Covida-19 se v preteklem letu nismo udeležili sejma Informativa (kateri je bil s strani izvajalcev tudi predstavljen na letošnje leto). Oktobra 2022 smo se odpravili na promocijo tudija v tujini in sicer na skupno organizirane sejme v treh državah. Study Abroad je potekal v Zagrebu, Beogradu in Podgorici. V mesecu novembru pa smo se v lokalnem okolju udeležili vabila Gimnazije Nova Gorica, ki je za svoje dijake organizirala predstavitev slovenskih fakultet in visokošolskih ustanov.

Redno so potekale Newsletter e-mail kampanje, namenjene interesantom za študij kot tudi splošni javnosti, v okviru katerih obveščamo zainteresirano javnost o novostih in aktivnostih FUDŠ-ja. Za email kampanje lahko trdimo, da so zelo uspešne. Skupaj je bilo v letu 2022 poslanih 97 kampanj, katerih Open-Rate v povprečju znaša 33,3 %.

Z različnimi dogodki za mlade smo skrbeli za popularizacijo družboslovja med mladimi, katerih se je skupno udeležilo približno 900 ljudi (nekaj več kot 120 v primerjavi z lanskim letom). V seštevek smo vključili obiskovalce vseh informativnih dni, tako slovenskih kot za tuje trge, Psihodneve in ostale dogodke.

Pri povečevanju zanimanja za vpis na fakulteto so nam pomagali tudi predstavniki študentskega sveta FUDŠ.

1.11. Komuniciranje, informiranje in obveščanje

V anketi, ki je bila med zaposlenimi na FUDŠ izvedena v januarju 2022 za preteklo leto, se večina anketirancev strinja, da se vodje in sodelavci na FUDŠ pogovarjajo sproščeno, prijateljsko in enakopravno ter da vodstvo posreduje informacije na razumljiv način. Vse ocene se gibljejo visoko nad povprečjem (4,11 - 4,48). Nižja je še vedno povprečna ocena pri trditvi, da sodelavci fakultete o dogajanju v drugih notranjih organizacijskih enotah dobijo dovolj

informacij. Za izboljšanje tega kazalnika je fakulteta že v letu 2022 uvedla dodatne izboljšave (redni tedenski kolegiji po oddelkih, mesečna srečanja zaposlenih), s katerimi bo nadaljevala tudi v letu 2023 z namenom okrepitve internega komuniciranja.

Za informiranost med sodelavci in študenti FUDŠ skrbi fakulteta predvsem z rednim objavljanjem novic in aktualnosti o dogajanju na FUDŠ na spletni strani in spletnih družbenih omrežjih. Informiranje poteka tudi preko elektronske pošte. Poleg tega fakulteta dvakrat letno izda spletni informator, v katerem so povzeti dosežki fakultete na vseh področjih delovanja.

Zunanje komuniciranje fakultete poteka na različne načine. Poleg rednih objav na spletni strani fakultete www.fuds.si in spletnih družbenih omrežjih, fakulteta v okviru Kariernega centra in marketinga, ter tudi v okviru izvajanja različnih projektov organizira številne dogodke, ki so namenjeni širši publiki. Na te dogodke se redno vabi tudi medije, s pomočjo katerih se večja prepoznavnost fakultete na lokalnem in nacionalnem področju. Fakulteta se udeležuje različnih dogodkov, kjer je v stiku s potencialnimi bodočimi študenti in tako širi prepoznavnost in informira študente o možnostih študija na fakulteti.

Informacije o študijskih programih zainteresirani deležniki najdejo v letakih in brošurah fakultete ter na spletni strani fakultete. Tu, poleg splošnih podatkov o študijskih programih, vpisnih in izbirnih postopkih, poteku in dokončanju študija, kandidati za študij, študenti in drugi deležniki dobijo ustrezne informacije o:

- načinov poučevanja in študija, kompetencah oziroma učnih izidih, ki si jih pridobijo študenti ali diplomanti,
- načinov in možnosti za znanstveno, strokovno, raziskovalno oziroma umetniško delo študentov,
- umestitvi študijskih programov v SOK, EOK in EOVK,
- zaposljivosti diplomantov, potrebah po njihovem znanju oziroma možnostih za nadaljevanje študija.

Vse informacije o izvajanju študijskih programov se sproti objavljajo na javno dostopni spletni strani. Tisti vidiki, ki so izrecno namenjeni študentom in sodelavcem FUDŠ, se objavljajo v okviru spletnega informacijskega sistema (VIS-spletni referat) ter v okviru učnega okolja Moodle.

Fakulteta ima sprejet Katalog informacij javnega značaja. Vse informacije, pravni akti so dostopni na spletni strani fakultete pod zavihkom pravni viri in v Visokošolskem informacijskem sistemu (VIS), pravni akti, ki se nanašajo na študijske zadeve pa so objavljeni tudi v učnem okolju Moodle. Odločitve vodstva na področju kakovosti in razvoja fakultete so razvidne iz zapisnikov Senata, Upravnega odbora in Akademskega zbora, ki se objavljajo v okviru fakultetnega visokošolskega informacijskega sistema (VIS).

Splošne informacije o dosežkih visokošolskih učiteljev, znanstvenih delavcev in drugih zaposlenih so razvidne iz njihovih biografskih in bibliografskih podatkov, ki so sproti aktualizirani.

1.12. Uresničevanje nalog za 2022 in akcijski načrt ukrepov za 2023

Tabela 19 Pregled sklepov Samoevalvacijskega poročila leta 2021 na področju poslovne odličnosti in realizacija v letu 2022

Zap. št.	Cilji	Aktivnosti	Rok dokončanje	Odgovornost	Realizacija 2022
1.	digitalizacija poslovnih procesov	izboljšave v Visokošolskem informacijskem sistemu VIS ter izdelava informacijskega sistema v podporo poslovnim procesom kadrovske in finančno-računovodske službe	december 2022	projektna skupina za digitalizacijo	Delno realizirano. Zaradi obsežnosti projekta se delo nadaljuje v letu 2023.
2.	kakovost kadrovske politike (zadovoljstvo zaposlenih)	posredovanje povratnih informacij o delu s strani nadrejenih; izvedba letnih razgovorov z zaposlenimi in zunanjimi sodelavci	april 2022	dekan	Realizirano
3.	kakovost kadrovske politike (izobraževanja in usposabljanja)	organizacija usposabljanj v okviru fakultete ter vzpodbujanje zaposlenih z vabili na izobraževanja zunanjih izvajalcev	december 2022	glavni tajnik	Realizirano
4.	kakovost kadrovske politike (pripadnost in vključenost osebja)	organizacija dogodkov za krepitev povezanosti osebja, izvajanje rednih tedenskih kolegijev vodstva in oddelkov	december 2022	glavni tajnik	Realizirano
5.	kakovost kadrovske politike (spodbujanje zdravja zaposlenih)	organizacija dogodkov namenjenih osveščanju zaposlenih o skrbi za zdravje	december 2022	glavni tajnik	Realizirano
6.	vzorčna evalvacija doktorskega študijskega programa	Priprava vloge in uspešna predstavitev izvajanja študijskega programa evalvatorjem Nakvis	januar 2022 za pripravo vloge evalvacija po sporedu Nakvis	prodekan	Realizirano
7.	pripojitve Fakultete za medije	izvedba vseh potrebnih postopkov	september 2022	dekan	Realizirano
8.	poslovna uspešnost študijskih programov	promocija študijskih programov v Sloveniji in tujini, udeležba na izobraževalnih sejnih v	september 2022	marketing odnosi in z javnostmi	realizirano z udeležbo na sejnih v tujini (Zagreb,

		tujini, informativni dnevi			Beograd in Podgorica) ter 16-imi online info dnevi za slovenske in tuje kandidate
--	--	----------------------------	--	--	---

Identificirane priložnosti za izboljšave na področju poslovne odličnosti v letu 2023:

- nadaljevanje z digitalizacijo in informatizacijo poslovnih procesov
- dodatna krepitev internega komuniciranja
- organizacija dogodkov za namene krepitev vključenosti osebja,
- skrb za strokovni razvoj in izpopolnjevanje zaposlenih,
- povečanje poslovne uspešnosti študijskih programov
- povečanje poslovne uspešnosti raziskovalnega dela
- sodelovanje s potencialnimi delodajalci.

Tabela 20 Akcijski načrt za uresničevanje priložnosti za izboljšave na področju poslovne odličnosti v letu 2023

Zap. št.	Cilji	Aktivnosti	Rok dokončanje	Odgovornost
1.	digitalizacija poslovnih procesov	izboljšave v Visokošolskem informacijskem sistemu VIS ter izdelava prvega dela informacijskega sistema v podporo poslovnim procesom kadrovske in finančno-računovodske službe	junij 2023	projektna skupina za digitalizacijo
2.	kakovost kadrovske politike (zadovoljstvo zaposlenih)	posredovanje povratnih informacij o delu s strani nadrejenih; izvedba letnih razgovorov z zaposlenimi in zunanjimi sodelavci	marec 2023	dekan
3.	kakovost kadrovske politike (izobraževanja in usposabljanja)	organizacija usposabljanj v okviru fakultete ter vzpodbujanje zaposlenih z vabili na izobraževanja zunanjih izvajalcev	december 2023	glavni tajnik
4.	kakovost kadrovske politike (pripadnost in vključenost osebja)	organizacija dogodkov za krepitev povezanosti osebja, izvajanje rednih tedenskih kolegijev vodstva in oddelkov	december 2023	glavni tajnik
5.	kakovost kadrovske politike (spodbujanje zdravja zaposlenih)	organizacija dogodkov namenjenih osveščanju zaposlenih o skrbi za zdravje	december 2023	glavni tajnik
6.	vzorčna evalvacija	Uspešna predstavitev	maj 2023	prodekan

	doktorskega študijskega programa	izvajanja študijskega programa evalvatorjem Nakvis		
7.	poslovna uspešnost študijskih programov	promocija študijskih programov v Sloveniji in tujini, udeležba na izobraževalnih sejnih v tujini, informativni dnevi	september 2023	marketing in z odnosi javnostmi

2. ŠTUDENTI IN KAKOVOST ŠTUDIJSKEGA PROCESA TER ŠTUDIJSKIH PROGRAMOV

2.1 Prikaz in analiza doseganja letnih ciljev na področju »študenti in kakovost študijskega procesa ter študijskih programov«

V strateškem načrtu 2021–2030 je na področju odličnosti študija več strateških ciljev (navedeni so v spodnji tabeli). Za vsak strateški cilj smo definirali ustrezen indikator, ki nam bo omogočil redno spremljanje doseganja zastavljenih ciljev in ugotovitev razlogov za morebitna odstopanja od slednjih.

Tabela 21 Prikaz strateške usmeritve 1 – Odličnost študija

Številka	Strateški cilj	Indikator	Vir, način izračuna	Enota	Plan/ izvedba	2021 /22	2022 /23	2023 /24	2024 /25	2025 /26	2026 /27	2027 /28	2028 /29	2029 /30	2030/ 31
1.1	Povečanje zanimanja za program in vpis študentov – SM (UN), 1. stopnja	Skupno število vseh vpisanih študentov (s statusom študenta) – SM UN (vsi letniki, vse lokacije) * Po zadnjem vpisnem roku v tekočem študijskem letu	Referat FUDŠ; Podatki v VIS - število vpisanih študentov	Število	Plan	95	100	100	105	105	105	110	110	110	110
					Izvedba	131	126	-	-	-	-	-	-	-	-
1.2	Povečanje zanimanja za program in vpis študentov - SM VS (1. stopnja)	Skupno število vseh vpisanih študentov (s statusom študenta) – SM VS (vsi letniki, vse lokacije) * Po zadnjem vpisnem roku v tekočem študijskem letu	Referat FUDŠ; Podatki v VIS - število vpisanih študentov	Število	Plan	50	55	55	55	60	60	65	65	65	70
					Izvedba	47	42	-	-	-	-	-	-	-	-
1.3	Povečanje zanimanja za program	Skupno število vseh vpisanih študentov (s statusom študenta) –			Plan	/	55	55	60	60	60	65	65	70	70

	in vpis študentov - MIN VS (1. stopnja)	MIN VS (vsi letniki, vse lokacije) * Po zadnjem vpisnem roku v tekočem študijskem letu	Referat FUDŠ; Podatki v VIS - število vpisanih študentov	Števil o											
					Izvedba	/	93	-	-	-	-	-	-	-	-
1.4	Povečanje zanimanja za program in vpis študentov - PSP (1. stopnja)	Skupno število vseh vpisanih študentov (s statusom študenta) - PSP (vsi letniki, vse lokacije) * Po zadnjem vpisnem roku v tekočem študijskem letu	Referat FUDŠ; Podatki v VIS - število vpisanih študentov	Števil o	Plan	115	115	115	120	120	120	120	125	125	125
					Izvedba	194	193	-	-	-	-	-	-	-	-
1.5	Povečanje zanimanja za program in vpis študentov - MM (2. stopnja)	Skupno število vseh vpisanih študentov (s statusom študenta) - MM (vsi letniki, vse lokacije) * Po zadnjem vpisnem roku v tekočem študijskem letu	Referat FUDŠ; Podatki v VIS - število vpisanih študentov	Števil o	Plan	100	105	105	105	110	110	115	115	120	120
					Izvedba	155	168	-	-	-	-	-	-	-	-
1.6	Povečanje zanimanja za program in vpis študentov - PSS (2. stopnja)	Skupno število vseh vpisanih študentov (s statusom študenta) - PSS (vsi letniki, vse lokacije) * Po zadnjem vpisnem roku v tekočem študijskem letu	Referat FUDŠ; Podatki v VIS - število vpisanih študentov	Števil o	Plan	55	55	55	60	60	65	65	70	70	70
					Izvedba	79	78	-	-	-	-	-	-	-	-
1.7	Povečanje zanimanja za program in vpis študentov - MIN (2. stopnja)	Skupno število vseh vpisanih študentov (s statusom študenta) - MIN (vsi letniki, vse lokacije) * Po zadnjem vpisnem roku v tekočem študijskem letu	Referat FUDŠ; Podatki v VIS - število vpisanih študentov	Števil o	Plan	/	20	40	40	40	42	42	42	45	45
					Izvedba	/	41	-	-	-	-	-	-	-	-

1.8	Povečanje zanimanja za program in vpis študentov - SK (2. stopnja)	Skupno število vseh vpisanih študentov (s statusom študenta) - SK (vsi letniki, vse lokacije) * Po zadnjem vpisnem roku v tekočem študijskem letu	Referat FUDŠ; Podatki v VIS - število vpisanih študentov	Števil o	Plan	/	7	7	10	10	10	12	12	12	15
					Izvedba	/	4	-	-	-	-	-	-	-	-
1.9	Povečanje zanimanja za program in vpis študentov na doktorski študij SOC/PSŠ (3. stopnja)	Skupno število vseh vpisanih študentov (s statusom študenta) - SOC/PSŠ (vsi letniki, vse lokacije) * Po zadnjem vpisnem roku v tekočem študijskem letu	Referat FUDŠ; Podatki v VIS - število vpisanih študentov	Števil o	Plan	40	40	40	40	40	40	40	40	40	40
					Izvedba	51	49	-	-	-	-	-	-	-	-
1.10	Povečanje zanimanja za program in vpis študentov na doktorski študij SK/MN (3. stopnja)	Skupno število vseh vpisanih študentov (s statusom študenta) - SK/MN (vsi letniki, vse lokacije) * Po zadnjem vpisnem roku v tekočem študijskem letu	Referat FUDŠ; Podatki v VIS - število vpisanih študentov	Števil o	Plan	/	20	20	20	23	23	23	25	25	25
					Izvedba	/	31	-	-	-	-	-	-	-	-
1.11	Vstopna kakovost študentov s splošno maturo na dodiplomskih programih	Povprečno število doseženih točk pri maturi za vpisane na univerzitetni program 1. stopnje * Ob 1. vpisnem roku za tekoče študijsko leto	Referat FUDŠ; Povprečno skupno št. točk na maturi vpisanih študentov	Št. točk	Plan	15,0	15,5	16,0	16,5	17,0	17,5	18,0	18,0	18,0	18,0
					Izvedba	15,15	15,78	-	-	-	-	-	-	-	-

1.12	Vstopna kakovost študentov s poklicno maturo na VS dodiplomskih programih	Povprečno število doseženih točk pri poklicni maturi za vpisane na visokošolski program 1. stopnje * Ob 1. vpisnem roku za tekoče študijsko leto	Referat FUDŠ; Povprečno skupno št. točk na poklicni maturi vpisanih študentov	Št. točk	Plan	15,5	15,5	16,0	16,0	16,0	16,0	16,5	16,5	16,5	17,0
					Izvedba	15,8	15,57	-	-	-	-	-	-	-	-
1.13	Učinkovitost dodiplomskega študija	Povprečno število let trajanja študija na 1. stopnji * Vsa leta študija od vpisa do uspešnega zaključka	Referat FUDŠ; Povprečna doba (v letih) za dokončanje študija na študenta od vpisa do dokončanja obveznosti za zaključek študija	Leta	Plan	3,9	3,8	3,8	3,7	3,7	3,7	3,7	3,6	3,6	3,6
					Izvedba	4,01	3,61	-	-	-	-	-	-	-	-
1.14	Vstopna kakovost študentov magistrskega študija	Povprečna skupna ocena študenta ob vpisu na podiplomski študij (brez upoštevanja ocene zaključne naloge) * Na zadnji vpisni rok v oktobru za tekoče študijsko leto	Referat FUDŠ; Povprečna ocena iz indeksa, glede na vse vpisane študente v 1. letnik 2. stopnje	Ocena	Plan	7,8	7,9	7,9	8,0	8,0	8,1	8,1	8,1	8,2	8,2
					Izvedba	7,88	8,02	-	-	-	-	-	-	-	-
1.15	Učinkovitost magistrskega študija	Povprečno število let trajanja študija za 2. stopnjo * Vsa leta študija od vpisa do uspešnega zagovora diplomske naloge	Referat FUDŠ; Povprečna doba (v letih) za dokončanje študija na študenta, od vpisa do dokončanja obveznosti za zaključek študija (zagovor magistrske naloge)	Leta	Plan	3,0	3,0	3,0	2,9	2,9	2,9	2,8	2,8	2,8	2,8
					Izvedba	2,99	2,76	-	-	-	-	-	-	-	-
1.16	Vstopna kakovost študentov doktorskega študija	Povprečna skupna ocena študenta ob vpisu na podiplomski študij, 3. stopnja * Na zadnji vpisni rok v oktobru za tekoče študijsko leto	Referat FUDŠ; Povprečna ocena iz indeksa, glede na vse vpisane študente v 1. letnik 3. stopnje	Ocena	Plan	7,9	8,0	8,0	8,1	8,1	8,2	8,2	8,3	8,3	8,3
					Izvedba	7,5	8,63	-	-	-	-	-	-	-	-
1.17	Učinkovitost doktorskega študija	Povprečno število let	Referat FUDŠ; Povprečna doba (v letih)									3,7	3,7	3,7	3,7

	študija	trajanja študija za 3. stopnjo * Vsa leta študija od vpisa do uspešnega zagovora doktorske disertacije	za dokončanje študija na študenta od vpisa do dokončanja obveznosti za zaključek študija (zagovor doktorske disertacije)	Leta	Plan	3,8	3,8	3,8	3,7	3,7	3,7				
					Izvedba	5,86	3,77	-	-	-	-	-	-	-	-
1.18	Vključevanje študentov FUDŠ v mednarodne izmenjave	Delež izkoriščenih pridobljenih študentskih mest za izmenjave v tujini * V koledarskem letu	Projektna pisarna FUDŠ/ delež izkoriščenih dodeljenih izmenjav študentov iz FUDŠ	Delež	Plan	100 %	100 %	100 %	100 %	100 %	100 %	100 %	100 %	100 %	100%
					Izvedba	100 %	100 %								
1.19	Privlačnost FUDŠ za tuje študente na izmenjavi	Število tujih študentov na izmenjavi na FUDŠ * V koledarskem letu	Referat FUDŠ; Število študentov, ki so na FUDŠ preko programa izmenjave v koledarskem letu	Števil o	Plan	5	6	7	8	8	8	8	8	8	8
					Izvedba	5	13	-	-	-	-	-	-	-	-
1.20	Privlačnost FUDŠ za vpis tujih študentov	Število tujih študentov, vpisanih na FUDŠ (na vseh stopnjah in programih skupaj) v tekočem študijskem letu	Referat FUDŠ; Število tujih študentov, ki so na FUDŠ vključeni v pedagoški proces, izven programa Erasmus (na vseh stopnjah)	Števil o	Plan	120	130	140	150	160	170	180	190	200	210
					Izvedba	137	177	-	-	-	-	-	-	-	-
1.21	Vzpostavitev sodelovanja z regijo Zahodnega Balkana	Število študentov z Zahodnega Balkana vpisanih na FUDŠ (na vseh stopnjah in programih skupaj) v tekočem študijskem letu	Referat FUDŠ; Število tujih študentov, ki so na FUDŠ vključeni v pedagoški proces	Števil o	Plan	90	100	105	110	110	115	115	120	120	125
					Izvedba	94	103	-	-	-	-	-	-	-	-
1.22	Uvedba virtualnih oblik sodelovanja v pedagoške m procesu v	Število izvedb virtualnih oblik sodelovanja (v okviru pedagoškega procesa) s tujimi institucijami	Projektna pisarna	Števil o	Plan	0	0	0	1	1	1	1	1	1	1
					Izvedba			-	-	-	-	-	-	-	-

	sodelovanju s tujimi institucijami, usposabljanje pedagoškega kadra	*V koledarskem letu				0	0								
1.23	Internacionalizacija pedagoškega osebja	Število tujih predavateljev, vključenih v pedagoški proces na FUDŠ (vse stopnje študija) * V koledarskem letu	Število tujih predavateljev v koledarskem letu	Števil o	Plan	8	9	9	10	10	11	11	12	12	13
					Izvedba	7	12	-	-	-	-	-	-	-	-
1.24	Visoka stopnja zadovoljstva študentov z izvedbo pedagoškega procesa	Povprečna vrednost zadovoljstva študentov s celotnim pedagoškim procesom (skupaj vsi predavatelji in asistenti) * V preteklem študijskem letu	Študentske ankete; Povprečna ocena iz anket glede zadovoljstva študentov s študijem na FUDŠ	Vredn ost 1-5	Plan	4,0	4,2	4,4	4,5	4,5	4,5	4,5	4,5	4,5	4,5
					Izvedba	4,62	4,69	-	-	-	-	-	-	-	-
1.25	Zadovoljstvo študentov z organizacijo fakultete	Povprečna vrednost zadovoljstva študentov z organizacijo fakultete * V preteklem študijskem letu	Referat FUDŠ	Vredn ost 1-5	Plan	4,4	4,4	4,4	4,5	4,5	4,5	4,5	4,5	4,5	4,5
					Izvedba	4,49	4,57	-	-	-	-	-	-	-	-
1.26	Upoštevanje raznolikosti študentov in njihovih potreb	Povprečna vrednost zadovoljstva študentov z razumevanjem njihovih individualnih potreb s strani izvajalcev predmetov * V preteklem študijskem letu	Referat FUDŠ	Vredn ost 1-5	Plan	4,5	4,5	4,5	4,5	4,5	4,5	4,5	4,5	4,5	4,5
					Izvedba	4,61	4,67	-	-	-	-	-	-	-	-
1.27	Ustreznost načinov preverjanja in ocenjevanja	Povprečna vrednost zadovoljstva študentov z ustreznostjo načinov preverjanja in ocenjevanja znanja	Referat FUDŠ	Vredn ost	Plan	4,5	4,5	4,5	4,5	4,5	4,5	4,5	4,5	4,5	4,5

	znanja	* V preteklem študijskem letu		1-5	Izvedba	4,62	4,69	-	-	-	-	-	-	-	-
1.28	Zadovoljstvo študentov z uporabnostjo študijskih vsebin pri delu v organizaciji oziroma v konkretnih življenjskih razmerah	Povprečna vrednost zadovoljstva študentov z uporabnostjo študijskih vsebin pri delu v organizaciji oziroma v konkretnih življenjskih razmerah * V preteklem študijskem letu	Referat FUDŠ	Vredn ost 1-5	Plan	4,5	4,5	4,5	4,5	4,5	4,5	4,5	4,5	4,5	4,5
					Izvedba	4,61	4,68	-	-	-	-	-	-	-	-
1.29	Zadovoljstvo študentov z obštudijskim i dejavnostmi	Povprečna vrednost zadovoljstva študentov z aktualnostjo in zanimivostjo obštudijskih vsebin * V preteklem študijskem letu	Referat FUDŠ	Vredn ost 1-5	Plan	4,3	4,3	4,3	4,4	4,4	4,4	4,4	4,4	4,4	4,4
					Izvedba	4,38	4,45	-	-	-	-	-	-	-	-
1.30	Spodbujanje nadarjenih študentov	Število aktivnosti za namen promocije del nadarjenih študentov *V koledarskem letu	Karierni center	Števil o	Plan	1	2	2	2	2	1	1	1	1	1
					Izvedba	2	2	-	-	-	-	-	-	-	-
1.31	Prepletanje pedagoškega in raziskovalnega dela fakultete	Število študentov, vključenih v projektno delo fakultete *V koledarskem letu	Projektna pisarna	Števil o	Plan	10	10	12	12	12	12	12	14	14	14
					Izvedba	10	10	-	-	-	-	-	-	-	-

Z doseganjem strateških ciljev na področju odličnosti študija smo v primerjavi s preteklimi leti zadovoljni, prostor za izboljšave pa na nekaterih mestih še vedno ostaja. Na področju zanimanja za program in vpis študentov na dodiplomskem študijskem programu SM UN in doktorskih študijskih programih Sociologija in psihosocialne študije ter Strateško komuniciranje in menedžment smo v študijskem letu presegli zastavljeni strateški cilj. Na dodiplomskih študijskih programih Psihosocialna pomoč ter Mediji in novinarstvo, magistrskih študijskih programih Psihosocialno svetovanje (prej Psihosocialna pomoč), Mediji in novinarstvo ter Medkulturni menedžment smo tovrsten cilj celo občutno presegli. Le na visokošolskem strokovnem študijskem programu SM VS cilja nismo dosegli (cilj 55 vpisanih študentov; realizacija 42 vpisanih študentov), prav tako cilja nismo dosegli na magistrskem študijskem programu Strateško komuniciranje (cilj 7 vpisanih študentov; realizacija 4 vpisani študenti). Vstopna kakovost dodiplomskih študentov s splošno kot tudi poklicno maturo ostaja približno enaka kot v letu poprej. S tem sta bila strateška cilja na področju vstopne kakovosti študentov na univerzitetnem in visokošolskem strokovnem študijskem programu za leto 2022/23 dosežena. Glede povprečne dobe študija na dodiplomski ravni presegamo zastavljen strateški cilj (cilj 4 leta, realizacija 3,61 let). Vstopna kakovost študentov na magistrskem študiju je na ravni zastavljenih ciljev, v letu 2022/23 pa povprečna doba magistrskega študija presega zastavljeni cilj (zastavljen cilj 3 leta; realizacija 2,76 let). Vstopna kakovost študentov na doktorskem študiju je nekoliko nižja od strateškega cilja, učinkovitost doktorskega študija pa se v letu 2022/23 precej skrajša v primerjavi z letom prej (zastavljen cilj 3,8 let; realizacija 3,77 let), kar je zelo spodbudno.

Zadovoljni smo tudi s privlačnostjo FUDŠ za tuje študente, saj npr. število tujih študentov, vpisanih na FUDŠ, presega zastavljene cilje (zastavljen cilj 130 študentov; realizacija 177 študentov). Enako velja tudi za preseganje s tem povezanega strateškega cilja na področju vzpostavitve sodelovanja z regijo Zahodnega Balkana (zastavljen cilj 100 študentov; realizacija 103 študentov; na vseh stopnjah študija).

V letu 2022 je mobilnost študentov na FUDŠ potekala v polnem obsegu in močno presegla rezultate pred pandemijo. FUDŠ je izvedla 7 odhodnih mobilnosti študentov, s čimer so bili doseženi in celo preseženi strateški cilji za izvajanje programa mobilnosti. V tem letu je bilo tudi večje zanimanje incoming študentov, saj smo gostili 13 tujih študentov. Študentske izmenjave se izvajajo preko dveh programov: Erasmus+ (FUDŠ je nosilka ECHE listine SI NOVA-GO02) in CEEPUS (FUDŠ je vključena v mrežo "Europe from the Visegrad perspective").

FUDŠ spodbuja študente, da se vključijo tudi v ostale programe mobilnosti, kot je na primer udeležba na mednarodnih poletnih šolah ali v kombiniranih intenzivnih programih, ki jih spodbuja Erasmus+ program. V študijskem letu 2021/2022 sta se dve študentki udeležili tovrstne aktivnosti kombiniranega intenzivnega programa.

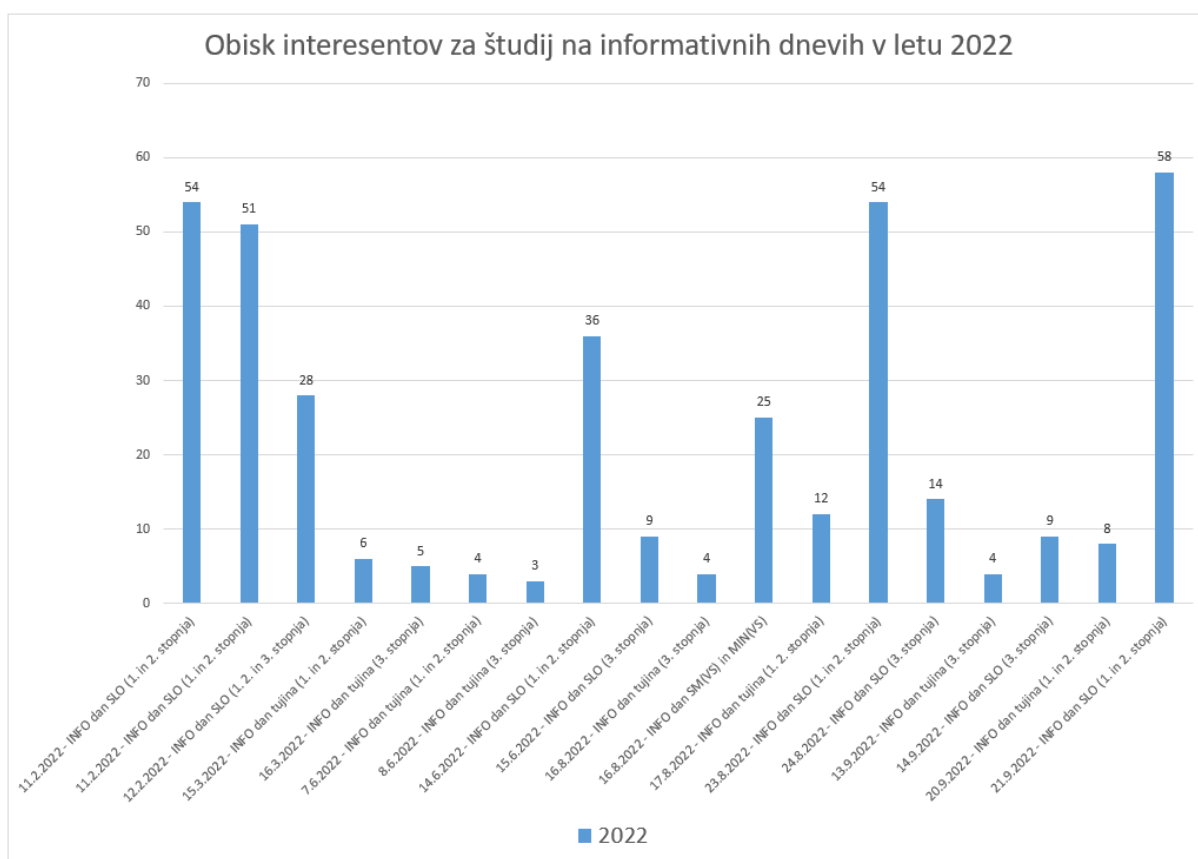
V letu 2022 se je mobilnosti zaposlenih udeležilo 10 zaposlenih, medtem ko smo gostili 20 dohodnih mobilnosti. FUDŠ je čedalje bolj uspešna pri pridobivanju sredstev iz razpisa Erasmus+ sodelovanje s partnerskimi državami (Erasmus+ KA107). V tem letu smo nadaljevali z izvajanjem projektov z Libanonom, Belorusijo, ter zaključili projekte s Palestino in Filipini. Kljub temu pa prostor za izboljšave še vedno ostaja na področju internacionalizacije pedagoškega osebja.

2.2. Analiza zanimanja za vpis na študijske programe

Informativni dnevi so bili v letu 2022 organizirani večkrat za domače in tuje trge, in sicer dne 11. in 12. 2. 2022, 15. in 16. 3. 2022; v mesecu juniju dne 7., 8. 14., in 15. 6. 2022, v mesecu avgustu dne 16., 17., 23. in 24. 8. 2022, v mesecu septembru dne 13., 14., 20. in 21. 9. 2022. Informativne dneve smo v letu 2022 izvedli izključno v online obliki preko komunikacijskega orodja Zoom.

Na informativnih dnevih so bili prisotni dekan, prodekanja za študijske in študentske zadeve, prodekan za mednarodno sodelovanje, vodja kariernega centra, strokovni sodelavci, posamezni visokošolski učitelji ter predstavniki študentov.

Graf 2 Obisk interesentov za študij glede na število prisotnih oseb



Graf 2 prikazuje zanimanje za študij, merjeno po številu obiskovalcev na informativnih dnevih v letu 2022. Največje število obiskovalcev smo zabeležili v mesecu septembru, sledi obisk v februarju in avgustu, nato pa še sredina meseca junija. Iz grafa je razvidno, da je zanimanje slovenskih kandidatov za študij višje kot pri tujih interesentih.

FUDŠ s svojo tržno strategijo aktivno promovira vse svoje študijske programe, z namenom povečanja prepoznavnosti fakultete in pridobitve študentov. Podobno kot v letu poprej smo tudi v letu 2022 nadaljevali z aktivnim promoviranjem dodiplomskih, podiplomskih in doktorskih programov v tujini, še posebej smo bili skoncentrirani na Hrvaško, Srbijo in Severno

Makedonijo. Promocija doktorskih programov je bila v določenem obdobju izpeljana tudi v Italiji in sicer za pokrajino Friuli Venezia Giulia in Veneto in glavno mesto Rim.

Zanimanje za študij preko elektronske pošte

Zanimanje, ki se izraža prek elektronske pošte, je ustrezno evidentirano, tako da omogoča analize in uporabo. Na podlagi analiz prispele elektronske pošte s strani kandidatov uporabljamo zbrani material predvsem za izbiro časa in načinov seznanjanja javnosti z našimi študijskimi programi. Kandidatom iz Slovenije odgovarjata karierni svetovalki in strokovni sodelavci referata, pri čemer jih pri odgovoru opremijo z vsemi potrebnimi informacijami glede vpisa, plačilnih pogojev in dodatnih obveznostih, ki jih mora kandidat opraviti, v kolikor je to potrebno.

Največ zanimanja preko elektronske pošte beležimo za koncesionirana magistrska programa Medkulturni menedžment in Mediji in novinarstvo. V letu 2022 smo prejeli kar 391 povpraševanj za magistrski študijski program Medkulturni menedžment in 279 povpraševanj za magistrski študijski program Mediji in novinarstvo. Na tretjem mestu je koncesioniran študijski program Socialni menedžment UN z 240 povpraševanji. Sledi mu dodiplomski visokošolski študijski program Psihosocialna pomoč z 223 povpraševanji. Naslednja sta podiplomski doktorski študijski program Sociologija in psihosocialne študije z 184 povpraševanji in koncesioniran visokošolski študijski program Mediji in novinarstvo z 160 povpraševanji. Na sedmem mestu je magistrski študijski program Psihosocialno svetovanje z 154 povpraševanji. Sledi pa mu podiplomski doktorski študijski program Strateško komuniciranje in menedžment z 121 povpraševanji. Najmanj zanimanja za vpis preko elektronske pošte beležimo za visokošolski strokovni študijski program Socialni menedžment, za katerega smo prejeli 111 povpraševanj ter za magistrski študijski program Strateško komuniciranje, za katerega smo prejeli 30 povpraševanj. Kandidati za vpis izkazujejo zanimanje za študij tudi preko kontaktnih obrazcev na spletni strani. V kolikor kandidati za vpis želijo, da jih informiramo o novostih, dogodkih in ostalih zadevah, povezanih s fakulteto, se vedno bolj pogosto prijavljajo tudi na naš newsletter na tej povezavi: <https://www.facebook.com/fakultetazauporabnedruzbenestudije/app/100265896690345/>

Individualni posveti

Vodja kariernega centra preko celega leta opravlja individualne karierne posvete glede študija. V letu 2022 je bilo opravljenih cca. 30 individualnih posvetov, ki navadno trajajo od 30 do 60 minut. S kandidatom se pregleda vpisne pogoje, predmetnik, plačilne pogoje in določi dodatne obveznosti, v kolikor je to potrebno. Na željo kandidata se pripravi tudi plan izobraževanja, ki je kandidatu v pomoč pri opravljanju študijskih obveznosti tekom leta. Po potrebi opravljajo individualne posvete tudi ostali sodelavci iz referata.

Udeležba na izobraževalnih in kariernih sejmih

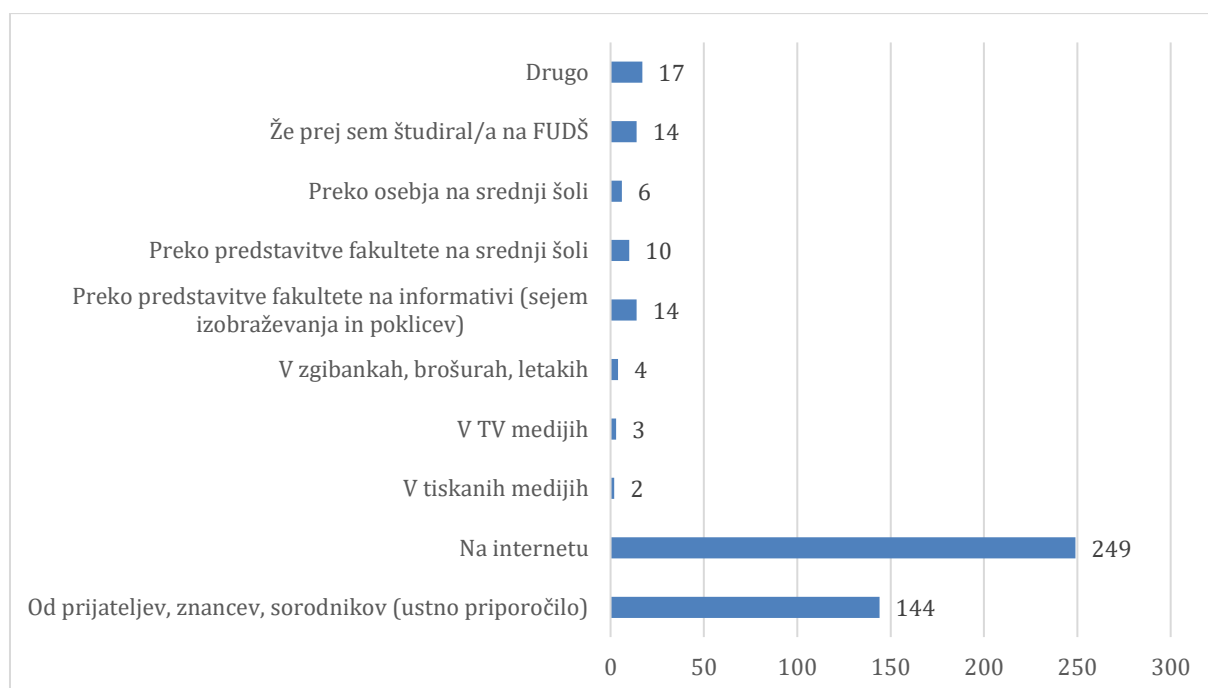
Fakulteta se redno odziva na različna povabila srednjih šol in izobraževalnih in kariernih sejmov. V letu 2022 smo bili prisotni na Paradi učenja v organizaciji LUNG in na dogodku Izberi svoj študij, ki je potekal v organizaciji Gimnazije Nova Gorica. Obiskali smo tudi trojico sejmov Study Abroad, ki so potekali v Zagrebu, Beogradu in

Podgorici. Poleg sejmov smo v preteklem letu izpeljali tudi nekaj informativnih dnevo v živo v sosednjih državah balkana.

Kanali informiranja

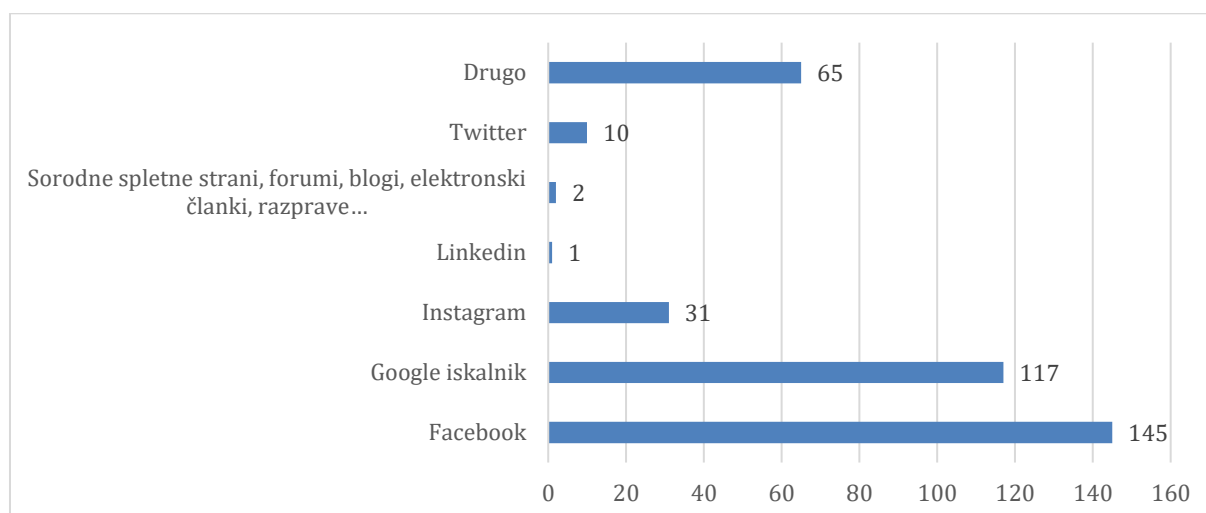
Kar zadeva kanale informiranja so študentje v največji meri pričakovano izvedeli za FUDŠ na internetu (53,78%), kar je primerljivo s prejšnjim študijskim letom 2020/2021 (54,22%). Slaba tretjina anketiranih študentov oziroma 31,10% je kot vir informiranja navedla ustno priporočilo s strani prijateljev, znancev, sorodnikov, kar je nekoliko večji delež kot v prejšnjem študijskem letu 2020/2021 (28,89%). Sledijo ostali kanali informiranja, kot so drugo s 3,67%, predstavitev fakultete na sejmu Informativa s 3,02%, s prehodnim študijem na FUDŠ s 3,02%, preko predstavitve fakultete na srednjih šoli s 2,16%, preko osebja na srednji šoli s 1,30%. Ostali delež s 1,95% pa tvorijo kanali informiranja, kot so predstavitev preko promocijskih materialov, TV medijev ter tiskanih medijev.

Graf 3 Kanali informiranja



Med tistimi študenti, ki so za fakulteto izvedeli preko interneta, je največ študentov odgovorilo, da je za FUDŠ izvedelo preko družbenega omrežja Facebook. Takšnih je bilo 39,08%, kar je precej več kot v prejšnjem študijskem letu, ko je 26,60% študentov za FUDŠ izvedelo preko socialnega omrežja Facebook. Na drugem mestu so z deležem 31,54% študentje, ki so informacijo o fakulteti prejeli s pomočjo Google iskalnika, kar je precej manj kot v prejšnjem študijskem letu (45,21%). Preko instagrama je za fakulteto izvedelo 8,36% študentov, preko Twitterja 2,70% študentov, ostalih 0,80% pa tvorijo študentje, ki so za FUDŠ izvedeli preko drugih spletnih strani in omrežja LinkedIn. Delež študentov, ki je kot možen odgovor glede vira informiranja navedlo drugo, pa je 17,52%.

Graf 4 Kanali informiranja - internetni viri natančneje



2.3. Analiza vpisa, prehodnosti in dokončanja študija po študijskih programih

Študijski proces na fakulteti se odvija v okviru njene pedagoške enote. Za delovanje pedagoške enote je odgovoren prodekan, pristojen za študentske in študijske zadeve, ki je tudi njen predstojnik.

Fakulteta ima naslednje šole, ki delujejo kot podenote znotraj pedagoške enote, katerih nosilci so predstojniki šol:

I. Šola za menedžment (predstojnik: doc. dr. Janja Mikulan)

Šola za menedžment je s trenutno skupaj 336 vpisanimi študenti na dveh dodiplomskih in enem magistrskem programu največja na fakulteti: dodiplomski univerzitetni študijski program Socialni menedžment (UN), visokošolski strokovni študijski program Socialni menedžment (I. stopnja) in magistrski študijski program Medkulturni menedžment (II. stopnja). Vsebinsko pokriva predvsem splošno družboslovje in menedžment, prek svojega kadrovskega nabora in svojih študijskih programov pa je izrazito interdisciplinarno obarvana.

II. Šola za psihosocialno pomoč in svetovanje (predstojnik: doc. dr. Tjaša Stepišnik Perdih)

Šolo sestavljata dva študijska programa: visokošolski strokovni program Psihosocialna pomoč (I. stopnja), vključno z delom tega študijskega programa Psihoterapevtska propedevtika, in magistrski program Psihosocialno svetovanje (prej imenovan Psihosocialna pomoč). Skupno število vpisanih študentov na navedene programe je 280.

III. Šola za medije in komuniciranje

Šolo sestavljajo trije študijski programi: visokošolski strokovni program Mediji in novinarstvo (I. stopnja) in dva magistrska programa: Mediji in novinarstvo (II. stopnja) ter Strateško komuniciranje (II. stopnja).

Skupno število vpisanih študentov na navedene programe je 138.

IV. Doktorska šola (predstojnik: prof. dr. Matevž Tomšič)

Doktorska šola skrbi za izvajanje doktorskih študijskih programov Sociologija in psihosocialne študije ter Strateško komuniciranje in menedžment. Doktorski študij je pretežno individualen z malo organiziranega študijskega dela, ki obsega tri izpite v prvem letniku. Izvaja se v izredni obliki, in sicer večinoma ob petkih in sobotah, z namenom prilaganja urnika izrednim študentom. Z namenom izboljšanja kakovosti študija se je v 2022 izvajalo tudi tutorstvo za doktorske študente, in sicer pod okriljem izr. prof. dr. Tee Golob. Doktorska šola je soorganizirala tudi zimski tabor. Na doktorska študijska programa je skupno vpisanih 80 študentov.

Študijski programi, ki jih je v študijskem letu 2022/23 izvajal FUDŠ, so:

- Dodiplomski univerzitetni študijski program 1. stopnje Socialni menedžment (UN)
- Dodiplomski visokošolski strokovni študijski program 1. stopnje Socialni menedžment (VS)
- Dodiplomski visokošolski strokovni študijski program 1. stopnje Psihosocialna pomoč (VS)
- Dodiplomski visokošolski strokovni študijski program 1. stopnje Mediji in novinarstvo (VS)
- Podiplomski magistrski študijski program 2. stopnje Medkulturni menedžment (MAG)
- Podiplomski magistrski študijski program 2. stopnje Psihosocialno svetovanje (MAG)
- Podiplomski magistrski študijski program 2. stopnje Mediji in novinarstvo (MAG)
- Podiplomski magistrski študijski program 2. stopnje Strateško komuniciranje (MAG)
- Podiplomski doktorski študijski program 3. stopnje Sociologija in psihosocialne študije (DR)
- Podiplomski doktorski študijski program 3. stopnje Strateško komuniciranje in menedžment (DR)

Fakulteta je ponudila del študijskega programa Psihosocialna pomoč - Psihoterapevtska propedevtika, na katerega se je vpisalo 9 kandidatov (kar je več kot leto prej, ko so se vpisali samo 4 kandidati). Programi Socialni menedžment (UN), Mediji in novinarstvo (VS), Mediji in novinarstvo (MAG) ter Medkulturni menedžment (MAG) se izvajajo v redni in izredni obliki, ostali programi pa samo v izredni obliki. Dodiplomski študijski programi trajajo tri leta in obsegajo 180 kreditnih točk, podiplomski magistrski študijski programi trajajo dve leti in

obsegajo 120 kreditnih točk, podiplomski doktorski študijski program traja tri leta in obsega 180 kreditnih točk.

Del določenih študijskih obveznosti (diferencialne izpite, samo določene izpite ...) obiskujejo posamezniki tudi kot občani (osebe, ki plačujejo posamezne izpite in nimajo statusa študenta). V študijskem letu 2022/23 študijske obveznosti aktivno opravlja 43 občanov (podatek, pridobljen na dan 23. 3. 2023; občani se lahko vpisujejo tekom celega leta).

2.3.1. Vpis

V študijskem letu 2022/23 smo na fakulteto vpisali skupno 825 študentov. Dodiplomski univerzitetni študijski program Socialni menedžment obiskuje 126 študentov, na visokošolske strokovne študijske programe pa smo vpisali naslednje število študentov: Mediji in novinarstvo 93, Psihosocialna pomoč 193 in Socialni menedžment 42 študentov. Podiplomski magistrski študijski program Medkulturni menedžment obiskuje 168 študentov, magistrski študijski program Mediji in novinarstvo 41 študentov, magistrski študijski program Psihosocialno svetovanje (prej imenovan Psihosocialna pomoč) 78 študentov in magistrski študijski program Strateško komuniciranje 4 študenti. Podiplomski doktorski študijski program Sociologija in psihosocialne študije obiskuje 49 študentov, doktorski študijski program Strateško komuniciranje in menedžment pa 31 študentov. Na fakulteti smo relativno zadovoljni s številom študentov, vpisanih na programe, ki se izvajajo samo v izredni obliki, še povečali pa bi radi predvsem vpis na dodiplomski redni program Socialni menedžment UN. Fakulteta si bo v prihodnje še dodatno prizadevala povečati prepoznavnost z oglaševanjem doma in v tujini.

Skupno število vseh študentov, vpisanih v 1. letnik na dodiplomski univerzitetni študijski program SM UN, se je nekoliko povečalo, saj smo v 2022/23 vpisali 53, v 2021/22 pa 50 študentov. V 1. letnik dodiplomskega visokošolskega strokovnega študijskega programa Mediji in novinarstvo smo vpisali 43 rednih in 17 izrednih študentov. Na rednem študiju smo na tem programu zapolnili vsa razpisana vpisna mesta. Na študijskem programu Socialni menedžment (VS) prav tako zaznavamo povečanje vpisa: v študijskem letu 2021/22 se je v 1. letnik študijskega programa vpisalo 11 študentov, v študijskem letu 2022/23 pa 19. Vpis je nekoliko upadel na dodiplomskem študijskem programu Psihosocialna pomoč – v lanskem študijskem letu 2021/22 se je v 1. letnik tega programa vpisalo 73 študentov, v 2022/23 pa 57 študentov. Skupno število vpisanih študentov na dodiplomskem programu Psihosocialna pomoč (v vseh letnikih skupaj - 193 vpisanih) je sicer v študijskem letu 2022/23 občutno preseglo zastavljene strateške cilje (cilj - 115 študentov). Povečanje vpisa je opazno tudi na magistrskem programu Medkulturni menedžment – v študijskem letu 2021/22 se je v 1. letnik vpisalo 58 študentov, v 2022/23 pa 75. Do povečanja vpisa je prišlo na magistrskem študijskem programu Psihosocialno svetovanje, saj smo v 2021/22 v 1. letnik vpisali 18 študentov, v študijskem letu 2022/23 pa 28. V 1. letnik magistrskega študijskega programa Mediji in novinarstvo smo vpisali 39 študentov, v 1. letnik magistrskega študijskega programa Strateško komuniciranje pa 4 študente.

V študijskem letu 2022/23 smo prvič izvajali prenovljena doktorska študijska programa, ki imata po novem tudi študijske smeri. Na doktorski študijski program Sociologija in psihosocialne študije smo v 1. letnik vpisali skupno 25 študentov, na doktorski študijski program Strateško komuniciranje in menedžment pa 15. Na oba doktorska študijska programa

je vpisanih kar nekaj študentov z Balkana (Hrvaška, Srbija). Fakulteta bo še naprej krepila promocijo doktorskega študija, tudi na balkanski in drugi tuji trg.

Kljub zaznamim upadom vpisa na nekaterih študijskih programih je treba poudariti, da je skupno število vpisanih študentov (825) na študijske programe fakultete občutno višje kot leto poprej (657). Na večini mest so tako strateški cilji fakultete močno preseženi.

Skupaj se je v koledarskem letu 2022 iz fakultete izpisalo 41 študentov, razlog za to pa v večini primerov ostaja finančna nezmožnost (plačevanja šolnine). V ta namen se je FUDŠ pozanimala pri več bankah o možnostih kreditiranja študentov pod ugodnimi pogoji. S strani vseh bank smo prejeli odgovor, da je dodelitev kredita individualna in da se morajo študenti sami zglasiti v banki, saj banka na podlagi osebnih zmožnosti posameznika dodeli kredit. Študente smo seznanili z možnostjo najema kredita.

Tabela 22 Prikaz števila vseh vpisanih študentov v študijskem letu 2022/23 po lokaciji in vrsti vpisa (brez absolventov)

Program	Lokacija	Status	Število vpisanih v 2022/23
Socialni menedžment (VS) 1. letnik	Nova Gorica	izredni	0
	Ljubljana	izredni	19
Socialni menedžment (VS) 2. letnik	Nova Gorica	izredni	0
	Ljubljana	izredni	12
Socialni menedžment (VS) 3. letnik	Nova Gorica	izredni	0
	Ljubljana	izredni	10
Psihosocialna pomoč (VS) 1.letnik	Nova Gorica	izredni	0
	Ljubljana	izredni	57
Psihosocialna pomoč (VS) 2.letnik	Nova Gorica	izredni	0
	Ljubljana	izredni	60
Psihosocialna pomoč (VS) 3.letnik	Nova Gorica	izredni	0
	Ljubljana	izredni	60
Socialni menedžment (UN) 1. letnik	Nova Gorica	redni	53
		izredni	0
	Ljubljana	izredni	0
Socialni menedžment (UN) 2. letnik	Nova Gorica	redni	32
		izredni	5
	Ljubljana	izredni	0
Socialni menedžment (UN) 3. letnik	Nova Gorica	redni	17
		izredni	1
	Ljubljana	izredni	0
Medkulturni menedžment 1. letnik	Nova Gorica	redni	62
		izredni	13
	Ljubljana	izredni	0
Medkulturni menedžment 2. letnik	Nova Gorica	redni	53
		izredni	4
	Ljubljana	izredni	0

Mediji in novinarstvo (VS) 1. letnik	Ljubljana	redni	43
		izredni	17
Mediji in novinarstvo (VS) 2. letnik	Ljubljana	izredni	15
Mediji in novinarstvo (VS) 3. letnik	Ljubljana	izredni	14
Psihosocialno svetovanje (MAG) 1.letnik	Nova Gorica	izredni	0
	Ljubljana	izredni	28
Psihosocialno svetovanje (MAG) 2.letnik	Nova Gorica	izredni	0
	Ljubljana	izredni	18
Mediji in novinarstvo (MAG) 1. letnik	Ljubljana	redni	39
		izredni	0
Mediji in novinarstvo (MAG) 2. letnik	Ljubljana	izredni	2
Strateško komuniciranje (MAG) 1. letnik	Ljubljana	izredni	0
Strateško komuniciranje (MAG) 2. letnik	Ljubljana	izredni	3
Sociologija in psihosocialne študije (DR) 1. letnik	Ljubljana	izredni	25
Sociologija (DR) 2. letnik	Ljubljana	izredni	6
Sociologija (DR) 3. letnik	Ljubljana	izredni	5
Strateško komuniciranje in menedžment (DR) 1. letnik	Ljubljana	izredni	15
Strateško komuniciranje (DR) 2. letnik	Ljubljana	izredni	11
Strateško komuniciranje (DR) 3. letnik	Ljubljana	izredni	2
Psihoterapevtska propedevtika	Ljubljana	izredni	9

Analiza vpisa v študijsko leto 2022/23 - prvič vpisanih v prve letnike po programih (po regiji in spolu)

Dodiplomski univerzitetni program Socialni menedžment (SM UN)

Tabela 23 Demografske značilnosti vpisanih na program SM UN (š.l. 2022/2023)

Regija	Skupaj	Ženske	Moški
Goriška regija	3	3	0
Ostale regije	16	11	5
Tujci	25	15	10
Skupaj	44	29	15
Število diplomantov (programa Uporabne družbene študije UN) v letu 2022: 9			

Dodiplomski visokošolski program Mediji in novinarstvo (MIN VS)

Tabela 24 Demografske značilnosti vpisanih na program MIN VS (š.l. 2022/2023)

Regija	Skupaj	Ženske	Moški
Goriška regija	0	0	0
Ostale regije	52	38	14
Tujci	7	2	5
Skupaj	59	40	19
Število diplomantov v letu 2022: 7			

Dodiplomski visokošolski program Socialni menedžment (SM VS)

Tabela 25 Demografske značilnosti vpisanih na program SM VS (š.l. 2022/2023)

Regija	Skupaj	Ženske	Moški
Goriška regija	3	1	2
Ostale regije	7	6	1
Tujci	8	3	5
Skupaj	18	10	8
Število diplomantov v letu 2022: 20			

Dodiplomski visokošolski program Psihosocialna pomoč (PSP VS)

Tabela 26 Demografske značilnosti vpisanih na program PSP VS (š.l. 2022/2023)

Regija	Skupaj	Ženske	Moški
Goriška regija	8	5	3
Ostale regije	38	35	3
Tujci	5	5	0
Skupaj	51	45	6
Število diplomantov v letu 2022: 16			

Podiplomski program Medkulturni menedžment (MAG)

Tabela 27 Demografske značilnosti vpisanih na program MM MAG (š.l. 2022/2023)

Regija	Skupaj	Ženske	Moški
Goriška regija	6	3	3
Ostale regije	46	39	7
Tujci	14	5	9
Skupaj	66	47	19
Število diplomantov v letu 2022: 16			

Podiplomski program Mediji in novinarstvo (MAG)

Tabela 28 Demografske značilnosti vpisanih na program MIN MAG (š.l. 2022/2023)

Regija	Skupaj	Ženske	Moški
Goriška regija	0	0	0
Ostale regije	28	20	8
Tujci	11	6	5
Skupaj	39	26	13
Število diplomantov v letu 2022: 0			

Podiplomski program Strateško komuniciranje (MAG)

V študijskem letu 2022/23 v 1. letnik prvič nismo vpisali nobenega študenta. Prav tako v letu 2022 programa ni zaključil noben študent.

Tabela 29 Demografske značilnosti vpisanih na program SK MAG (š.l. 2022/2023)

Regija	Skupaj	Ženske	Moški
Goriška regija	/	/	/
Ostale regije	/	/	/
Tujci	/	/	/
Skupaj	/	/	/
Število diplomantov v letu 2022: 0			

Podiplomski program Psihosocialno svetovanje (PSS MAG)

Tabela 30 Demografske značilnosti vpisanih na program PSS MAG (š.l. 2022/2023)

Regija	Skupaj	Ženske	Moški
Goriška regija	2	2	0
Ostale regije	22	21	1
Tujci	1	1	0
Skupaj	25	24	1
Število diplomantov (programa Psihosocialna pomoč MAG) v letu 2022: 19			

Doktorski program Sociologija in psihosocialne študije (SOC/PSŠ DR)

Tabela 31 Demografske značilnosti vpisanih na program SOC/PSŠ DR (š.l. 2022/2023)

Regija	Skupaj	Ženske	Moški
Goriška regija	1	1	0
Ostale regije	10	7	3
Tujci	7	6	1
Skupaj	18	14	4
Število diplomantov v letu 2022: 2			

Doktorski program Strateško komuniciranje in menedžment (SK/MN DR)

Tabela 32 Demografske značilnosti vpisanih na program SK/MN DR (š.l. 2022/2023)

Regija	Skupaj	Ženske	Moški
Goriška regija	1	1	0
Ostale regije	6	4	2
Tujci	8	4	4
Skupaj	15	9	6
Število diplomantov v letu 2022: 1			

Tabela 33 Demografske značilnosti vpisanih na PP (š.l. 2022/2023)

Regija	Skupaj	Ženske	Moški
Goriška regija	0	0	0
Ostale regije	7	6	1
Tujci	2	2	0
Skupaj	9	8	1
Število študentov, ki so program zaključili v letu 2022: 1			

2.3.2. Prehodnost

Prehodnost ostaja izziv, predvsem na univerzitetnem študijskem programu Socialni menedžment (prej Uporabne družbene študije), saj znaša na rednem študiju iz 1. v 2. letnik 41,1 % (primerljivo z lanskim letom, ko je znašala 41,0 %), iz 2. v 3. letnik pa je prehodnost višja, in sicer 69 %. Ocenjujemo, da je nizka prehodnost iz 1. v 2. letnik nekoliko povezana tudi z večjim deležem vpisanih tujcev, ki se ob prihodu v slovenski visokošolski prostor poleg navajanja na delo v visokošolskem prostoru soočajo tudi z izzivi jezika in bivanja v novi kulturi. Razloge za (pre)nizko prehodnost tako vidimo tudi v (1) posledicah epidemije Covid-19, ki je pri nekaterih študentih vplivala na možnost uspešnega opravljanja študijskih obveznosti; (2) zahtevnosti programov glede na izhodiščna pričakovanja pomembnega dela študentov in (2) težavah z združevanjem dela in študija. V preteklih letih je bila, z namenom definiranja in uvajanja ukrepov na področju izboljševanja prehodnosti oblikovana delovna skupina za pripravo predlogov ukrepov za povečanje prehodnosti, ki je pripravila nabor ukrepov za izboljšanje prehodnosti študentov, s katerimi smo nadaljevali tudi v letu 2022. Za leto 2023 v ta namen načrtujemo še dodatne ukrepe.

Na rednem študiju magistrskega študijskega programa Medkulturni menedžment beležimo primerljivo prehodnost kot v letu prej, in sicer ta znaša 54,9 % (v lanskem letu je bila 58 %). V prihodnje si želimo prehodnost tudi na tem programu povečati. V ta namen se bomo posluževali ukrepov, kot omenjeno zgoraj, študentom pa ponujali tudi storitve v okviru sistema tutorstva, preko kariernega centra in druge oblike pomoči.

Podobno stopnjo prehodnosti beležimo pri vpisu iz 1. v 2. letnik na visokošolskem strokovnem študijskem programu Socialni menedžment, saj znaša 58 %, zato tu še ostaja prostor za izboljšave. Višja prehodnost na tem programu pa je iz 2. v 3. letnik, in sicer 67 %.

Tabela 34 Pregled povprečne ocene glede na študijski program Šole za menedžment

Program	Povprečna ocena
Socialni menedžment VS 1. stopnja	8,33
Socialni menedžment UN 1. stopnja	8,37
Medkulturni menedžment 2. stopnja	8,62

Visoko stopnjo prehodnosti med letniki beležimo predvsem na dodiplomskem programu Psihosocialna pomoč, kjer iz 1. letnika v 2. letnik znaša 68 %, čeprav je ta nižja kot leto prej. Iz 2. v 3. letnik pa beležimo še nekoliko višjo prehodnost, in sicer 77 %. Podobno prehodnost beležimo na magistrskem študiju Psihosocialno svetovanje, in sicer iz 1. v 2. letnik znaša 78 %, kar je sicer nižje kot leto prej. Razlog za dobro prehodnost vidimo predvsem v dejstvu, da je študij na obeh stopnjah plačljiv, kar je očitno dobra motivacija za študente. Slednje pa lahko apliciramo tudi na precej visoko povprečje ocen (glej tabelo spodaj, ki znaša na I. stopnji 8,5, na drugi pa 8,79).

Tabela 35 Pregled povprečne ocene glede na študijski program Šole za psihosocialno pomoč in svetovanje

Program	Povprečna ocena
Psihosocialna pomoč VS 1. stopnja	8,5
Psihosocialno svetovanje 2. stopnja	8,79

Na dveh na novo koncesioniranih študijskih programih, to sta Mediji in novinarstvo (VS) in Mediji in novinarstvo (MAG), se je redni študij izvajal v 1. letniku prvič v študijskem letu 2022/23, zato bodo podatki o prehodnosti znani v naslednjem letu.

Prehodnost na magistrskem študijskem programu Strateško komuniciranje je visoka, in sicer iz 1. v 2. letnik je le-ta 75 %. Rezultat povezujemo z motivacijo študentov, saj je tudi povprečna ocena na tem programu izjemno visoka (tabela spodaj).

Tabela 36 Pregled povprečne ocene glede na študijski program Šole za medije in komuniciranje

Program	Povprečna ocena
Mediji in novinarstvo VS 1. stopnja	8,52
Mediji in novinarstvo 2. stopnja	/
Strateško komuniciranje 2. stopnja	9,41

Prehodnost na študijskem programu Sociologija je bila iz 1. v 2. letnik 20 % (nižja kot leto prej, ko je znašala 30 %), kar lahko pripisujemo različnim okoliščinam (plačljiv študij, nezadostna motivacija študentov, težje usklajevanje zahtev doktorskega študija in obštudijskih obveznosti ...). Prehodnost iz 2. v 3. letnik pa znaša 50 %. Na tem programu bi si želeli prehodnost povečati, zato bomo razmislili o morebitnih ukrepih.

Prehodnost na doktorskem študijskem programu Strateško komuniciranje je bila iz 1. v 2. letnik zelo visoka, in sicer 86 %. Nizko prehodnost pa beležimo na prehodu iz 2. v 3. letnik, saj le-ta znaša 33 %.

Poudariti pa moramo, da je - po drugi strani - povprečna ocena doktorskih študentov, ki so aktivni, zelo visoka (tabela spodaj).

Tabela 37 Pregled povprečne ocene glede na študijski program Doktorske šole

Program	Povprečna ocena
Sociologija 3. stopnja	9,08
Strateško komuniciranje 3. stopnja	9,28

Na delu študijskega programa Psihoterapevtska propedevtika prehodnosti ne beležimo, saj gre za enoletno izobraževanje. V spodnji tabeli navajamo povprečno oceno kandidatov, ki so vpisani na del študijskega programa.

Tabela 38 Pregled povprečne ocene dela študijskega programa Psihoterapevtska propedevtika

Program	Povprečna ocena
Psihoterapevtska propedevtika	9,0

2.3.3. Dokončanje študija

V letu 2022 smo imeli 9 novih diplomantov na programu SM UN, kar 20 novih diplomantov je bilo na programu SM VS in 16 na programu MM. Na programu Psihosocialna pomoč (VS) je v letu 2022 diplomiralo 16 študentov, na programu Psihosocialno svetovanje (oz. prej Psihosocialna pomoč) pa jih je magistriralo 19. Na programu MIN VS smo imeli 7 diplomantov, na magistrskih programih MIN in SK pa diplomantov ni bilo. Psihoterapevtsko propedevtiko je v letu 2022 zaključil 1 kandidat.

Doktorski študijski program Sociologija sta v letu 2022 uspešno zaključila 2 študenta, doktorski študijski program Strateško komuniciranje pa 1 študent.

Ankete med diplomanti ne kažejo na večje primanjkljaje pri pridobljenih kompetencah oziroma so bili primanjkljaji večinoma že odpravljeni v teku zadnjih prenov študijskih programov, katerih učinki se še ne odražajo na anketiranih diplomantih. Podatki o zaposljivosti kažejo na relativno fleksibilnost diplomantov na vseh študijskih programih v smislu zelo raznolikih zaposlitev, ki jih v praksi imajo. Cilje tako štejejo kot deloma dosežene.

Podatki za preteklo študijsko kažejo, da se dodiplomski študijski programi v povprečju zaključijo v manj kot 4 letih (konkretno v 3,61 letih), magistrski v slabih 3 (konkretno v 2,76 letih), doktorski pa v 3,77 letih. S tem je dokončanje študija oziroma učinkovitost študija na vseh študijskih programih oz. na vseh stopnjah študija na ravni zastavljenih strateških ciljev.

2.3.4. Uresničevanje ciljev v 2022 in predvideni cilji za 2023

Šola za menedžment

Doseganje specifičnih ciljev v letu 2022 je bilo sledeče:

- Nadaljevati s spodbujanjem vpisa na študijske programe v okviru oddelka za Uporabne družbene študije, tako doma kot tudi v tujini. Cilj je bil v celoti dosežen.
- Nadaljnja popularizacija fakultete v srednjih šolah, vključujoč buddy-up shemo. Cilj je bil v celoti dosežen.
- Še naprej obiskovati fakultete in druge institucije v tujini, z namenom promocije študijskih programov oddelka za Uporabne družbene študije. Cilj je bil v celoti dosežen.
- Še naprej dosledno skrbeti za vzdrževanje ustreznih standardov zahtevnosti za doseganje ustreznih učnih izidov, a ob hkratni visoko individualizirani podpori študentom, prilagojeni individualnim potrebam študentov, s ciljem povečanja prehodnosti. Cilj je bil v celoti dosežen.
- Nadaljnja modernizacija pedagoškega procesa s spodbujanjem čim intenzivnejše uporabe (novih) IKT tehnologij, ob upoštevanju cilja visoke kakovosti študijskega procesa. Cilj je bil v celoti dosežen.
- Nadalje krepiti internacionalizacijo z vključevanjem tujih študentov in spodbujanjem izmenjav v okviru Erasmus sistema. Cilj je bil v celoti dosežen.
- Še naprej krepiti aktivnosti na področju internacionalizacije kurikulumu. Cilj je bil v celoti dosežen.
- Vključevanje medkulturnih praks v študijski proces. Cilj je bil v celoti dosežen.
- Še naprej spodbujati visokošolske učitelje in sodelavce h kakovostnemu sistemu preverjanja in ocenjevanja znanja; k rabi učnih oblik in metod, ki motivirajo študente za sprotno delo in sprotno opravljanje obveznosti; uvajanje in izvajanje sprotnega preverjanja znanja študentov (visokošolske učitelje in sodelavce se spodbuja k uporabi metod ocenjevanja in preverjanja znanja in kompetenc, ki motivirajo študente za sprotno delo in aktivnejše sodelovanje - domače naloge, samoocenjevanje, vzajemno ocenjevanje študentov, kolegialne ocene, pisanje dnevnika razmišljanja, priprave portfolija ipd.). Cilj je bil v celoti dosežen.
- Organizirati intenzivnejša izobraževanja in ozaveščanja za pedagoške in nepedagoške delavce oziroma zagotoviti njihovo udeležbo na izobraževanjih, usposabljanjih (npr. področje uporabe sodobnih IKT orodij v pedagoškem procesu; vzpostavitev virtualne-globalne učilnice), s ciljem večanja kakovosti študijskega procesa in fakultetnih storitev nasploh. Cilj je bil v celoti dosežen.
- Organizirati izobraževanja, usposabljanja in diskusije za pedagoške delavce na temo hibridnega poučevanja. Cilj je bil v celoti dosežen.
- Nadalje sprotno preverjati stanja (ne)opravljenih izpitov študentov že po prvem semestru (izvoz ocen, ki ga naredi referat in na podlagi tega izvede razgovor s študenti, ki nimajo opravljene večine obveznosti). Cilj je bil v celoti dosežen.
- Ozaveščati študente tutorje o raznolikosti študentov in njihovih potreb. Cilj je bil v celoti dosežen.
- Nadalje motivirati tuje študente iz višjih letnikov za večji angažma na področju pomoči tujim študentom pri prehodu v Slovenijo, pri premagovanju kulturnega šoka, prilagajanju na novo okolje in študijske obveznosti. Cilj je bil v celoti dosežen.
- Še naprej vključevati študente v raziskovalno delo fakultete. Cilj je bil v celoti dosežen.

- Izvajati aktivnosti za spodbujanje nadarjenih študentov. Cilj je bil v celoti dosežen.
- Pridobivanje povratnih informacij s strani pedagoškega osebja o njihovem pedagoškem delu in delu z različnimi skupinami študentov. Cilj je bil v celoti dosežen.
- Spodbujati nosilce predmetov k (še) boljši usklajenosti z asistenti. Cilj je bil v celoti dosežen.

Cilji Šole za menedžment so v letu 2023 sledeči (konkretne naloge, roki in zadolžene osebe za realizacijo ciljev so navedeni v nadaljevanju poročila):

- Nadaljevati s spodbujanjem vpisa na študijske programe v okviru Šole za menedžment, tako v Sloveniji kot tudi v tujini.
- Nadaljnja popularizacija fakultete v srednjih šolah, vključujoč buddy-up shemo.
- Še naprej obiskovati fakultete in druge institucije v tujini, z namenom promocije študijskih programov Šole za menedžment.
- Še naprej dosledno skrbeti za vzdrževanje ustreznih standardov zahtevnosti za doseganje ustreznih učnih izidov, a ob hkratni visoko individualizirani podpori študentom, prilagojeni individualnim potrebam študentov, s ciljem povečanja prehodnosti.
- Nadaljnja modernizacija pedagoškega procesa s spodbujanjem čim intenzivnejše uporabe (novih) IKT tehnologij, ob upoštevanju cilja visoke kakovosti študijskega procesa.
- Nadalje krepiti internacionalizacijo z vključevanjem tujih študentov in spodbujanjem izmenjav (osebja in študentov) v okviru Erasmus sistema.
- Še naprej krepiti aktivnosti na področju internacionalizacije kurikuluma.
- Vključevanje medkulturnih praks v študijski proces.
- Še naprej spodbujati visokošolske učitelje in sodelavce h kakovostnemu sistemu preverjanja in ocenjevanja znanja; k rabi učnih oblik in metod, ki motivirajo študente za sprotno delo in sprotno opravljanje obveznosti; uvajanje in izvajanje sprotne preverjanja znanja študentov (visokošolske učitelje in sodelavce se spodbuja k uporabi metod ocenjevanja in preverjanja znanja in kompetenc, ki motivirajo študente za sprotno delo in aktivnejše sodelovanje - domače naloge, samoocenjevanje, vzajemno ocenjevanje študentov, kolegialne ocene, pisanje dnevnika razmišljanja, priprave portfolija ipd.).
- Organizirati intenzivnejša izobraževanja in ozaveščanja za pedagoške in nepedagoške delavce oziroma zagotoviti njihovo udeležbo na izobraževanjih, usposabljanjih (npr. področje uporabe sodobnih IKT orodij v pedagoškem procesu; vzpostavitev virtualne-globalne učilnice), s ciljem povečanja kakovosti študijskega procesa in fakultetnih storitev nasploh.
- Nadalje sprotno preverjati stanja (ne)opravljenih izpitov študentov že po prvem semestru (izvoz ocen, ki ga naredi referat in na podlagi tega izvede razgovor s študenti, ki nimajo opravljene večine obveznosti).
- Ozavestiti študente tutorje o raznolikosti študentov in njihovih potreb.
- Nadalje motivirati tuje študente iz višjih letnikov za večji angažma na področju pomoči tujim študentom pri prehodu v Slovenijo, pri premagovanju kulturnega šoka, prilagajanju na novo okolje in študijske obveznosti.
- Še naprej vključevati študente v raziskovalno delo fakultete.
- Izvajati aktivnosti za spodbujanje nadarjenih študentov.
- Pridobivanje povratnih informacij s strani pedagoškega osebja o njihovem pedagoškem delu in delu z različnimi skupinami študentov.
- Spodbujati nosilce predmetov k (še) boljši usklajenosti z asistenti.

Šola za psihosocialno pomoč in svetovanje

V letu 2022 smo uresničili sledeče cilje:

- Nadaljevati s spodbujanjem vpisa na študijske programe v okviru oddelka za Oddelka za psihosocialno pomoč in svetovanje, tako doma kot tudi v tujini. Cilj je bil v celoti dosežen.
- Popularizacija fakultete v srednjih šolah, vključujoč buddy-up shemo. Cilj je bil v celoti dosežen.
- Še naprej vključevati študente v raziskovalno delo fakultete. Cilj je bil v celoti dosežen.
- Spodbujati študente in zaposlene k izkoriščanju možnosti mednarodne izmenjave. Cilj je bil v celoti dosežen.
- Krepi kakovostne mednarodne znanstvene objave s strani zaposlenih visokošolskih učiteljev. Cilj je bil v celoti dosežen.
- Povezovanje z ustreznimi deležniki na lokalnem, nacionalnem in mednarodnem okolju z namenom predstavljanja in uveljavljanja profila psihosocialnega svetovalca. Cilj je bil v celoti dosežen.
- Ozaveščati študente tutorje o raznolikosti študentov in njihovih potreb. Cilj je bil v celoti dosežen.
- Izvajati aktivnosti za spodbujanje nadarjenih študentov. Cilj je bil v celoti dosežen.
- Pridobivanje povratnih informacij s strani pedagoškega osebja o delu z različnimi skupinami študentov. Cilj je bil v celoti dosežen.
- Nadaljevanje z izvajanjem vsaj dveh pedagoških sestankov v posameznem študijskem letu. Cilj je bil v celoti dosežen.
- Pričeti z izvajanjem longitudinalne raziskave SARE z namenom pridobiti podatke o razvoju veščin samo-refleksivnosti med študenti v času študija na FUDŠ. Cilj je bil delno realiziran.

Cilji Šole za psihosocialno pomoč in svetovanje so v letu 2023 sledeči (konkretne naloge, roki in zadolžene osebe za realizacijo ciljev so navedeni v nadaljevanju poročila):

- Nadaljevati s spodbujanjem vpisa na študijske programe v okviru oddelka za Oddelka za psihosocialno pomoč in svetovanje, tako doma kot tudi v tujini.
- Ozaveščanje in popularizacija nove študijske smeri Psihosocialno svetovanje v športu.
- Še naprej vključevati študente v raziskovalno delo fakultete.
- Spodbujati študente in zaposlene k izkoriščanju možnosti mednarodne izmenjave.
- Krepi kakovostne mednarodne znanstvene objave s strani zaposlenih visokošolskih učiteljev.
- Povezovanje z ustreznimi deležniki na lokalnem, nacionalnem in mednarodnem okolju z namenom predstavljanja in uveljavljanja profila psihosocialnega svetovalca.
- Izvajati aktivnosti za spodbujanje nadarjenih študentov.
- Nadaljevanje z izvajanjem vsaj dveh pedagoških sestankov v posameznem študijskem letu.
- Pričeti z izvajanjem longitudinalne raziskave SARE z namenom pridobiti podatke o razvoju veščin samo-refleksivnosti med študenti v času študija na FUDŠ.

Doktorska šola

V letu 2022 smo uresničili sledeče cilje:

- Sprememba obstoječega študijskega doktorskega programa, skladno z rezultati študentskih anket in fokusnih skupin, in uvedba nove študijske smeri na doktorskem študiju. Cilj je bil dosežen.
- Nadaljevati s promocijskimi aktivnostmi doktorskega študija za pritegnitev še večjega števila novih študentov, tako domačih, predvsem pa tujih (predvsem področje V in JV Evrope). Cilj je bil dosežen.
- Še naprej organizirati po več predavanj skupaj (v zaporednih dnevih), če je mogoče, v povezavi z ostalimi dogodki. Slednje bo omogočilo več stikov in izmenjavo informacij tudi med samimi predavatelji. Cilj je bil dosežen.
- Nadaljevati z vključevanjem doktorskih študentov v raziskovalno delo fakultete. Cilj je bil dosežen.
- Spodbujati doktorske študente k sodelovanju na dogodkih v okviru fakultete (konference, zimski tabor itd.). Cilj je bil dosežen.

Cilji Doktorske šole v letu 2023:

- Organizirati svetovalnice urice za doktorske študente.
- Doktorske študente spodbujati h koriščenju storitev v okviru tutorskega sistema.
- Nadaljevati s promocijskimi aktivnostmi doktorskih študijev, s poudarkom na novih študijskih smereh, za pritegnitev še večjega števila novih študentov, tako domačih, predvsem pa tujih (predvsem področje V in JV Evrope).
- Še naprej organizirati po več predavanj skupaj (v zaporednih dnevih), če je mogoče, v povezavi z ostalimi dogodki. Slednje bo omogočilo več stikov in izmenjavo informacij tudi med samimi predavatelji.
- Nadaljevati z vključevanjem doktorskih študentov v raziskovalno delo fakultete.
- Spodbujati doktorske študente k sodelovanju na dogodkih v okviru fakultete (konference, zimski tabor itd.).
- Sodelovati v procesu vzorčne evalvacije doktorskega študijskega programa Strateško komuniciranje in menedžment.

2.4. Kakovost študija in drugih storitev na FUDŠ

Pričakovanja in potrebe študentov glede poteka študija oziroma izvajanja študijskih programov ter razmer zanje se ugotavljajo na več načinov:

- preko študentskih anket, ki vključujejo splošno zadovoljstvo študentov s FUDŠ; zadovoljstvo s študijskim procesom in akademskim osebjem; zadovoljstvo s posameznimi študijskimi programi, predmeti in izvedbo predavanj ter vaj; oceno primernosti obsega predmetov (rezultati so razvidni iz samoevalvacijskega poročila);
- preko kvalitativnih analiz (fokusne skupine ipd.);
- preko analize kompetenc in zaposljivosti diplomantov (rezultati so razvidni iz samoevalvacijskega poročila);
- preko sistema tutorstva (razvidno iz zapisnikov tutorskih srečanj in poročil o tutorskem sistemu);
- s pomočjo sodelovanja študentskega sveta v organih fakultete (razvidno iz zapisnikov o izvedenih sejah in drugih srečanjih organov fakultete);

- preko neformalnih (individualnih/skupinskih) pogovorov akademskega in strokovnega osebja s študenti FUDŠ.

Ugotovitve, pridobljene preko navedenih mehanizmov, so razvidne iz naslednjih podpoglavij.

Pričakovanja in potrebe študentov glede poteka študija oziroma izvajanja študijskih programov ter razmer zanje se ugotavljajo tudi glede na vrsto študija (redni-izredni študij), kar je razvidno iz naslednjih podpoglavij.

2.4.1. Dimenzije splošnega zadovoljstva – podrobno

Na splošno so študentje zelo zadovoljni z vsemi vidiki študija na FUDŠ, saj znaša povprečna vrednost vseh dimenzij 4,57. Ocena se je v primerjavi z lanskim študijskim 2020/21 (povprečna vrednost 4,49) in predlanskim študijskim letom 2019/2020 (povprečna vrednost 4,43) nekoliko zvišala.

Tabela 39 Dimenzije splošnega zadovoljstva s študijem

TRDITVE	POVPREČJE
Študentje se lahko zanesemo na pomoč zaposlenih pri reševanju svojih problemov.	4,57
Predavanja in druge storitve so izvedene v obljubljenem času.	4,66
Urniki predavanj in vaj so primerni.	4,38
Študentje smo pravočasno obveščeni o času in kraju izvedbe predavanj in drugih informacijah, potrebnih za nemoten in učinkovit študij.	4,66
Študentom so na voljo vse potrebne informacije (npr. na spletni strani fakultete, preko e-mail obveščanja, preko pogovorov z zaposlenimi...) glede delovanja fakultete in njenega notranjega sistema kakovosti.	4,66
Obljubljene storitve so hitro in kakovostno izvedene.	4,59
Urejenost fakultetnih prostorov mi nudi dobre pogoje za delo.	4,63
Na splošno sem zadovoljen/na z delom referata.	4,61
Na splošno sem zadovoljen/na z delom knjižnice.	4,68
Administrativno osebje študentom posveča individualno pozornost.	4,62
Na splošno sem zadovoljen/na z delom kariernega centra.	4,67
Spletna stran fakultete je privlačna in pregledna.	4,32
Ure poslovanja (fakulteta, knjižnica, referat) so primerne.	4,50
Obštudijske dejavnosti, ki jih fakulteta omogoča (akademski dogodki, konference, delavnice, družabne aktivnosti...), so aktualne in zanimive.	4,45
Z Visokošolskim informacijskim sistemom (VIS) / spletno učilnico sem zelo zadovoljen/na.	4,52
Omogočeno mi je sodelovanje v organih fakultete prek študentskega sveta.	4,58
Študentom so na voljo vse potrebne informacije (npr. na spletni strani fakultete, preko pogovorov z zaposlenimi...) v zvezi z njihovimi pravicami in s tem povezanim delovanjem organov fakultete.	4,62
Zadovoljen/na sem s fakultetnim notranjim sistemom kakovosti in samoevalvacijskimi postopki fakultete.	4,56
SKUPAJ	4,57

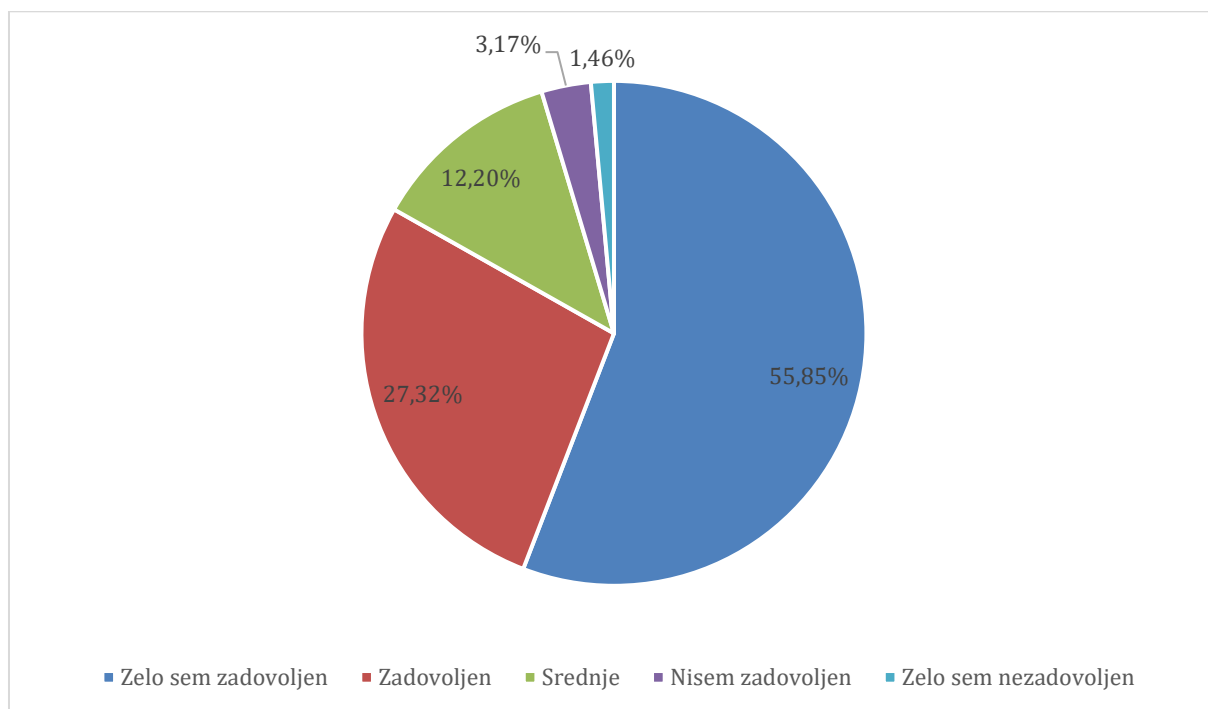
Kot je razvidno iz tabele 39 sta med najbolj ocenjenimi zadovoljstvo z delom knjižnice (povprečna vrednost 4,68) in z delom kariernega centra (povprečna vrednost 4,67). Študentje so precejšnje mero zadovoljstva (povprečne vrednosti 4,66) izrazili nad tem, da so predavanja in druge storitve izvedene v obljubljenem času, da so bili pravočasno obveščeni o času in kraju izvedbe predavanj in drugih informacijah, potrebnih za nemoten in učinkovit študij ter da so jim bile na voljo vse potrebne informacije (npr. na spletni strani fakultete, preko e-mail obveščanja, preko pogovorov z zaposlenimi...) glede delovanja fakultete in njenega notranjega sistema kakovosti. Nadpovprečno so zadovoljni z dejstvom, da so študentom na voljo vse potrebne informacije (npr. na spletni strani fakultete, preko pogovorov z zaposlenimi...) v zvezi z njihovimi pravicami in s tem povezanim delovanjem organov fakultete (povprečna vrednost 4,62), prav tako pa z individualno pozornostjo, ki jim jo posveča administrativno osebje (povprečna vrednost 4,62) in z delom referata (povprečna vrednost 4,61). Najnižji oceni, a še vedno z visokim zadovoljstvom, imata trditvi »Spletna stran fakultete je privlačna in pregledna.« (povprečna vrednost 4,32) ter »Urniki predavanj in vaj so primerni.« (povprečna vrednost 4,38).

Visoke ocene zadovoljstva študentov v študijskem letu 2021/2022 kažejo na uspešnost implementacije ukrepov v preteklem letu v smeri dvigovanja kakovosti in večjega zadovoljstva vseh študentov na Fakulteti za uporabne družbene študije v Novi Gorici. Še vedno je potrebno težiti k zviševanju kakovosti storitev na vseh ravneh in nenehno vpeljevati nove trende v preteklem študijskem letu učinkoviti, vsekakor pa še ostaja prostor za izboljšave.

Študentje so med drugim ocenjevali tudi zadovoljstvo s tutorskim sistemom, pri čemer so morali obkrožiti eno izmed števil od 1 do 5 (1 - zelo nezadovoljen do 5 - zelo zadovoljen). V primerjavi s študijskim letom 2020/2021 (povprečje 4,40), se je povprečna vrednost nekoliko znižala. Ta v študijskem letu 2021/2022 znaša 4,33, kar pa še vedno kaže na precejšnje zadovoljstvo s tutorskim sistemom.

Študentov, ki so bili s tutorskim sistemom zelo zadovoljni (in so obkrožili številko 5) je bilo več kot polovica anketirancev oziroma 55,85 % (enako kot v študijskem letu 2020/2021). Na drugi strani pa je bilo študentov, ki so bili s tutorskim sistemom zelo nezadovoljni (in so obkrožili številko 1), le 1,46% anketirancev. Podrobno analizo splošnega zadovoljstva s tutorskim sistemom prikazuje graf 5.

Graf 5 Splošno zadovoljstvo s tutorskim sistemom



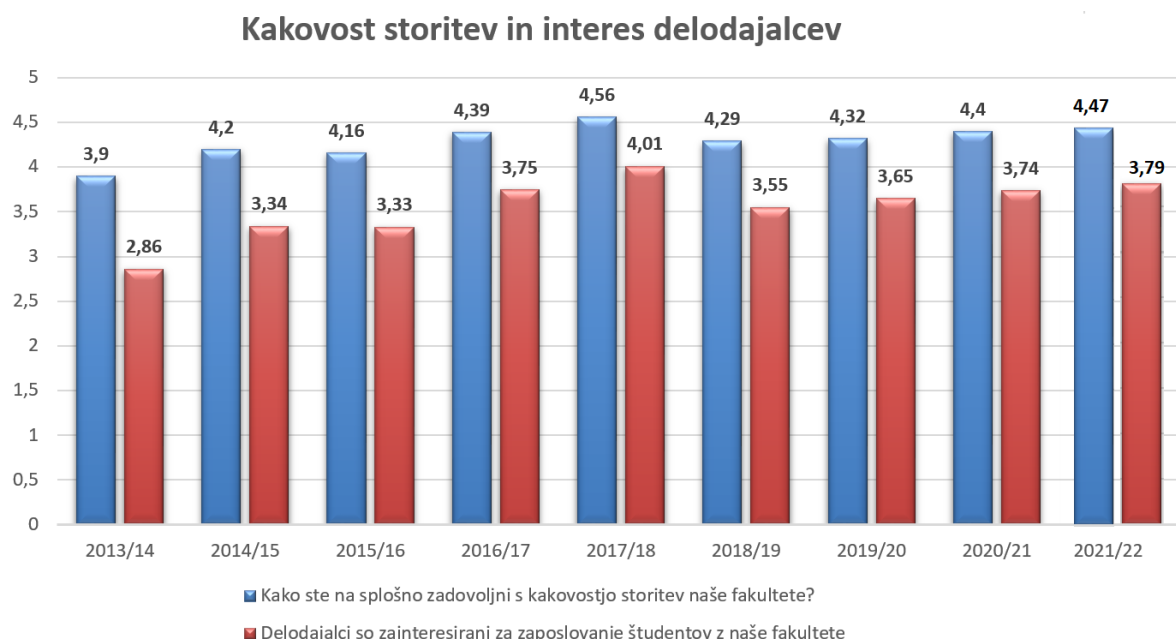
Graf 6 v prikazuje, da splošno zadovoljstvo z organizacijskimi vidiki fakultete od 2009/2010 dalje stabilno narašča brez večjih nihanj. Najvišje izmerjena zadovoljstva z vidika vseh dimenzij so bila v letu 2021/2022. Dimenziji »Predavanja in druge storitve so izvedene v obljubljenem času« ter »Študentje smo pravočasno obveščeni o času in kraju izvedbe predavanj in drugih storitev« sta imeli najvišjo oceno, in sicer 4,66. Sledi dimenzija »Obljubljene storitve so hitro in kakovostno izvedene« z izmerjeno vrednostjo zadovoljstva 4,59. Nenazadnje sledi še dimenzija »Ure poslovanja (fakulteta, knjižnica, referat) so primerne« z oceno 4,50.

Graf 6 Gibanje splošnega zadovoljstva z organizacijskimi vidiki fakultete



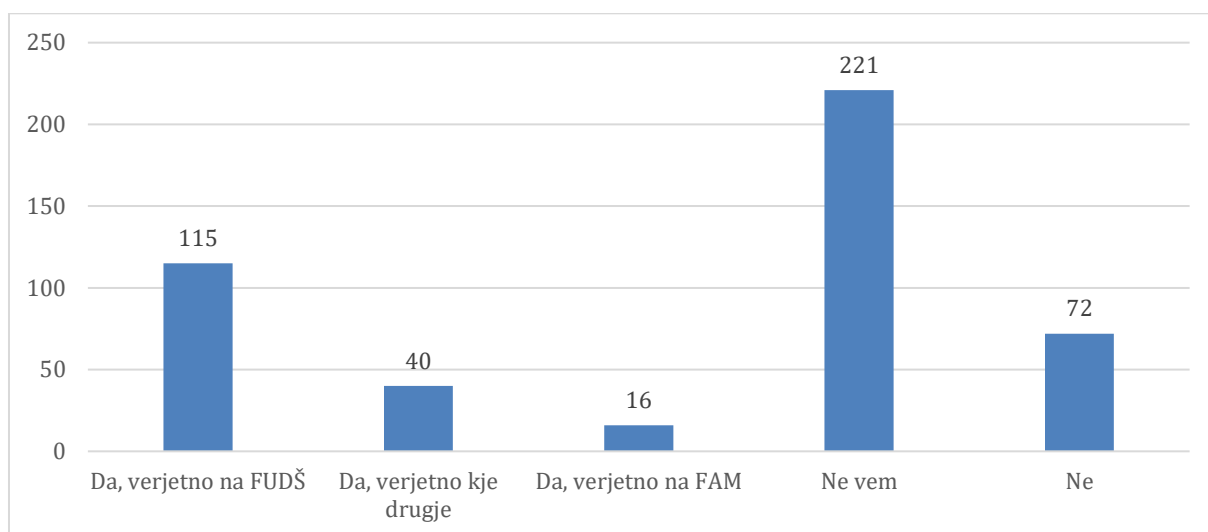
V grafu 7 sta predstavljena stopnja zadovoljstva s kakovostjo storitev fakultete in ocena glede zainteresiranosti delodajalcev za zaposlovanje FUDŠ študentov. Kot lahko razberemo iz stolpčnega prikaza v spodnjem grafu, se je v študijskem letu 2021/2022 nekoliko dvignilo zadovoljstvo s kakovostjo storitev s povprečno vrednostjo 4,47 (v študijskem letu 2020/21 je znašala povprečna vrednost 4,40), kot tudi strinjanje s trditvijo, da so delodajalci zainteresirani za zaposlovanje naših študentov s povprečno vrednostjo 3,79 (v študijskem letu 2020/21 je znašala povprečna vrednost 3,74).

Graf 7 Kakovost storitev in interes delodajalcev



Zanimalo nas je, ali imajo študentje namen nadaljevati študij in kje. Največji delež oziroma slaba polovica anketiranih študentov (47,63%) je neodločenih, kar zadeva nadaljevanje študija. Tudi v študijskem letu 2020/2021 je največ študentov izbralo ta odgovor, vendar je ta delež bil še manjši (41,69%). Skoraj četrtina študentov (24,78%) ima namen nadaljevati študij na FUDŠ, kar pa je nekoliko manj kot v prejšnjem študijskem letu 2020/2021, ko je takšnih študentov bilo kar 33,75%. V letošnjem anketnem vprašalniku se je prvič pojavil možen odgovor, in sicer nadaljevanje študija na Fakulteti za medije (FAM), kar je izbralo 3,45% anketiranih študentov. Rezultati kažejo, da je 15,52% študentov, ki ne misli nadaljevati študija in 8,62% tistih, ki bodo študij nadaljevali, ampak ne na FUDŠ oziroma FAM. Iz analize izhaja, da je v primerjavi s prejšnjim študijskim letom nekoliko več študentov, ki se niso še odločili glede nadaljevanja študija. Vsi rezultati so prikazani v grafu 8.

Graf 8 Namen nadaljevanja študija



Kvalitativne ocene o tem, zakaj študentje želijo oz. ne želijo nadaljevati študija, se nahajajo v Prilogi 3.

V nadaljevanju so predstavljene dimenzije zadovoljstva z akademskim osebjem in izvedbo predavanj/vaj na FUDŠ in FAM, in sicer najprej na splošno, nato pa po posameznih študijskih programih. Študentje so ocenjevali trditve z oceno od 1 – najnižja ocena do 5 – najvišja ocena.

V tabeli 40 so predstavljene povprečne vrednosti posameznih trditev glede dimenzij zadovoljstva z akademskim osebjem in izvedbo predavanj/vaj na FUDŠ in FAM.

Tabela 40 Dimenzije zadovoljstva z akademskim osebjem in izvedbo predavanj/vaj

TRDITVE	POVPREČJE
Predavanja/vaje so bila dobro izvedena.	4,67
Obravnavane vsebine so bile predstavljene na jasen in razumljiv način.	4,65
Obravnavane vsebine so bile primerne.	4,68
Izvajalec nam je predstavil uporabnost študijskih vsebin pri delu v organizaciji oz. v konkretnih življenjskih razmerah.	4,68
Izvajalec je spodbujal razpravo in sodelovanje študentov.	4,69
Izvajalec nas je seznanil s kriteriji ocenjevanja znanja.	4,73
Načini ocenjevanja in preverjanja znanja so bili ustrezni.	4,69
Izvajalec je vedno dostopen za vprašanja in reševanje naših dilem.	4,71
Izvajalec se je držal po urniku načrtovanih ur.	4,76
Izvajalec mi vzbuja zaupanje.	4,67
S pridobitvijo obvezne literature ni bilo težav.	4,71
Literatura in gradiva, posredovana s strani izvajalca, so pregledni in razumljivi.	4,73
Pri predmetu smo se naučili veliko novega.	4,64
Predmet je primerno umeščen v predmetnik študijskega programa.	4,66
Pri predmetu smo pridobili predvidene kompetence.	4,65
Izvajalec ima razumevanje za moje individualne potrebe.	4,67
Izvajalec me spodbuja k razmišljanju.	4,69
Izvajalec se do študentov obnaša spoštljivo.	4,78
SKUPAJ	4,69

Kot je razvidno iz tabele 40 povprečna vrednost vseh dimenzij znaša 4,69, kar kaže na precejšnje splošno zadovoljstvo z akademskim osebjem in izvedbo predavanj oziroma vaj. V primerjavi z lanskim študijskim 2020/21 (povprečna vrednost 4,62) je ocena nekoliko višja. Med najbolj ocenjenimi trditvami sta trditvi »Izvajalec se do študentov obnaša spoštljivo« (povprečna vrednost 4,78) in »Izvajalec se je držal po urniku načrtovanih ur« (povprečna vrednost 4,76). Študentje so precejšnje mero zadovoljstva izrazili nad seznanjenostjo s kriteriji ocenjevanja znanja s strani izvajalca ter preglednostjo in razumljivostjo posredovane literature in gradiv (povprečni vrednosti 4,73), prav tako nad pridobitvijo obvezne literature ter dostopnostjo izvajalca za vprašanja in reševanje dilem (povprečni vrednosti 4,71). Najnižje ocene pa imajo trditve »Pri predmetu smo se naučili veliko novega« (povprečna vrednost 4,64), »Obravnavane vsebine so bile predstavljene na jasen in razumljiv način« ter »Pri predmetu smo pridobili predvidene kompetence« (povprečni vrednosti 4,65).

2.4.2. Podroben prikaz zadovoljstva glede na način študija

Zadovoljstvo s študijem je med rednimi in izrednimi študenti približno enako in kaže na visoko stopnjo zadovoljstva pri obeh načinih študija.

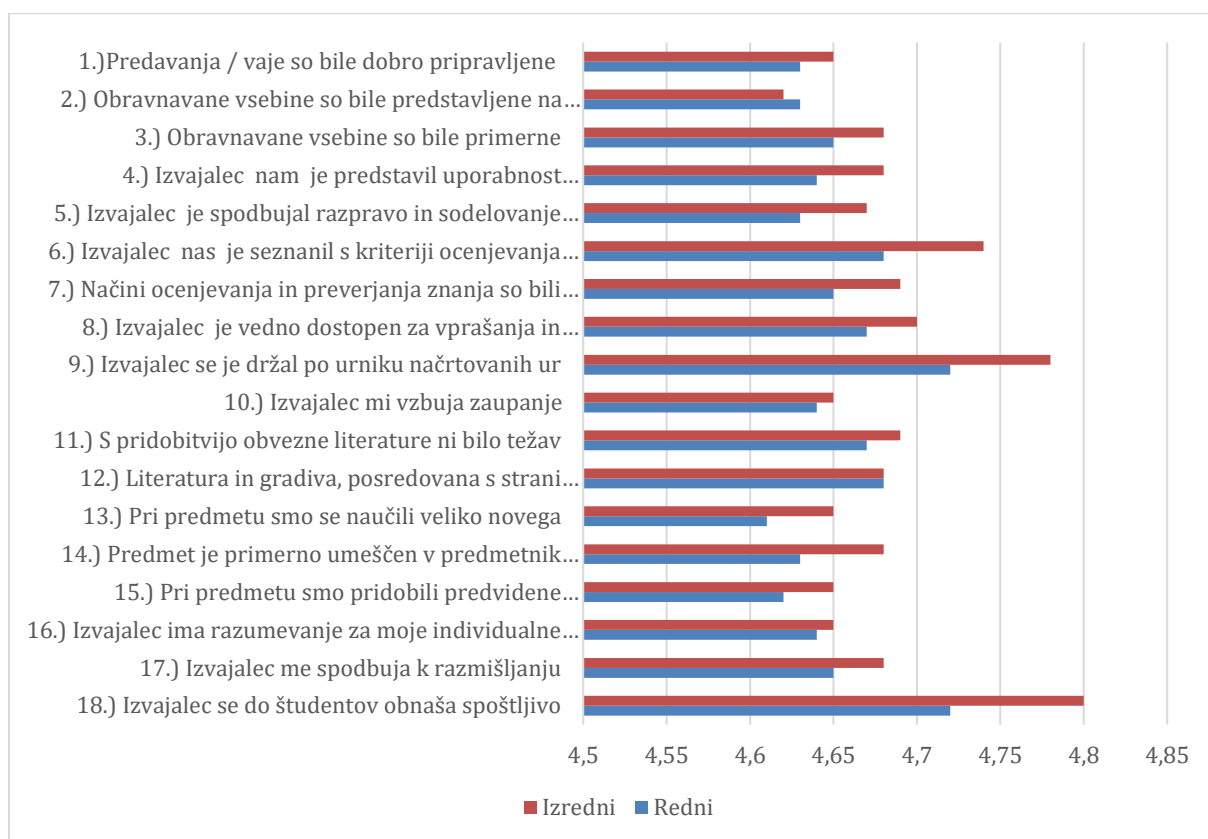
Tabela 41 Dimenzije zadovoljstva z akademskim osebjem in izvedbo predavanj/vaj glede na način študija

Način študija	1.) Predavanja/vaje so bile dobro pripravljene	2.) Obravnane vsebine so bile predstavljenе in razumljive načini	3.) Obravnane vsebine so bile primerne	4.) Izvajalec nam je predstavljal uporabnost študijskih vsebin pri delu v organizaciji oz. v konkrtnih življenjskih razmerah	5.) Izvajalec je spodbujal razpravo in sodelovanje študentov	6.) Izvajalec nas je seznanil s kriteriji ocenjevanja znanja	7.) Način ocenjevanja in preverjanja znanja bili ustrezn	8.) Izvajalec je vedno dostopen za vprašanja in reševanje naših dilem	9.) Izvajalec se je držal po urniku načrtovanih ur	10.) Izvajalec mi vzbujal zanimanje	11.) S pridobitvijo obvezne literature ni bilo težav	12.) Literatura in gradiva, posredovana s strani izvajalca, so pregledni in razumljivi	13.) Pri predmetu smo se naučili veliko novih stvari	14.) Predmet je primerno v predmetnik študijskega programa	15.) Pri predmetu smo pridobili predvidevane kompetence	16.) Izvajalec razumeva moj individualne potrebe	17.) Izvajalec me spodbuja k razmišljanju	18.) Izvajalec se do študentov obnaša spoštljivo
Redni	4,63	4,63	4,65	4,64	4,63	4,68	4,65	4,67	4,72	4,64	4,67	4,68	4,61	4,63	4,62	4,64	4,65	4,72
Izredni	4,65	4,62	4,68	4,68	4,67	4,74	4,69	4,7	4,78	4,65	4,69	4,68	4,65	4,68	4,65	4,65	4,68	4,80

Analiza zadovoljstva glede na način študija kaže za nekoliko višje zadovoljstvo izrednih študentov (povprečna vrednost 4,69), v primerjavi z rednimi študenti (povprečna vrednost 4,65). Kvaliteto študija na rednem in izrednem študiju lahko ocenimo kot primerljivo. Kot je razvidno iz tabele 41 so ocene med rednim in izrednim načinom študija zelo podobne tudi pri posameznih dejavnikih zadovoljstva. Podobno kot v lanskem študijskem letu je tudi v letošnjem študijskem letu zaznati pri obeh načinih študija največje zadovoljstvo s spoštljivim odnosom izvajalcev do študentov, in sicer s povprečno vrednostjo 4,72 pri rednih študentih in kar 4,80 pri izrednih študentih. Prav tako sta obe skupini študentov zelo zadovoljni, da se je izvajalec držal po urniku načrtovanih ur, in sicer s povprečno vrednostjo 4,72 pri rednih študentih in 4,78 pri izrednih študentih.

Primerjavo posameznih dejavnikov zadovoljstva glede na način študija prikazuje graf 9.

Graf 9 Dimenzije zadovoljstva z akademskim osebjem in izvedbo predavanj/vaj glede na način študija



V grafu 10 je prikazana primerjava trditev, ki so bile vključene v anketne vprašalnike v zadnjih petih letih.

Graf 10 Dimenzije zadovoljstva: primerjava med posameznimi leti.



Natančnejša primerjava povprečnih ocen dimenzij zadovoljstva v zadnjih petih letih kaže na višje stopnje zadovoljstva pri posameznih trditvah za študijsko leto 2021/22, kar pomeni, da so bili ukrepi, ki so bili izvedeni na podlagi rezultatov lanskega letnega samoevvalcijskega postopka, uspešni in učinkoviti. Iz zgornjega grafa je razvidno, da imajo vse izbrane trditve povprečne ocene nad 4,64, kar kaže na nadpovprečno zadovoljstvo z akademskim osebjem in predmeti v primerjavi s prejšnjimi leti. Najvišjo oceno so študentje podali trditvi »Izvajalec se je držal po urniku načrtovanih ur« (povprečna ocena 4,76), ki je tudi v lanskem študijskem letu dosegala najvišjo oceno (povprečna vrednost 4,71). Študentje so prav tako zelo zadovoljni, da jih je izvajalec seznanil s kriteriji ocenjevanja znanja (povprečna vrednost 4,73), da so predlagana literatura in gradiva s strani izvajalca povsem pregledni in razumljivi (povprečna vrednost 4,73), da s pridobitvijo obvezne literature ni bilo težav (povprečna vrednost 4,71) ter da je izvajalec vedno dostopen za vprašanja in reševanje dilem (povprečna vrednost 4,71).

2.4.3. Udeležba in primernost obsega predmetov

Pri ugotavljanju primernosti obsega predmetov so študentje ocenjevali dva sklopa vprašanj. V prvem sklopu so ocenjevali udeležbo na predavanjih in vajah pri posameznem predmetu v študijskem letu 2021/2022, torej v kolikšnem obsegu so bili prisotni na predavanjih/vajah. V drugem sklopu so študentje ocenjevali čas (v urah), porabljen za opravljanje obveznosti pri posameznem predmetu v študijskem letu 2021/2022. Pod obveznosti se štejejo predavanja, vaje, seminarji, praksa, izdelava pisnih izdelkov, priprave na predstavitve, priprave na izpite, kolokvije, projektno delo, zbiranje in študij literature in drugih virov ter vsa druga opravila in aktivnosti, ki so kakorkoli povezani s tem predmetom.

Tabela 42 Čas v urah porabljen za opravljanje obveznosti pri predmetu - (primerjava po študijskih programih, študijsko leto 2021/2022)

VSI PROGRAMI PORABA ČASA	več ur dela od predvidenega	približno toliko ur dela, kot je predvidenega	manj ur dela od predvidenega
Študijski program Psihosocialna pomoč – visokošolski strokovni	18%	78%	5%
Socialni menedžment – visokošolski strokovni	15%	68%	17%
Mediji in novinarstvo – visokošolski strokovni	17%	75%	8%
Socialni menedžment– univerzitetni	15%	80%	5%
Medkulturni menedžment – magistrski	23%	67%	10%
Psihosocialno svetovanje – magistrski	15%	82%	3%
Strateško komuniciranje - magistrski	20%	67%	13%
Študijski program Sociologija – doktorski	31%	58%	11%
Študijski program Strateško komuniciranje – doktorski	4%	84%	12%
POVPREČJE	14%	75%	11%

V povprečju tri četrtine študentov (75%) porabi za študij približno toliko ur dela, kot je predvideno. Pri tem aspektu so je najbolj odrezali doktorski študijski program Strateško komuniciranje (povprečje 84%), magistrski študijski program Psihosocialno svetovanje (povprečje 82%), univerzitetni študijski program Socialni menedžment (80,00%) in visokošolski študijski program Psihosocialna pomoč (78%).

Študentje v povprečju največ časa porabijo za doktorski študij Sociologija (31%). Za njim pa se uvrščata magistrska študijska programa Medkulturni menedžment (23%) in Strateško komuniciranje (20%). Nasprotno manj časa od predvidenega študentje porabijo za visokošolski študijski program Socialni menedžment (17%), magistrski študijski program Strateško komuniciranje (13%) in doktorski program Strateško komuniciranje (12%).

Tabela 43 Ocena ur študentovega dela, porabljenega za opravljanje obveznosti (po študijskih programih in letnikih)

VSI PROGRAMI UDELEŽBA PO LETNIKI	vseh ali skoraj vseh vaj (prek 80 odstotkov)	večine vaj (60-80)	približno polovice (40-60)	nekaterih vaj	nobenih ali skoraj nobenih vaj
VS - I. stopnje Psihosocialna pomoč	61%	18%	8%	7%	7%
VS - I. stopnje Psihosocialna pomoč 1. LETNIK	56%	17%	8%	10%	5%
VS - I. stopnje Psihosocialna pomoč 2. LETNIK	68%	17%	8%	5%	6%
VS - I. stopnje Psihosocialna pomoč 3. LETNIK	58%	21%	8%	5%	9%
VS – SOCIALNI MANAGEMENT	49%	32%	9%	2%	8%
VS – SOCIALNI MANAGEMENT 1.LETNIK	49%	28%	8%	2%	9%
VS – SOCIALNI MANAGEMENT 2.LETNIK	49%	35%	9%	2%	6%
VS - I. stopnje Mediji in novinarstvo	49%	23%	12%	9%	6%
VS - I. stopnje Mediji in novinarstvo 1.LETNIK	31%	27%	19%	11%	12%
VS - I. stopnje Mediji in novinarstvo 2.LETNIK	43%	28%	9%	13%	6%
VS - I. stopnje Mediji in novinarstvo 3.LETNIK	73%	15%	8%	4%	0%
uni - I. stopnje Socialni menedžment	47%	25%	10%	16%	6%
uni - I. stopnje Socialni menedžment – 1. LETNIK	32%	25%	12%	18%	8%
uni - I. stopnje Socialni menedžment – 2. LETNIK	63%	12%	6%	15%	4%
uni - I. stopnje Socialni menedžment – 3. LETNIK	35%	37%	11%	16%	0%
Magistrski študijski program - II. stopnje Medkulturni menedžment	55%	20%	6%	7%	12%
Magistrski študijski program - II. stopnje Medkulturni menedžment 1.LETNIK	65%	22%	3%	7%	7%
Magistrski študijski program - II. stopnje Medkulturni menedžment 2.LETNIK	45%	21%	7%	7%	17%
Magistrski študijski program - II. stopnje Psihosocialno svetovanje	65%	17%	6%	6%	6%
Magistrski študijski program - II. stopnje Psihosocialno svetovanje 1.LETNIK	63%	18%	8%	9%	5%
Magistrski študijski program - II. stopnje Psihosocialno svetovanje 2.LETNIK	77%	17%	4%	2%	1%
Magistrski študijski program - II. stopnje Strateško komuniciranje	93%	0%	0%	0%	7%
Magistrski študijski program - II. stopnje Strateško komuniciranje 1.LETNIK	100%	0%	0%	0%	0%
Magistrski študijski program - II. stopnje Strateško komuniciranje 2.LETNIK	100%	0%	0%	0%	0%
Podiplomski doktorski študijski program - III. stopnje Sociologija	46%	28%	2%	2%	23%
Podiplomski doktorski študijski program - III. stopnje Sociologija 1. LETNIK	50%	25%	3%	0%	23%
Podiplomski doktorski študijski program - III. stopnje Sociologija 3. LETNIK	42%	31%	0%	4%	23%
Podiplomski doktorski študijski program - III. stopnje Strateško komuniciranje	54%	17%	9%	0%	19%
Podiplomski doktorski študijski program - III. stopnje Strateško komuniciranje 1. LETNIK	66%	15%	7%	0%	13%
Podiplomski doktorski študijski program - III. stopnje Strateško komuniciranje 2. LETNIK	95%	17%	2%	0%	45%
Podiplomski doktorski študijski program - III. stopnje Strateško komuniciranje 3. LETNIK	0%	19%	19%	0%	0%

Tabela 44 Čas v urah porabljen za opravljanje obveznosti za vse programe za študijsko leto 2021/2022

VSI PROGRAMI poraba časa PO LETNIKI	več ur dela od predvidenega	približno toliko ur dela, kot je predvidenega	manj ur dela od predvidenega
VS – SOCIALNI MANAGEMENT	22%	71%	8%
VS – SOCIALNI MANAGEMENT 1.LETNIK	23%	75%	3%
VS – SOCIALNI MANAGEMENT 2.LETNIK	21%	66%	13%
VS - I. stopnje Psihosocialna pomoč	22%	73%	5%
VS - I. stopnje Psihosocialna pomoč 1. LETNIK	23%	73%	4%
VS - I. stopnje Psihosocialna pomoč 2. LETNIK	22%	73%	5%
VS - I. stopnje Psihosocialna pomoč 3. LETNIK	22%	73%	5%
VS - I. stopnje Mediji in novinarstvo	30%	67%	3%
VS - I. stopnje Mediji in novinarstvo 1.LETNIK	22%	73%	5%
VS - I. stopnje Mediji in novinarstvo 2.LETNIK	22%	73%	5%
VS - I. stopnje Mediji in novinarstvo 3.LETNIK	46%	54%	0%
Univerzitetni študijski program - I.	12%	88%	1%
Univerzitetni študijski program - I. stopnje Uporabne družbene študije 2. LETNIK	0%	100%	0%
Univerzitetni študijski program - I. stopnje Uporabne družbene študije 3. LETNIK	24%	75%	2%
uni - I. stopnje Socialni menedžment	12%	83%	5%
uni - I. stopnje Socialni menedžment – 1. LETNIK	10%	86%	4%
uni - I. stopnje Socialni menedžment – 2. LETNIK	14%	80%	6%
Magistrski študijski program - II. stopnje Strateško komuniciranje	7%	63%	30%
Magistrski študijski program - II. stopnje Strateško komuniciranje 1.LETNIK	14%	76%	10%
Magistrski študijski program - II. stopnje Strateško komuniciranje 2.LETNIK	0%	50%	50%
Magistrski študijski program - II. stopnje Psihosocialno svetovanje	17%	81%	3%
Magistrski študijski program - II. stopnje Psihosocialno svetovanje 1.LETNIK	0%	100%	0%
Magistrski študijski program - II. stopnje Psihosocialno svetovanje 2.LETNIK	33%	61%	6%
Magistrski študijski program - II. stopnje Medkulturni menedžment	18%	68%	14%
Magistrski študijski program - II. stopnje Medkulturni menedžment 1.LETNIK	23%	69%	8%
Magistrski študijski program - II. stopnje Medkulturni menedžment	13%	67%	20%
Podiplomski doktorski študijski program - III. stopnje Strateško komuniciranje	25%	73%	2%
Podiplomski doktorski študijski program - III. stopnje Strateško komuniciranje 1. LETNIK	33%	67%	0%
Podiplomski doktorski študijski program - III. stopnje Strateško komuniciranje 2. LETNIK	20%	76%	4%
Podiplomski doktorski študijski program - III. stopnje Strateško komuniciranje 3. LETNIK	22%	77%	1%
Podiplomski doktorski študijski program - III. stopnje Sociologija	27%	63%	11%
Podiplomski doktorski študijski program - III. stopnje Sociologija 1. LETNIK	42%	46%	12%
Podiplomski doktorski študijski program - III. stopnje Sociologija 3. LETNIK	11%	79%	10%

Gledano po posameznih študijskih programih in njim pripadajočih letnikih, lahko iz zgornje tabele razberemo, da kar zadeva oceno ur, ki jih je študent porabil za opravljanje obveznosti, ni kakršnihkoli večjih odstopanj. Iz tabel je razvidno, da so najbolj obremenjeni študentje smeri Študijski program Sociologija – doktorski, saj je bilo največ odgovorov (34 %), da je bilo porabljenega časa več, kot so pričakovali.

Udeležba in primernost obsega predmetov po študijskih programih

V spodnjih preglednicah je analitično predstavljena udeležba študentov na predavanjih/vajah ter ocena časa, porabljenega za opravljanje obveznosti pri posameznem predmetu na vsakem

od študijskih programov. S tem dobimo vpogled v primernost obsega predmetov in študijskih programov. Pri tem niso podani rezultati glede udeležbe študentov in primernosti obsega predmetov za magistrski program Mediji in novinarstvo, saj v študijskem letu 2021/22 v 1. in 2. letnik tega programa ni bil vpisan noben študent, zato rezultati študentskih anket za ta študijski program niso razpoložljivi.

Tabela 45 Udeležba na predavanjih in vajah (po predmetih) - Študijski program Psihosocialna pomoč – visokošolski strokovni (študijsko leto 2021/2022)

Študijski program Psihosocialna pomoč – visokošolski strokovni UDELEŽBA	vseh ali skoraj vseh predavanj in vaj (prek 80 odstotkov)	večine predavanj in vaj (60-80)	približno polovice predavanj in vaj (40-60)	nekaterih predavanj in vaj	nobenih ali skoraj nobenih predavanj in vaj
Duševno zdravje in osebnostna rast	71%	17%	9%	1%	2%
Coaching	80%	13%	7%	0%	0%
Etika	52%	26%	16%	2%	3%
Izbrana poglavja iz psihoterapije, psihologije in psihiatrije	79%	16%	0%	0%	5%
Kvalitativna metodologija	31%	18%	22%	12%	16%
Kvalitativna metodologija 1	61%	14%	8%	6%	12%
Kvantitativna metodologija 2	49%	8%	14%	10%	20%
Nevropsihologija in psihoterapija	65%	24%	4%	4%	4%
Praksa 1	92%	4%	0%	0%	4%
Praksa 2	90%	4%	0%	2%	4%
Praksa 3	88%	6%	0%	0%	6%
Pravo socialne varnosti (2021)	41%	18%	8%	20%	14%
Psihopatologija (2021)	37%	22%	16%	14%	12%
Psihosocialna obravnava zasvojenosti	44%	31%	13%	6%	6%
Psihoterapevtski pristopi	61%	18%	4%	6%	11%
Razvojna psihologija	53%	22%	10%	6%	10%
Rehabilitacijska, specialna in socialna pedagogika	72%	16%	10%	0%	2%
Sociologija socialne politike	76%	18%	4%	2%	0%
Splošna psihologija 1	54%	22%	16%	14%	2%
Splošna psihologija 2	44%	20%	16%	16%	4%
Suicidologija	33%	13%	7%	47%	0%
Supervizija in intervizija (PSP)	60%	27%	0%	0%	13%
Svetovanje parom	75%	13%	0%	0%	13%
Tehnike medosebne komunikacije	22%	56%	11%	9%	2%
Teorije deviantnosti in proces pomoči v skupnosti	51%	19%	7%	9%	14%
Teorije in modeli osebnosti	77%	13%	4%	0%	6%
Uvod v psihosocialno pomoč	67%	10%	14%	6%	2%
Znanje in veščine za ravnanje 2	85%	8%	0%	0%	8%
POVPREČJE	61%	18%	8%	7%	7%

Tabela 46 Čas v urah porabljen za opravljanje obveznosti pri predmetu - Študijski program Psihosocialna pomoč – visokošolski strokovni (študijsko leto 2021/2022)

Študijski program Psihosocialna pomoč – visokošolski strokovni – Porabljen čas pri predmetu	več ur dela od predvidenega	približno toliko ur dela, kot je predvidenega	manj ur dela od predvidenega
Duševno zdravje in osebnostna rast	28%	67%	6%
Coaching	0%	100%	0%
Etika	0%	100%	0%
Izbrana poglavja iz psihoterapije, psihologije in psihiatrije	8%	85%	8%
Kvalitativna metodologija	53%	37%	10%
Kvalitativna metodologija (2021)	56%	40%	4%
Kvantitativna metodologija 2	36%	54%	10%
Nevropsihologija in psihoterapija	48%	42%	10%
Praksa 1	10%	76%	14%
Praksa 2	8%	90%	2%
Praksa 3	8%	86%	6%
Pravo socialne varnosti (2021)	12%	84%	4%
Psihopatologija (2021)	28%	66%	6%
Psihosocialna obravnava zasvojenosti	14%	76%	10%
Psihoterapevtski pristopi	18%	82%	0%
Razvojna psihologija	0%	96%	4%
Rehabilitacijska, specialna in socialna pedagogika	18%	76%	6%
Sociologija socialne politike (2021)	8%	88%	4%
Splošna psihologija 1	10%	83%	7%
Suicidologija	13%	85%	2%
Supervizija in intervizija (PSP)	0%	88%	13%
Svetovanje parom	7%	93%	0%
Tehnike medosebne komunikacije (2021)	13%	87%	0%
Teorije deviantnosti in proces pomoči v skupnosti	22%	73%	6%
Teorije in modeli osebnosti	36%	62%	2%
Uvod v psihosocialno pomoč (2021)	15%	83%	2%
Znanje in veščine za ravnanje 2	4%	96%	0%
POVPREČJE	18%	78%	5%

Tabela 47 Udeležba na predavanjih in vajah (po predmetih) - Študijski program Socialni menedžment - visokošolski strokovni (študijsko leto 2021/2022)

Študijski program Socialni menedžment – visokošolski strokovni UDELEŽBA	vseh ali skoraj vseh predavanj in vaj (prek 80 odstotkov)	večine predavanj in vaj (60-80)	približno polovice predavanj in vaj (40-60)	nekaterih predavanj in vaj	nobenih ali skoraj nobenih predavanj in vaj
Digitalni marketing (VS 2020)	50%	38%	0%	0%	13%
Družbena odgovornost in trajnostni razvoj (VS 2020)	0%	100%	0%	0%	0%
Evropske javne politike (VS 2020)	0%	100%	0%	0%	0%
Izzivi sodobnih družb (VS 2020)	75%	13%	0%	13%	0%
Kvalitativna analiza (VS 2020)	58%	25%	8%	0%	8%
Marketing neprofitnih organizacij (VS 2020)	58%	33%	8%	0%	0%
Menedžment človeških virov (VS 2020)	75%	25%	0%	0%	0%
Menedžment finančnih virov (VS 2020)	67%	17%	8%	0%	8%
Menedžment kakovosti (VS 2020)	100%	0%	0%	0%	0%
Metode raziskovanja (VS 2020)	38%	25%	25%	0%	13%
Neprofitni menedžment (VS 2020)	75%	13%	0%	0%	13%
Oblikovanje javnih politik in javnih financ (VS 2020)	54%	31%	0%	8%	8%
Odnosi z javnostmi (VS 2020)	58%	25%	8%	0%	8%
Organizacije in ekonomika (VS 2020)	50%	25%	8%	8%	8%
Osnove komuniciranja v organizaciji (VS 2020)	38%	25%	25%	0%	13%
Osnove organizacije in menedžmenta (VS 2020)	63%	25%	0%	13%	0%
Osnove upravnega prava (VS 2020)	13%	38%	25%	0%	25%
Participacija in pomoč v skupnosti (VS 2020)	50%	33%	8%	0%	8%
Pravo socialne varnosti (VS 2020)	50%	13%	13%	13%	13%
Projektna naloga na področju socialnega menedžmenta (VS 2020)	0%	100%	0%	0%	0%
Projektno upravljanje (VS 2020)	0%	0%	100%	0%	0%
Psihologija dela in organizacije (VS 2020)	58%	25%	8%	0%	8%
Sociologija socialne politike (VS 2020)	88%	13%	0%	0%	0%
Strateško planiranje (VS 2020)	58%	25%	17%	0%	0%
Strokovna praksa (VS 2020)	0%	0%	0%	0%	100%
Supervizija in intervizija (VS 2020)	50%	50%	0%	0%	0%
Uporaba IKT v menedžmentu (VS 2020)	0%	100%	0%	0%	0%
Urejanje delovnih razmerij (VS 2020)	100%	0%	0%	0%	0%
Ustvarjalnost in inovativnost (VS 2020)	100%	0%	0%	0%	0%
POVPREČJE	49%	32%	9%	2%	8%

Tabela 48 Čas v urah porabljen za opravljanje obveznosti pri predmetu - Študijski program Socialni menedžment – visokošolski strokovni (študijsko leto 2021/2022)

Študijski program Socialni menedžment – visokošolski strokovni – Porabljen čas pri predmetu	več ur dela od predvidenega	približno toliko ur dela, kot je predvidenega	manj ur dela od predvidenega
Digitalni marketing (VS 2020)	0%	100%	0%
Družbena odgovornost in trajnostni razvoj (VS 2020)	17%	75%	8%
Evropske javne politike (VS 2020)	0%	100%	0%
Izzivi sodobnih družb (VS 2020)	13%	88%	0%
Kvalitativna analiza (VS 2020)	33%	42%	25%
Marketing neprofitnih organizacij (VS 2020)	75%	0%	25%
Menedžment človeških virov (VS 2020)	0%	100%	0%
Menedžment finančnih virov (VS 2020)	75%	25%	0%
Menedžment kakovosti (VS 2020)	0%	100%	0%
Metode raziskovanja (VS 2020)	17%	75%	8%
Neprofitni menedžment (VS 2020)	0%	100%	0%
Oblikovanje javnih politik in javnih financ (VS 2020)	0%	92%	8%
Odnosi z javnostmi (VS 2020)	25%	67%	8%
Organizacije in ekonomika (VS 2020)	25%	67%	8%
Osnove komuniciranja v organizaciji (VS 2020)	13%	38%	50%
Osnove organizacije in menedžmenta (VS 2020)	17%	75%	8%
Osnove upravnega prava (VS 2020)	25%	75%	0%
Participacija in pomoč v skupnosti (VS 2020)	0%	0%	100%
Pravo socialne varnosti (VS 2020)	0%	83%	17%
Projektna naloga na področju socialnega menedžmenta (VS 2020)	0%	0%	100%
Projektno upravljanje (VS 2020)	0%	0%	100%
Psihologija dela in organizacije (VS 2020)	0%	100%	0%
Sociologija socialne politike (VS 2020)	0%	100%	0%
Strateško planiranje (VS 2020)	0%	100%	0%
Strokovna praksa (VS 2020)	0%	100%	0%
Supervizija in intervizija (VS 2020)	75%	17%	8%
Uporaba IKT v menedžmentu (VS 2020)	0%	88%	13%
Urejanje delovnih razmerij (VS 2020)	38%	63%	0%
Ustvarjalnost in inovativnost (VS 2020)	0%	100%	0%
POVPREČJE	15%	68%	17%

Tabela 49 Udeležba na predavanjih in vajah (po predmetih) - Študijski program Mediji in novinarstvo – visokošolski strokovni (študijsko leto 2021/2022)

Študijski program Mediji in novinarstvo – VS UDELEŽBA	vseh ali skoraj vseh predavanj in vaj (prek 80 odstotkov)	večine predavanj in vaj (60-80)	približno polovice predavanj in vaj (40-60)	nekaterih predavanj in vaj	nobenih ali skoraj nobenih predavanj in vaj
Analiza medijskih vsebin	75%	0%	25%	0%	0%
Audio-video produkcija	71%	12%	6%	12%	0%
Digitalni authoring	53%	18%	12%	6%	12%
Digitalni marketing	45%	45%	0%	10%	0%
Družboslovna raziskovalna metodologija	50%	25%	25%	0%	0%
Ekonomika organizacije	38%	25%	12%	25%	0%
Evropske javne politike	67%	0%	33%	0%	0%
Fotografija in računalniška grafika	54%	46%	0%	0%	0%
Izzivi sodobnih družb	38%	26%	11%	24%	1%
Mediji in komuniciranje	23%	23%	15%	15%	23%
Medijska kultura	23%	31%	15%	15%	15%
Medijska tehnologija in informatika	46%	15%	23%	0%	15%
Medijska umetnost in grafično oblikovanje	31%	31%	23%	0%	15%
Medijsko-računalniški praktikum	46%	15%	15%	15%	8%
Načrtovanje medijske produkcije	75%	25%	0%	0%	0%
Novinarski praktikum	100%	0%	0%	0%	0%
Organizacijsko komuniciranje	0%	60%	0%	20%	20%
Podjetništvo	100%	0%	0%	0%	0%
Praktično izobraževanje	85%	15%	0%	0%	0%
Projektno delo	59%	24%	6%	6%	6%
Slovenski jezik v medijih	23%	31%	19%	15%	12%
Tuji jezik v medijih	54%	23%	23%	0%	0%
Ustvarjalnost in inovativnost	0%	50%	0%	50%	0%
Uvod v medijsko pravo	31%	15%	15%	23%	15%
Vodenje in organiziranje medijske produkcije	59%	18%	6%	18%	0%
POVPREČJE	50%	23%	11%	10%	6%

Tabela 50 Čas v urah porabljen za opravljanje obveznosti pri predmetu - Študijski program Mediji in novinarstvo – visokošolski strokovni (študijsko leto 2021/2022)

Študijski program Mediji in novinarstvo – visokošolski strokovni – Porabljen čas	več ur dela od predvidenega	približno toliko ur dela, kot je predvidenega	manj ur dela od predvidenega
Analiza medijskih vsebin	50%	50%	0%
Audio-video produkcija	18%	71%	12%
Digitalni authoring	6%	82%	12%
Digitalni marketing	0%	82%	18%
Družboslovna raziskovalna metodologija	25%	75%	0%
Ekonomika organizacije	8%	80%	12%
Evropske javne politike	33%	67%	0%
Fotografija in računalniška grafika	15%	77%	8%
Izzivi sodobnih družb	9%	79%	12%
Mediji in komuniciranje	0%	85%	15%
Medijska kultura	8%	85%	8%
Medijska tehnologija in informatika	15%	77%	8%
Medijska umetnost in grafično oblikovanje	15%	77%	8%
Medijsko-računalniški praktikum	25%	75%	0%
Načrtovanje medijske produkcije	50%	50%	0%
Novinarski praktikum	50%	50%	0%
Organizacijsko komuniciranje	0%	80%	20%
Podjetništvo	25%	75%	0%
Praktično izobraževanje	10%	82%	8%
Projektno delo	12%	71%	18%
Slovenski jezik v medijih	15%	77%	8%
Tuji jezik v medijih	15%	69%	15%
Ustvarjalnost in inovativnost	0%	100%	0%
Uvod v medijsko pravo	23%	69%	8%
Vodenje in organiziranje medijske produkcije	7%	93%	0%
POVPREČJE	17%	75%	8%

Tabela 51 Udeležba na predavanjih in vajah (po predmetih) - Študijski program Socialni menedžment – univerzitetni (študijsko leto 2021/2022)

Študijski program Socialni menedžment – univerzitetni UDELEŽBA	vseh ali skoraj vseh predavanj in vaj (prek 80 odstotkov)	večine predavanj in vaj (60-80)	približno polovice predavanj in vaj (40-60)	nekaterih predavanj in vaj	nobnih ali skoraj nobnih predavanj in vaj
Dinamika sodobne družbe (UN 2020)	50%	25%	14%	11%	0%
Družbena teorija (UN 2020)	39%	4%	22%	26%	9%
Družboslovna raziskovalna metodologija (UN 2020)	49%	14%	6%	14%	17%
Ekonomika organizacije (UN 2020)	39%	26%	13%	22%	0%
Evropske integracije	43%	16%	12%	15%	15%
Instrumenti evropskih politik	48%	33%	8%	11%	0%
Kvantitativne metode 1 (UN 2020)	30%	30%	9%	30%	0%
Kvantitativne metode 2 (UN 2020)	22%	26%	9%	26%	17%
Mediji in komuniciranje	45%	36%	2%	19%	0%
Menedžment sprememb (UN 2020)	60%	9%	3%	17%	11%
Menedžment v socialnem varstvu (UN 2020)	30%	45%	15%	0%	10%
Metode kvalitativne analize (UN 2020)	39%	22%	17%	13%	9%
Neprofitni menedžment (UN 2020)	65%	12%	9%	9%	6%
Oblikovanje javnih politik in javnih financ (UN 2020)	60%	9%	11%	20%	0%
Odnosi z javnostmi	100%	0%	0%	0%	0%
Organizacijsko komuniciranje (UN 2020)	49%	20%	11%	9%	11%
Osnove upravnega prava (UN 2020)	57%	9%	9%	17%	9%
Podjetniški projekt	25%	25%	50%	0%	0%
Podjetništvo	50%	41%	0%	9%	0%
Politične ureditve in analiza politik (UN 2020)	30%	39%	13%	17%	0%
Pomoč in sodelovanje v skupnosti (UN 2020)	30%	35%	13%	13%	9%
Projektni management	25%	50%	25%	0%	0%
Regionalna politika in regionalni razvoj	40%	44%	5%	8%	4%
Sodobne politične doktrine (UN 2020)	54%	20%	6%	20%	0%
Strateško planiranje	55%	32%	9%	5%	0%
Tehnike lobiranja in pogajanja	55%	36%	9%	0%	0%
Temelji ekonomije (UN 2020)	51%	17%	6%	17%	9%
Uvod v informatiko (UN 2020)	69%	17%	7%	0%	7%
Uvod v splošno psihologijo (UN 2020)	40%	40%	15%	0%	5%
POVPREČJE	47%	25%	11%	12%	5%

Tabela 52 Čas v urah porabljen za opravljanje obveznosti pri predmetu - Študijski program Socialni menedžment – univerzitetni (študijsko leto 2021/2022)

Študijski program Socialni menedžment – univerzitetni Porabljen čas pri predmetu	več ur dela od predvidenega	približno toliko ur dela, kot je predvidenega	manj ur dela od predvidenega
Dinamika sodobne družbe (UN 2020)	10%	87%	4%
Družbena teorija (UN 2020)	22%	74%	4%
Družboslovna raziskovalna metodologija	17%	77%	6%
Ekonomika organizacije (UN 2020)	17%	78%	4%
Evropske integracije	22%	71%	8%
Instrumenti evropskih politik	7%	81%	12%
Kvantitativne metode 1 (UN 2020)	17%	74%	9%
Kvantitativne metode 2 (UN 2020)	22%	74%	4%
Lrojektni management	14%	86%	0%
Mediji in komuniciranje	14%	85%	2%
Menedžment sprememb (UN 2020)	3%	91%	6%
Menedžment v socialnem varstvu (UN 2020)	4%	91%	4%
Metode kvalitativne analize (UN 2020)	23%	68%	9%
Neprofitni menedžment (UN 2020)	14%	80%	6%
Oblikovanje javnih politik in javnih financ	6%	91%	3%
Odnosi z javnostmi	50%	50%	0%
Organizacijsko komuniciranje (UN 2020)	3%	91%	6%
Osnove upravnega prava (UN 2020)	9%	86%	6%
Podjetniški projekt	0%	100%	0%
Podjetništvo	33%	62%	5%
Politične ureditve in analiza politik (UN 2020)	13%	78%	9%
Pomoč in sodelovanje v skupnosti (UN 2020)	13%	83%	4%
Regionalna politika in regionalni razvoj	14%	86%	1%
Sodobne politične doktrine (UN 2020)	9%	89%	3%
Strateško planiranje	40%	52%	8%
Tehnike lobiranja in pogajanja	28%	62%	10%
Temelji ekonomije (UN 2020)	17%	80%	3%
Uvod v informatiko (UN 2020)	6%	91%	3%
Uvod v splošno psihologijo (UN 2020)	0%	96%	4%
POVPREČJE	15%	80%	5%

Tabela 53 Udeležba na predavanjih in vajah (po predmetih) - Študijski program Medkulturni menedžment – magistrski (študijsko leto 2021/2022)

Študijski program Medkulturni menedžment – magistrski UDELEŽBA	vseh ali skoraj vseh predavanj in vaj (prek 80 odstotkov)	večine predavanj in vaj (60-80)	približno polovice predavanj in vaj (40-60)	nekaterih predavanj in vaj	nobenih ali skoraj nobenih predavanj in vaj
Družbeni trendi	59%	25%	9%	2%	5%
Ekonomska in poslovna kultura	53%	24%	3%	12%	9%
Evropska demokracija in politična kultura	59%	12%	6%	9%	15%
Evropske vrednote in identiteta	50%	23%	10%	7%	10%
Finančni menedžment	70%	14%	5%	7%	5%
Izzivi globalizacije	55%	23%	7%	7%	9%
Komuniciranje v medkulturnem okolju	52%	18%	9%	5%	16%
Kvalitativno raziskovanje v medkulturnem menedžmentu	56%	19%	6%	8%	11%
Kvantitativne metode za poslovno odločanje	43%	18%	5%	9%	25%
Menedžerski informacijski sistemi	59%	25%	2%	5%	9%
Menedžment čezmejnega sodelovanja	58%	18%	5%	5%	14%
Raziskovalni seminar	47%	24%	9%	6%	15%
Temelji medkulturnega menedžmenta	59%	23%	9%	7%	2%
Varno spletno komuniciranje	67%	18%	4%	5%	5%
Vodenje in upravljanje socialnega podjetja	57%	23%	3%	0%	17%
POVPREČJE	56%	20%	6%	6%	11%

Tabela 54 Čas v urah porabljen za opravljanje obveznosti pri predmetu - Študijski program Medkulturni menedžment – magistrski (študijsko leto 2021/2022)

Študijski program Medkulturni menedžment – magistrski Porabljen čas pri predmetu	več ur dela od predvidenega	približno toliko ur dela, kot je predvidenega	manj ur dela od predvidenega
Družbeni trendi	23%	64%	14%
Ekonomska in poslovna kultura	21%	76%	3%
Evropska demokracija in politična kultura	12%	74%	15%
Evropske vrednote in identiteta	17%	70%	13%
Finančni menedžment	23%	75%	2%
Izzivi globalizacije	25%	68%	7%
Komuniciranje v medkulturnem okolju	18%	68%	14%
Kvalitativno raziskovanje v medkulturnem menedžmentu	50%	39%	11%
Kvantitativne metode za poslovno odločanje	52%	32%	16%
Menedžerski informacijski sistemi	20%	70%	9%
Menedžment čezmejnega sodelovanja	12%	79%	9%
Raziskovalni seminar	15%	74%	12%
Temelji medkulturnega menedžmenta	18%	75%	7%
Varno spletno komuniciranje	7%	80%	13%
Vodenje in upravljanje socialnega podjetja	27%	67%	7%
POVPREČJE	23%	67%	10%

Tabela 55 Udeležba na predavanjih in vajah (po predmetih) - Študijski program Psihosocialno svetovanje – magistrski (študijsko leto 2021/2022)

Študijski program Psihosocialno svetovanje – magistrski UDELEŽBA	vseh ali skoraj vseh predavanj in vaj (prek 80 odstotkov)	večine predavanj in vaj (60-80)	približno polovice predavanj in vaj (40-60)	nekaterih predavanj in vaj	nobenih ali skoraj nobenih predavanj in vaj
Aktualne vsebine v psihosocialnem svetovanju	70%	10%	0%	5%	15%
Družbeno-pravni vidiki sistemov socialne varnosti	73%	18%	9%	0%	0%
Epistemologija psihoterapije in svetovanja	65%	24%	0%	12%	0%
Kvalitativno raziskovanje v družboslovju	47%	12%	12%	12%	18%
Magistrski seminar	61%	28%	0%	0%	11%
Metode kognitivno-vedenjskega pristopa v psihosocialnem svetovanju	79%	21%	0%	0%	0%
Modalitete kognitivno vedenjskega svetovanja	53%	18%	12%	6%	12%
Osnove psihosocialnega svetovanja	75%	13%	6%	6%	0%
Praktikum Psihosocialno svetovanje z intervizijo in supervizijo	67%	21%	8%	4%	0%
Psihosocialno svetovanje in duhovnost	88%	0%	0%	13%	0%
Sistemi pristop družinam z otrokom s posebnimi potrebami	82%	18%	0%	0%	0%
Struktura in postopki psihosocialnega svetovanja	69%	13%	6%	6%	6%
Svetovanje pri specifičnih težavah v duševnem zdravju	50%	25%	17%	4%	4%
Teoretične osnove kognitivno vedenjskega pristopa	65%	18%	6%	6%	6%
Trening psihosocialnega svetovanja	65%	12%	18%	6%	0%
Vedenjska znanost, salutologija in psihosomatika	47%	18%	6%	12%	18%
Vodenje participacije in pomoči v skupnosti	56%	17%	6%	6%	17%
POVPREČJE	65%	17%	6%	6%	6%

Tabela 56 Čas v urah porabljen za opravljanje obveznosti pri predmetu - Študijski program Psihosocialno svetovanje – magistrski (študijsko leto 2021/2022)

Študijski program Psihosocialno svetovanje – magistrski Porabljen čas pri predmetu	več ur dela od predvidenega	približno toliko ur dela, kot je predvidenega	manj ur dela od predvidenega
Aktualne vsebine v psihosocialnem svetovanju	0%	90%	10%
Družbeno-pravni vidiki sistemov socialne varnosti	27%	73%	0%
Epistemologija psihoterapije in svetovanja	12%	88%	0%
Kvalitativno raziskovanje v družboslovju	44%	56%	0%
Magistrski seminar	12%	88%	0%
Metode kognitivno-vedenjskega pristopa v psihosocialnem svetovanju	8%	92%	0%
Modalitete kognitivno vedenjskega svetovanja	6%	88%	6%
Osnove psihosocialnega svetovanja	31%	69%	0%
Praktikum Psihosocialno svetovanje z intervizijo in supervizijo	21%	79%	0%
Psihosocialno svetovanje in duhovnost	0%	100%	0%
Sistemi pristop družinam z otrokom s posebnimi potrebami	27%	73%	0%
Struktura in postopki psihosocialnega svetovanja	13%	81%	6%
Svetovanje pri specifičnih težavah v duševnem zdravju	8%	79%	13%
Teoretične osnove kognitivno vedenjskega pristopa	12%	88%	0%
Trening psihosocialnega svetovanja	6%	76%	18%
Vedenjska znanost, salutologija in psihosomatika	6%	88%	6%
Vodenje participacije in pomoči v skupnosti	22%	78%	0%
POVPREČJE	15%	82%	3%

Tabela 57 Udeležba na predavanjih in vajah (po predmetih) - Študijski program Strateško komuniciranje – magistrski (študijsko leto 2021/2022)

Študijski program Strateško komuniciranje magistrski - UDELEŽBA	vseh ali skoraj vseh predavanj in vaj (prek 80 odstotkov)	večine predava nj in vaj (60-80)	približno polovice predavanj in vaj (40- 60)	nekaterih predavanj in vaj	nobenih ali skoraj nobenih predavanj in vaj
Digitalna transformacija	100%	0%	0%	0%	0%
Ekonomska in poslovna kultura	100%	0%	0%	0%	0%
Evropska demokracija in politična kultura	100%	0%	0%	0%	0%
Evropske vrednote in identiteta	100%	0%	0%	0%	0%
Komuniciranje v organizaciji	100%	0%	0%	0%	0%
Medijsko pravo	33%	0%	0%	0%	67%
Metode kvalitativne analize	100%	0%	0%	0%	0%
Odnosi z javnostmi	100%	0%	0%	0%	0%
Osnove strateškega komuniciranja	100%	0%	0%	0%	0%
Politično komuniciranje	100%	0%	0%	0%	0%
Retorika	100%	0%	0%	0%	0%
Sodobne teorije medijev in komuniciranja	100%	0%	0%	0%	0%
Svetovni mediji	100%	0%	0%	0%	0%
Tržno komuniciranje	100%	0%	0%	0%	0%
POVPREČJE	93%	0%	0%	0%	7%

Tabela 58 Čas v urah porabljen za opravljanje obveznosti pri predmetu - Študijski program Strateško komuniciranje - magistrski (študijsko leto 2021/2022)

Študijski program Strateško komuniciranje - magistrski Porabljen čas pri predmetu	več ur dela od predvidenega	približno toliko ur dela, kot je predvidenega	manj ur dela od predvidenega
Digitalna transformacija	33%	67%	0%
Ekonomska in poslovna kultura	0%	100%	0%
Evropska demokracija in politična kultura	0%	100%	0%
Evropske vrednote in identiteta	0%	100%	0%
Komuniciranje v organizaciji	33%	67%	0%
Medijsko pravo	33%	0%	67%
Metode kvalitativne analize	50%	50%	0%
Odnosi z javnostmi	50%	50%	0%
Osnove strateškega komuniciranja	0%	100%	0%
Politično komuniciranje	0%	67%	33%
Retorika	50%	50%	0%
Sodobne teorije medijev in komuniciranja	0%	67%	33%
Svetovni mediji	33%	67%	0%
Tržno komuniciranje	0%	50%	50%
POVPREČJE	20%	67%	13%

Tabela 59 Udeležba na predavanjih in vajah (po predmetih) - Študijski program Sociologija – doktorski (študijsko leto 2021/2022)

Študijski program Sociologija – doktorski UDELEŽBA	vseh ali skoraj vseh predavanj in vaj (prek 80 odstotkov)	večine predavanj in vaj (60-80)	približno polovice predavanj in vaj (40-60)	nekaterih predavanj in vaj	nobnih ali skoraj nobnih predavanj in vaj
Metode triangulacije	45%	28%	3%	0%	25%
Seminar za disertacijo	31%	38%	0%	8%	23%
Seminar za dispozicijo	54%	25%	4%	0%	17%
Sodobne teorije v sociologijo kulture	54%	21%	0%	0%	25%
POVPREČJE	46%	28%	2%	2%	23%

Tabela 60 Čas v urah porabljen za opravljanje obveznosti pri predmetu - Študijski program Sociologija – doktorski (študijsko leto 2021/2022)

Študijski program Sociologija – doktorski – Porabljen čas pri predmetu	več ur dela od predvidenega	približno toliko ur dela, kot je predvidenega	manj ur dela od predvidenega
Metode triangulacije	33%	33%	33%
Seminar za disertacijo	23%	69%	8%
Seminar za dispozicijo	42%	58%	0%
Sodobne teorije v sociologijo kulture	25%	71%	4%
POVPREČJE	31%	58%	11%

Tabela 61 Udeležba na predavanjih in vajah (po predmetih) - Študijski program Strateško komuniciranje – doktorski (študijsko leto 2021/2022)

Študijski program Strateško komuniciranje – doktorski UDELEŽBA	vseh ali skoraj vseh vaj (prek 80 odstotkov)	večine vaj (60-80)	približno polovice (40-60)	nekaterih vaj	nobnih ali skoraj nobnih vaj
Komunikacijski procesi	44%	22%	0%	0%	33%
Mediji, globalizacija in kultura (SK)	48%	19%	0%	0%	33%
Metode raziskovanja v družboslovju in novinarstvu	72%	12%	4%	0%	12%
Modeli demokratičnega vladanja (SK)	100%	0%	0%	0%	0%
Seminar za disertacijo	70%	0%	20%	0%	10%
Seminar za dispozicijo	0%	50%	50%	0%	0%
POVPREČJE	56%	17%	12%	0%	18%

Tabela 62 Čas v urah porabljen za opravljanje obveznosti pri predmetu - Študijski program Strateško komuniciranje - doktorski (študijsko leto 2021/2022)

Študijski program Strateško komuniciranje -doktorski Porabljen čas pri predmetu	več ur dela od predvidenega	približno toliko ur dela, kot je predvidenega	manj ur dela od predvidenega
Komunikacijski procesi	16%	76%	8%
Mediji, globalizacija in kultura (SK)	4%	63%	33%
Modeli demokratičnega vladanja (SK)	0%	100%	0%
Seminar za dispozicijo	0%	67%	33%
Seminar za disertacijo	0%	100%	0%
Metode raziskovanja v družboslovju in novinarstvu	0%	100%	0%
POVPREČJE	3%	84%	12%

Tabela 63 Udeležba na predavanjih in vajah: primerjava po študijskih programih (študijsko leto 2021/2022)

VSI PROGRAMI UDELEŽBA	vseh ali skoraj vseh vaj (prek 80 odstotkov)	večine vaj (60-80)	približno polovice (40-60)	nekaterih vaj	nobenih ali skoraj nobenih vaj
Študijski program Psihosocialna pomoč – visokošolski strokovni	61%	18%	8%	7%	7%
Socialni menedžment – visokošolski strokovni	49%	32%	9%	2%	8%
Mediji in novinarstvo – visokošolski strokovni	49%	23%	12%	9%	6%
Socialni menedžment – univerzitetni	47%	26%	13%	14%	7%
Medkulturni menedžment – magistrski	55%	20%	6%	7%	12%
Psihosocialno svetovanje – magistrski	65%	17%	6%	6%	6%
Strateško komuniciranje - magistrski	93%	0%	0%	0%	7%
Študijski program Sociologija – doktorski	46%	28%	2%	2%	23%
Študijski program Strateško komuniciranje – doktorski	54%	17%	9%	0%	19%
POVPREČJE	61%	18%	6%	5%	10%

Na splošno so študentje precej prisotni pri svojih študijskih obveznostih – predavanjih oziroma vajah, saj jih je 61% prisotnih na (skoraj) vseh, 18% pa na večini študijskih obveznostih. Kot izhaja iz tabele 63 je bila s prisotnostjo študentov prek 80% največja udeležba na predavanjih in vajah na magistrskem študijskem programu Strateško komuniciranje (93%). Drugo mesto zaseda magistrski študijski program Psihosocialno svetovanje (65%), tretje mesto pa visokošolski program Psihosocialna pomoč (61%). Najmanjšo udeležbo študentov imata doktorska programa Sociologija (23%) ter Strateško komuniciranje (19%).

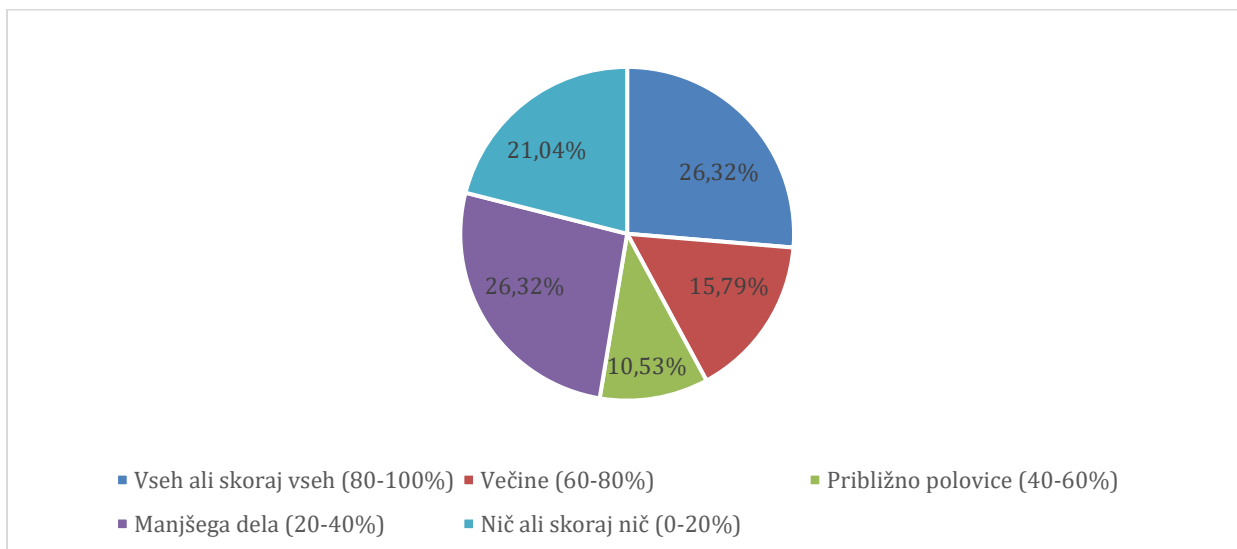
2.4.5. Analiza kakovosti študija preko IKT sredstev

V anketni vprašalnik je dodan sklop vprašanj glede kakovosti študija preko IKT sredstev, saj je fakulteta z namenom izboljšanja kakovosti storitev v zadnjem obdobju veliko investirala v razvoj IKT opreme. Sem spada predvsem opremljanje vseh predavalnic s sodobnimi interaktivnimi zasloni, konferenčnimi kamerami, mikrofoni, snemalnimi napravami, ZOOM licencami in ostalo programsko opremo. Pri tem je potrebno poudariti, da fakulteta ponuja možnost študijskih storitev preko IKT sredstev zgolj v obsegu, ki omogoča, da študentje pridobijo vse kompetence in učne izide, predvidene s študijskim programom. Pri določenem obsegu predavanj, vaj, seminarjev ter drugih študijskih aktivnosti je namreč fizična prisotnost študentov nujna za zagotavljanje predvidenih kompetenc in učnih izidov.

Študentje imajo možnost spremljati predavanja/vaje/seminarje na lokaciji v Novi Gorici in Ljubljani v živo ali v on-line obliki preko platforme ZOOM. Analiza anketnega vprašalnika kaže, da se je dobra četrtina študentov (26,32%) v študijskem letu 2021/2022 udeležila vseh ali skoraj vseh predavanj/vaj/seminarjev (v obsegu 80%-100%) preko platforme ZOOM v on-line obliki. Enak delež študentov (26,32%) se je nasprotno udeležil le manjšega dela predavanj/vaj/seminarjev (v obsegu 20-40%) preko platforme ZOOM v on-line obliki. Dobra petina študentov (21,04%) se sploh ni udeležila predavanj/vaj/seminarjev v on-line ali le v manjši meri (v obsegu 0-20%). S 15,79% sledijo študentje, ki so se udeležile večine predavanj/vaj/seminarjev v on-line obliki (v obsegu 60-80%) in s 10,53% tisti, ki so se udeležili približno polovice predavanj/vaj/seminarjev v on-line obliki (40-60%).

Q1 – V kolikšnem obsegu ste se predavanj/vaj/seminarjev udeležili v on-line obliki, s pomočjo platforme ZOOM?

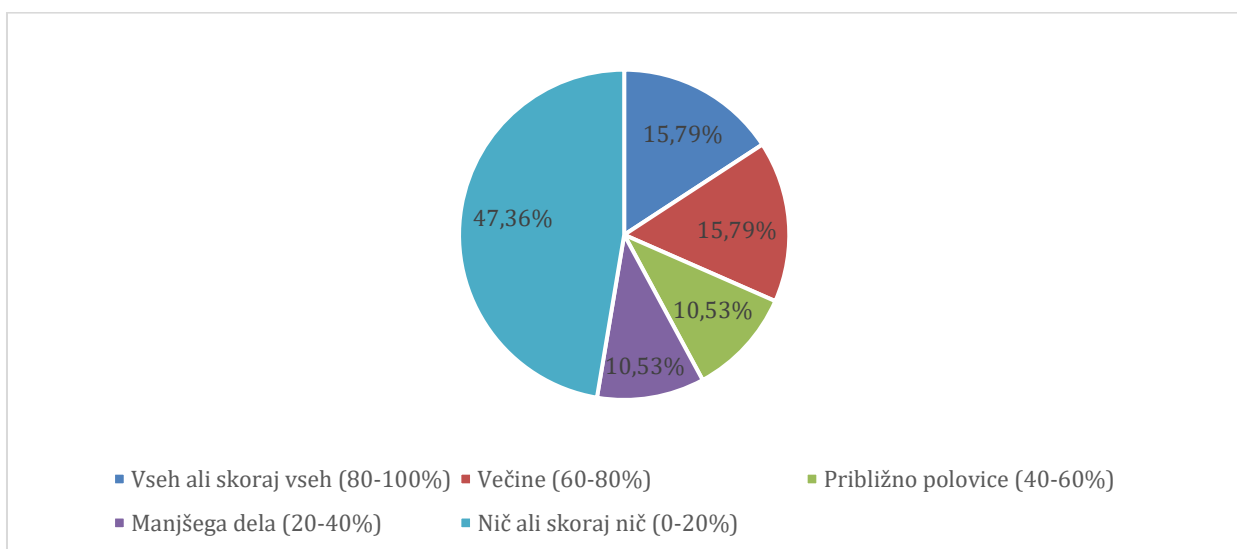
Graf 11 Udeležba predavanj prek platforme ZOOM



Skoraj polovica študentov oziroma 47,36% se sploh nikoli ni udeležila predavanj/vaj/seminarjev v živo ali se jih je udeležila v zelo majhnem obsegu (v obsegu 0-20%). Sledijo študentje, ki so se udeležili vseh ali skoraj vseh predavanj/vaj/seminarjev v živo (v obsegu 80-100%) oziroma študentje, ki so se udeležili večine predavanj/vaj/seminarjev (v obsegu 60-80%). Obeh je bilo 15,79%. Najmanj je bilo takšnih, ki so se udeležili približno polovice (40-60%) oziroma manjšega dela (20-40%) predavanj/vaj/seminarjev v živo, in sicer 10,53% pri obeh skupinah.

Q2 – V kolikšnem obsegu ste se predavanj/vaj/seminarjev udeleževali fizično v predavalnicah fakultete?

Graf 12 Udeležba predavanj fizično

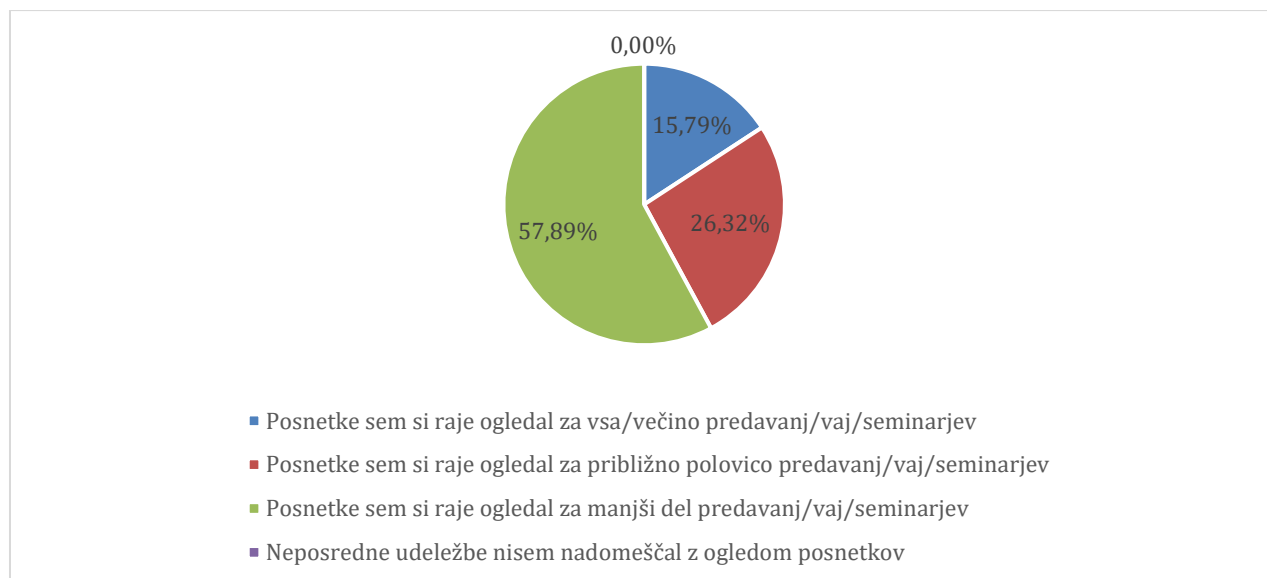


Fakulteta za uporabne družbene študije je od epidemije Covid-19 dalje želela študentom olajšati izobraževanje in omogočiti lažji dostop do študijskih vsebin za vse študente, ki za klasično obliko izobraževanja v živo nimajo dovolj časa. Fakulteta zato ponuja nadstandardni paket Study +, s katerim je omogočen dostop do posnetkov predavanj/vaj/seminarjev, ki jih ima študent v tekočem letniku študija.

Kar 57,89% študentov si je v študijskem letu 2021/2022 ogledalo le manjši del posnetkov predavanj/vaj/seminarjev preko Study+ paketa namesto neposredne fizične ali on-line izvedbe. S 26,32% sledijo študentje, ki so si ogledali približno polovico posnetkov predavanj/ vaj/ seminarjev. Le 15,79% študentov si je ogledalo posnetke za vsa ali večino predavanj/vaj/seminarjev.

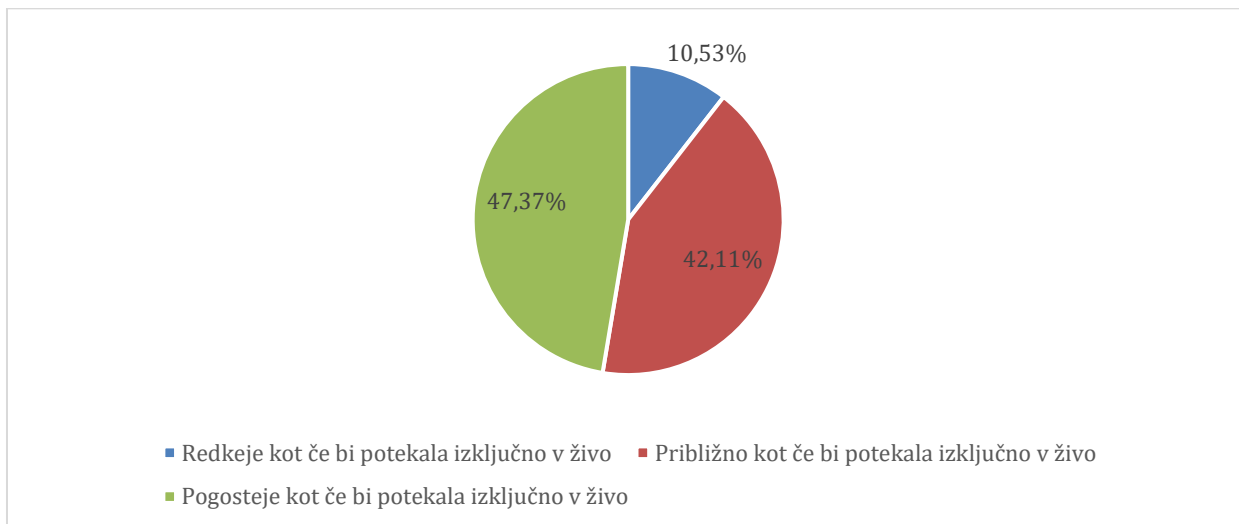
Q3 - V kolikšnem obsegu ste si namesto neposredne (fizične ali online) udeležbe na predavanjih/vajah/seminarjih raje ogledali posnetke?

Graf 13 Ogled posnetkov predavanj



Q4 – Ste se predavanj/vaj/seminarjev po vašem mnenju udeleževali redkeje, približno enako pogosto ali pogosteje kot bi se jih udeleževali, če bi predavanja/vaje/seminarji potekali izključno v fizični obliki (fizično v predavalnicah fakultete)?

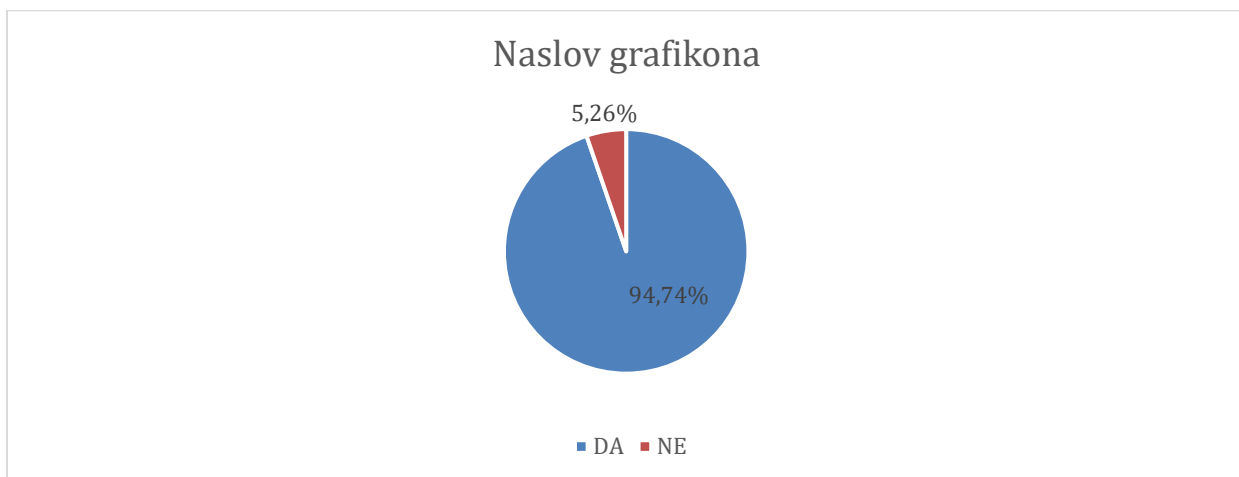
Graf 14 Udeležba



Velika večina študentov oziroma 94,74% je imela dostop do ustrezno zmogljivega računalnika, 5,26% študentov pa je odgovorilo, da niso imeli dostopa do ustrezno zmogljivega računalnika.

Q5 Ali ste imeli dostop do ustrezno zmogljivega računalnika?

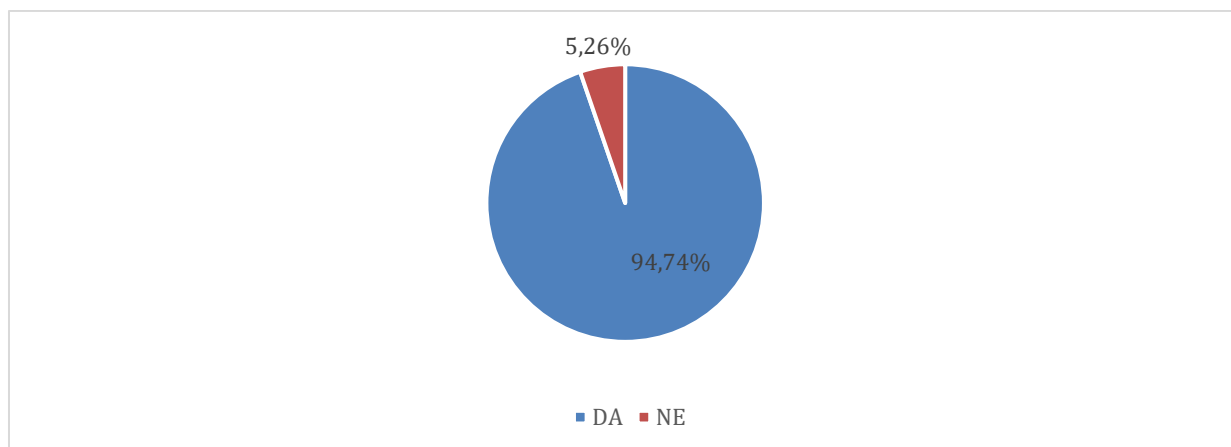
Graf 15 Dostop



Isti delež študentov kot pri prejšnjem vprašanju velja za hitro in stabilno internetno povezavo, kjer je 94,74% študentov imelo ustrezno, 5,26% pa neustrezno internetno povezavo.

Q6 Ali ste imeli dovolj hitro in stabilno internetno povezavo?

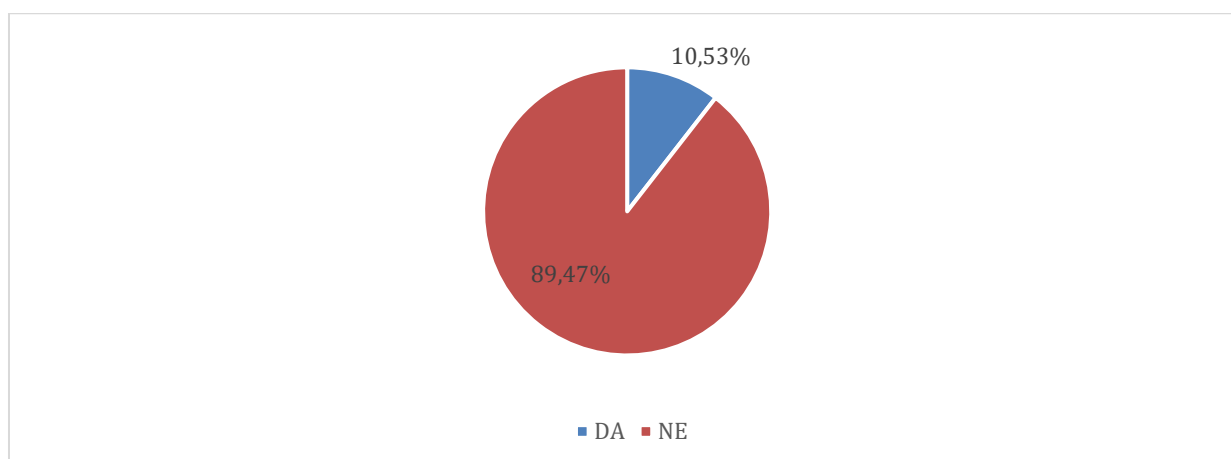
Graf 16 Ustreznost povezave



Kar zadeva težave z mikrofonom in zvočniki, 89,47% študentov ni imelo nikakršnih težav s tem, 10,53% študentov pa je imelo težave z mikrofonom in zvočniki.

O7 Ali ste imeli težave z mikrofonom in zvočniki?

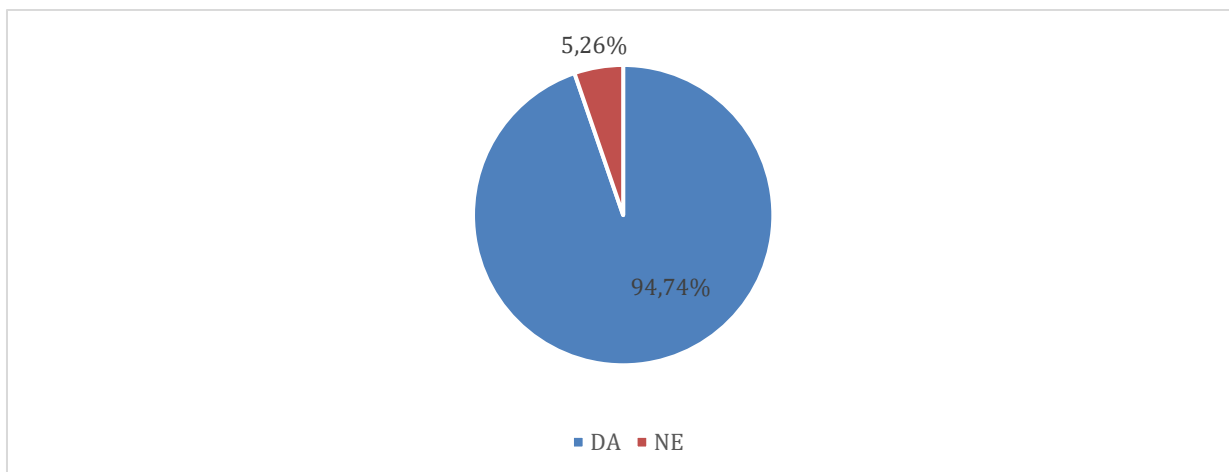
Graf 17 Težave z mikrofonom in zvočniki



Enako kot pri prejšnjih vprašanjih glede dostopa do ustrezno zmogljivega računalnika ter internetne povezave je isti delež študentov oziroma 94,74% imel dostop do kamere za video povezavo, 5,26% študentov pa tega dostopa ni imelo.

Q8 Ali ste imeli dostop do kamere za video povezavo?

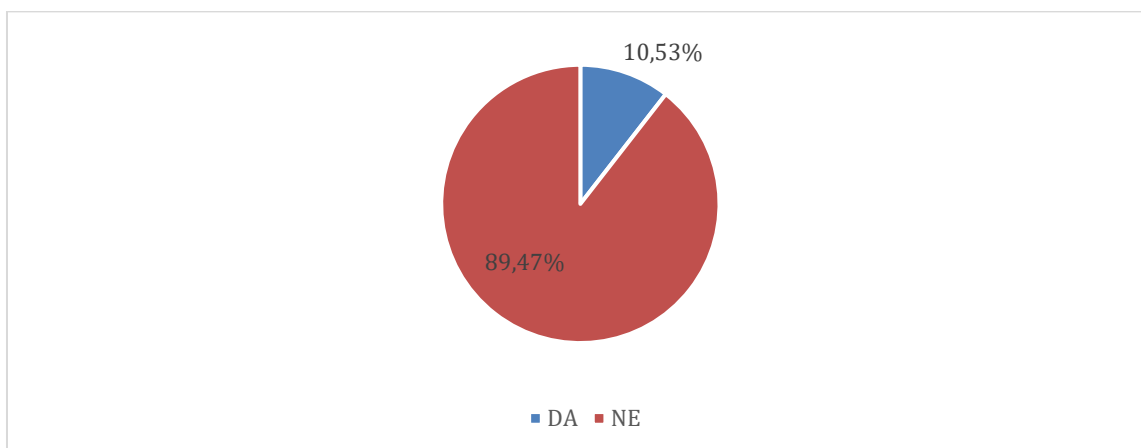
Graf 18 Dostopnost s kamero



Večina študentov (89,47%) ni imela drugih težav vezano na IKT opremo, 10,53% študentov pa je imelo določene težave. Med kvalitativnimi odgovori je zaznati predvsem tehnične težave pri predvajanju prosojnic izvajalca predmeta, kjer se pri spremljanju predavanj preko platforme ZOOM prosojnice niso videle za on-line študente.

Q9 Ali ste imeli kakšne druge težave? V kolikor ste jih imeli, v spodnji okvirček navedite katere?

Graf 19 Prisotnost drugih težav



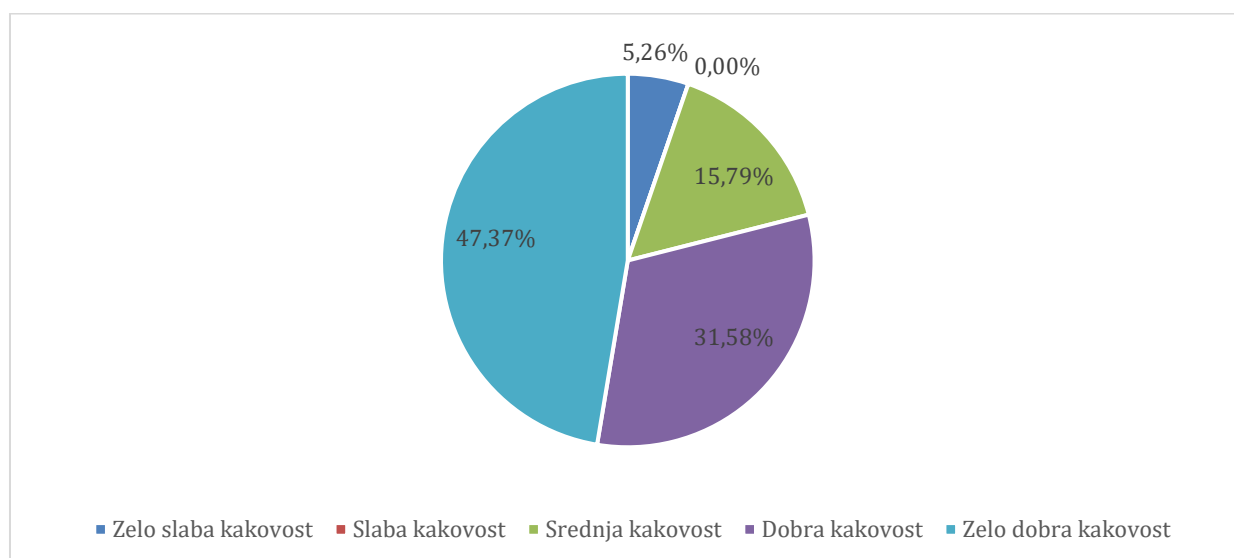
Kvalitativni komentar:

- *Pri nekaterih profesorjih je prihajalo do težav s predvajanjem slajdov preko Zoom povezave. V predavalnicah so se jim vrteli naprej, preko Zooma pa se včasih žal niso predvajala, da bi lahko videli, kaj piše na slajdih.*

Kar 78,95% študentov je kakovost izvedbe predavanj/vaj/seminarjev preko platforme ZOOM ocenilo z oceno 5-zelo dobra kakovost (47,37%) ali 4-dobra kakovost (31,58%). Oceno 3 je dalo 15,79% študentov, le 5,26% jih s kakovostjo predavanj/vaj/seminarjev ni zadovoljna.

Q10 – Kako ocenjujete kakovost predavanj, vaj in seminarjev, ki so potekali preko platforme ZOOM? (Ocenite na lestvici od 1- zelo slaba kvaliteta do 5- zelo dobra kvaliteta)

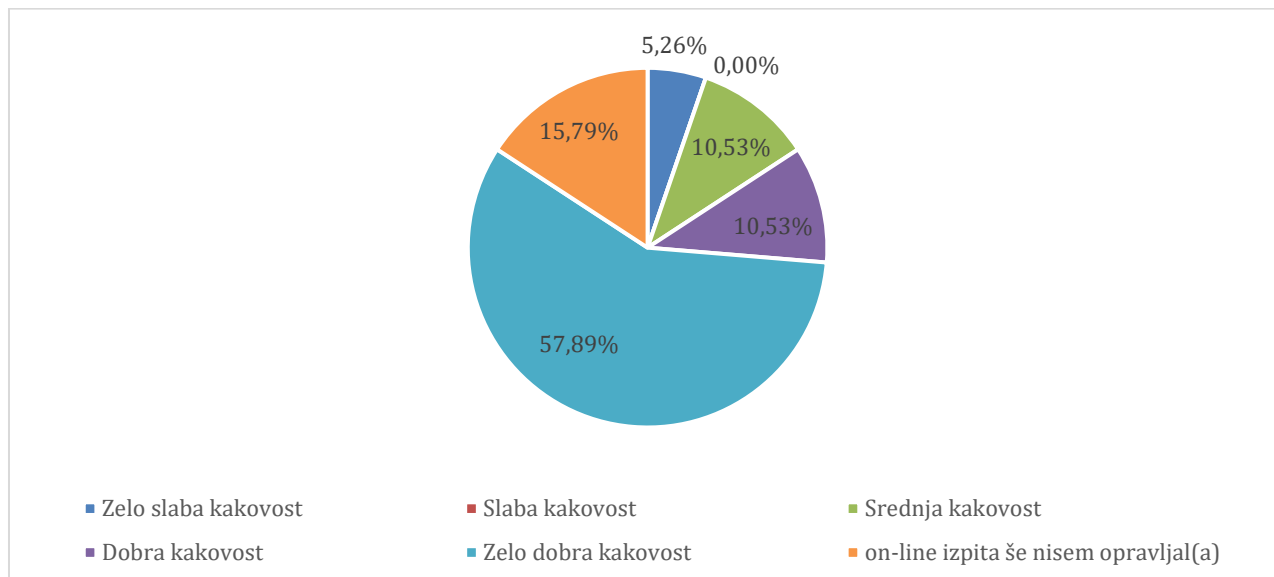
Graf 20 Kakovost predavanj prek Zoom-a



Kakovost izvedbe on-line izpitov je ocenjena visoko, saj je 68,42% študentov podalo bodisi oceno 5-zelo dobra kvaliteta (57,89%) bodisi oceno 4-dobra kvaliteta (10,53%). Oceno 3 je dalo 10,53% študentov, le 5,26% študentov s kakovostjo izvedbe on-line izpitov ni zadovoljno.

Q11 – Kako ocenjujete izvedbo on-line izpitov? (Ocenite na lestvici od 1- zelo slaba kvaliteta do 5- zelo dobra kvaliteta; dodatna možnost: on-line izpita še nisem opravljal(a) – v tem primeru preskok naslednjega vprašanja)

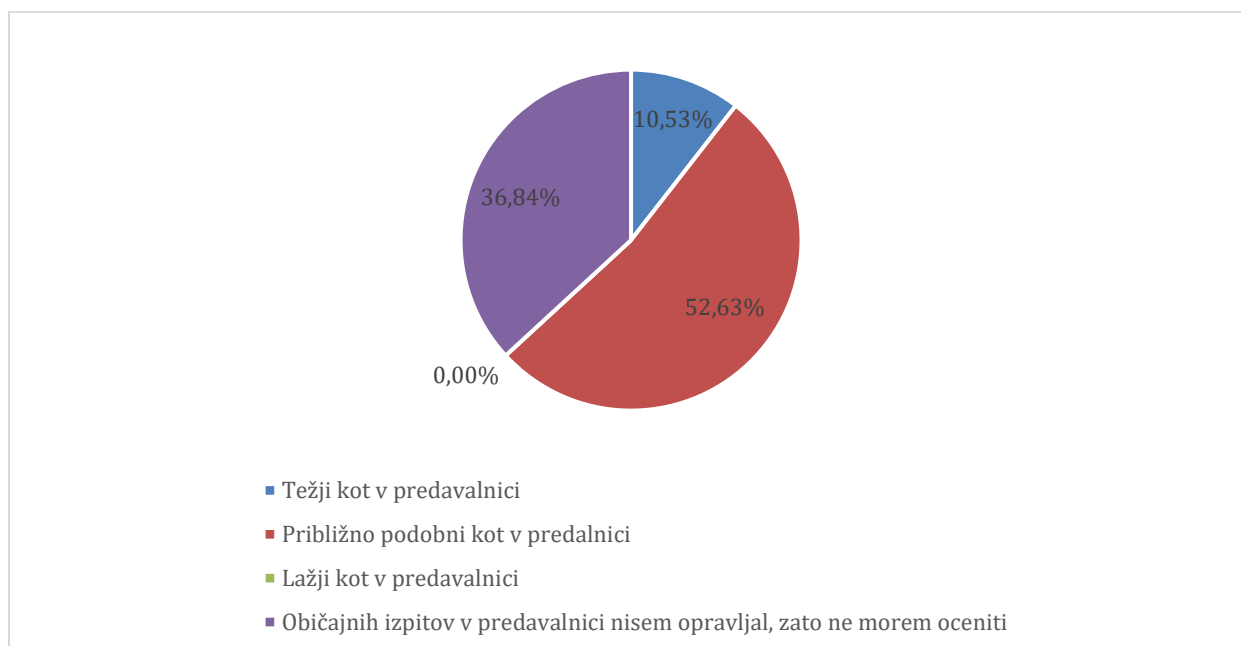
Graf 21 Online ocena izpitov



Nekaj več kot polovica študentov (52,63%) meni, da je izvedba izpitov on-line v primerjavi s fizično izvedbo v predavalnici približno enako zahtevna. Kar 36,84% študentov običajnih izpitov v predavalnici ni opravljala in zahtevnosti izpitov on-line ne more oceniti. Med odgovori pa je 10,53% tistih, ki se jim zdi izvedba izpitov on-line bolj zahtevna kot fizično v predavalnici.

Q12 – Kakšna se vam je zdela zahtevnost izpitov on-line v primerjavi z običajnimi v predavalnici? So bili večinoma...

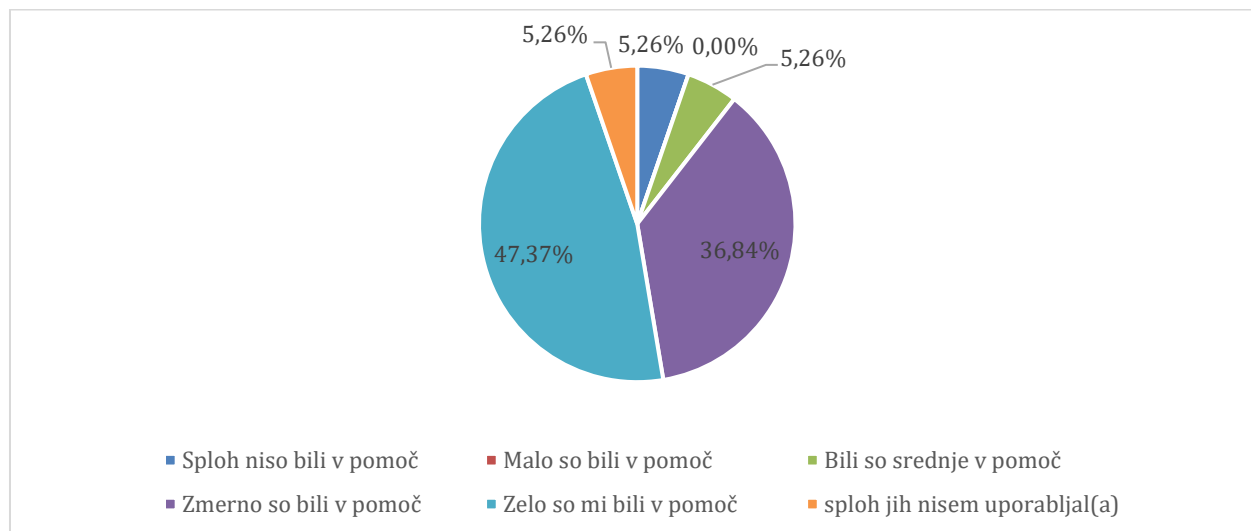
Graf 22 Zahtevnost online izpitov



Kar 84,21% študentov koristnost posnetkov predavanj/vaj/seminarjev ocenjuje z oceno 5 (47,37%) ali z oceno 4 (36,84%).

Q13 – Koliko so vam bili v pomoč pri opravljanju študijskih obveznosti posnetki predavanj, vaj in seminarjev? Ocenite to prosim z oceno od 1 do 5, pri čemer 1 pomeni, da vam sploh niso bili v pomoč, 5 pa, da so vam bili zelo v pomoč.

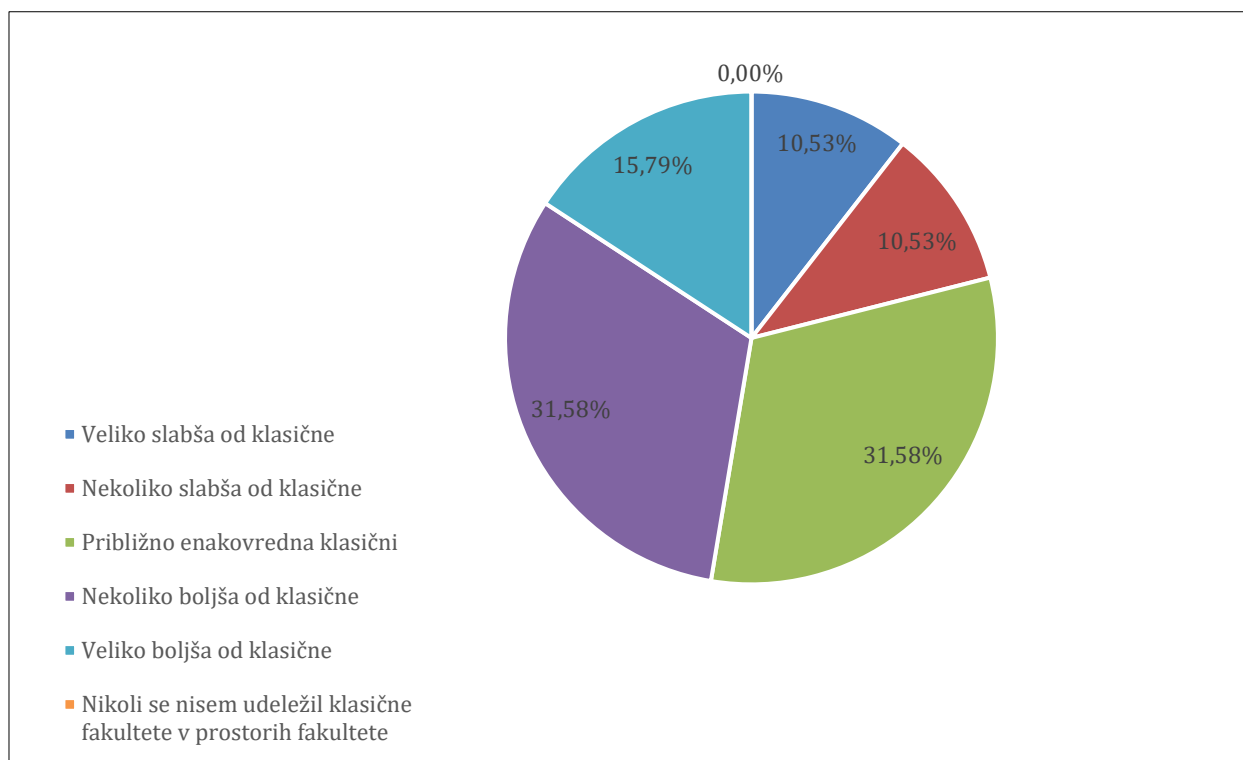
Graf 23 Pomoč pri opravljanju študijskih obveznosti posnetki



Na splošno prevladuje ocena, da je on-line študij približno enakovreden klasičnemu (31,58%) ali nekoliko boljši od klasične izvedbe (31,58%). Delež študentov, ki meni, da je on-line izvedba veliko boljša od klasične oblike znaša 15,79%. Določeni (21,02%) pa menijo, da je on-line izvedba nekoliko slabša (10,53%) ali veliko slabša (10,53%) od klasične.

Q14 – Kako ocenjujete kakovost on-line izvedbe študija v primerjavi s klasično izvedbo v prostorih fakultete? Bi rekli, da je on-line izvedba...?

Graf 24 Kakovost on-line izvedbe študija v primerjavi s klasično izvedbo



V spodnjih tabelah je mogoče razbrati kvalitativne ocene študentov glede on-line izvedbe študijskega procesa. Tabela je zaradi lažje preglednosti razdeljena na dva dela, kjer so na eni strani pozitivni komentarji, na drugi pa negativni komentarji.

Q15 – Kaj vam je bilo pri izvajanju študijskega procesa on-line všeč (če vam ni bilo všeč nič, napišite nič)?

KOMENTARJI:

Tabela 64 Kvalitativne ocene na vprašanje »Kaj vam je bilo pri izvajanju študijskega procesa on-line všeč«.

Pozitivno	Negativno
- možnost ogleda predavanj in vaj kadarkoli čez leto, kar še posebej pride prav pri ponavljanju za izpit - Predvsem to, da je večinoma ni bilo tehničnih zadreg - udobje lastnega stola - Da sem lahko ob natrpanem izvenšolskemu urniku prihranila na času in opravljala študij od doma. Hkrati pa so mi bili posnetki predavanj v veliko pomoč pri poslušanju snovi za nazaj. - Predavanja so bila zanimiva in vse je potekalo zelo sproščeno - Najbolj mi je bilo všeč to, da sem si z on-line udeležbo prihranila veliko dragocenega časa, ki bi ga drugače izgubila na poti, prav tako goriva, saj sem iz okolice Nove Gorice. - Fleksibilnost, logistično bolje - Možnost sodelovanja pri študijskem procesu brez dolge vožnje do Ljubljane. - Možnost ogleda preteklih predavanj in vaj. - Nic - Enostavnost sodelovanja pri pouku, dobra komunikacija s profesorji in kvalitetni posnetki - Da smo lahko bili doma - All great - vse	

Q16 – Kaj vas je pri izvajanju on-line študijskega procesa motilo (če vas ni motilo nič, napišite nič)?

KOMENTARJI:

Tabela 65 Kvalitativne ocene na vprašanje »Kaj vas je pri izvajanju on-line študijskega procesa motilo«

Pozitivno	Negativno
- neudeležba ostalih študentov, ki pa so potem lahko z ogledom prisluhnili debatam, idejam, razmišljanjem in ocenam ostalih študentov	- Dolžina samih predavanj - Morda le to, da so nekatere vaje zahtevale obvezno fizično prisotnost.

Q17 – Kaj bi bilo dobro po vašem mnenju spremeniti ali dodati, da bi izboljšali študijski proces, kadar ta poteka on-line?

KOMENTARJI:

Tabela 66 Kvalitativne ocene na vprašanje »Kaj bi bilo dobro po vašem mnenju spremeniti ali dodati, da bi izboljšali študijski proces, kadar ta poteka on-line?«.

Pozitivno	Negativno
- Hitrejši potek predavanj - S procesom sem zadovoljen. - Nič, saj menim, da se tudi pri on-line obliki študent lahko dobro vključi, če le ima željo po tem. - Ni bilo težav. - Sve je dobro - All great	- Tehnične napake (predvajanje slajdov). - Jasnejša in natančnejša navodila glede študija ter pravočasen vnos posnetkov in materialov v moodle -

2.5. Dimenzije zadovoljstva študentov z akademskim osebjem in predmeti na FUDŠ

V študijskem letu 2021/2022 je povprečna ocena zadovoljstva na vseh študijskih programih Fakultete za uporabne družbene študije bila relativno visoka (povprečje 4,69).

Primerjajoč vse študijske programe, sta se najbolj odrezala podiplomski doktorski študijski program III. stopnje Sociologija ter magistrski študijski program Psihosocialno svetovanje. Podatki kažejo, da je najnižja stopnja zadovoljstva bila med študenti izražena nad visokošolskim študijskim programom I. stopnje Psihosocialna pomoč in visokošolskim študijskim programom I. stopnje Socialni menedžment.

Celotno analizo zadovoljstva študentov z akademskim osebjem in izvedbo predavanj/vaj po vseh študijskih programih in letnikih Fakultete za uporabne družbene študije prikazuje tabela 67. Rezultati vključujejo tudi študijske programe Mediji in novinarstvo (VS), Mediji in novinarstvo (MAG), Strateško komuniciranje (MAG) ter Strateško komuniciranje in menedžment (DR), ki se od pripojitve Fakultete za medije k FUDŠ (tj. od 30.9.2022) izvajajo pod okriljem FUDŠ.

Tabela 67 Dimenzije zadovoljstva z akademskim osebjem in izvedbo predavanj/vaj po študijskih programih in letnikih

Študij po letnikih	Letnik	1.) Predavanja so bile dobre priprave	2.) Obravnane vsebine so bile predstavljen na jase in razumljiv način	3.) Obravnane vsebine so bile primerne	4.) Izvajalec nam je predstavil uporabnost študijskih vsebin pri delu v organizaciji oz. v konkretnih življenjskih razmerah	5.) Izvajalec je spodbujal razpravo in sodelo študentov	6.) Izvajalec nas je seznanil s kriteriji ocenjevanja znanja	7.) Način ocenjevanja in preverjanja znanja so bili ustrezní	8.) Izvajalec je vedno dostopen za vprašanja in reševanje naših dilem	9.) Izvajalec se je držal purni ku načrta	10.) Izvajalec mi vzbuja zanimanje	11.) S pridobitvijo obvezne literature ni bilo težav	12.) Literatura in gradiva, posredovana s strani izvajalca, so pregledni in razumljivi	13.) Pri predmetu smo se naučili veliko novega	14.) Predmet je primerno uveljavljen	15.) Pri predmetu smo pridobili predvide ne kompetence	16.) Izvajalec ima razumevanje za moje individualne potrebe	17.) Izvajalec me spodbuja k razmišljanju	18.) Izvajalec se do študentov obnaša spoštljivo
VS - I. stopnje Socialni menedžment	1	4,73	4,71	4,76	4,76	4,80	4,76	4,74	4,81	4,79	4,72	4,81	4,81	4,72	4,74	4,72	4,72	4,76	4,87
VS program - I. stopnje Socialni menedžment	2	4,77	4,75	4,76	4,79	4,78	4,82	4,80	4,81	4,81	4,77	4,79	4,79	4,74	4,76	4,78	4,77	4,80	4,81
VS program - I. stopnje Socialni menedžment	3	4,83	4,83	4,67	5,00	5,00	4,83	4,83	5,00	4,50	4,83	5,00	5,00	4,83	4,80	4,67	5,00	5,00	5,00
VS program - I. stopnje Psihosocialna pomoč	1	4,82	4,83	4,90	4,91	4,88	4,95	4,78	4,92	4,95	4,86	4,96	4,94	4,84	4,89	4,86	4,76	4,86	4,97
VS program - I. stopnje Psihosocialna pomoč	2	4,63	4,69	4,81	4,77	4,86	4,87	4,86	4,81	4,92	4,73	4,87	4,87	4,77	4,89	4,79	4,79	4,79	4,81
VS program - I. stopnje	3	4,63	4,64	4,62	4,61	4,62	4,59	4,46	4,47	4,59	4,47	4,55	4,58	4,59	4,62	4,58	4,44	4,59	4,53

Psihosocialna pomoč																			
VS - I. stopnje Mediji in novinarstvo	1	4,55	4,52	4,50	4,48	4,54	4,49	4,46	4,58	4,55	4,45	4,44	4,48	4,50	4,54	4,52	4,52	4,57	4,72
VS - I. stopnje Mediji in novinarstvo	2	4,18	4,17	4,18	4,20	4,17	4,19	4,17	4,11	4,21	4,21	4,21	4,20	4,18	4,20	4,19	4,13	4,18	4,24
VS - I. stopnje Mediji in novinarstvo	3	3,42	3,63	3,79	3,75	3,69	3,90	3,71	3,63	3,69	3,90	3,75	3,73	3,88	3,88	3,77	3,81	3,75	3,83
UNI - I. stopnje Socialni menedžment	1	4,78	4,79	4,78	4,76	4,79	4,79	4,78	4,75	4,83	4,78	4,77	4,79	4,74	4,77	4,78	4,76	4,79	4,86
UNI - I. stopnje Socialni menedžment	2	4,74	4,73	4,73	4,73	4,74	4,73	4,72	4,74	4,72	4,73	4,75	4,73	4,71	4,71	4,72	4,72	4,71	4,73
UNI - I. stopnje Socialni menedžment	3	4,78	4,76	4,78	4,76	4,79	4,74	4,74	4,78	4,79	4,72	4,79	4,81	4,72	4,75	4,73	4,83	4,81	4,79
MAG - II. stopnje Medkulturni menedžment	1	4,70	4,70	4,72	4,70	4,73	4,77	4,76	4,77	4,80	4,71	4,77	4,75	4,66	4,70	4,66	4,72	4,70	4,81
MAG - II. stopnje Medkulturni menedžment	2	4,68	4,69	4,66	4,69	4,70	4,67	4,64	4,69	4,71	4,63	4,63	4,67	4,55	4,57	4,55	4,62	4,60	4,75
MAG - II. stopnje Psihosocialno svetovanje	1	4,76	4,75	4,80	4,78	4,82	4,85	4,83	4,87	4,86	4,84	4,88	4,80	4,70	4,75	4,69	4,85	4,82	4,93
MAG - II. stopnje Psihosocialno svetovanje	2	4,79	4,83	4,79	4,84	4,87	4,85	4,82	4,87	4,79	4,80	4,76	4,82	4,70	4,77	4,69	4,85	4,80	4,91
MAG - II. stopnje Strateško komuniciranje	1	4,85	4,82	4,80	4,73	4,92	4,86	4,80	4,97	4,97	4,86	4,77	4,80	4,64	4,71	4,61	4,86	4,80	5,00
MAG - II. stopnje Strateško komuniciranje	2	4,98	4,98	4,98	4,98	4,99	4,99	4,99	4,98	4,99	4,98	4,99	4,98	4,97	4,98	4,98	4,98	4,99	4,98
DOK - III. stopnje Sociologija	1	4,67	4,65	4,70	4,70	4,70	4,76	4,71	4,73	4,80	4,69	4,71	4,70	4,67	4,69	4,67	4,68	4,70	4,82
DOK - III. stopnje Sociologija	3	4,66	4,64	4,68	4,68	4,68	4,73	4,69	4,71	4,75	4,66	4,69	4,69	4,64	4,69	4,66	4,68	4,69	4,80
DOK - III. stopnje Strateško komuniciranje	1	5,00	5,00	5,00	5,00	5,00	5,00	5,00	5,00	5,00	5,00	5,00	5,00	5,00	5,00	5,00	5,00	5,00	5,00
DOK - III. stopnje Strateško komuniciranje	1	4,93	4,86	4,93	4,88	4,79	4,80	4,86	4,90	4,95	4,88	4,92	4,86	4,88	4,98	4,88	4,89	4,88	4,98
DOK - III. stopnje Strateško komuniciranje	2	5,00	5,00	5,00	5,00	5,00	4,75	5,00	5,00	5,00	5,00	4,00	5,00	5,00	5,00	5,00	5,00	5,00	5,00
DOK - III. stopnje Strateško komuniciranje	3	5,00	5,00	5,00	5,00	5,00	5,00	5,00	5,00	5,00	5,00	5,00	5,00	5,00	5,00	5,00	5,00	5,00	5,00

V nadaljevanju so prikazane kvantitativne ocene zadovoljstva po posameznih programih. Pri tem niso podani rezultati analize zadovoljstva študentov za magistrski program Mediji in novinarstvo, saj v študijskem letu 2021/22 v 1. in 2. letnik tega programa ni bil vpisan noben študent, zato rezultati študentskih anket za ta študijski program niso razpoložljivi.

2.5.1. Študijski program Psihosocialna pomoč I. stopnje (VS)

Tabela 68 Dimenzije zadovoljstva z akademskim osebjem in izvedbo predavanj/vaj za študijski program Psihosocialna pomoč – visokošolski strokovni (študijsko leto 2021/2022)

Visokošolski študijski program - I. stopnje Psihosocialna pomoč	1.) Predavanja/ve so bile dobro pripravljene	2.) Obravnavane vsebine so bile predstaviteljne na razumljiv način	3.) Obravnavane vsebine so bile primerne	4.) Izvajalec nam je predstavljal uporabo študijskih vsebin pri delu v organizaciji oz. v konkretnih življenjskih razmerah	5.) Izvajalec je spodbujal razpravo in sodelovanje študentov	6.) Izvajalec nas je seznanil s kriteriji ocenjevanja znanja	7.) Način ocenjevanja in preverjanja znanja so bili ustrezni	8.) Izvajalec je vedno preprašal in reševal naše dileme	9.) Izvajalec se je držal urnika načrtovanih ur	10.) Izvajalec mi vzbujal zanimanje	11.) S pridobitvijo obvezne literature ni bilo težav	12.) Literatura in gradiva, posredovana s strani izvajalca, so pregledni in razumljivi	13.) Pri predmetu smo se naučili veliko novega	14.) Predmet je primeren v predmetni študijski program	15.) Pri predmetu smo pridobili predvidene kompetence	16.) Izvajalec ima razumevanje za moje individualne potrebe	17.) Izvajalec me spodbuja k razmišljanju	18.) Izvajalec se do študentov obnaša spoštljivo
Coaching	4,70	4,67	4,73	4,71	4,71	4,75	4,69	4,73	4,80	4,70	4,72	4,71	4,68	4,71	4,68	4,70	4,71	4,79
Duševno zdravje in osebnostna rast	4,71	4,66	4,73	4,70	4,74	4,75	4,70	4,73	4,79	4,71	4,73	4,72	4,67	4,68	4,68	4,71	4,72	4,81
Etika	4,67	4,65	4,70	4,69	4,70	4,75	4,70	4,72	4,78	4,68	4,72	4,71	4,65	4,68	4,66	4,68	4,69	4,79
Izbrana poglavja iz psihoterapije, psihologije in psihiatrije	4,71	4,67	4,75	4,71	4,76	4,77	4,74	4,75	4,81	4,71	4,77	4,76	4,68	4,72	4,70	4,72	4,73	4,81
Kvalitativna metodologija	4,67	4,65	4,68	4,68	4,71	4,73	4,70	4,70	4,76	4,66	4,71	4,70	4,62	4,65	4,64	4,67	4,69	4,77
Kvantitativna metodologija 1	4,66	4,65	4,69	4,68	4,69	4,74	4,69	4,71	4,78	4,66	4,71	4,71	4,64	4,67	4,65	4,66	4,68	4,77
Kvantitativna metodologija 2	4,68	4,66	4,69	4,69	4,71	4,75	4,70	4,72	4,78	4,68	4,73	4,71	4,65	4,68	4,65	4,67	4,70	4,78
Nevropsihologija in psihoterapija	4,67	4,66	4,70	4,69	4,70	4,75	4,71	4,73	4,78	4,68	4,72	4,71	4,65	4,68	4,66	4,68	4,70	4,79
Praksa 1	4,68	4,63	4,72	4,68	4,73	4,74	4,69	4,71	4,78	4,68	4,73	4,72	4,64	4,67	4,66	4,69	4,70	4,79
Praksa 2	4,65	4,64	4,69	4,68	4,74	4,69	4,71	4,78	4,66	4,71	4,70	4,70	4,64	4,67	4,64	4,66	4,68	4,78
Praksa 3	4,68	4,67	4,69	4,69	4,72	4,73	4,70	4,71	4,76	4,67	4,73	4,72	4,64	4,67	4,66	4,68	4,70	4,78
Pravo socialne varnosti	4,68	4,67	4,71	4,70	4,72	4,76	4,71	4,73	4,79	4,68	4,73	4,72	4,67	4,69	4,67	4,68	4,70	4,78
Psihopatologija	4,69	4,68	4,72	4,71	4,73	4,77	4,71	4,74	4,78	4,69	4,74	4,73	4,66	4,71	4,68	4,70	4,71	4,78
Psihosocialna obravnava zasvojenosti	4,68	4,67	4,70	4,69	4,72	4,74	4,70	4,72	4,77	4,68	4,72	4,72	4,64	4,68	4,65	4,68	4,70	4,78
Psihoterapevtski pristopi	4,73	4,74	4,71	4,70	4,73	4,73	4,71	4,70	4,78	4,69	4,74	4,73	4,67	4,71	4,70	4,71	4,72	4,75
Razvojna psihologija	4,67	4,66	4,69	4,69	4,70	4,74	4,70	4,72	4,78	4,67	4,72	4,71	4,65	4,68	4,66	4,68	4,69	4,78
Rehabilitacijska, specialna in socialna pedagogika	4,68	4,67	4,72	4,71	4,73	4,76	4,72	4,73	4,80	4,69	4,73	4,73	4,68	4,71	4,68	4,70	4,71	4,79
Sociologija socialne politike	4,66	4,65	4,68	4,68	4,69	4,73	4,69	4,70	4,76	4,66	4,71	4,70	4,63	4,66	4,65	4,67	4,68	4,78
Splošna psihologija 1	4,83	4,85	4,83	4,81	4,83	4,88	4,88	4,89	4,90	4,85	4,89	4,89	4,81	4,90	4,81	4,87	4,85	4,92
Splošna psihologija 2	4,65	4,63	4,68	4,67	4,68	4,73	4,69	4,71	4,77	4,66	4,70	4,70	4,64	4,66	4,64	4,66	4,67	4,78
Suicidologija	4,66	4,65	4,68	4,68	4,69	4,74	4,69	4,71	4,78	4,66	4,71	4,71	4,63	4,67	4,64	4,67	4,68	4,78
Supervizija in intervizija (PSP)	4,68	4,67	4,70	4,70	4,71	4,75	4,71	4,72	4,79	4,68	4,73	4,72	4,66	4,69	4,66	4,68	4,70	4,78
Svetovanje parom	4,70	4,69	4,73	4,72	4,75	4,77	4,71	4,74	4,78	4,70	4,75	4,74	4,67	4,72	4,69	4,71	4,72	4,78
Tehnike medosebne komunikacije	4,68	4,63	4,71	4,69	4,74	4,75	4,70	4,72	4,78	4,68	4,75	4,73	4,65	4,68	4,68	4,70	4,70	4,79
Teorije deviantnosti in proces pomoči v skupnosti	4,65	4,61	4,70	4,67	4,73	4,74	4,69	4,71	4,78	4,65	4,74	4,72	4,64	4,67	4,66	4,69	4,69	4,77
Teorije in modeli osebnosti	4,67	4,66	4,70	4,69	4,70	4,75	4,71	4,73	4,79	4,68	4,72	4,72	4,66	4,69	4,66	4,68	4,70	4,79
Uvod v psihosocialno pomoč	4,68	4,66	4,73	4,70	4,71	4,76	4,70	4,72	4,80	4,68	4,73	4,72	4,67	4,72	4,68	4,69	4,70	4,78
Znanje in veščine za ravnanje 2	4,67	4,62	4,71	4,75	4,74	4,75	4,72	4,72	4,78	4,66	4,74	4,73	4,65	4,68	4,67	4,69	4,70	4,78
SKUPNO POVPREČJE = 4,71	4,68	4,67	4,71	4,70	4,72	4,75	4,71	4,73	4,79	4,68	4,73	4,72	4,66	4,69	4,67	4,69	4,70	4,79

V primerjavi z lanskim študijskim letom 2020/21 (povprečna vrednost 4,62) je za prvostopenjski študijski program Psihosocialna pomoč v študijskem letu 2021/22 moč zaznati precej boljšo skupno povprečno oceno, ki znaša 4,71. Analiza zadovoljstva študentov s posameznimi predmeti kaže na največje zadovoljstvo s predmetoma Splošna psihologija 1 (povprečna vrednost 4,86) ter Izbrana poglavja iz psihoterapije, psihologije in psihiatrije (povprečna vrednost 4,74), najnižje zadovoljstvo pa s predmetom Splošna psihologija 2 (povprečna vrednost 4,68). Vsi ostali predmeti dosegajo povprečne vrednosti med 4,69 ter 4,73, kar nakazuje na precejšnje zadovoljstvo študentov z visokošolskim študijskim programom Psihosocialna pomoč. To potrjujejo tudi komentariji študentov (tabela 69), ki izražajo precej pohval na račun izvajalcev ter zanimivih in dobro strukturiranih predavanj, ki se prepletajo s praktičnimi izkušnjami izvajalcev. Sklepamo lahko, da se v pozitivnih komentarjih že kažejo učinki sprememb in posodobitev študijskega programa, sprejetih v letih 2020 in 2021.

Tabela 69 Kvalitativne ocene študentov Študijski program Psihosocialna pomoč – visokošolski strokovni (študijsko leto 2021/2022)

Pozitivno	Negativno
- Izjemna predavateljica, predavanja so bila smiselno in dobro sestavljena - Pohvale, zelo zanimiva predavanja in hkrati tudi poučna, ker profesor znanje prepleta s svojimi izkušnjami in si tako lažje zapomnim vsebino. - Lectures were clear and great	- Izpit je bil kar težek, glede na to koliko KT ima.

Ocena kakovosti programa in predvidene spremembe, posodobitve študijskega programa in ukrepi

1. V letu 2020 so bile sprejete načrtovane **spremembe in posodobitve vsebin študijskega programa Psihosocialna pomoč**, in sicer na podlagi rezultatov kvantitativnih in kvalitativnih analiz mnenja študentov ter anket diplomantov.

Realizacija ukrepov za 2022 in načrtovani ukrepi za 2023:

- Vsi ukrepi, predvideni za leto 2022, so bili realizirani.
- Vsebinske spremembe študijskega programa so se deloma začele izvajati v študijskem letu 2020/21. Šele kvantitativna in kvalitativna analiza v prihodnjih letih bosta pokazali dejanske učinke sprejetih sprememb in posodobitev študijskega programa, zato analizo nameravamo dosledno in intenzivno izvajati.
- Posodobitev učnih načrtov pri posameznih predmetih (zadolžen: predstojnica oddelka; rok: februar 2023).

2. **Večje posodobitve izvajanja študijskega programa Psihosocialna pomoč I. stopnje** glede na rezultate anket in odzive študentov ter drugih deležnikov zaenkrat **niso potrebne; izvajanje študijskega programa, načinov in oblik pedagoškega dela ter dela študentov je ocenjeno kot ustrezno**. Posodobitve oziroma spremembe izvajanja študijskega programa so v manjši meri potrebne **le na ravni posameznih predmetov oziroma izvajalcev** (pomanjkljiv poudarek na interakciji ipd.).

Realizacija ukrepov v 2022:

- pogovori s posameznimi izvajalci predavanj in vaj z namenom spodbujanja še večjega poudarka na interakciji. Ukrep je bil realiziran.
- pogovori s posameznimi izvajalci predavanj in vaj z namenom še jasnejšega podajanja pojasnil o obveznostih študentov pri posameznem predmetu. Ukrep je bil realiziran.

Načrtovani ukrepi za 2023:

- pogovori s posameznimi izvajalci predavanj in vaj o obremenitvi študentov, tako da bo ta skladna s predvideno obremenitvijo, upoštevajoč prenovo študijskega programa (zadolžen: vodja oddelka; rok: september 2023).
- pogovori s posameznimi izvajalci predavanj in vaj z namenom spodbujanja večje odzivnosti izvajalcev (zadolžen: vodja oddelka; rok: september 2023).

3. Preverjanje in ocenjevanje znanja je na programu Psihosocialna pomoč I. stopnje na splošno ocenjeno kot ustrezno, študentje še posebej pohvalijo jasne kriterije ocenjevanja pri nekaterih predmetih.

Ukrepi na tem področju v letu 2022 niso bili predvideni.

Načrtovani ukrepi za 2023:

- dodatno spodbujanje nosilcev predmetov na programu Psihosocialna pomoč I. stopnje k podajanju povratne informacije o ocenah oziroma obrazložitve pridobljenih ocen (zadolžen: vodja oddelka; rok: september 2023).

2.5.2. Študijski program Socialni menedžment I. stopnje (VS)

Tabela 70 Dimenzije zadovoljstva z akademskim osebjem in izvedbo predavanj/vaj za študijski program Socialni menedžment – visokošolski strokovni (študijsko leto 2021/2022)

Socialni menedžment – visokošolski strokovni	1.) Predavanj a/vaje so bile dobro pripravljene	2.) Obravnavane vsebine so bile predstavljen na jasen in razumljiv način	3.) Obravnavane vsebine so bile primerne	4.) Izvajalec nam je predstavljal uporabno študijskih vsebin pri delu v organizaciji oz. v konkretnih življenjskih razmerah	5.) Izvajalec je spodbujal razpravo in sodelovanje študentov	6.) Izvajalec nas je seznanil s kriteriji ocenjevanja znanja	7.) Način ocenjevanja in previranja znanja so bili ustrezni	8.) Izvajalec je vedno dostopen za vprašanja in reševanje naših dilem	9.) Izvajalec se je držal urnika načrtovanih ur	10.) Izvajalec mi vzbujal zanimanje	11.) S pridobljenimi literaturnimi viri se nisem težav	12.) Literatura in gradiva, posredovana s strani izvajalca, so pregledna in razumljiva	13.) Pri predmetu smo se naučili veliko novega	14.) Predmet je primeren v predmetni študijski program	15.) Pri predmetu smo pridobili predvidene kompetence	16.) Izvajalec ima razumevanje za moje individualne potrebe	17.) Izvajalec me spodbuja k razmišljanju	18.) Izvajalec se do študentov obnaša spoštljivo
Digitalni marketing	4,68	4,67	4,71	4,70	4,72	4,76	4,71	4,73	4,79	4,68	4,73	4,72	4,66	4,69	4,67	4,69	4,70	4,78
Družbena odgovornost in trajnostni razvoj	4,66	4,64	4,69	4,68	4,69	4,74	4,69	4,71	4,77	4,66	4,71	4,71	4,64	4,66	4,64	4,66	4,68	4,77
Evropske javne politike	4,66	4,65	4,68	4,68	4,69	4,74	4,70	4,72	4,77	4,67	4,72	4,71	4,64	4,67	4,65	4,67	4,69	4,78
Izzivi sodobnih družb	4,68	4,67	4,70	4,70	4,72	4,75	4,71	4,73	4,79	4,68	4,73	4,72	4,66	4,69	4,66	4,68	4,70	4,78
Kvalitativna analiza	4,67	4,66	4,68	4,68	4,71	4,73	4,70	4,71	4,76	4,67	4,72	4,71	4,63	4,66	4,65	4,67	4,69	4,77
Management človekovih virov	4,68	4,67	4,71	4,70	4,72	4,75	4,71	4,73	4,79	4,68	4,73	4,72	4,66	4,69	4,67	4,69	4,70	4,78
Management finančnih virov	4,67	4,65	4,70	4,69	4,70	4,75	4,71	4,72	4,79	4,68	4,72	4,72	4,66	4,68	4,66	4,68	4,70	4,79
Management kakovosti	5,00	5,00	5,00	5,00	5,00	5,00	5,00	5,00	5,00	5,00	5,00	5,00	5,00	5,00	5,00	5,00	5,00	5,00
Marketing neprofitnih organizacij	4,66	4,65	4,70	4,68	4,69	4,74	4,70	4,72	4,78	4,68	4,72	4,71	4,65	4,68	4,66	4,68	4,69	4,78
Metode raziskovanja	4,33	4,00	4,31	4,36	4,64	4,57	4,36	4,64	4,71	4,15	4,39	4,71	4,21	3,79	4,21	4,08	4,54	4,62
Neprofitni management	4,86	4,71	4,79	4,93	4,93	4,79	4,93	4,93	4,93	4,86	4,93	4,86	4,71	4,86	4,93	4,93	4,93	5,00
Oblikovanje javnih politik in javnih financ	4,86	4,76	4,76	4,81	4,81	4,76	4,76	4,81	4,81	4,81	4,81	4,81	4,81	4,81	4,86	4,81	4,81	4,81
Odnosi z javnostmi	4,86	4,86	4,76	4,81	4,90	4,86	4,86	4,86	4,86	4,86	4,86	4,86	4,86	4,86	4,86	4,86	4,86	4,86
Organizacije in ekonomika	4,65	4,45	4,40	4,65	4,65	4,70	4,65	4,65	4,70	4,80	4,75	4,65	4,70	4,50	4,45	4,65	4,70	4,80
Osnove komuniciranja v organizaciji	4,71	4,57	4,64	4,71	4,64	4,64	4,57	4,79	4,57	4,57	4,86	4,64	4,57	4,79	4,64	4,64	4,50	4,86
Osnove organizacije in menedžmenta	4,47	4,73	4,87	4,80	4,87	4,80	4,73	4,73	4,87	4,60	4,73	4,67	4,80	4,80	4,73	4,80	4,73	4,93
Osnove upravnega prava	4,93	4,86	4,86	4,79	4,93	4,79	4,86	4,79	4,71	4,86	4,86	4,93	4,93	4,93	4,86	5,00	4,86	5,00
Participacija in pomoč v skupnosti	4,85	4,85	4,90	4,80	4,90	4,90	4,95	4,95	4,90	4,90	4,95	4,95	5,00	4,85	4,95	4,95	4,90	4,95
Pravo socialne varnosti	4,80	4,87	4,87	4,87	4,80	4,80	4,93	4,93	4,87	4,93	4,93	4,80	4,80	4,93	4,93	4,73	4,80	5,00
Projektna naloga na področju socialnega menedžmenta	5,00	5,00	5,00	5,00	5,00	5,00	5,00	5,00	5,00	4,50	5,00	5,00	5,00	5,00	5,00	5,00	5,00	5,00
Projektno upravljanje	5,00	5,00	5,00	5,00	5,00	5,00	5,00	5,00	5,00	5,00	5,00	5,00	5,00	5,00	5,00	5,00	5,00	5,00
Psihologija dela in organizacije	4,86	4,90	4,90	4,95	4,86	4,81	4,86	4,95	4,95	4,86	4,86	4,90	4,90	4,90	4,90	4,90	4,90	4,90
Sociologija socialne politike	4,88	4,88	4,88	4,88	4,94	4,94	4,88	4,88	4,88	4,94	4,88	4,88	4,88	4,94	4,88	4,94	4,88	5,00
Strateško planiranje	4,91	4,91	4,91	4,91	4,91	4,91	4,91	4,91	4,86	4,91	4,90	4,91	4,91	4,91	4,91	4,91	4,95	4,95
Strokovna praksa VS	N	N	N	N	N	N	N	N	N	N	N	N	N	N	N	4,00	N	5,00
Supervizija in intervizija	5,00	5,00	5,00	5,00	5,00	5,00	5,00	5,00	5,00	5,00	5,00	5,00	5,00	5,00	5,00	5,00	5,00	5,00
Uporaba IKT v menedžmentu	3,50	4,00	4,00	4,00	4,00	3,00	3,00	5,00	3,50	3,00	4,50	4,00	3,00	4,00	2,50	5,00	3,00	4,50
Urejanje delovnih razmerij	5,00	5,00	5,00	5,00	5,00	5,00	5,00	5,00	5,00	5,00	5,00	5,00	5,00	5,00	5,00	5,00	5,00	5,00
Ustvarjalnost in inovativnost	5,00	5,00	5,00	5,00	5,00	4,93	5,00	4,93	4,93	4,93	5,00	5,00	5,00	5,00	4,86	5,00	4,93	5,00
SKUPNO POVPREČJE = 4,77	4,74	4,74	4,77	4,78	4,80	4,76	4,75	4,84	4,80	4,71	4,82	4,80	4,72	4,76	4,70	4,78	4,74	4,88

V primerjavi z lanskim študijskim letom 2020/21 (povprečna vrednost 4,56) so za prvostopenjski visokošolski strokovni študijski program Socialni menedžment v študijskem letu 2021/22 študentje podali precej boljšo skupno povprečno oceno, ki znaša 4,77. Analiza

zadovoljstva študentov s posameznimi predmeti kaže, da so najvišjo oceno s strani študentov (povprečna vrednost 5,00) dosegli predmeti Management kakovosti, Projektno upravljanje, Supervizija in intervizija ter Urejanje delovnih razmerij. Nekoliko slabšo oceno zadovoljstva so študentje podali predmetoma Uporaba IKT v menedžmentu (povprečna vrednost 3,75) in Metode raziskovanja (povprečna vrednost 4,37). Sklepamo lahko, da se v pozitivnih komentarjih že kažejo učinki sprememb in posodobitev študijskega programa, sprejetih v letu 2019.

Vsi ostali predmeti dosegajo povprečne vrednosti nad 4,50, kar nakazuje na precejšnje zadovoljstvo študentov z visokošolskim študijskim programom Socialni menedžment. To potrjujejo tudi kvalitativne ocene študentov, kjer je precej pohval na račun izvajalcev na tem programu in nekaj kritik na račun težavnosti nekaterih izpitov.

Tabela 71 Kvalitativne ocene študentov študijskega programa Socialni menedžment – visokošolski strokovni (študijsko leto 2021/2022)

Pozitivno	Negativno
- Vse odlično - Nič, odlična profesorica in sam način izpita. - Nič ne bi spremenila, odlična predavateljica, delo v skupinah odlično vpliva na samo skupino. - Najboljša predavateljica kar sem jih spoznala.	- Zelo težek izpit, lažje je opravljati izpite pisno, kot ustno. - Odličen predavatelj, vendar zelo težak izpit. - Čeprav gre za pravni predmet, bi bila razlaga malo bolj domača oz. razumljiva študentom.

Ocena kakovosti programa in predvidene spremembe, posodobitve študijskega programa in ukrepi

1. V letu 2019 so bile sprejete večje **spremembe in posodobitve vsebin študijskega programa Socialni menedžment**, in sicer na podlagi rezultatov kvantitativnih in kvalitativnih analiz mnenja študentov. Spremembe gredo predvsem v smeri še večje praktične (in manj teoretične) naravnosti. Iz študentskih anket je namreč razvidno, da študentje pohvalijo predvsem predmete, ki so praktično zasnovani.

Realizacija ukrepov v 2022 in načrtovani ukrepi za 2023:

1. Številni ukrepi (spremembe programa) so bili sprejeti v letu 2019, izvajati pa so se začeli v študijskem letu 2020/21. Šele kvantitativna in kvalitativna analiza v prihodnjih letih bosta pokazali dejanske učinke sprejetih sprememb in posodobitev študijskega programa v letu 2019, zato analizo nameravamo dosledno in intenzivno izvajati. Analiza za študijsko leto 2021-22 kaže, da so bile vpeljane novosti smiselne in so pripeljale do zelenih učnikov (več praktično naravnanih predmetov ipd.). Analizo bomo skrbno izpeljali tudi v letu 2023 (zadolžena: prodekanja za študijske in študentske zadeve; rok: november 2022).
2. Posodobitev učnih načrtov pri posameznih predmetih (zadolžen: predstojnica oddelka; rok: maj 2023).

2. Na področju izvajanja študijskega programa, načinov in oblik pedagoškega dela ter dela študentov so bile glede na odzive študentov ter drugih deležnikov implementirane številne izboljšave in ukrepi. Izpostaviti gre, da so študentje na tem študijskem programu večinoma že zaposleni, zato so v preteklih letih v študentskih anketah izrazili mnenje, da jim relativno visoko število kontaktnih ur predstavlja veliko obremenitev. Zato je fakulteta s študijskim letom 2019/20 uvedla nove dodatne oblike IKT za komuniciranje med izvajalci predmetov in študenti, in z njimi nadomestila del kontaktnih ur, ob hkratnem povečanju individualnega načina dela študentov. Na ta način smo izvedbo programa prilagodili možnostim izrednih študentov, hkrati pa so zaradi uvedbe dodatnih oblik IKT kontakti med izvajalci predmetov in študenti dejansko lahko pogostejši kot sedaj. Tak ukrep ostaja v razumnih okvirih, tako da bo vodil do povečanja izvedbe kakovosti izvedbe študijskega programa.

Realizacija ukrepov v 2022:

1. Intenzivnejši pogovori s posameznimi izvajalci predavanj in vaj o izvedbi predmetov in obremenitve študentov, upoštevajoč prenovi študijskega programa; v okviru tega bo poseben fokus dan težavnosti vsebin. Ukrep je bil realiziran.
2. Presoditi potrebo po dodatnih konzultacijah za tuje študente in jih po potrebi organizirati. Ukrep je bil realiziran.

Načrtovani ukrepi za 2023:

- Pogovori s posameznimi izvajalci predavanj in vaj o izvedbi predmetov in obremenitvi študentov (zadolžen: predstojnica oddelka; rok: september 2023).

3. Preverjanje in ocenjevanje znanja je na programu Socialni menedžment na splošno ocenjeno kot ustrezno, kljub temu pa kvalitativne ocene nakazujejo, da obstaja prostor za izboljšave. V letu 2021 so bili skladno z načrti iz prejšnjega samoevalvacijskega poročila posodobljeni določeni načini preverjanja in ocenjevanja znanja na ravni posameznih predmetov.

Realizacija ukrepov v 2022:

1. Spodbujanje izvajalcev k sprotnemu preverjanju in ocenjevanju znanja študentov. Ukrep je bil realiziran.
2. Spodbujati predavatelje in asistente k podajanju jasnejših navodil glede obveznosti ter načinov ocenjevanja. Ukrep je bil realiziran.

Načrtovani ukrepi za 2023:

1. Pogovori s posameznimi izvajalci glede načinov in težavnosti preverjanja znanja (zadolžen: vodja oddelka; rok: september 2023).

2.5.3. Študijski program Mediji in novinarstvo I. stopnje (VS)

Tabela 72 Dimenzije zadovoljstva z akademskim osebjem in izvedbo predavanj/vaj za študijski program Mediji in novinarstvo - visokošolski strokovni (študijsko leto 2021/2022)

Visokošolski študijski program - I. stopnje Mediji in novinarstvo leto	4.) Izvajalec nam je predstavljal uporabo ostalih študijskih vsebin pri delu v organizaciji																	
	1.) Predavanja/vaje so bile dobro pripravljene	2.) Obravnane vsebine so bile predstavljen na jase in razumljiv način	3.) Obravnane vsebine so bile primerne	4.) Izvajalec nam je predstavljal uporabo ostalih študijskih vsebin pri delu v organizaciji	5.) Izvajalec je spodbujal razpravo in sodelovanje študentov	6.) Izvajalec nas je seznanil s kriteriji ocenjevanja znanja	7.) Način ocenjevanja prevanja znanja so bili ustrezn	8.) Izvajalec je vedno dostopen za vprašanja in reševanje naših dilem	9.) Izvajalec se je držal urnika načrtovanih ur	10.) Izvajalec mi vzbudil zanimanje	11.) S pridobitvijo obvezne literature ni bilo težav	12.) Literatura in gradiva, posredovana s strani izvajalca, so pregledna in razumljiva	13.) Pri predmetu smo se naučili veliko novega	14.) Predmet je primeren v predmetnik študijskega programa	15.) Pri predmetu smo pridobili predvidene kompetence	16.) Izvajalec ima razumevanje za moje individualne potrebe	17.) Izvajalec me spodbuja k razmišljanju	18.) Izvajalec se do študentov obnaša spoštljivo
Analiza medijskih vsebin	4,83	4,83	5,00	5,00	4,83	5,00	5,00	5,00	5,00	4,33	4,83	5,00	5,00	5,00	5,00	4,67	4,83	4,83
Audio-video produkcija	4,32	4,32	4,32	4,32	4,32	4,32	4,29	4,21	4,32	4,32	4,32	4,25	4,32	4,32	4,36	4,32	4,32	4,39
Digitalni authoring	4,42	4,42	4,46	4,42	4,42	4,46	4,46	4,42	4,42	4,38	4,35	4,46	4,38	4,46	4,5	4,46	4,46	4,42
Digitalni marketing	4,2	4,20	4,25	4,3	4,2	4,1	4,25	4,25	4,47	4,2	4,35	4,2	4,15	4,25	4,25	4,2	4,15	4,5
Družboslovna raziskovalna metodologija	3,5	3,38	3,75	3,63	3,38	3,75	3,63	3,63	3,75	3,75	3,75	4,00	3,75	3,63	3,75	3,75	3,63	3,88
Ekonomika organizacije	4,23	4,23	4,23	4,5	4,45	4,39	4,14	4,65	4,78	4,26	4,09	4,45	4,52	3,91	4,27	4,30	4,52	4,87
Evropske javne politike	3,83	3,83	4,17	4,17	4,00	4,33	4,17	3,83	4,00	4,00	3,67	4,00	3,67	4,17	4,17	3,67	4,17	4,17
Fotografija in računalniška grafika	4,88	4,96	4,92	4,8	4,84	4,88	4,8	4,88	4,88	4,83	4,87	4,91	4,64	4,96	4,8	4,79	4,80	4,88
Izziv sodobnih družb	4,56	4,60	4,64	4,44	4,44	4,68	4,52	4,6	4,6	4,44	4,39	4,56	4,32	4,60	4,44	4,54	4,44	4,76
Mediji in komuniciranje	4,86	4,86	4,81	4,79	4,81	4,86	4,83	4,88	4,86	4,79	4,81	4,85	4,63	4,77	4,71	4,83	4,81	4,86
Medijska umetnost in grafično oblikovanje	4,75	4,58	4,63	4,46	4,63	4,75	4,67	4,79	4,83	4,61	4,83	4,79	4,63	4,71	4,73	4,78	4,63	4,75
Medijska kultura	4,77	4,86	4,86	4,82	4,77	4,82	4,77	4,76	4,77	4,82	4,79	4,86	4,68	4,82	4,73	4,81	4,86	4,86
Medijska tehnologija in informatika	3,88	3,79	3,67	3,74	3,92	3,71	3,71	3,83	3,87	3,64	3,16	3,24	4,17	4,19	4,05	3,95	4,13	4,36
Medijsko-računalniški praktikum	4,00	3,83	4,09	4,09	3,83	3,68	3,68	3,57	3,67	3,62	3,65	3,58	3,91	4,28	3,85	3,9	3,91	4,18
Načrtovanje medijske produkcije	4,00	4,38	4,13	4,25	4,13	4,5	4,25	4,25	4,25	4,25	4,13	4,13	4,25	4,38	4,38	4,38	4,38	4,38
Novinarski praktikum	3,50	3,38	3,75	3,75	3,63	3,63	3,88	3,63	3,88	3,75	3,5	3,88	3,75	3,88	3,75	3,63	3,88	3,75
Organizacijsko komuniciranje	3,75	3,75	3,75	3,75	3,75	3,75	3,75	3,75	3,75	3,75	3,75	3,75	3,75	3,75	3,75	3,75	3,75	3,75
Podjetništvo	3,50	3,75	3,75	3,63	3,88	4,00	3,5	3,5	3,38	3,63	3,63	3,63	3,88	3,88	3,63	3,75	3,75	3,5
Praktično izobraževanje	4,67	4,67	4,67	4,67	4,58	4,67	4,58	4,58	4,67	4,67	4,58	4,58	4,75	4,67	4,67	4,67	4,67	4,67
Projektno delo	4,35	4,31	4,27	4,27	4,27	4,31	4,23	4,15	4,27	4,31	4,31	4,31	4,31	4,31	4,31	4,19	4,31	4,31
Slovenski jezik v medijskem sporočanju	4,15	4,15	4,23	4,23	4,31	4,23	4,15	4,31	4,31	4,23	4,31	4,31	4,31	4,31	4,38	4,31	4,31	4,31
Tuji jezik v medijih	4,81	4,85	4,73	4,73	4,85	4,88	4,77	4,88	4,92	4,88	4,92	4,92	4,62	4,88	4,83	4,88	4,81	4,92
Ustvarjalnost in inovativnost	4,00	4,00	4,00	4,00	3,33	4,00	3,00	2,33	3,33	3,00	3,00	3,00	3,00	4,00	3,00	3,00	4,00	3,00
Uvod v medijsko pravo	4,41	4,36	4,59	4,45	4,36	4,5	4,57	4,67	4,38	4,6	4,7	4,45	4,82	4,73	4,64	4,55	4,5	4,77
Vodenje in organiziranje medijske produkcije	4,19	4,15	4,11	4,11	4,07	4,26	4,22	4,15	4,19	4,26	4,22	4,22	4,15	4,15	4,22	4,19	4,22	4,22
SKUPNO POVPREČJE = 4,28	4,25	4,26	4,31	4,29	4,24	4,34	4,23	4,22	4,30	4,21	4,20	4,25	4,25	4,36	4,29	4,25	4,33	4,37

Prvostopenjski visokošolski študijski program Mediji in novinarstvo so študentje v študijskem letu 2021/22 ocenili s povprečno oceno 4,28. Analiza zadovoljstva študentov s posameznimi predmeti kaže na največje zadovoljstvo s predmeti Analiza medijskih vsebin (povprečna vrednost 4,89), Fotografija in računalniška grafika (povprečna vrednost 4,85), Tuji jezik v medijih (povprečna vrednost 4,85), Mediji in komuniciranje (povprečna vrednost 4,81) in Medijska kultura (povprečna vrednost 4,80). Z nekoliko slabšimi ocenami so bili ocenjeni predmeti Družboslovna raziskovalna metodologija (povprečna vrednost 3,68) in Podjetništvo (povprečna vrednost 3,68), najnižjo oceno pa je prejel predmet Ustvarjalnost in inovativnost (povprečna vrednost 3,39).

V tabeli 73 so predstavljeni komentarji študentov, ki so izrazili pohvale za poučna predavanja in zanimiv prikaz celotnega poklica, pa tudi spoznavanje opreme pri enem od predmetov na visokošolskem študijskem programu Mediji in novinarstvo. Nekaj kritik je bilo povezanih s čakanjem na ocene pri enem od predmetov, nekorektno ustno ocenjevanje s strani izvajalca ter predlog, da bi primeri lahko bolj konkretni in informacije podane na zanimivejši način.

Tabela 73 Kvalitativne ocene študentov študijskega programa Mediji in novinarstvo - visokošolski strokovni (študijsko leto 2021/2022)

Pozitivno	Negativno
- super predavatelj in zelo zanimiva ter poučna predavanja! - Na zelo zanimiv in poučen način prikaz celotnega poklica in spoznavanje opreme. Zelo pozitivno presenečena nad izvedbo predmeta. - brez sprememb, posebne pohvale pa eni nosilki predmeta, kajti s svojim načinom predavanja iz katerega je razvidno veliko poznavanje tematike in tudi velik entuziazem, je pri meni vzpodbudila navdušenje nad tematikami, ki mi pred tem niso bile blizu, z naskokom najboljša predavateljica v 1. letniku študija	- Nekoliko predolgo čakanje na oceno pri enem predmetu - Bolj konkretni primeri in zanimivejše podajanje informacij. - Končno ustno ocenjevanje bi bilo lahko bolj pravično in korektno iz profesorične strani.

Ocena kakovosti programa in predvidene spremembe, posodobitve študijskega programa in ukrepi

1. V letu 2021 so bile sprejete **spremembe in posodobitve vsebin študijskega programa Mediji in novinarstvo**, in sicer na podlagi rezultatov kvantitativnih in kvalitativnih analiz mnenja študentov.

V letu 2022 se je na tem programu začel izvajati tudi **redni študij**, s čimer se je spremenila tudi struktura skupin študentov na tem študijskem programu. Zato za leto 2023 načrtujemo podrobnejšo kvantitativno in kvalitativno analizo mnenja rednih študentov o študijskem programu Mediji in novinarstvo (VS). Rezultati bodo služili kot osnova za nadaljnje spremembe študijskega programa.

Realizacija ukrepov v 2022 in načrtovani ukrepi za 2023:

1. Številni ukrepi (spremembe programa) so bili sprejeti v letu 2021, izvajati pa so se začeli v študijskem letu 2021/22. Šele kvantitativna in kvalitativna analiza v prihodnjih letih bosta pokazali dejanske učinke sprejetih sprememb in posodobitev študijskega programa v letu 2021, zato analizo nameravamo dosledno in intenzivno izvajati. Analiza za študijsko leto 2021-22 kaže, da so bile vpeljane novosti smiselne in so pripeljale do zelenih učnikov (posodobitve vsebin, več praktično naravnanih predmetov ipd.). Analizo bomo skrbno izpeljali tudi v letu 2023 (zadolžena: prodekanja za študijske in študentske zadeve; rok: november 2023).

2. Posodobitev učnih načrtov pri posameznih predmetih (zadolžen: prodekanja za študijske in študentske zadeve; rok: september 2023).
3. Izvesti podrobnejšo kvantitativno in kvalitativno analizo mnenja rednih študentov o študijskem programu (zadolžena: prodekanja za študijske in študentske zadeve; rok: december 2023).

2. Večje posodobitve izvajanja študijskega programa Mediji in novinarstvo (VS) glede na rezultate anket in odzive študentov ter drugih deležnikov zaenkrat **niso potrebne; izvajanje študijskega programa, načinov in oblik pedagoškega dela ter dela študentov je ocenjeno kot ustrezno**. Posodobitve oziroma spremembe izvajanja študijskega programa so v manjši meri potrebne **le na ravni posameznih predmetov oziroma izvajalcev** (atraktivnejša predstavitev vsebin ipd.).

Realizacija ukrepov v 2022:

1. Nadaljnji pogovori s posameznimi izvajalci predavanj in vaj o obremenitvi študentov, tako da bo ta skladnejša s predvideno obremenitvijo, ter o zahtevnosti vsebin in literature za študente, upoštevajoč prenovo študijskega programa. Ukrep je bil realiziran.

Načrtovani ukrepi za 2023:

1. Spodbujati predavatelje in asistente k večjemu poudarku na razlagi na primerih ter inovativnejši kot tudi atraktivnejši predstavitvi vsebin, kjer vsebine predmetov to omogočajo (zadolžen: prodekanja za študijske in študentske zadeve; rok: september 2023).

3. Preverjanje in ocenjevanje znanja je na programu Mediji in novinarstvo (VS) na splošno ocenjeno kot ustrezno, večje spremembe zaenkrat niso potrebne. Posodobitve oziroma ukrepi so v manjši meri potrebne **le na ravni posameznih predmetov oziroma izvajalcev** (s posameznimi izvajalci izvesti pogovore o ocenjevanju ipd.).

Realizacija ukrepov v 2022:

1. Dodatno spodbujanje nosilcev predmetov na programu Mediji in novinarstvo (VS) k podajanju povratne informacije o ocenah oziroma obrazložitve pridobljenih ocen. Ukrep je bil realiziran.

Načrtovani ukrepi za 2023:

1. Pogovori s posameznimi izvajalci glede ocenjevanja in načinov ter težavnosti preverjanja znanja (zadolžen: prodekanja za študijske in študentske zadeve; rok: september 2023).

2.5.4. Študijski program Socialni menedžment – I. stopnje (UN)

Tabela 74 Dimenzije zadovoljstva z akademskim osebjem in izvedbo predavanj/vaj za študijski program Socialni menedžment– univerzitetni (študijsko leto 2021/2022)

Socialni menedžment – univerzitetni – I. stopnje	1.) Predavanja/vaje so bile dobre in pripravljene	2.) Obravnavane vsebine so bile predstaviteljne in razumljive	3.) Obravnavane vsebine so bile primerne	4.) Izvajalec nam je predstavljal uporabno študijsko vsebino pri delu v organizaciji oz. v konkretnih življenjskih razmerah	5.) Izvajalec je spodbujal razpravo in sodelovanje študentov	6.) Izvajalec nas je seznanil s kriteriji ocenjevanja znanja	7.) Način ocenjevanja in preverjanja znanja so bili ustrezni	8.) Izvajalec je vedno dostopen za vprašanja in reševanje naših dilem	9.) Izvajalec se je držal urnika in načrta	10.) Izvajalec mi je vzbujal zanimanje	11.) S pridobitvijo obvezne literature ni bilo težav	12.) Literatura in gradiva, posredovana s strani izvajalca, so pregledni in razumljivi	13.) Pri predmetu smo se naučili veliko novega	14.) Predmet je primerno ščen v predmetnik študijskega programa	15.) Pri predmetu smo pridobili predvide ne kompetence	16.) Izvajalec ima razumevanje za moje individualne potrebe	17.) Izvajalec me spodbuja k razmišljanju	18.) Izvajalec se do študentov obnaša spoštljivo
Dinamika sodobne družbe	4,77	4,80	4,85	4,73	4,73	4,86	4,83	4,85	4,92	4,76	4,76	4,83	4,72	4,80	4,83	4,80	4,80	4,88
Družbena teorija	4,41	4,29	4,33	4,31	4,31	4,4	4,43	4,35	4,45	4,43	4,43	4,21	4,21	4,25	4,34	4,26	4,44	4,41
Družboslovna raziskovalna metodologija	4,75	4,80	4,82	4,82	4,72	4,80	4,78	4,67	4,81	4,79	4,85	4,85	4,70	4,63	4,76	4,75	4,71	4,89
Ekonomika organizacije	4,4	4,44	4,42	4,40	4,44	4,47	4,37	4,45	4,49	4,42	4,47	4,42	4,35	4,42	4,4	4,35	4,40	4,44
Evropske integracije	4,90	4,90	4,90	4,90	4,90	4,93	4,93	4,93	4,93	4,93	4,93	4,93	4,90	4,90	4,90	4,90	4,90	4,90
Instrumenti evropskih politik	4,60	4,60	4,64	4,60	4,60	4,54	4,60	4,57	4,48	4,57	4,60	4,54	4,41	4,57	4,44	4,57	4,54	4,57
Kvantitativne metode 1	4,34	4,34	4,30	4,40	4,52	4,43	4,35	4,41	4,45	4,32	4,43	4,43	4,31	4,19	4,29	4,36	4,38	4,45
Kvantitativne metode 2	4,35	4,49	4,43	4,41	4,35	4,32	4,31	4,32	4,41	4,35	4,38	4,38	4,22	4,08	4,3	4,38	4,38	4,41
Mediji in komuniciranje	4,55	4,55	4,58	4,59	4,61	4,58	4,60	4,62	4,58	4,62	4,61	4,62	4,62	4,59	4,59	4,61	4,59	4,58
Menedžment sprememb	4,85	4,86	4,8	4,85	4,86	4,84	4,86	4,86	4,86	4,86	4,79	4,8	4,86	4,83	4,88	4,82	4,78	4,88
Menedžment v socialnem varstvu	4,24	4,29	4,31	4,29	4,24	4,40	4,40	4,45	4,17	4,29	4,48	4,45	4,33	4,38	4,24	4,45	4,31	4,45
Metode kvalitativne analize	4,49	4,46	4,56	4,56	4,46	4,45	4,65	4,61	4,49	4,56	4,59	4,54	4,51	4,56	4,59	4,44	4,46	4,44
Neprofitni management	4,85	4,83	4,83	4,78	4,85	4,80	4,73	4,76	4,88	4,84	4,81	4,83	4,80	4,86	4,86	4,84	4,85	4,97
Oblikovanje javnih politik	4,89	4,87	4,87	4,85	4,92	4,87	4,85	4,85	4,92	4,9	4,9	4,89	4,89	4,89	4,85	4,88	4,92	4,95
Odnosi z javnostmi	4,62	4,62	4,60	4,65	4,70	4,71	4,71	4,71	4,81	4,62	4,71	4,81	4,71	4,8	4,71	4,85	4,86	4,85
Organizacijsko komuniciranje	4,78	4,74	4,81	4,81	4,74	4,75	4,74	4,81	4,79	4,76	4,78	4,72	4,76	4,65	4,71	4,76	4,83	4,61
Osnove upravnega prava	4,75	4,73	4,73	4,71	4,79	4,69	4,70	4,57	4,81	4,70	4,72	4,73	4,67	4,73	4,71	4,75	4,80	4,92
Podjetniški projekt	4,71	4,67	4,48	4,67	4,67	4,52	4,52	4,62	4,62	4,57	4,57	4,6	4,29	4,43	4,57	4,62	4,62	4,62
Podjetništvo	4,64	4,55	4,55	4,64	4,64	4,68	4,59	4,64	4,64	4,64	4,59	4,59	4,5	4,41	4,55	4,64	4,64	4,64
Politične ureditve in analiza politik	4,5	4,48	4,55	4,55	4,50	4,50	4,50	4,45	4,43	4,52	4,52	4,5	4,52	4,50	4,50	4,50	4,48	4,52
Pomoč in sodelovanje v skupnosti	4,51	4,48	4,59	4,52	4,52	4,49	4,60	4,55	4,52	4,57	4,55	4,55	4,45	4,55	4,60	4,59	4,38	4,52
Projektni menedžment	4,85	4,79	4,79	4,70	4,70	4,64	4,64	4,79	4,79	4,70	4,79	4,82	4,58	4,64	4,76	4,79	4,76	4,76
Regionalna politika in regionalni razvoj	4,68	4,60	4,61	4,58	4,63	4,60	4,63	4,53	4,60	4,55	4,60	4,57	4,58	4,60	4,52	4,61	4,63	4,59
Sodobne politične doktrine	4,86	4,91	4,86	4,81	4,88	4,86	4,80	4,85	4,92	4,79	4,88	4,91	4,85	4,88	4,87	4,84	4,89	4,89
Strateško planiranje	4,77	4,77	4,82	4,82	4,86	4,86	4,68	4,82	4,82	4,73	4,82	4,86	4,73	4,86	4,77	4,82	4,77	4,77
Tehnike lobiranja in pogajanj	4,76	4,76	4,76	4,76	4,81	4,71	4,76	4,81	4,76	4,76	4,81	4,81	4,76	4,76	4,81	4,86	4,86	4,86
Temelji ekonomije	4,88	4,85	4,8	4,82	4,87	4,83	4,80	4,78	4,83	4,85	4,76	4,75	4,83	4,72	4,77	4,76	4,87	4,93
Uvod v informatiko	4,71	4,65	4,68	4,58	4,68	4,68	4,65	4,62	4,68	4,61	4,61	4,60	4,59	4,56	4,61	4,61	4,66	4,69
Uvod v splošno psihologijo	4,44	4,44	4,49	4,42	4,36	4,45	4,39	4,49	4,44	4,36	4,44	4,53	4,44	4,44	4,42	4,47	4,42	4,44
Skupno povprečje: 4,64	4,65	4,64	4,65	4,64	4,65	4,64	4,63	4,65	4,67	4,63	4,66	4,66	4,59	4,60	4,63	4,65	4,65	4,68

Rezultati anketnih vprašalnikov za prvostopenjski univerzitetni študijski program Socialni menedžment kažejo na visoko zadovoljstvo s programom s strani študentov. V primerjavi z lanskim študijskim letom 2020/21 (povprečna vrednost 4,65) so študentje za ta univerzitetni študijski program v študijskem letu 2021/22 podali precej podobno skupno povprečno oceno,

ki znaša 4,64. Z najvišjo oceno so ocenili predmet Evropske integracije (povprečna vrednost 4,91) in podali prav tako visoko oceno predmetom Oblikovanje javnih politik (povprečna vrednost 4,89), Sodobne politične doktrine (povprečna vrednost 4,86) ter Menedžment sprememb (povprečna vrednost 4,84). Nekoliko slabšo oceno sta prejela predmeta Menedžment v socialnem varstvu (povprečna vrednost 4,34) ter Družbena teorija (povprečna vrednost 4,35).

Da je program kvalitetno izveden, kažejo tudi kvalitativne ocene na tem programu. Veliko je pozitivnih komentarjev na račun predavanj in izvajalcev, kjer so študentje pridobili veliko znanja. Študentje izpostavljajo predvsem vrhunsko strokovnost izvajalcev, izjemno kvalitetna in odlično izvedena predavanja. Nekaj kritik pa je bilo povezanih s preveliko obremenjenostjo pri izdelavi seminarske naloge pri enem od predmetov. Podan je predlog, da bi se za izpit lahko bolj adekvatno pripravili.

Tabela 75 Kvalitativne ocene študentov študijskega programa Socialni menedžment– univerzitetni (študijsko leto 2021/2022)

Pozitivno	Negativno
- Nič. Super predavatelj z obširnim znanjem. Vrhunska predavanja. - Nič. Super predavanja. Vrhunsko znanje. Odlična izvedba predavanj. - Ker je bila vsebina tega predmeta meni zahtevna, vse pohvale predavatelju za pozornost in razumevanje, ki nam ga je namenil, več ur predavanj in vaj za tako zahteven premet bi moralo biti. - nič. Predavanja odlična! pohvalno. Iz njegovih predavanj smo se naučili veliko. - nič. odličen profesor, odlična predavanja. - Zanimiv način predaje znanje, zelo dosti praktičnih, življenjskih primerov. Vse pohvale.	- Mogoče, više razgovora o temama koje su pomembne za izpit in adekvatna priprava za izpit. Vse drugo je bilo v redu. - Seminarska naloga je zahtevala ogromno dela. - Za tako zahteven predmet absolutno premalo konkretnih primerov.

Ocena kakovosti programa in predvidene spremembe, posodobitve študijskega programa in ukrepi

1. Vsebina študijskega programa Socialni menedžment (UN) je ustrezna, večje spremembe in posodobitve programa na ravni vsebin oziroma predmetov na tem programu niso potrebne, saj so bile potrebne spremembe in posodobitve sprejete v letu 2019.

Realizacija ukrepov v 2022 in načrtovani ukrepi za 2023:

- Številni večji ukrepi (spremembe programa) so bili sprejeti v letu 2019 (odprava diplomske naloge, uvedba novih vsebin), izvajati pa so se začeli v študijskem letu

2020/21. Šele kvantitativna in kvalitativna analiza v prihodnjih letih bosta pokazali dejanske učinke sprejetih sprememb in posodobitev študijskega programa v letu 2019, zato analizo nameravamo dosledno in intenzivno izvajati (zadolžen: prodekanja za študijske in študentske zadeve; rok: december 2022). Na podlagi rezultatov študentskih anket zaenkrat lahko rečemo, da so zadnje spremembe študijskega programa prinesle zelene učinke.

2. Načini izvajanja študijskega programa, načini in oblike pedagoškega dela ter dela študentov so ustrezni. Nekatere načine in oblike pedagoškega dela študentje še posebej pozitivno izpostavljajo. Glede izvajanja študijskega programa se tako predvidevajo le manjši ukrepi na ravni posameznih predmetov.

Realizacija ukrepov v 2022:

- Spodbujati izvajalce k razumljivejši komunikaciji s študenti. Ukrepi so bili realizirani.
- Spodbujati izvajalce k večji interaktivnosti in praktičnosti pri predmetih, katerih učni načrti in vsebinska zasnova to omogočajo. Ukrepi so bili realizirani.

Načrtovani ukrepi za 2023:

- Presoditi potrebo po dodatnih konzultacijah za tuje študente in jih po potrebi organizirati. (zadolžen: prodekanja za študijske in študentske zadeve; rok: december 2023).
- Spodbujati izvajalce k podajanju (še) več praktičnih primerov pri predmetih, katerih učni načrti in vsebinska zasnova to omogočajo (zadolžen: vodja oddelka; rok: december 2023).
- Pogovori s posameznimi izvajalci glede obremenitve študentov pri določenih predmetih (zadolžen: vodja oddelka; rok: december 2023).

3. Preverjanje in ocenjevanje znanja je na programu Socialni menedžment (UN) na splošno ocenjeno kot zelo ustrezno, zato dodatni ukrepi na tem mestu niso potrebni.

Realizacija ukrepov v 2022:

- Nadaljnje spodbujanje izvajalcev k jasni razlagi obveznosti študentov in načina ocenjevanja. Ukrepi so bili realizirani.

Načrtovani ukrepi za 2023:

- Nadalje spodbujati izvajalce k jasnemu podajanju informacij glede izpitnih obveznosti in usmerjanja študente glede relevantnosti tem, ki so pomembne za izpit (zadolžen: vodja oddelka; rok: december 2023).

2.5.5. Študijski program Psihosocialno svetovanje II. Stopnje

Tabela 76 Dimenzije zadovoljstva z akademskim osebjem in izvedbo predavanj/vaj za študijski program Psihosocialno svetovanje – magistrski (študijsko leto 2021/2022)

Študijski program Psihosocialno svetovanje – magistrski	1.) Predavanja/vaje so bile dobro pripravljene	2.) Obravnavane vsebine so bile predstavljene na jasnem in razumljiv način	3.) Obravnavane vsebine so bile primerne	4.) Izvajalec nam je predstavljal uporabo študijskih vsebin pri delu v organizaciji oz. v konkretnih življenjskih razmerah	5.) Izvajalec je spodbujal razpravo in sodelovanje študentov	6.) Izvajalec je seznanil s kriteriji ocenjevanja znanja	7.) Način ocenjevanja in preverjanja znanja so bili ustrezni	8.) Izvajalec je vedno dostopen za vprašanja in reševanje naših dilem	9.) Izvajalec se je držal po urniku u načrtovanih ur	10.) Izvajalec mi vzbujal zaupanje	11.) S pridobljenimi literaturnimi viri ni bilo težav	12.) Literatura in gradiva, posredovana s strani izvajalca, so pregledni in razumljivi	13.) Pri predmetu smo se naučili veliko novega	14.) Predmet je primeren za študijskega programa	15.) Pri predmetu smo pridobili predvidene kompetence	16.) Izvajalec ima razumevanje za moje individualne potrebe	17.) Izvajalec me spodbuja k razmišljanju	18.) Izvajalec se do študentov obnaša spoštljivo
Aktualne vsebine v psihosocialnem svetovanju	4,97	4,94	4,94	4,94	4,97	4,97	4,97	5,00	4,97	4,97	4,63	4,85	4,84	4,85	4,88	4,90	4,97	5,00
Družbeno-pravni vidiki sistemov socialne varnosti	4,83	4,78	4,73	4,78	4,73	4,81	4,81	4,82	4,84	4,59	4,78	4,76	4,73	4,78	4,65	4,73	4,73	4,76
Epistemologija psihoterapije in svetovanja	4,74	4,79	4,68	4,62	4,94	4,91	4,88	4,94	4,91	4,88	4,94	4,85	4,68	4,68	4,65	4,82	4,88	4,91
Kvalitativno raziskovanje v družboslovju	4,38	4,22	4,47	4,44	4,52	4,75	4,42	4,72	4,78	4,59	4,54	4,27	4,42	4,10	4,43	4,54	4,30	4,81
Magistrski seminar	4,48	4,58	4,58	4,46	4,69	4,81	4,56	4,78	4,25	4,56	4,72	4,75	4,4	4,22	4,31	4,56	4,59	4,83
Metode kognitivno-vedenjskega pristopa v psihosocialnem svetovanju	4,91	4,86	4,94	4,83	4,94	4,94	4,82	4,94	4,94	4,89	4,91	4,94	4,91	4,94	4,89	4,94	4,89	4,94
Osnove psihosocialnega svetovanja	4,94	4,88	4,94	4,94	4,91	4,91	4,94	4,91	4,94	4,94	4,94	4,91	4,94	4,94	4,88	4,94	4,97	4,94
Praktikum Psihosocialno svetovanje z intervizijo in supervizijo	4,89	4,92	4,89	4,86	4,94	4,94	4,92	4,94	4,94	4,94	4,92	4,92	4,83	4,94	4,78	4,86	4,86	4,94
Psihosocialno svetovanje in duhovnost	4,93	4,94	5,00	4,88	5,00	4,93	5,00	5,00	5,00	4,94	5,00	4,93	4,94	5,00	4,94	4,86	4,88	5,00
Sistemski pristop k družinam z otrokom s posebnimi potrebami (2020)	4,50	4,59	4,82	4,77	4,71	4,36	4,36	4,55	4,64	4,50	4,68	4,50	4,64	4,82	4,64	4,55	4,73	4,77
Struktura in postopki psihosocialnega svetovanja	4,83	4,77	4,9	4,93	4,93	4,93	4,93	4,93	4,93	4,93	4,93	4,80	4,83	4,87	4,77	4,93	5,00	5,00
Svetovanje pri specifičnih težavah v duševnem zdravju	4,66	4,68	4,7	4,68	4,51	4,53	4,48	4,56	4,92	4,7	4,33	4,39	4,62	4,92	4,44	4,72	4,78	4,73
Teoretične osnove kognitivno vedenjskega pristopa	4,94	4,85	4,91	4,88	4,97	4,94	4,94	4,97	5,00	4,94	4,94	4,91	4,91	4,88	4,85	4,91	5,00	5,00
Trening psihosocialnega svetovanja	4,79	4,85	4,82	4,85	4,94	4,88	4,91	4,88	4,76	4,82	4,94	4,88	4,71	4,82	4,68	4,94	5,00	4,91
Vedenjska znanost, salutologija in psihosomatika	4,60	4,53	4,73	4,63	4,5	4,59	4,71	4,52	4,90	4,73	4,72	4,57	4,77	4,73	4,63	4,54	4,53	4,90
Vodenje participacije in pomoči v skupnosti	4,52	4,56	4,53	4,50	4,53	4,75	4,61	4,80	4,88	4,66	4,59	4,69	4,19	4,16	4,22	4,62	4,53	4,84
SKUPNO POVPREČJE = 4,77	4,74	4,73	4,79	4,75	4,80	4,81	4,77	4,83	4,85	4,79	4,78	4,75	4,71	4,73	4,67	4,77	4,79	4,89

S študijskim programom Psihosocialno svetovanje na magistrskem študiju so študentje s skupno povprečno oceno 4,77 zelo zadovoljni. Ocena je višja tudi v primerjavi z lanskim študijskim letom 2020/21, ko je bila skupna povprečna ocena omenjenega študijskega programa 4,65. Analiza zadovoljstva študentov s posameznimi predmeti kaže, da so najvišjo oceno s strani študentov dosegli predmeti Psihosocialno svetovanje in duhovnost (povprečna vrednost 4,95), Teoretične osnove kognitivno vedenjskega pristopa (povprečna vrednost 4,93) ter Osnove psihosocialnega svetovanja (povprečna vrednost 4,93). Nekoliko slabše od

povprečja, a še vedno visoke ocene, so dosegli predmeti Vodenje participacije in pomoči v skupnosti (povprečna vrednost 4,57), Magistrski seminar (povprečna vrednost 4,56) in Kvalitativno raziskovanje v družboslovju (povprečna vrednost 4,48).

Kar se tiče kvalitativnega ocenjevanja so študentje poudarjali kvalitetno izvedena predavanja z uporabnimi konkretnimi informacijami s strani gostujočih predavateljev. Prav tako je bila izpostavljena dobra vsebina predmeta, odlična izvedba in ustrezna prilagoditev pogojev za študij za izredne študente. Nekaterim študentom se je zdelo, da je vsebina pri enem ali več predmetih na programu Psihosocialno svetovanje nekoliko preveč subjektivna, nekateri pa so pogrešali bolj konkretne in praktične vsebine v povezavi s predmetom. Ena od kritik je bila, da predmet na tem študijskem programu ni potreben. Pojavljajo se tudi želje o psihosocialnih vsebinah s področja športa. O slednjem fakulteta že dalj časa razmišlja in v zvezi s tem že načrtuje določene novosti.

Tabela 77 Kvalitativne ocene študentov študijskega programa Psihosocialno svetovanje – magistrski (študijsko leto 2021/2022)

Pozitivno	Negativno
- Razumevanje, da gre za izredni študij in temu ustrezni pogoji za študij. - Zelo dobro izvedena predavanja z uporabnimi konkretnimi informacijami s strani gostov na predavanjih. - Vsebina predmeta je bila odlična! - Super izvedba, le precej obsežen obvezni del za ocenjevanje, ki ga je zelo težko izvesti, ker je predmet umeščen v drugi semester.	- Predmet se mi ne zdi potreben. - Pri nalogi je bilo preveč dela. Vsebina načeloma zanimiva, a bi predmet lahko menjali s čim bolj praktičnim in vezanim na naš program. - Bolj konkretno predstaviti vsebine. Več povezovanja predstavljenih vsebin s konkretnimi življenjskimi izkušnjami, več konkretnih primerov. - Manj subjektivna predavanja. - Nekoliko premalo interaktivna predavanja, zato jim je bilo težko slediti.

Ocena kakovosti programa in predvidene spremembe, posodobitve študijskega programa in ukrepi

1. Vsebina študijskega programa Psihosocialno svetovanje II. stopnje

Realizacija ukrepov v 2022:

- Številne spremembe in posodobitve vsebine študijskega programa so bile sprejete v letu 2019. Analiza študentskega mnenja, izvedena v letu 2022, kaže, da so bile spremembe študijskega programa smiselne in učinkovite.

Načrtovani ukrepi za 2023:

- Na podlagi rezultatov merjenja študentskega mnenja ter povratnih informacij pedagoškega kadra je potrebno uvesti obvezni predmet na področju kvantitativnega raziskovanja (zadolžen: predstojnica oddelka; rok: marec 2023).
- Na podlagi rezultatov merjenja študentskega mnenja ter povratnih informacij pedagoškega kadra se ukine predmet Epistemologija psihoterapije in svetovanja (zadolžen: vodja oddelka; rok: marec 2023).

- Na podlagi rezultatov merjenja študentskega mnenja se predmet Struktura in postopki psihosocialnega svetovanja kreditno prevrednoti skladno z dejansko obremenitvijo študentov (zadolžen: vodja oddelka; rok: marec 2023).
- Kot odziv na pridobljene informacije pri različnih deležnikih (študenti, diplomanti, pedagoški kader, delodajalci), uvesti novo študijsko smer Psihosocialno svetovanje v športu (zadolžen: vodja oddelka; rok: marec 2023).
- Posodobitev učnih načrtov pri posameznih predmetih (zadolžen: vodja oddelka; rok: marec 2023).

2. Na področju izvajanja študijskega programa, načinov in oblik pedagoškega dela ter dela študentov so bile glede na podlagi odzivov študentov v letu 2019 uvedene številne novosti in izboljšave (npr. dodatne oblike IKT za komuniciranje med izvajalci predmetov in študenti), s čimer smo izvedbo programa še bolj prilagodili možnostim izrednih študentov. Zaenkrat so odzivi pozitivni. V letu 2020 so bili na podlagi rezultatov anket uvedene še dodatne prilagoditve izvedbe študijskega programa (organizacija in časovna razporeditev predavanj, vaj in seminarjev; razporeditev izpitnih obdobji ipd.). Študentske ankete za leto 2021/22 kažejo, da so bili dodatni ukrepi učinkoviti, saj študentje v študentskih anketah pohvalijo prav prilagojenost študija izrednim študentom oz. razumevanje fakultete, da gre za izredni študij. V letu 2022 so bile na podlagi rezultatov anket študentov uvedene manjše skupine študentov na vajah pri določenih predmetih, s čimer se je zadovoljstvo študentov še povečalo.

Realizacija ukrepov v 2022:

- Načrtovanje manjših skupin študentov na vajah pri določenih (predvsem praktično obarvanih) predmetih. Ukrep je bil realiziran.
- Spodbujati nosilce predmetov k (še) boljši pripravljenosti na izvedbo predavanj, vaj in seminarjev. Ukrep je bil realiziran.

Načrtovani ukrepi za 2023:

- Spodbujati nosilce predmetov k večji interaktivnosti na predavanjih in vajah (zadolžen: vodja oddelka; rok: september 2023).
- Pri izvajalcih spodbujati večji poudarek na praktičnem izobraževanju in manj na individualno teoretično osnovanem delu študentov v primerih, ko učni načrti to dopuščajo (zadolžen: vodja oddelka; rok: september 2023).
- Pogovori s posameznimi izvajalci glede obremenitve študentov (zadolžen: vodja oddelka; rok: september 2023).

3. Preverjanje in ocenjevanje znanja je na programu Psihosocialno svetovanje II. stopnje na splošno ocenjeno kot ustrezno, težav na tem področju ne gre zaznati, potrebno pa je posodobiti določene načine preverjanja in ocenjevanja znanja na ravni posameznih predmetov. Slednje je bilo že upoštevano pri sprejemu sprememb in posodobitev študijskega programa v letu 2019, ki so v celoti stopile v izvedbo v študijskem letu 2021/22. Ker rezultati študentskih anket kažejo potrebo po še nekaj dodatnih spremembah, le-te načrtujemo v letu 2023.

Realizacija ukrepov v 2022:

Ukrepi za leto 2022 niso bili predvideni.

Načrtovani ukrepi za 2023:

- Posodobiti načine preverjanja in ocenjevanja znanja pri posameznih predmetih (zadolžen: vodja oddelka; rok: marec 2023).

2.5.6. Študijski program *Strateško komuniciranje II. Stopnje*

Tabela 78 Dimenzije zadovoljstva z akademskim osebjem in izvedbo predavanj/vaj za študijski program Strateško komuniciranje – magistrski (študijsko leto 2021/2022)

Študijski program STRATEŠKO KOMUNICIRANJE – magistrski	1.) Predavanj/avne so bile dobro pripravljene 2.) Obravnavane vsebine so bile predstavljen na jasn in razumljiv način 3.) Obravnavane vsebine so bile primerno 4.) Izvajalec nam je predstavljal uporabno študijskih vsebin pri delu v organizaciji oz. v konkurenčni življenjski razmerah 5.) Izvajalec je spodbujal razpravo in sodelovanje študentov 6.) Izvajalec nas je seznanil s kriteriji ocenjevanja znanja 7.) Način ocenjevanja in preverjanja znanja so bili ustrezni 8.) Izvajalec je vedno dostopen za vprašanja in reševanje naših dilem 9.) Izvajalec se je držal urnika načrtovanih ur 10.) Izvajalec mi vzbujal zanimanje 11.) S pridobitvijo obvezne literature ni bilo težav 12.) Literatura in gradiva, posredovana s strani izvajalca, so pregledni in razumljivi 13.) Pri predmetu smo se naučili veliko novega 14.) Predmet je primeren v predmetni študijski program 15.) Pri predmetu smo pridobili predvide ne kompetence 16.) Izvajalec ima razumevanje za moje individualne potrebe 17.) Izvajalec me spodbuja k razmišljanju 18.) Izvajalec se do študentov obnaša spoštljivo																	
	1.)	2.)	3.)	4.)	5.)	6.)	7.)	8.)	9.)	10.)	11.)	12.)	13.)	14.)	15.)	16.)	17.)	18.)
Digitalna transformacija	4,40	4,50	4,67	4,00	5,00	4,67	4,40	5,00	5,00	4,67	4,67	4,6	3,83	4,50	4,17	4,67	4,60	5,00
Ekonomska in poslovna kultura	5,00	5,00	5,00	5,00	5,00	5,00	5,00	5,00	5,00	5,00	5,00	5,00	5,00	5,00	5,00	5,00	5,00	5,00
Evropska demokracija in politična kultura	5,00	5,00	5,00	5,00	5,00	5,00	5,00	5,00	5,00	5,00	5,00	5,00	5,00	5,00	5,00	5,00	5,00	5,00
Evropske vrednote in identiteta	4,80	4,60	4,60	4,20	4,00	4,8	4,6	4,6	4,8	4,4	4,6	4,75	4,2	4,6	4,2	4,4	4,2	4,80
Komuniciranje v organizaciji	4,50	4,33	4,50	4,17	5,00	4,67	4,67	5,00	5,00	4,67	4,5	4,33	4,17	4,5	4,17	4,67	4,67	5,00
Medijsko pravo	5,00	5,00	5,00	5,00	5,00	5,00	5,00	5,00	5,00	5,00	5,00	5,00	5,00	5,00	5,00	5,00	5,00	5,00
Metoda kvalitativne analize	4,83	4,33	4,33	5,00	5,00	5,00	4,67	5,00	5,00	5,00	4,33	4,67	4,33	4,00	4,00	5,00	5,00	5,00
Osnove strateškega komuniciranja	4,50	4,60	4,60	4,40	5,00	4,80	4,80	5,00	4,80	4,80	4,40	4,60	4,40	4,8	4,00	4,8	4,8	5,00
P Odnosi z javnostmi	5,00	5,00	5,00	5,00	5,00	5,00	5,00	5,00	5,00	5,00	5,00	5,00	5,00	5,00	5,00	5,00	5,00	5,00
Politično komuniciranje	4,20	4,00	4,20	4,60	4,60	4,80	4,60	4,80	4,80	4,80	4,80	4,60	4,20	4,60	4,40	4,8	4,8	5,00
Retorika	5,00	5,00	5,00	5,00	5,00	5,00	5,00	5,00	5,00	5,00	5,00	5,00	5,00	5,00	5,00	5,00	5,00	5,00
Sodobne teorije medijev in komuniciranja	4,67	4,67	4,67	4,67	4,67	4,67	4,67	4,67	4,67	4,67	4,33	4,67	4,5	4,67	4,33	4,67	4,67	5,00
Svetovni mediji	5,00	5,00	5,00	5,00	5,00	5,00	5,00	5,00	5,00	5,00	5,00	5,00	5,00	5,00	5,00	5,00	5,00	5,00
Tržno komuniciranje	5,00	5,00	5,00	5,00	5,00	5,00	5,00	5,00	5,00	5,00	5,00	5,00	5,00	5,00	5,00	5,00	5,00	5,00
SKUPAJ POVPREČJE = 4,80	4,78	4,72	4,76	4,72	4,88	4,89	4,82	4,93	4,93	4,86	4,76	4,80	4,62	4,76	4,59	4,86	4,84	4,99

Skupna povprečna ocena na magistrskem študijskem programu Strateško komuniciranje je visoka in znaša 4,80. Kar sedem predmetov je s strani študentov prejelo najvišjo povprečno oceno (5,00), in sicer: Ekonomska in poslovna kultura, Evropska demokracija in politična kultura, Medijsko pravo, Odnosi z javnostmi, Retorika, Svetovni mediji ter predmet Tržno komuniciranje. Najmanjšo povprečno oceno je prejel predmet Evropske vrednote in identiteta (povprečna vrednost 4,51). Vsi ostali predmeti dosegajo povprečne vrednosti nad 4,58, kar kaže na visoko zadovoljstvo študentov s programom Strateško komuniciranje.

Glede samega kvalitativnega ocenjevanja velja kot pozitivno izpostaviti dejstvo, da so predmeti na programu Strateško komuniciranje po mnenju študentov zelo zanimivi in da je ustrezen način sprotnega ocenjevanja z različnimi nalogami/izdelki. Kritika je bila na snov pri enem predmetu, kjer naj bi namesto pridobivanja uporabnega znanja pisali zgolj seminarsko nalogo.

Tabela 79 Kvalitativne ocene študentov študijskega programa *Strateško komuniciranje -magistrski* (študijsko leto 2021/2022).

Pozitivno	Negativno
- Več takšnih zanimivih predavanj! - Predmeti so zelo zanimivi! - všeč mi je bil način ocenjevanja, da smo odstotke pridobivali z različnimi nalogami/izdelki.	- Glede na to, da se naš študijski program imenuje <i>Strateško komuniciranje</i>, bi pričakovali, da se bomo pri tem predmetu naučili kaj uporabnega, pisali pa smo le seminarsko nalogo.

Ocena kakovosti programa in predvidene spremembe, posodobitve študijskega programa in ukrepi

1. **Vsebina študijskega programa *Strateško komuniciranje* je ustrezna.** Zadnje spremembe in posodobitve programa so bile sprejete v letu 2021, kot odziv na poročilo NAKVIS iz časa vzorčne evalvacije programa (2020). Načrtujemo tudi nadaljnjo skrbno samoevalvacijo študijskega programa oz. preverjanje kvantitativnih in kvalitativnih ocen študentov glede vsebine študijskega programa. Vsebinske spremembe študijskega programa so se deloma začele izvajati v študijskem letu 2021/22. Šele kvantitativna in kvalitativna analiza v prihodnjih letih bosta pokazali dejanske učinke sprejetih sprememb in posodobitev študijskega programa, zato analizo nameravamo dosledno in intenzivno izvajati.

Realizacija ukrepov za 2022:

- V letu 2022 smo skladno z načrtovanimi ukrepi analizirali kvantitativne in kvalitativne ocene študentov glede vsebine študijskega programa. Vsi ukrepi, predvideni v lanskem samoevalvacijskem poročilu, so bili realizirani.
- V letu 2022 smo podobno kot v letu 2021 še naprej sledili predlogom za izboljšave, podanih s strani strokovnjakov NAKVIS v času vzorčne evalvacije zadevnega študijskega programa (2020).

Načrtovani ukrepi za 2023:

- Nadaljnja skrbna samoevalvacija študijskega programa oz. preverjanje kvantitativnih in kvalitativnih ocen študentov glede vsebine študijskega programa (zadolžena: prodekanja za študijske in študentske zadeve; rok: november 2023).
- Skladno s predlogi za izboljšave, podanih s strani strokovnjakov NAKVIS v času vzorčne evalvacije zadevnega študijskega programa (2020), je potrebno še naprej evalvirati ustreznost umeščenosti predmeta Retorika v 2. letnik. Z namenom da bi fakulteta sledila predlogu strokovnjakov po uvedbi predmeta v 1. letniku, preko katerega bi študentje pridobili temeljne kompetence, je bil uveden nov predmet Osnove strateškega komuniciranja. Še naprej bomo samoevalvirali ustreznost tovrstne spremembe in umeščenosti predmeta Retorika ter po potrebi uvedli nove spremembe na tem področju. S tem sledimo predlogom strokovnjakov NAKVIS (zadolžena: prodekanja za študijske in študentske zadeve; rok: november 2023).
- Skladno s predlogi za izboljšave, podanih s strani strokovnjakov NAKVIS v času vzorčne evalvacije zadevnega študijskega programa (2020), je potrebno še naprej evalvirati ustreznost kreditnega vrednotenja predmetov in magistrske naloge. Zaenkrat ocene študentov kažejo, da so študentje s študijskim programom zadovoljni in da so obremenjeni skladno s predvidenim kreditnim vrednotenjem. Še naprej bomo samoevalvirali zadovoljstvo študentov in razmere na

tem področju in po potrebi uvedli spremembe (zadolžena: prodekanja za študijske in študentske zadeve; rok: november 2023).

- Nadaljnje sledenje predlogom strokovnjakov NAKVIS v času vzorčne evalvacije zadevnega študijskega programa (2020) (zadolžena: prodekanja za študijske in študentske zadeve; rok: november 2023).

2. Načini izvajanja študijskega programa, načini in oblike pedagoškega dela ter dela študentov so ustrezni. Nekatere načine in oblike pedagoškega dela študentje še posebej pozitivno izpostavljajo. Večji ukrepi na tem mestu niso potrebni, potrebna pa je nadaljnja skrbna samoevalvacija študijskega programa oz. preverjanje kvantitativnih in kvalitativnih ocen študentov glede izvajanja študijskega programa.

Realizacija ukrepov v 2022:

- Spodbujati izvajalce k večji interaktivnosti in praktičnosti pri predmetih, katerih učni načrti in vsebinska zasnovanost to omogočajo. *Ukrep je bil realiziran.*

Načrtovani ukrepi za 2023:

- Nadaljnje spodbujanje izvajalcev k uporabnosti/praktičnosti predmetov, katerih učni načrti in vsebinska zasnovanost to omogočajo (zadolžena: prodekanja za študijske in študentske zadeve; rok: november 2023).
- Nadaljnja skrbna samoevalvacija študijskega programa oz. preverjanje kvantitativnih in kvalitativnih ocen študentov glede izvajanja študijskega programa (zadolžena: prodekanja za študijske in študentske zadeve; rok: november 2023).
- Nadaljnje sledenje predlogom strokovnjakov NAKVIS v času vzorčne evalvacije zadevnega študijskega programa (2020) (zadolžena: prodekanja za študijske in študentske zadeve; rok: november 2023).

3. Preverjanje in ocenjevanje znanja je na programu Strateško komuniciranje (MAG) na splošno ocenjeno kot zelo ustrezno. Večji ukrepi na tem mestu niso potrebni, potrebna pa je nadaljnja skrbna samoevalvacija študijskega programa oz. preverjanje kvantitativnih in kvalitativnih ocen študentov glede izvajanja študijskega programa.

Realizacija ukrepov v 2022:

- Ukrepi za leto 2022 niso bili predvideni.

Načrtovani ukrepi za 2023:

- Nadaljnja skrbna samoevalvacija študijskega programa oz. preverjanje kvantitativnih in kvalitativnih ocen študentov glede preverjanja in ocenjevanja znanja (zadolžena: prodekanja za študijske in študentske zadeve; rok: november 2023).
- Nadaljnje sledenje predlogom strokovnjakov NAKVIS v času vzorčne evalvacije zadevnega študijskega programa (2020) (zadolžena: prodekanja za študijske in študentske zadeve; rok: november 2023).

Podrobnejši opis realizacije ukrepov oz. akcijski načrt, ki je bil predlagan kot odziv na poročilo strokovnjakov NAKVIS, je na voljo v prilogi k temu poročilu.

2.5.7.Študijski program Mediji in novinarstvo II. stopnje

Anketa zadovoljstva z akademskim osebjem in izvedbo predavanj/vaj za magistrski študijski program Mediji in novinarstvo v študijskem letu 2021/2022 ni bila izvedena, ker ni bilo vpisanih študentov. S študijskim letom 2022/23 se je na tem študijskega programu začel izvajati redni študij, pri čemer je bila zapolnjenost razpisanih vpisnih mest skoraj 100%. V naslednjem samoevalvacijskem postopku zato načrtujemo pridobivanje natančnega mnenja študentov o njihovem zadovoljstvu s študijskim programom.

Ocena kakovosti programa in predvidene spremembe, posodobitve študijskega programa in ukrepi

1. V letu 2021 so bile sprejete **spremembe in posodobitve vsebin magistrskega študijskega programa Mediji in novinarstvo**, in sicer na podlagi rezultatov kvantitativnih in kvalitativnih analiz mnenja študentov.

S študijskim letom 2022/23 se je na tem programu začel izvajati tudi **redni študij**, s čimer se je spremenila tudi struktura skupin študentov na tem študijskem programu. Zato za leto 2023 načrtujemo podrobnejšo kvantitativno in kvalitativno analizo mnenja rednih (in izrednih) študentov o študijskem programu Mediji in novinarstvo (MAG). Rezultati bodo služili kot osnova za nadaljnje spremembe študijskega programa.

Načrtovani ukrepi za 2023:

1. Izvesti podrobnejšo kvantitativno in kvalitativno analizo mnenja rednih študentov o študijskem programu (zadolžena: prodekanja za študijske in študentske zadeve; rok: december 2023).

2. Večje posodobitve izvajanja magistrskega študijskega programa Mediji in novinarstvo zaenkrat niso potrebne; izvajanje študijskega programa, načinov in oblik pedagoškega dela ter dela študentov je ocenjeno kot ustrezno.

Realizacija ukrepov v 2022:

1. Številni ukrepi (spremembe programa) so bili sprejeti v letu 2021, izvajati so se začeli v študijskem letu 2021/22. Šele kvantitativna in kvalitativna analiza v prihodnjih letih bosta pokazali dejanske učinke sprejetih sprememb in posodobitev študijskega programa v letu 2021. Ker v študijskem letu na tem programu ni bilo vpisanih študentov, za študijsko leto 2021/22 študentske ankete niso bile izvedene.

2. Pogovori s posameznimi izvajalci predavanj in vaj z namenom spodbujanja še večjega poudarka k podajanju čim več praktičnih vsebin v okviru predmetov, katerih učni načrti to omogočajo. Ukrepi so bili realizirani.

3. Pogovori s posameznimi izvajalci predavanj in vaj o izvedbi predmetov in obremenitve študentov, upoštevajoč prenovo študijskega programa. Ukrepi so bili realizirani.

Načrtovani ukrepi za 2023:

1. Pridobivanje kvantitativnega in kvalitativnega mnenja (rednih in izrednih) študentov o izvedbi programa (zadolžen: prodekanja za študijske in študentske zadeve; rok: november 2023).

3. Preverjanje in ocenjevanje znanja je na magistrskem programu Mediji in novinarstvo (MAG) na splošno ocenjeno kot ustrezno, večje spremembe zaenkrat niso potrebne.

Realizacija ukrepov v 2022:

Ukrepi na tem področju za leto 2022 niso bili načrtovani.

Načrtovani ukrepi za 2023:

- Pridobivanje kvantitativnega in kvalitativnega mnenja (rednih in izrednih) študentov o preverjanju in ocenjevanju znanja (zadolžen: prodekanja za študijske in študentske zadeve; rok: november 2023).

2.5.8. Študijski program Medkulturni menedžment II. stopnje

Tabela 80 Dimenzije zadovoljstva z akademskim osebjem in izvedbo predavanj/vaj za študijski program Medkulturni menedžment – magistrski (študijsko leto 2021/2022)

Študijski program Medkulturni menedžment – magistrski	1.) Predavanja/ve so bile dobro pripravljene	2.) Obnavljanje vsebin so bile predstavljen na jase in razumljive načini	3.) Obnavljanje vsebin so bile primerne	4.) Izvajalec nam je predstavljal uporabno študijskih vsebin in pri delu v organizaciji oz. v konkretnih življenjskih razmerah	5.) Izvajalec je spodbujal razpravo in sodelovanje študentov	6.) Izvajalec nas je seznanil s kriteriji ocenjevanja znanja	7.) Način ocenjevanja in preverjanja znanja so bili ustrezni	8.) Izvajalec je vedno dostopen za vprašanja in reševanje naših dilem	9.) Izvajalec se je držal urnika načrtovanj	10.) Izvajalec mi vzbujal zanimanje	11.) S pridobitvijo obvezne literature ni bilo težav	12.) Literatura in gradiva, posredovana s strani izvajalca, so pregledni in razumljivi	13.) Pri predmetu smo se naučili veliko novega	14.) Predmet je primerno ščen v predmetnik študijskega programa	15.) Pri predmetu smo pridobili predvide ne kompetence	16.) Izvajalec ima razumevanje za moje individualne potrebe	17.) Izvajalec me spodbuja k razmišljanju	18.) Izvajalec se do študentov obnaša spoštljivo
Družbeni trendi	4,80	4,79	4,79	4,76	4,72	4,90	4,90	4,79	4,85	4,85	4,77	4,82	4,79	4,84	4,79	4,77	4,82	4,95
Ekonomska in poslovna kultura	4,66	4,63	4,60	4,74	4,71	4,60	4,54	4,71	4,77	4,57	4,49	4,60	4,60	4,6	4,51	4,63	4,71	4,69
Evropska demokracija in politična kultura	4,40	4,52	4,62	4,52	4,52	4,57	4,57	4,62	4,62	4,57	4,57	4,62	4,57	4,57	4,57	4,67	4,62	4,67
Evropske vrednote in identiteta	4,55	4,51	4,57	4,51	4,54	4,63	4,60	4,60	4,66	4,46	4,54	4,60	4,49	4,63	4,62	4,53	4,51	4,66
Finančni menedžment	4,73	4,78	4,78	4,83	4,89	4,89	4,83	4,86	4,89	4,83	4,83	4,78	4,69	4,78	4,75	4,86	4,81	4,94
Izzivi globalizacije	4,78	4,82	4,79	4,73	4,73	4,85	4,79	4,88	4,91	4,88	4,82	4,91	4,73	4,73	4,76	4,70	4,76	4,79
Komuniciranje v medkulturnem okolju	4,53	4,36	4,53	4,61	4,33	4,50	4,36	4,53	4,75	4,36	4,67	4,67	4,44	4,58	4,5	4,54	4,56	4,64
Kvalitativno raziskovanje v medkulturnem menedžmentu	4,73	4,67	4,76	4,73	4,70	4,79	4,71	4,76	4,88	4,73	4,79	4,70	4,70	4,67	4,70	4,76	4,70	4,85
Kvantitativne metode za poslovno odločanje	4,47	4,38	4,45	4,45	4,45	4,62	4,39	4,59	4,66	4,55	4,54	4,57	4,41	4,55	4,45	4,38	4,34	4,52
Menedžerski informacijski sistemi	4,68	4,86	4,83	4,83	4,80	4,83	4,83	4,86	4,86	4,80	4,86	4,83	4,80	4,83	4,77	4,80	4,86	4,91
Menedžment čezmejnega sodelovanja	4,74	4,78	4,67	4,72	4,64	4,75	4,75	4,72	4,86	4,86	4,81	4,81	4,72	4,58	4,61	4,67	4,67	4,92
Raziskovalni seminar	4,53	4,50	4,41	4,47	4,32	4,56	4,53	4,55	4,53	4,41	4,34	4,47	4,25	4,38	4,22	4,38	4,38	4,56
Temelji medkulturnega menedžmenta	4,69	4,69	4,77	4,74	4,62	4,82	4,64	4,77	4,82	4,74	4,82	4,77	4,56	4,69	4,69	4,68	4,69	4,82
Varno spletno komuniciranje	4,90	4,89	4,89	4,92	4,81	4,92	4,92	4,89	4,89	4,89	4,84	4,89	4,89	4,84	4,86	4,81	4,81	4,92
Vodenje in upravljanje socialnega podjetja	4,67	4,7	4,73	4,64	4,67	4,79	4,58	4,69	4,76	4,55	4,64	4,73	4,64	4,67	4,70	4,65	4,61	4,82
SKUPAJ POVPREČJE = 4,68	4,66	4,66	4,68	4,68	4,63	4,73	4,66	4,72	4,78	4,67	4,69	4,72	4,62	4,66	4,63	4,66	4,66	4,78

Skupno povprečje zadovoljstva na programu Medkulturni menedžment je v študijskem letu 2021/2022 visok in znaša 4,68, kar je nekoliko boljše kot v študijskem letu 2020/2021 (4,65). Nadpovprečno visoke povprečne ocene so prejeli naslednji predmeti: Varno spletno komuniciranje (4,88), Menedžerski informacijski sistemi (4,82), Finančni menedžment (4,82)

ter Družbeni trendi (4,82). Najslabšo povprečno oceno je prejel predmet Raziskovalni seminar (4,43) in Kvantitativne metode za poslovno odločanje (4,49). Povprečne ocene ostalih predmetov znašajo med 4,53 in 4,80.

Pri kvalitativnih ocenah študentov na študijskem programu Medkulturni menedžment je zaznati precej pohval na račun enega ali več izvajalcev. Študentje izpostavljajo znanje, strokovnost, dostopnost, natančnost in odgovornost izvajalcev, nekateri pa navajajo, da jih je izvajalec motiviral in navdušil. Za ta študijski program je le nekaj negativnih komentarjev, ki se nanašajo na zahtevnost izpita in kriterije ocenjevanja. Podan je predlog, da bi v snov vključili več praktičnih primerov.

Tabela 81 Kvalitativne ocene študentov študijskega programa študijskega programa Medkulturni menedžment – magistrski (študijsko leto 2021/2022)

Pozitivno	Negativno
- Profesor zelo dostopen, natančen, odgovoren, meni se je zdel kriterij ocenjevanja malo zahtevnejši od ostalih. - Profesor je neverjetna zakladnica znanja, ocenjeval pa ni pošteno. sicer z vsem spoštovanjem veliko me je naučil in razširil obzorja. - tako navdušil, da sem si šla Rezijo osebno obiskati. - Zelo zanimiva predavanja. - Odlični profesor z ogromno znanja, to pa želi prenesti na nas študente. Išče znanje in ne pifljanja na pamet. Znanje, ki sem ga pridobil je uporabno. - Zelo motivacijsko	- Zanimiv predmet, veliko novega izveš, vendar so izpitna vprašanja preveč podrobna glede na število ur predavanj. Prav tako je bilo na izpitu preveč vprašanj in premalo časa. Predlagam manj izpitnih vprašanj. - več praktičnih primerov in manj politike

Ocena kakovosti programa in predvidene spremembe, posodobitve študijskega programa in ukrepi

1. Vsebina študijskega programa Medkulturni menedžment je ocenjena kot ustrezna, večje posodobitve na ravni vsebin študijskega programa zaenkrat niso potrebne. Študentje zelo pohvalijo zanimiva predavanja, na katerih dobijo veliko uporabnega znanja. Študentje so mnenja, da jim profesorji pomagajo pri širjenju obzorij.

Realizacija ukrepov v 2022:

- Številni ukrepi (spremembe programa) so bile sprejeti v letu 2020, izvajati pa so se začeli v študijskem letu 2021/22. Analiza kvantitativnih in kvalitativnih ocen študentov, izvedena v letu 2022, kaže na visoko zadovoljstvo z uvedenimi spremembami.

Načrtovani ukrepi za 2023:

- Nadaljnja analiza kvantitativnih in kvalitativnih ocen študentov, s ciljem preverjanja zadovoljstva študentov s spremembami študijskega programa, sprejetih v letu 2020.

2. Izvajanje študijskega programa, načini in oblike pedagoškega dela ter dela študentov so zelo ustrezni; študentje izpostavljajo tudi številne izjemno pozitivne vidike (uporabnost in zanimivost vsebin; kvalitetna izvedba ipd.)

Realizacija ukrepov v 2022:

- Spodbujati izvajalce k večji interaktivnosti pri predmetih, katerih učni načrti in vsebinska zasnovanost to omogočajo. Ukrepi so bili realizirani.
 - Spodbujati izvajalce, da zagotovijo dodatna gradiva za učenje. Ukrepi so bili realizirani.
 - Spodbujati izvajalce, da zahteve v okviru svojih predmetov prilagodijo tudi številu kreditnih točk. Ukrepi so bili realizirani.
- Presoditi potrebo po dodatnih konzultacijah za tuje študente in jih po potrebi organizirati. Ukrepi so bili realizirani.

Načrtovani ukrepi za 2023:

- Spodbujati izvajalce k podajanju čim več praktičnih primerov pri predmetih, katerih učni načrti in vsebinska zasnovanost to omogočajo (zadolžena: vodja oddelka; rok: september 2023).

3. Preverjanje in ocenjevanje znanja je na programu Medkulturni menedžment na splošno ocenjeno kot zelo ustrezno; tudi ocene študentov o njihovi seznanjenosti s kriteriji ocenjevanja so dobre; študentje za večino predmetov ocenjujejo, da so bili načini ocenjevanja in preverjanja znanja ustrezni. Pri nekaterih predmetih poudarjajo neustreznost izvajanja preverjanja znanja. Zato so na tem mestu potrebna dodatna manjša ukrepanja.

Realizacija ukrepov v 2022:

Dodatni pogovori s posameznimi izvajalci predavanj in vaj o razporeditvi in količini obveznosti študentov ter zahtevnosti vsebin. Ukrepi so bili realizirani.

Načrtovani ukrepi za 2023:

- Dodatni pogovori s posameznimi izvajalci predavanj in vaj o izvajanju in načinih preverjanja in ocenjevanja znanja (zadolžena: vodja oddelka; rok: september 2023).

2.5.9.Študijski program Strateško komuniciranje in menedžment III. Stopnje (prej: Strateško komuniciranje)

Tabela 82 Dimenzije zadovoljstva z akademskim osebjem in izvedbo predavanj/vaj za Podiplomski doktorski študijski program - III. stopnje Strateško komuniciranje in menedžment (študijsko leto 2021/2022) - Kvantitativne ocene po predmetih

Podiplomski doktorski študijski program - III. stopnje Strateško komuniciranje	1.) Predavanje a/v aje so bile dobro pripravljene	2.) Obnavljanje vsebin predstavljenih na razumljiv način	3.) Obravnava vsebin pri razpravi o etičnih razmerah	4.) Izvajalec nam je predstavil uporabnost študijskih pri delu v organizaciji oz. v konkretnih življenjskih razmerah	5.) Izvajalec je spodbujal razpravo in sodelovanje študentov	6.) Izvajalec nas je seznanil s kriteriji ocenjevanja znanja	7.) Način ocenjevanja in preverjanja znanja so bili ustrezni	8.) Izvajalec je vedno dostopen za vprašanja in reševanje naših dilem	9.) Izvajalec se je držal urnika načrtovanih ur	10.) Izvajalec mi vzbujal zanimanje	11.) S pridobitvijo obvezne literaturo ni bilo težav	12.) Literatura in gradiva, posredovana s strani izvajalca, so pregledni in razumljivi	13.) Pri predmetu smo se naučili veliko novega	14.) Predmet je primeren v predmetnik študijskega programa	15.) Pri predmetu smo pridobili predvidene kompetence	16.) Izvajalec ima razumevanje za moje individualne potrebe	17.) Izvajalec me spodbuja k razmišljanju	18.) Izvajalec se do študentov obnaša spoštljivo
Komunikacijski procesi	5,00	5,00	5,00	5,00	5,00	5,00	5,00	5,00	5,00	5,00	5,00	5,00	5,00	5,00	5,00	5,00	5,00	5,00
Mediji, globalizacija in kultura	5,00	5,00	5,00	5,00	5,00	5,00	5,00	5,00	5,00	5,00	5,00	5,00	5,00	5,00	5,00	5,00	5,00	5,00
Metode raziskovanja v družboslovju in novinarstvu	4,67	4,67	4,83	4,67	4,83	4,67	4,67	4,80	4,83	4,67	4,80	4,50	4,67	4,83	4,67	4,67	4,67	4,83
Modeli demokratičnega vladanja	4,86	4,86	5,00	4,86	4,57	4,71	4,83	4,57	4,86	4,86	4,83	4,86	5,00	5,00	4,86	4,83	4,86	5,00
Seminar za disertacijo	5,00	5,00	5,00	5,00	5,00	5,00	5,00	5,00	5,00	5,00	5,00	5,00	5,00	5,00	5,00	5,00	5,00	5,00
Seminar za dispozicijo	4,83	4,83	5,00	4,83	4,50	4,67	4,80	4,50	4,83	4,83	4,8	4,83	5,00	5,00	4,83	4,8	4,83	5,00
SKUPNO POVPREČJE = 4,90	4,90	4,90	4,98	4,90	4,81	4,85	4,89	4,81	4,92	4,90	4,91	4,88	4,96	4,98	4,90	4,89	4,90	4,98

Zadovoljstvo študentov z doktorskim študijskim programom Strateško komuniciranje in menedžment je v študijskem letu 2021/2022 izredno visoko, saj znaša povprečna ocena 4,90. Najvišjo stopnjo zadovoljstva (povprečna vrednost 5,00) dosegajo predmeti Komunikacijski procesi, Mediji, globalizacija in kultura ter Seminar za disertacijo. Nekoliko nižje, a še vedno izredno visoke ocene, imajo predmeti Modeli demokratičnega vladanja (povprečna vrednost 4,85), Seminar za dispozicijo (povprečna vrednost 4,82) in Metode raziskovanja v družboslovju in novinarstvu (povprečna vrednost 4,72).

Za doktorski program Strateško komuniciranje in menedžment so kvalitativne ocene študentov zelo pozitivne in kažejo na visoko kvaliteto programa. Podobno kot v prejšnjem letu nekateri študentje izpostavljajo željo po vsebinah iz področja menedžmenta kot tudi potrebo po dodatnem teoretičnem predmetu in posodobitvi izbirnih vsebin. Slednje je fakulteta že upoštevala pri spremembi študijskega programa v letu 2022.

Tabela 83 Kvalitativne ocene študentov študijskega programa študijskega programa Podiplomski doktorski študijski program - III. stopnje Strateško komuniciranje in menedžment (študijsko leto 2021/2022)

Pozitivno	Negativno
- Sve najboljše - Ugledni profesorji - Koristne vsebine za delo na disertaciji	- Pogrešam vsebine iz področja menedžmenta - Premalo podrobna predstavitev nekaterih ključnih teorij

Na doktorskem programu se izvajajo tudi različni dodatni načini pridobivanja študentskega mnenja v kvalitativni obliki. Eden izmed teh načinov je uporaba **metode fokusnih skupin**. Fokusna skupina se izvede še posebej v primeru načrtovanja sprememb in posodobitev študijskega programa. Fokusna skupina, ki je bila izvedena v letu 2022, je pokazala:

- Nujnost uvedbe splošnega teoretičnega predmeta s področja študijske smeri.
- Uvedba novih izbirnih predmetov iz naslednjih področij: digitalni mediji, svoboda izražanja, menedžment inovacij, intelektualna lastnina, informacijski sistemi
- Potrebo po preimenovanju nekaterih predmetov in po določeni meri kreditnega prevrednotenja skladno z dejansko obremenitvijo študentov.
- Smiselnost uvedbe nove študijske smeri s področja menedžmenta.

Ocena kakovosti programa in predvidene spremembe, posodobitve študijskega programa in ukrepi

1. Na podlagi samoevalvacijskega postopka smo v predhodnem letu ugotovili, da doktorski študijski program Strateško komuniciranje in menedžment potrebuje spremembe in posodobitve programa na ravni vsebin oziroma predmetov, kar so pokazali rezultati študentskih anket in fokusne skupine ter drugih oblik pridobivanja povratnih informacij. Skladno z ugotovitvami in načrtovanimi ukrepi v predhodnem samoevalvacijskem poročilu so bili v letu 2022 izvedene sledeči ukrepi:

Realizacija ukrepov v 2022:

1. Namesto predmeta Individualno delo v 1. letniku se uvede splošni teoretični predmet, povezan s fokusom študijskega programa. *Ukrep je bil realiziran.*
2. Spremembe števila kontaktnih ur pri posameznih predmetov, s ciljem kakovostnejše izvedbe študijskega programa. *Ukrep je bil realiziran.*
3. Pregled poimenovanj predmetov in po potrebi posodobitev imen. *Ukrep je bil realiziran.*
4. Pregled obremenitev predmetov in po potrebi sprememba kreditnih točk ter sprememba razporeditve po semestrih. *Ukrep je bil realiziran.*
5. Uvedba izbirnih predmetov z vsebinami, za katere so študentje izrazili interes: digitalni mediji, svoboda izražanja, menedžment inovacij, intelektualna lastnina, informacijski sistemi ipd. *Ukrep je bil realiziran.*
6. Pregled vsebin obstoječih predmetov in njihova posodobitev. *Ukrep je bil realiziran.*
7. Uvedba nove študijske smeri Menedžment. *Ukrep je bil realiziran.*

Sočasno z uvedbo nove študijske smeri se je študijski program preimenoval. Novo ime programa je Strateško komuniciranje in menedžment. Prve evalvacijske ugotovitve kažejo, da so bile uvedene spremembe študijskega programa zelo smiselne, saj je število vpisanih

študentov na tem študijskem programu v letu 2022-23 močno presegle zastavljene strateške cilje.

Načrtovani ukrepi za 2023:

- Glede vsebinskih sprememb študijskega programa, sprejetih v letu 2022, nameravamo v letu 2023 skrbno opravljati analizo kvantitativnih in kvalitativnih ocen študentov (zadolžen: prodekanja za študijske in študentske zadeve; rok: november 2023).

2. Na področju izvajanja študijskega programa, načinov in oblik pedagoškega dela ter dela študentov so bile glede na na podlagi odzivov študentov v letu 2019 in 2020 uvedene številne novosti in izboljšave (npr. dodatne oblike IKT za komuniciranje med izvajalci predmetov in študenti), s čimer smo izvedbo programa še bolj prilagodili možnostim izrednih študentov. Zaenkrat so odzivi pozitivni. V letu 2020 so bile na podlagi rezultatov anket uvedene še dodatne prilagoditve izvedbe študijskega programa (organizacija in časovna razporeditev predavanj, vaj in seminarjev; razporeditev izpitnih obdobij ipd.). Študentske ankete za zdaj kažejo, da so bili dodatni ukrepi učinkoviti.

Realizacija ukrepov v 2022:

- Uvedba dodatnih obrazcev za predmet Seminar za dispozicijo, s ciljem učinkovitejšega študija. *Ukrep je bil realiziran.*

Načrtovani ukrepi za 2023:

- Glede sprememb izvajanja študijskega programa, sprejetih v letu 2022, nameravamo v letu 2023 skrbno opravljati analizo kvantitativnih in kvalitativnih ocen študentov (zadolžen: prodekanja za študijske in študentske zadeve; rok: november 2023).

3. Preverjanje in ocenjevanje znanja je na splošno ocenjeno kot ustrezno, težav na tem področju ne gre zaznati. V letu 2022 so bile skladno z rezultati samoevalvacijskega potopka posodobljeni določeni načini preverjanja in ocenjevanja znanja na ravni posameznih predmetov. To je bilo realizirano v okviru vnaprej načrtovanih sprememb študijskega programa v letu 2022.

Realizacija ukrepov v letu 2022:

- Preveritev in po potrebi posodobitev ustreznosti načinov preverjanja in ocenjevanja znanja, skladno z rezultati študentskih anket. *Ukrep je bil realiziran.*

Načrtovani ukrepi za 2023:

- Glede sprememb v zvezi s preverjanjem in ocenjevanjem znanja na ravni posameznih predmetov, sprejetih v letu 2022, nameravamo v letu 2023 skrbno opravljati analizo kvantitativnih in kvalitativnih ocen študentov (zadolžen: prodekanja za študijske in študentske zadeve; rok: november 2023).

2.5.10. Študijski program Sociologija in psihosocialne študije III. Stopnje (prej: Sociologija)

Tabela 84 Dimenzije zadovoljstva z akademskim osebjem in izvedbo predavanj/vaj za podiplomski doktorski Sociologija in psihosocialne študije – III. Stopnja (študijsko leto 2021/2022) – Kvantitativne ocene po predmetih

Podiplomski doktorski študijski program – III. Stopnje Sociologija																			
	1.) Predavanja/vaje so bile dobro pripravljene	2.) Obrazložitve vsebin so bile predstaviteljne in razumljive	3.) Obrazložitve vsebin so bile primerne	4.) Izvajalec nam je predstavljal uporabo študijskih vsebin pri delu v organizaciji oz. v konkretnih življenjskih razmerah	5.) Izvajalec je spodbujal razpravo in sodelovanje študentov	6.) Izvajalec nas je seznanil s kriteriji ocenjevanja znanja	7.) Način ocenjevanja in preverjanja znanja a so bili ustrezni	8.) Izvajalec je vedno dostopen za vprašanja in reševanje naših dilem	9.) Izvajalec se je držal urnika načrtovanih ur	10.) Izvajalec mi vzbujal zanimanje	11.) S pridobitvijo obvezne literature ni bilo težav	12.) Literatura in gradiva, posredovana s strani izvajalca, so pregledni in razumljivi	13.) Pri predmetu smo se naučili veliko novega	14.) Predmet je primeren v predmetni študijski program	15.) Pri predmetu smo pridobili predvidene kompetence	16.) Izvajalec ima razumevanje za moje individualne potrebe	17.) Izvajalec me spodbuja k razmišljanju	18.) Izvajalec se do študentov obnaša spoštljivo	
	Metode triangulacije	4,91	4,83	4,96	4,83	4,96	4,91	5,00	5,00	5,00	4,87	4,61	4,91	4,87	4,91	4,87	5,00	4,78	5,00
	Seminar za disertacijo	4,90	4,73	4,82	4,82	4,64	4,91	4,90	4,80	4,91	4,70	4,33	4,73	4,55	4,82	4,73	4,82	4,90	4,91
	Seminar za dispozicijo	5,00	5,00	5,00	5,00	4,87	5,00	5,00	5,00	5,00	5,00	4,80	5,00	5,00	5,00	5,00	5,00	5,00	5,00
Sodobne teorije v sociologiji kulture	5,00	5,00	5,00	5,00	4,81	5,00	5,00	5,00	5,00	4,94	4,81	5,00	4,94	4,88	5,00	5,00	4,88	4,94	
SKUPNO POVPREČJE = 4.90	4.95	4.89	4.95	4.91	4.82	4.96	4.98	4.95	4.98	4.88	4.64	4.91	4.84	4.90	4.90	4.96	4.89	4.96	

Skupno povprečje zadovoljstva je na doktorskem študijskem programu Sociologija in psihosocialne študije v študijskem letu 2021/2022 izredno visoko in znaša 4,90, kar je nekoliko boljše kot v študijskem letu 2020/2021 (4,78). Vsi predmeti so prejeli nadpovprečno visoke povprečne ocene: Seminar za dispozicijo (povprečna vrednost 4,98), Sodobne teorije v sociologiji kulture (povprečna vrednost 4,96), Metode triangulacije (povprečna vrednost 4,90) in Seminar za disertacijo (povprečna vrednost 4,77).

Pri kvalitativnih ocenah študentov na doktorskem študijskem programu Sociologija je zaznati precej pohval na račun izvajalcev. Študentje izpostavljajo znanje, strokovnost, izredno poznavanje snovi izvajalcev. V nasprotju s prejšnjim študijskim letom v študijskem letu 2021/2022 ni nobenega negativnega komentarja v zvezi z izvedbo študija. Na področju vsebine študijskega programa se ponovno pojavlja želja študentov po vsebinah iz psihosocialnega področja, ponovno so izražene tudi potrebe po dodatnih splošnih teoretičnih vsebinah. Slednje je fakulteta že upoštevala pri spremembi študijskega programa v letu 2022.

Tabela 85 Kvalitativne ocene študentov študijskega programa študijskega programa Podiplomski doktorski Sociologija in psihosocialne študije – III. (študijsko leto 2021/2022)

Pozitivno	Negativno
- Izvrsten poznavalec držav, politik, sveta,... Naj ostane tak kot je! - Profesor je res izvrsten strokovnjak. Vedno je pripravljen pomagati z nasveti, ki so uporabni in učinkoviti. Naj ostane tak kot je! - Profesor ki ima res ogromno znanja in izkušenj. Študenti smo lahko veseli, da smo bili deležni njegovih predavanj. Naj ostane tak kot je.	- Premalo splošne teoretične podlage - Želela bi več psihosocialnih vsebin

Na doktorskem programu se izvajajo tudi različni dodatni načini pridobivanja študentskega mnenja v kvalitativni obliki. Eden izmed teh načinov je uporaba **metode fokusnih skupin**. Fokusna skupina se izvede še posebej v primeru načrtovanja sprememb in posodobitev študijskega programa. Fokusna skupina, ki je bila izvedena v letu 2021, je pokazala:

- Nujnost uvedbe splošnega teoretičnega predmeta s področja socioloških teorij.
- Potrebo po preimenovanju nekaterih predmetov in po določeni meri kreditnega prevrednotenja skladno z dejansko obremenitvijo študentov.
- Smiselnost uvedbe nove študijske smeri s področja psihosocialnih vsebin, kar so pokazale pridobljene informacije s strani različnih deležnikov fakultete (študenti, diplomanti, pedagoški kader, delodajalci oz. zunanji deležniki).

Ocena kakovosti programa in predvidene spremembe, posodobitve študijskega programa in ukrepi

1. Vsebina študijskega programa Sociologija in psihosocialne študije je relativno ustrezna, potrebne pa so določene posodobitve, ki so bile sprejete v letu 2022:

- Ankete, kot tudi neformalni pogovori s študenti so pokazali potrebo po novem obveznem predmetu s področja socioloških teorij, saj študentje izražajo potrebo po dodatnih teoretskih vsebinah, ki bi jim pomagale pri individualnem delu na dispoziciji. Zato je bil uveden nov teoretski predmet, ki je nadomestil predmet Individualno delo na dispoziciji, in pri tem ustrezno prilagojeno kreditno prevrednotenje predmetov.
- Raziskave študentskega mnenja in neformalni pogovori s študenti so pokazali določeno mero zmedenosti študentov v zvezi z imenom predmeta *Individualno delo na disertaciji* v 3. letniku, zato smo posodobili ime predmeta.
- Ankete kot tudi neformalni pogovori s študenti in drugimi deležniki (diplomanti, pedagoški kader, deležniki iz okolja oz. delodajalci) so pokazale potrebo po novi (dodatni smeri) študija na tem programu, in sicer s področja psihosocialnih študij. V teku leta 2021 smo to potrebo še dodatno preverili z izvedbo fokusnih skupin. Na podlagi rezultatov študentskih anket in fokusnih skupin se je zato fakulteta odločila, preimenovati študijski program Sociologija v Sociologija in psihosocialne študije, študijski program pa nadgraditi z uvedbo dveh študijskih smeri: 1. Sociologija; 2. Psihosocialne študije. Do realizacije navedenega je prišlo v letu 2022.

Realizirani ukrepi za 2022:

- Uvesti nov obvezni predmet Sociološke teorije in skladno s tem tudi prilagoditi kreditno vrednotenje predmetov v 1. letniku. Ukrep je bil realiziran.
- Pregledati in po potrebi posodobiti učne načrte. Ukrep je bil realiziran.
- Posodobiti ime *Individualnega dela na disertaciji* v 3. letniku. Ukrep je bil realiziran.
- Preimenovati študijski program ter ga nadgraditi z uvedbo dveh študijskih smeri (Sociologija, Psihosocialne študije). Ukrep je bil realiziran.
- Dopolnitev obrazca za oddajo dispozicije doktorske disertacije s sekcijo o utemeljitvi skladnosti načrtovane doktorske disertacije s fokusom discipline doktorskega študijskega Programa; in prilagoditev pravilnika v zvezi s tem. Cilj je bil realiziran skladno z akcijskim načrtom, ki je nastal kot rezultat poročila skupine strokovnjakov NAKVIS o zunanji evalvaciji doktorskega študijskega programa Sociologija.

Sočasno z uvedbo nove študijske smeri se je študijski program preimenoval. Novo ime programa je Sociologija in psihosocialne študije. Prve evalvacijske ugotovitve kažejo, da so bile uvedene spremembe študijskega programa zelo smiselne, saj je število vpisanih študentov na tem študijskem programu v letu 2022-23 močno preseglo zastavljene strateške cilje.

Načrtovani ukrepi za 2023:

- Številni ukrepi (spremembe programa) so bili sprejeti v letu 2022, izvajati pa so se začeli v študijskem letu 2022/23. Šele kvantitativna in kvalitativna analiza v prihodnjih letih bosta pokazali dejanske učinke sprejetih sprememb in posodobitev študijskega programa v letu 2022, zato analizo nameravamo dosledno in intenzivno izvajati (zadolžena: prodekanja za študijske in študentske zadeve; rok: september 2023).
- Skladno z akcijskim načrtom, ki je nastal kot rezultat poročila skupine strokovnjakov NAKVIS o zunanji evalvaciji doktorskega študijskega programa Sociologija, evalvirati vključitev predmeta, ki naj bi študentom predstavil sociološko teorijo, v sam predmetnik in njegovo dejansko izvedbo. Pri tem je potrebno upoštevati tako študentsko mnenje kot tudi povratne informacije visokošolskih učiteljev (zadolžena: prodekanja za študijske in študentske zadeve; rok: september 2023).
- Skladno z akcijskim načrtom, ki je nastal kot rezultat poročila skupine strokovnjakov NAKVIS o zunanji evalvaciji doktorskega študijskega programa Sociologija, še naprej skrbeti za povezovanje znanstvenega, raziskovalnega, strokovnega in pedagoškega dela, ki se odvija preko sodelovanja z zunanjimi deležniki, in študijskega programa v celoti (zadolžen: vodja oddelka, december 2023).
- Skladno z akcijskim načrtom, ki je nastal kot rezultat poročila skupine strokovnjakov NAKVIS o zunanji evalvaciji doktorskega študijskega programa Sociologija, zagotavljati kvalitativne načine preverjanja zadovoljstva doktorskih študentov (zadolžena: prodekanja za študijske in študentske zadeve; rok: december 2023).

1. Izvajanje študijskega programa, načini in oblike pedagoškega dela ter dela študentov so ustrezni, potrebna pa so ukrepanja na ravni posameznih predmetov oziroma izvajalcev.

Realizacija ukrepov za 2022:

- Pogovori z izvajalci, da pasivne študente bolj spodbujajo k interakciji. Ukrep je bil realiziran.

- Spodbujanje dodatnih pojasnil glede izpitnih obveznosti na spletni strani, v spletni učilnici, več obvestil referata ipd. Ukrep je bil realiziran.
- Posredovanje informacij študentom o možnosti izbire zunanjih izbirnih predmetov v okviru uvodnih dogodkov fakultete ob začetku študijskega leta. Ukrep je bil realiziran.

Načrtovani ukrepi za leto 2023:

- Pogovori z izvajalci, da študentom svetujejo dodatno (dopolnilno) literaturo za študij teoretičnih podlag pri posameznih predmetih (zadolžen: vodja doktorske šole; rok: september 2023).
- Skladno z akcijskim načrtom, ki je nastal kot rezultat poročila skupine strokovnjakov NAKVIS o zunanji evalvaciji doktorskega študijskega programa Sociologija, je potrebno nadaljnje informacij študentom o možnosti izbire zunanjih izbirnih predmetov v okviru uvodnih dogodkov fakultete ob začetku študijskega leta (zadolžena: prodekanja za študijske in študentske zadeve; rok: september 2023).

2. Preverjanje in ocenjevanje znanja je na programu Sociologija in psihosocialne študije na splošno ocenjeno kot zelo ustrezno. Ukrepi na tem mestu zato niso potrebni.

2.6. Analiza kompetenc in zaposljivosti diplomantov ter primerjava doseženih kompetenc in učnih izidov z načrtovanimi (po študijskih programih)

Dosežene kompetence in učne izide kompetenc fakulteta primerja z načrtovanimi, in sicer z namenom presojanja potreb po njihovem spreminjanju in posodabljanju vsebine in izvajanja študijskih programov. Fakulteta to izvaja predvsem na podlagi anketiranja študentov in diplomantov ter neformalnih in formalnih stikov z diplomanti. Dosežke diplomantov fakulteta spremlja tudi prek formalnih in neformalnih druženj z diplomanti v okviru Alumni kluba (srečanja, konference, podelitev diplomskih listin ipd.).

Analiza kompetenc in zaposljivosti diplomantov poleg tega služi tudi drugim številnim ciljem in sicer predvsem ugotavljanju stopnje zaposljivosti diplomantov fakultete, koristnosti pridobljenih kompetenc med študijem za opravljanje dela, potreb po znanju in zaposlitvenih potreb v okolju, ipd. Takšne ugotovitve so med drugim podlaga za presojanje ustreznosti izvajanja študijskih programov in oceno upravičenosti spreminjanja študijskih programov ter potreb po posodabljanju študijskih programov.

Podrobnejši pregled analize anket diplomantov, pregled zaposljivosti diplomantov in ocene pridobljenih kompetenc se nahajajo v dokumentu Anketa med diplomanti FUDŠ, ki je objavljen na www.fuds.si. V samoevalvacijskih poročilih izpostavljamo samo glavne ugotovitve, ki služijo ugotavljanju zaposljivosti diplomantov in presoji potreb po spreminjanju kompetenc ter učnih izidov. Analizo kompetenc in zaposljivosti diplomantov ter primerjavo doseženih kompetenc in učnih izidov z načrtovanimi fakulteta običajno izvaja vsake dve leti (nazadnje je bila takšna analiza izvedena konec leta 2021).

Analiza kompetenc diplomantov študijskih programov Mediji in novinarstvo (VS), Mediji in novinarstvo (MAG), Strateško komuniciranje (MAG) in Strateško komuniciranje in menedžment (DR) se je do 30.9.2022 (tj. do pripojitve Fakultete za medije k FUDŠ) izvajala v sklopu Fakultete za medije. Zato so rezultati preteklih analiz dostopni v preteklih

samoevalvacijskih poročilih Fakultete za medije. Nazadnje je bila takšna analiza navedenih programov izvedena konec leta 2021. Naslednja analiza kompetenc in zaposljivosti diplomantov teh programov je načrtovana za leto 2023, skupaj z analizo kompetenc in zaposljivosti diplomantov vseh ostalih študijskih programov FUDŠ.

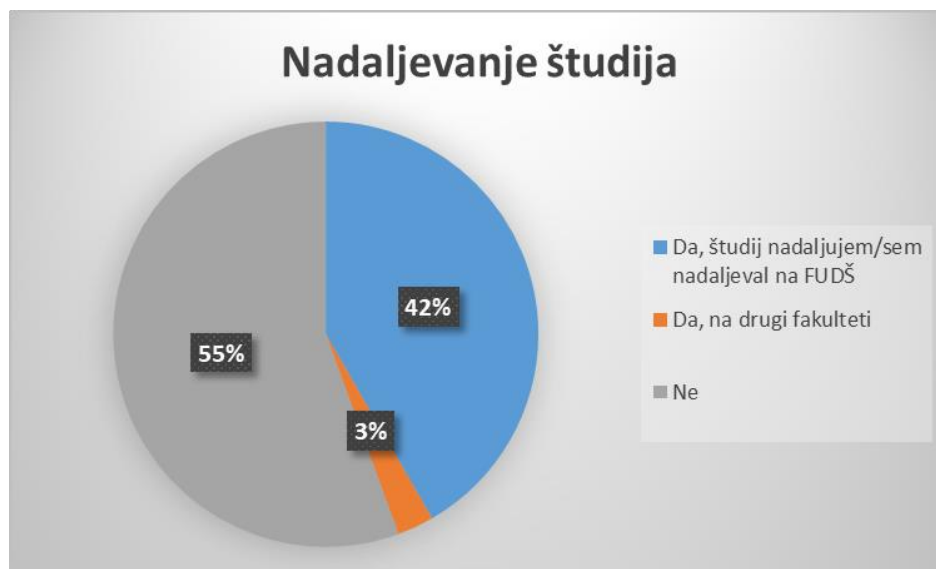
Anketni vprašalnik je bil poslan vsem diplomantom FUDŠ, ki so zaključili študij v obdobju med 1.1.2019 in 31.12. 2021. Teh je bilo 99, kar je nekoliko več, kot pa v obdobju med 1.1. 2018 in 31.12. 2019, ko je študij uspešno opravilo 89 študentov. Sicer pa je na anketni vprašalnik, oblikovan posebej za diplomante, odgovorilo 36 % študentov, razdeljenih po naslednjih študijskih programih:

- ☐ 9 diplomantov programa Psihosocialna pomoč - VS
- ☐ 4 diplomanti programa Socialni menedžment – VS
- ☐ 9 diplomantov programa Uporabne družbene študije – UN
- ☐ 9 diplomantov magistrskega programa Medkulturni menedžment - MAG;
- ☐ 3 diplomanti magistrskega programa Psihosocialno svetovanje - MAG;
- ☐ 2 diplomanta doktorskega programa Sociologija in psihosocialno svetovanje DR

Rezultati ankete

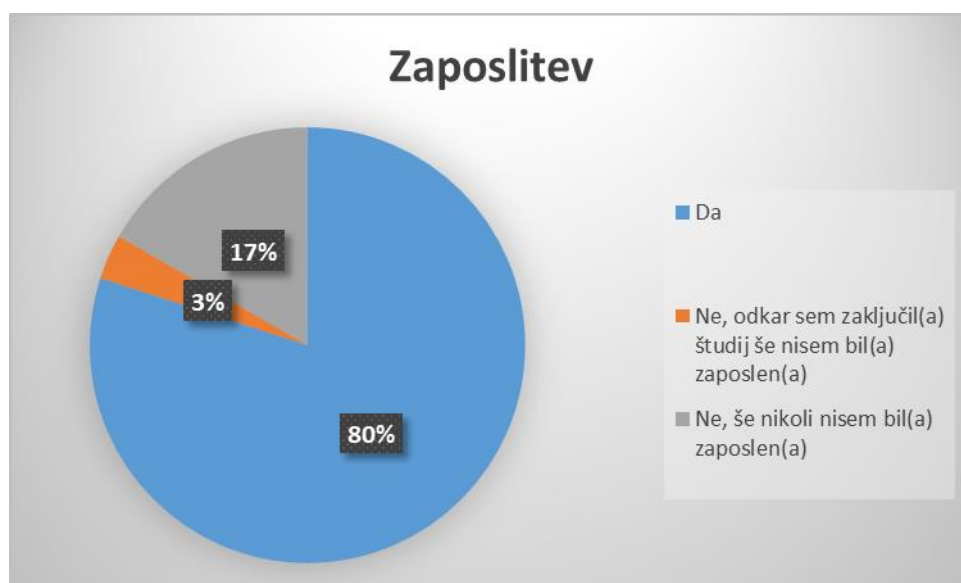
Večina respondentov (20 diplomantov oz. 55%) po diplomiranju na FUDŠ ni nadaljevalo študija. Število tistih diplomantov, ki so s študijem nadaljevali in to na FUDŠ je bilo 15 (42%). En diplomant pa se je odločil, da bo s študijem nadaljeval na na eni izmed drugih fakultet (delež 3%).

Graf 25 Nadaljevanje študija po diplomiranju



Na vprašanje o tem, ali do diplomantje zaposleni, je odgovarjalo 30 respondentov. Največji delež vseh odgovorov so predstavljali tisti diplomanti, ki so že nekje zaposleni. Takih je bilo 24 (delež 80%). Sicer pa 1 diplomant (delež 3%) tudi še po koncu študija ni našel ustrezne zaposlitve. 5 diplomantov (delež 17%) pa ni bilo zaposlenih še nikoli.

Graf 26 Zaposlitev po diplomiranju



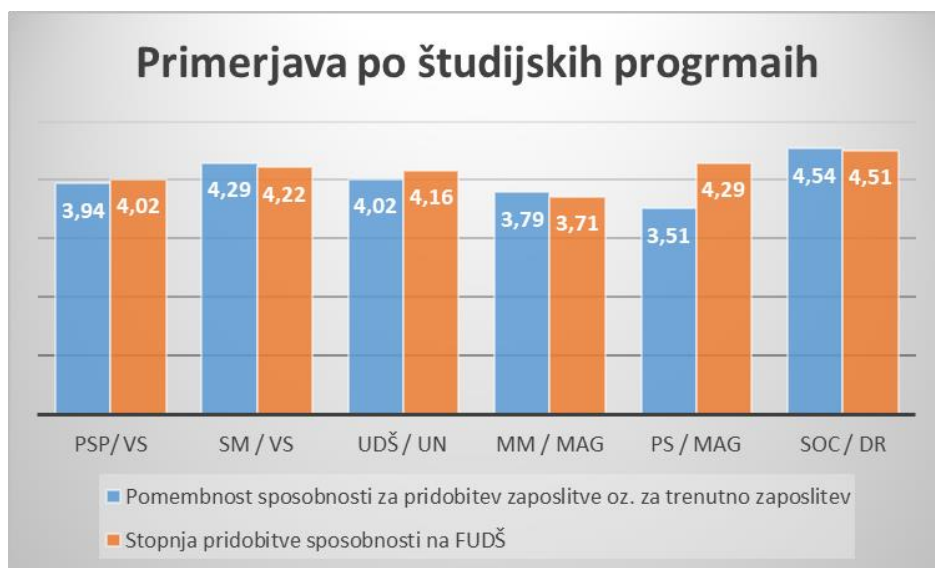
V tabeli spodaj prikazujemo povprečne ocene kompetenc (prva vrstica) oz. pridobljenih sposobnosti (druga vrstica) po študijskih programih. Kar se tiče kompetenc, ki se zdijo diplomantom pomembna za pridobitev zaposlitve oz. za trenutno zaposlitev in se nanašajo na študijski program katerega so obiskali, lahko vidimo, da so diplomanti študijskega programa Psihosocialno svetovanje kompetence, predpostavljene v anketnem vprašalniku ocenili, v primerjavi z drugimi, ocenili kot najmanj pomembne (3,51). Po drugi strani pa so diplomanti bistveno višjo oceno namenili stopnji sposobnosti, ki so jih pridobili tekom študijskega procesa (4,29). Najvišjo oceno sta kompetencam namenila diplomanta doktorskega študija Sociologija (4,54). Prav tako sta oba bivša doktorska študenta zelo visoko oceno (4,54) namenila tudi sposobnostim, ki sta jih v času študija pridobila. Lahko sklepamo, da je doktorski študij po njunem mnenju izpolnil pričakovanja. Podobno bi lahko rekli za diplomante visokošolskega programa Socialni menedžment, kjer so respondenti pomembnost kompetenc ocenili s povprečno oceno 4,29. Za to oceno ni zaostajala dosti niti stopnja pridobitve sposobnosti na FUDŠ, ki je po ocenah diplomantov znašala 4,22. Nekoliko slabše se je v smislu pridobljenih sposobnosti uvrstil magistrski študijski program Medkulturni menedžment (3,71).

Tabela 86 Primerjava ocene kompetenc po programih

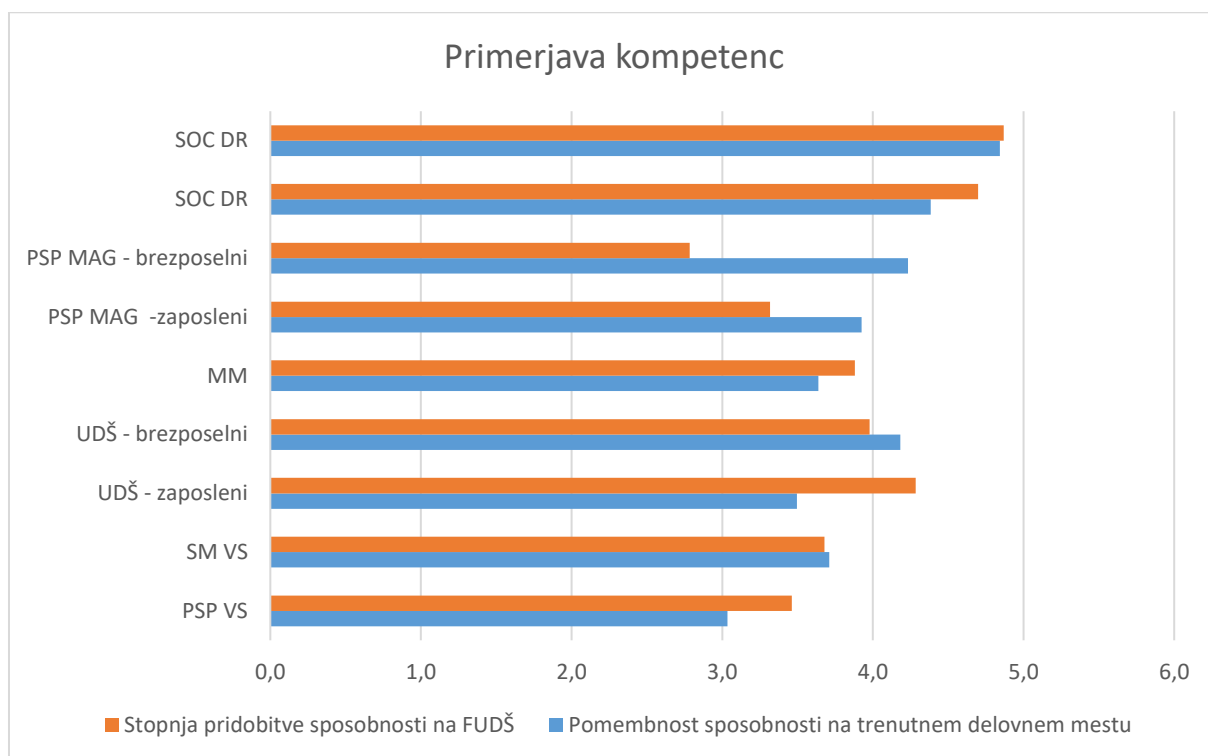
Kompetence	PSP/VS	SM/VS	UDŠ/UN	MM/MAG	PS/MAG	SOC/DR
Pomembnost sposobnosti za pridobitev zaposlitve oz. za trenutno zaposlitev	3,94	4,29	4,02	3,79	3,51	4,54
Stopnja pridobitve sposobnosti na FUDŠ	4,02	4,22	4,16	3,71	4,29	4,51

Kot dodatno prilagamo še grafični prikaz primerjave zgoraj navedenih ocen po študijskih programih.

Graf 27 Primerjava ocene kompetenc po programih

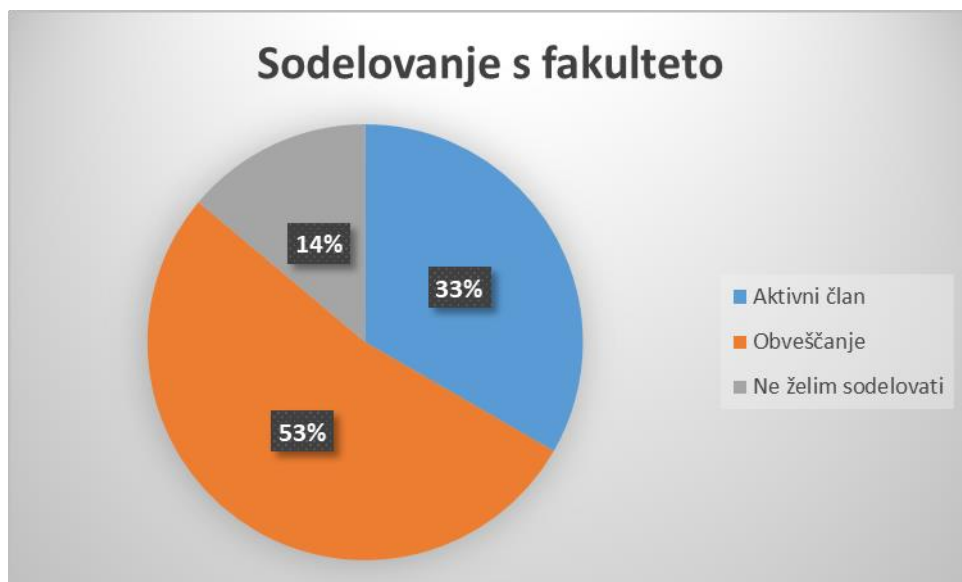


Graf 28 Primerjava kompetenc



5 diplomantov (12%) na vseh treh stopnjah študija ne želi sodelovati s fakulteto niti preko Alumni kluba niti prek rednega obveščanja. Takih, ki so izrazili željo po tem, da bi postali njegov aktivni član Alumni kluba je 9 diplomantov (33%). Največ bivših študentov (12 diplomantov oz. 53%) pa se je poistovetilo s trditvijo, da so pripravljeni ohraniti stik s fakulteto preko obveščanja.

Graf 29 Sodelovanje s fakulteto



2.6.1. Študijski program Psihosocialna pomoč (VS)

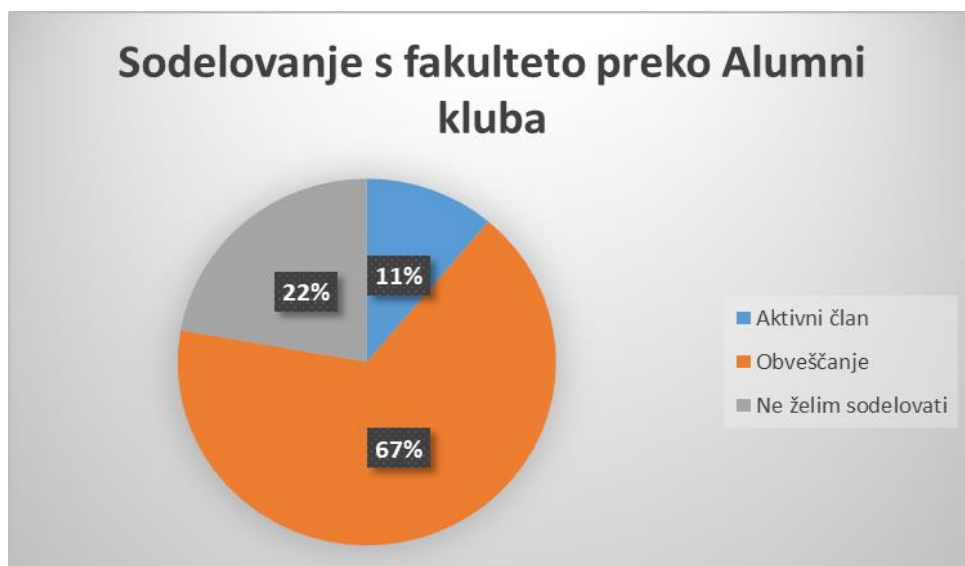
Rezultati ankete

Na anketo je odgovorilo 9 diplomantov programa Psihosocialna pomoč – visokošolski strokovni program.

Sodelovanje s fakulteto

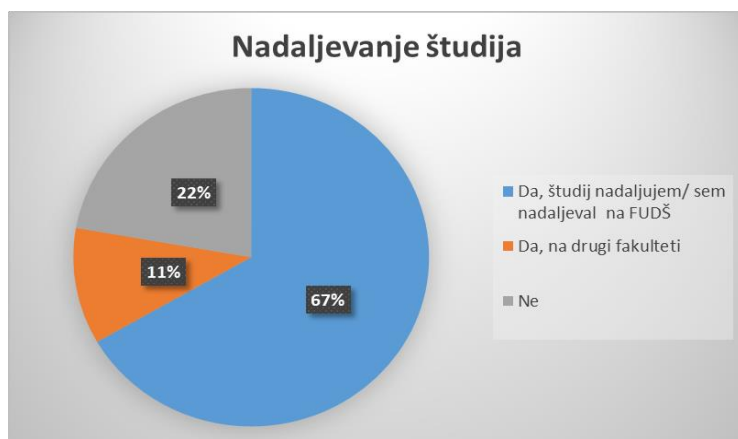
Od 9 diplomantov, bi si želel eden (11%) sodelovati s fakulteto kot aktivni član Alumni kluba, večina tistih, ki so uspešno zaključili študij (6 diplomantov oz. 67%) pa bi si želeli ostati v stiku s fakulteto v smislu obveščanja. Dva diplomanta (22%) s fakulteto v prihodnje nima namena sodelovati.

Graf 30 Sodelovanje s fakulteto preko Alumni kluba



Skoraj dve tretjini študentov, ki so uspešno zaključili študij (6 diplomantov oz. 67%) s študijem nadaljuje na FUDŠ, medtem ko je takšen, ki s študijem sicer nadaljuje, a ne na FUDŠ samo eden in predstavlja delež 11% respondentov. Da sta z izbranim študijem izpolnila svoja pričakovanja in se do nadaljnjega ne nameravata vpisovati v nove študijske programe, pa sta s svojim odgovorom nakazala 2 diplomanta (22%).

Graf 31 Nadaljevanje študija



4 diplomanti, ki so odgovarjali na anketni vprašalnik je zaposlenih (44%). 2 diplomanta od zaključka študija še nista bila zaposlena (22%), medtem ko 3 diplomanti niso bili še nikoli zaposleni.

Graf 32 Zaposlitev



Diplomanti so zaposleni na naslednji delovnih mestih in organizacijah:

Tabela 87 Zaposlenost diplomantov

Delovno mesto	Organizacija
Psihosocialna svetovalka	Momentum s.p.
Laični delavec na Centru za socialno delo Nova Gorica	CSD Nova Gorica, DC Žarek
Skladiščnik	Kariera
Zdravstveni tehnik, pripravnik	DEOS Center starejših Horjul

Zahtevana stopnja izobrazbe

Trije diplomanti so odgovorili, da njihova delovna mesta zahtevajo najmanj peto stopnjo izobrazbe, medtem ko delovno mesto enega diplomanta zahteva sedmo stopnjo izobrazbe.

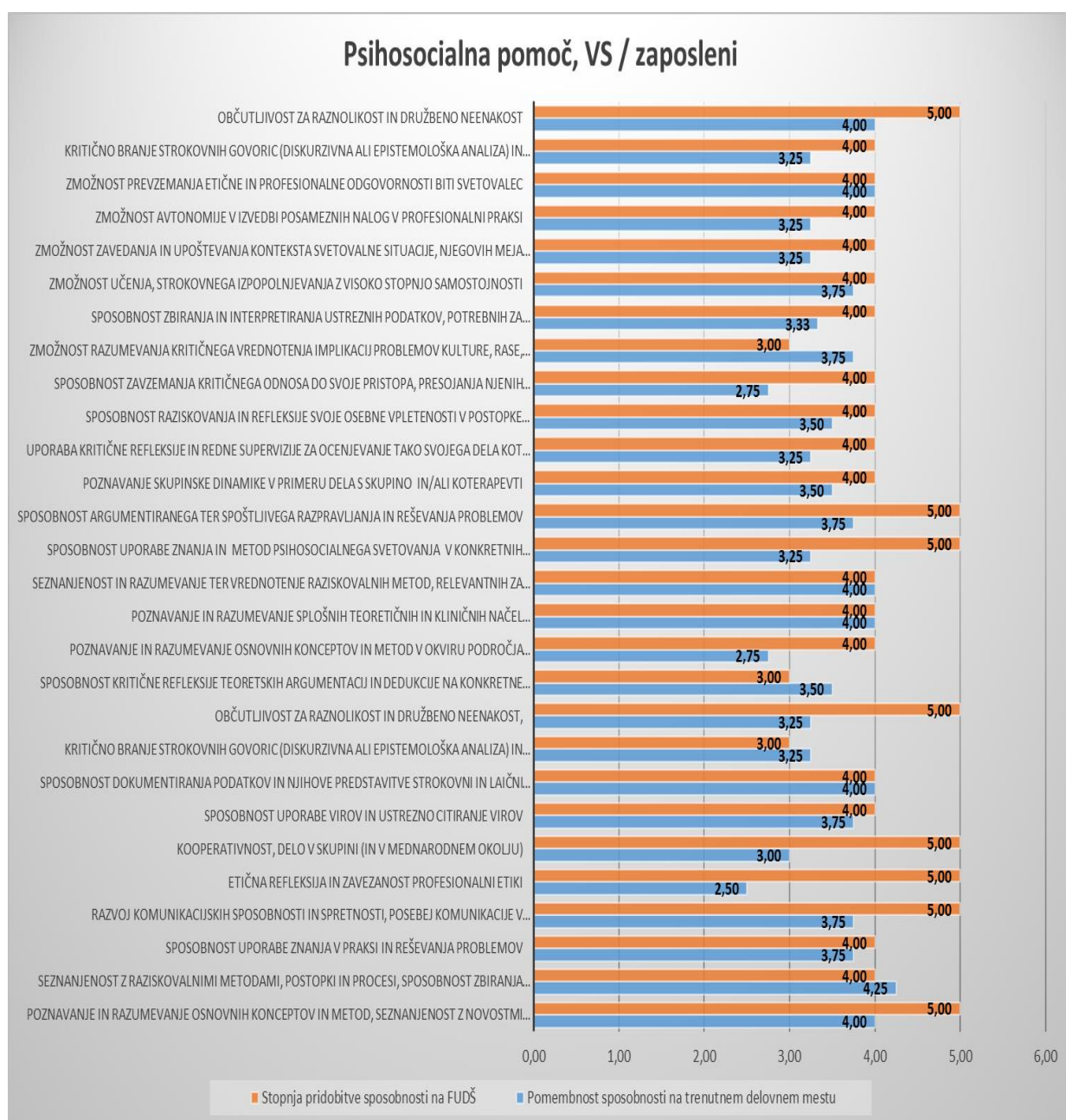
Leto zaposlitve na sedanjem in prvem delovnem mestu

Trije diplomanti so se na sedanjem delovnem mestu zaposlili leta 2021, en diplomant pa leta 2017. Ta, ki naloge in obveznosti na sedanjem delovnem mestu opravlja od leta 2017, se je prvič zaposlil že leta 1999. Ostali 3 diplomanti, ki so na sedanjem delovnem mestu od leta 2021, pa so se prvič zaposlili v letih 2015, 2019 in 2021.

Kompetence

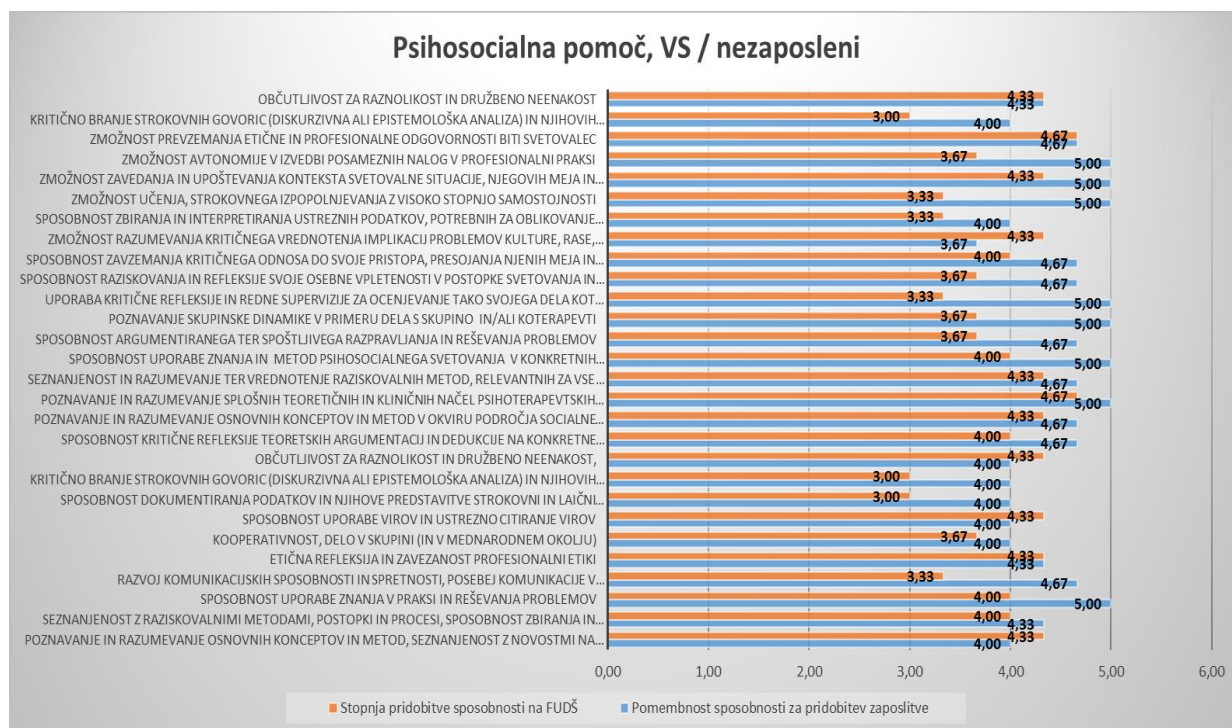
V spodnjem grafu prikazujemo stopnjo pomembnosti kompetenc, ki jih zaposleni diplomanti potrebujejo na za uspešno opravljanje svoje službe v kombinaciji s stopnjo sposobnosti, ki so jih po njihovih ocenah prejeli v času študija na visokošolskem strokovnem programu Psihosocialna pomoč. Kar se tiče kompetenc, je najvišjo oceno (4,25) prejela seznanjenost z raziskovalnimi metodami, postopki in procesi, sposobnost zbiranja in interpretiranja podatkov, razvoj kritične in samokritične presoje. Sposobnost, ki se nanjo navezuje in naj bi jo prejeli tekom študija na FUDŠ pa je recimo znašala 4,0. Je pa ta primer bolj izjema kot pravilo, saj so ostale pridobljene sposobnosti na tem študijskem programu dosegle bistveno višjo stopnjo, kot pa kompetence, katere diplomanti ocenjujejo, da so pomembne za njihovo sedanje delovno mesto.

Graf 33 Ocena kompetenc na študijskem programu Psihosocialna pomoč (VS)



Poseben graf (spodaj) pa je namenjen prikazu povprečnih ocen v smislu stopnje pomembnosti kompetenc in pridobljene sposobnosti na FUDŠ z vidika diplomantov, ki vsaj v času izpolnjevanja anketnega vprašalnika (še) niso bili zaposleni. Kar zadeva kompetenc, ki se jim zdijo pomembna za pridobitev želene zaposlitve, med drugim izstopajo (povprečna ocena 5,0) naslednje: sposobnost uporabe znanja v praksi in reševanja problemov (povprečna ocena navezujoče pridobljene sposobnosti na FUDŠ je znašala 4,0); poznavanje in razumevanje splošnih teoretičnih in kliničnih načel psihoterapevtskih pristopov in specifičnih za izbrani pristop (povprečna ocena navezujoče pridobljene sposobnosti je znašala 4,67); velja omeniti še uporaba kritične refleksije in redne supervizije za ocenjevanje tako svojega dela kot tudi dela drugih, ki je sicer prav tako prejela oceno 5, a je bila povprečna ocena pridobljene sposobnosti na FUDŠ zgolj 3,33. Podobno velja za zmožnost učenja, strokovnega izpopolnjevanja z visoko stopnjo samostojnosti (prav tako povprečna ocena 5), pri čemer so pridobljeno sposobnost na študijskem programu, ki se nanjo navezuje, nezaposleni diplomanti ocenili z 3,33.

Graf 34 Psihosocialna pomoč, VS - nezaposleni



5 od 9 diplomantov meni, da jim kompetence na delovnem mestu, kjer so trenutno zaposleni ali pa si želijo biti zadostne. 4 diplomanti pa so prepričani, da bi lahko FUDŠ v smislu

kompetenc ponudil več. Kaj točno imajo diplomanti v mislih, smo za boljšo preglednost izpostavili s pomočjo alinej (spodaj):

- Prakso vodenja svetovalnega pogovorov
- Motorične terapevtske tehnike
- Vzpostavitev lastnega svetovalnega programa
- Iniciativa
- Več prakse
- Znanje za možno integracijo z drugimi pristopi
- Vzpostavitev lastnega svetovalnega programa
- Vodenje (samozavest)
- Več obiskov raznih inštitucij
- Znanje s področja dela z različnimi populacijami in z različnimi motnjami
- Boljše razumevanje lastnega dela skozi supervizijo
- Trening (praktično znanje, izkušnje)

Sklep

Veseli dejstvo, da kar 6 od 9 diplomantov svojo študijsko pot nadaljuje na FUDŠ, kar izpričuje veliko usklajenost in kompatibilnost na eni strani študijskega programa prve stopnje Psihosocialna pomoč in na drugi strani magistrskega študijskega programa Psihosocialna pomoč. Od vseh 9 diplomantov vključenih v raziskavo jih ima 4 zaposlitev, ki pa povečini od njih zahteva vsaj 5. stopnjo izobrazbe. Diplomanti organom, ki se ukvarjajo z oblikovanjem študijskega programa svetujejo, da naj vključijo več prakse, saj so prav izkušnje tiste, ki jih na tem področju najbolj potrebujejo. Dva diplomanta izpostavljata, da bi bilo smotno uvesti tudi prakso vodenja svetovalnih programov, kar bi mnenju enega diplomanta vplivalo tudi na samozavest terapevta.

2.6.2. Študijski program Socialni menedžment (VS)

Rezultati ankete

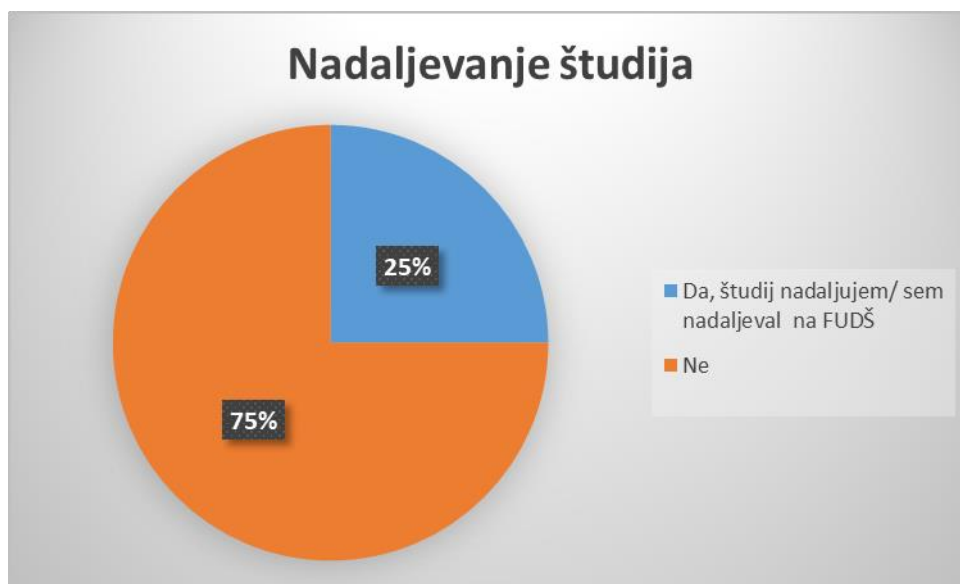
Na anketo so odgovorili 4 diplomanti programa Socialni menedžment – visokošolski strokovni program.

Sodelovanje s fakulteto

Izmed 4 diplomantov bi 2 s fakulteto še naprej sodelovala kot njena aktivna člana preko Alumni kluba, medtem ko bi 2 s FUDŠ raje ohranila stike prek obveščanja.

Od 4 diplomantov se je odločilo, da se ne bo nadaljevalo študija (75%). 1 diplomant pa bo s študijem nadaljeval na FUDŠ (25%).

Graf 35 Nadaljevanje študija



Prav vsi 4 diplomanti, ki so se odzvali in odgovorili na anketni vprašalnik, so zaposleni.

Diplomanti so zaposleni na naslednji delovnih mestih in organizacijah:

Tabela 88 Zaposlenost diplomantov

Delovno mesto	Organizacija
Usklajevalec osebne asistence	Zveza paraplegikov Slovenije, Štišova ulica 14, Ljubljana
Pomočnik vzgojitelja	Vrtec Idrija
Samostojni podjetnik (s.p.). Delovno mesto pa je pospeševalec prodaje.	RiŠa, Kristina Rijavec s.p.
Zavarovalna zastopnica	GRAWE zavarovalnica

Zahtevana stopnja izobrazbe

Pri večini diplomantov (3 respondenti oz. 75%) je za delovno mesto, ki ga zasedajo, dovolj 5. stopnja izobrazba, medtem ko se pri enem diplomantu zahteva najmanj 6. stopnja izobrazbe po 1. bolonjski stopnji.

Leto zaposlitve na sedanjem in prvem delovnem mestu

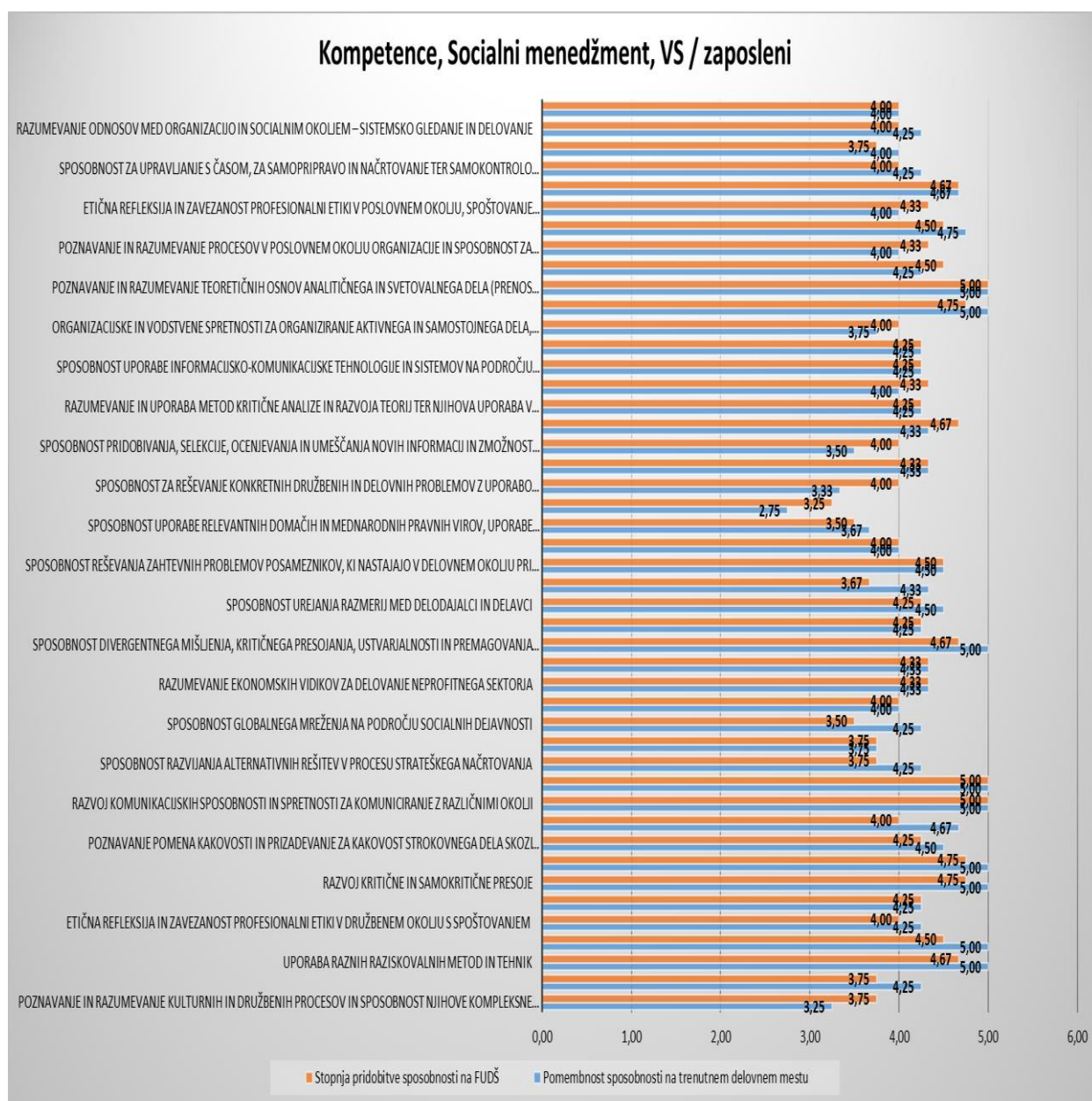
Dva diplomanta sta se na sedanjem delovnem mestu zaposlila leta 2021, eden leta 2020, zadnji pa leta 2006. Slednji se je sicer izmed vseh prvi zaposlil, kar se je zgodilo leta 2001. Za enega diplomanta, ki se je zaposlil leta 2021 je bila to tudi njegova prva zaposlitev. Ostala dva diplomanta sta se prvič zaposlila leta 2004 in leta 2020.

Kompetence

V grafu spodaj prikazujemo, v kolikšni meri je pomembnost kompetenc z vidika diplomantov v skladu s stopnjo sposobnostih, ki naj bi jih pridobili v času študija na visokošolskem študijskem programu Socialni menedžment. Na tem mestu velja omeniti dve kompetenci, ki še posebej izstopata v smislu pomembnosti, ki jima v povprečju pripisujejo vsi štirje diplomanti in sicer gre za zmožnost za razumevanje odnosov med posamezniki, organizacijami in družbenim okoljem, zmožnost za kompleksno sistemsko gledanje in delovanje, ki je bila ocenjena z 5,00. Enako oceno je prejela tudi kompetenca, ki se tiče sposobnosti poznavanja in razumevanja teoretičnih osnov analitičnega in svetovalnega dela (prenos znanja do uporabnika). Kar nas navdaja z zadovoljstvom je, da sta obe kompetenci, sicer nanašajoči na vsakodnevno opravljanje obveznosti in dolžnosti v okviru sedanje službe diplomantov, da sta tudi pridobljeni sposobnosti, navezujoči na ti dve kompetenci, bili izjemno visoko ocenjeni. Medtem ko je v prvem primeru stopnja pridobljene sposobnosti znašala 4,75, je v drugem primeru znašala 5,0.

Noben izmed diplomantov ni menil, da bi bilo potrebno kar zadeva kompetenc pridobljenih na FUDŠ karkoli spremeniti, dopolniti, oz. nadgraditi.

Graf 36 Ocena kompetenc na študijskem programu Socialni menedžment (VS)



Sklepna ocena in potrebni ukrepi

Vsi 4 diplomanti so sicer zaposleni in sicer na različnih področjih, ki pa večinoma od njih zahtevajo vsaj 5. stopnjo izobrazbe. Samo eden izmed njih bo študij nadaljeval tudi v prihodnje.

2.6.3. Študijski program Uporabne družbene študije (UN)

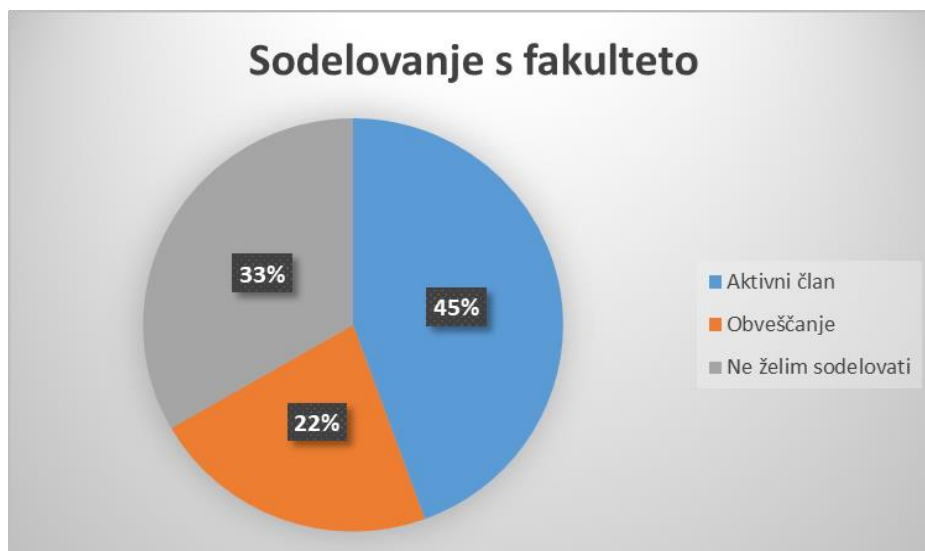
Rezultati ankete

Na anketo je odgovorilo 9 diplomantov univerzitetnega programa Uporabne družbene študije.

Sodelovanje s fakulteto

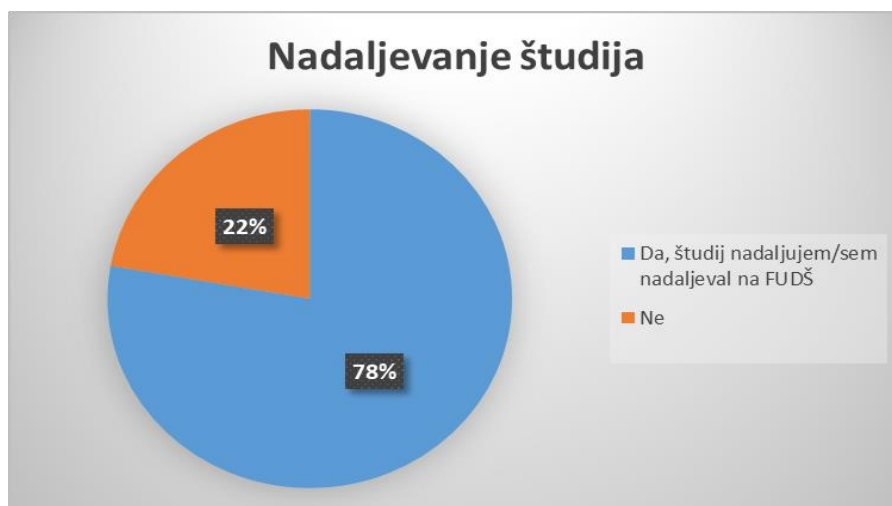
Izmed tistih diplomantov, ki so sodelovali v anketi, bi jih 4 (45%) še naprej sodelovalo s fakulteto kot aktivni člani Alumni kluba. 2 diplomanta (22%) sodelovanje vidita v rednem obveščanju s strani fakultete. 3 diplomanti (33%) pa s FUDŠ ne želijo sodelovati.

Graf 37 sodelovanje s fakulteto



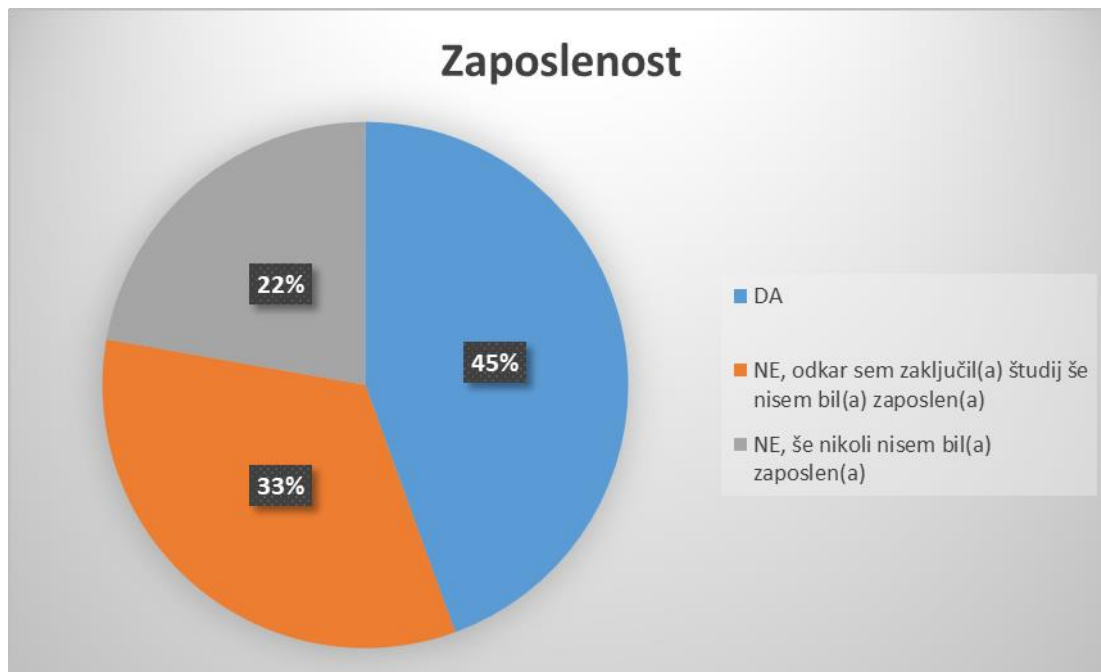
Veseli dejstvo, da jih kar 7 od 9 diplomantov (78%) s študijem nadaljuje na FUDŠ (magistrski študijski program Medkulturni menedžment), medtem ko sta 2 diplomanta (22%) takšna, ki sta s študijem zaključila.

Graf 38 Nadaljevanje študija



Štirje diplomanti (45%) so bili v času izpolnjevanja anketnega vprašalnika že zaposleni. 3 diplomanti (33%) brezposelni in to že od kar so uspešno zaključili s študijem. 2 diplomanta (22%) nista bila še nikoli zaposlena.

Graf 39 Zaposlenost



Diplomanti so zaposleni na naslednjih delovnih mestih in organizacijah:

Tabela 89 Zaposlenost diplomantov

Delovno mesto	Organizacija
Oskrbnik in SP	Študentski dom LJ in SP
še vedno upravni tehnik	univerzitetni klinični center Ljubljana
Oglaševalska agencija	Tmedia srl
Hotelsko-igralniški receptor, Sindikalni zaupnik, član odbora Sveta delavcev	Hit.d.d.

Zahtevana stopnja izobrazbe

Medtem ko je pri 3 diplomantih zadostna izobrazba za zasedbo delovnega mesta 5. stopnja, je pri enem diplomantu dovolj diploma nižje srednje šole.

Leto zaposlitve na sedanjem in prvem delovnem mestu

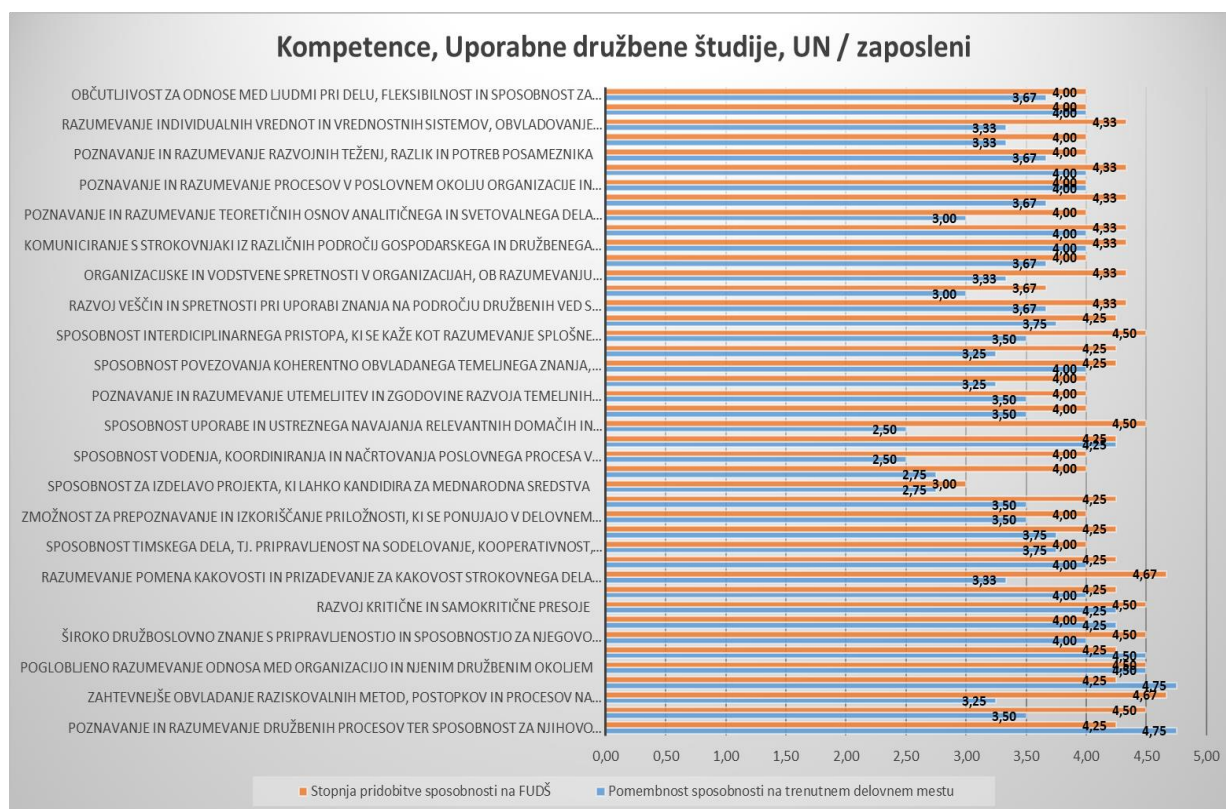
Diplomanti so prišli na sedanjo delovno mesto v zelo različnih letih in sicer po vrsti: 2009, 2008, 2015, in 2016. En diplomant se je prvič zaposlil leta 1988, en diplomant leta 1992, drugi leta

2010, zadnji pa leta 2016.

Kompetence

Spodnji graf prikazuje kako so tisti diplomanti, ki so bili v času izpolnjevanja anketnega vprašalnika zaposleni ocenjevali na eni strani pomembnost kompetenc za njihovo sedanje delovno mesto in na drugi stopnjo sposobnosti, ki nanašajoč se na te kompetence, izkazujejo v kolikšni meri je študij v tem smislu izpolnil njihova pričakovanja. Iz grafa lahko razberemo, da je stopnja pridobljenih sposobnosti v času študija povprečno višja od stopnje pomembnosti kompetenc, ki se na te sposobnosti navezujejo. Kar zadeva kompetenc, so zaposleni diplomanti najvišjo povprečno oceno namenili poznavanju in razumevanju družbenih procesov ter sposobnost za njihovo analizo, sintezo in predvidevanje rešitev in njihovih posledic in sicer je bila le-ta ocenjena z 4,75. Povprečna stopnja sposobnosti, ki se na to kompetenco navezuje je bila sicer ocenjena nekoliko nižje, a še vedno visokih 4,25.. Diplomanti so z 4,75 ocenili tudi kompetenco, ki se nanaša na poglobljeno razumevanje družbenega okolja s pomočjo povezovanja različnih družboslovnih disciplin (povprečna ocena pridobljene sposobnosti je tudi tu bila nekoliko nižja in sicer 4,25).

Graf 40 Ocena kompetenc na študijskem programu Uporabne družbene študije (UN) – zaposleni



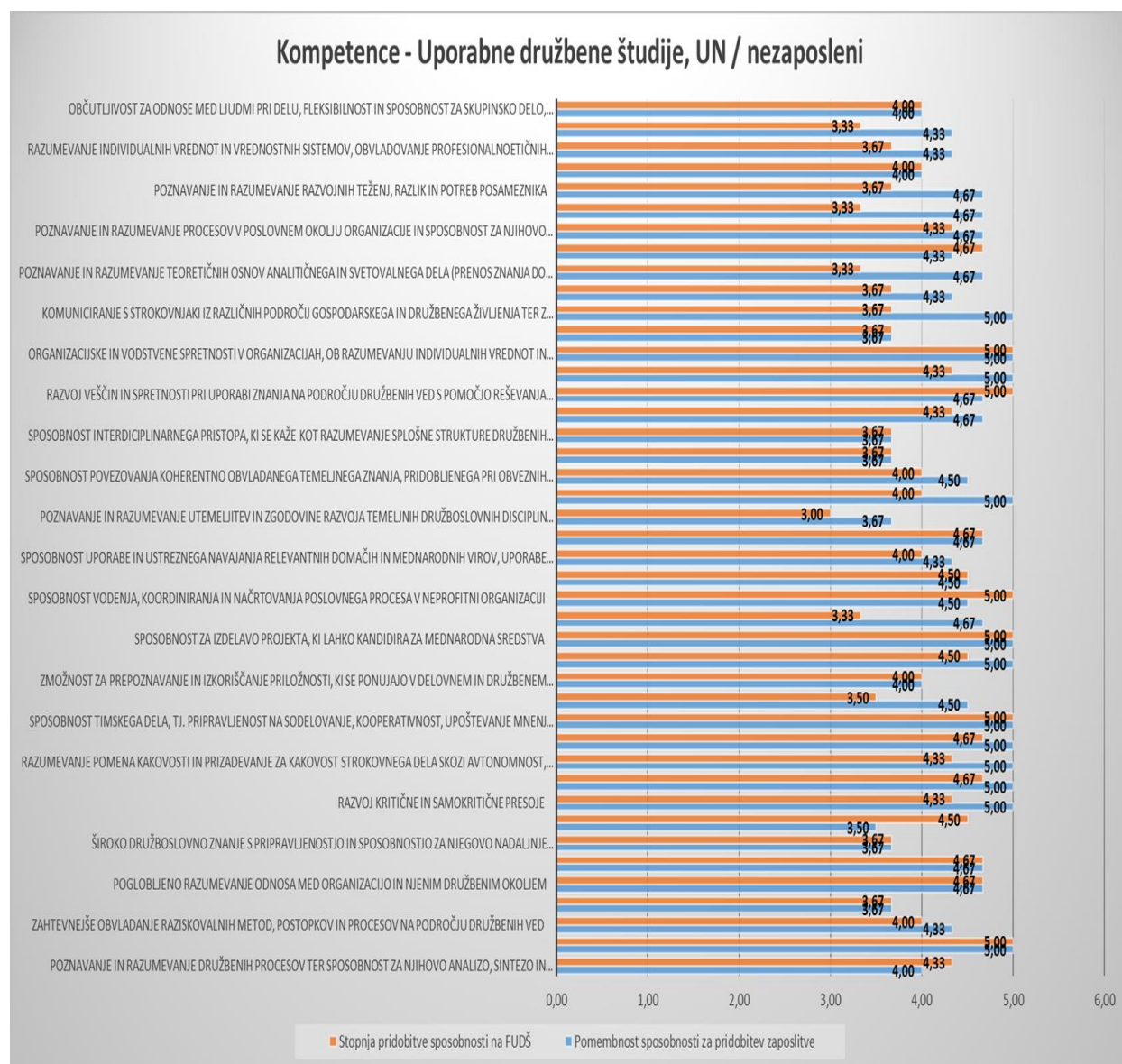
Zaposleni diplomanti (3 od 4) so pod razdelkom dodatne kompetence zapisali naslednje:

- Etika, morala
- Psihologija
- Sociologija
- praktično delo na projektih - vodenje projektov
- nemščina

- računovodski standardi

Poseben graf (spodaj) pa je namenjen prikazu povprečnih ocen v smislu stopnje pomembnosti kompetenc in pridobljene sposobnosti na FUDŠ z vidika diplomantov, ki vsaj v času izpolnjevana anketnega vprašalnika (še) niso bili zaposleni. Kar zadeva kompetenc, ki se jim zdijo pomembna za pridobitev želene zaposlitve, med drugim izstopajo (povprečna ocena 5,0) naslednje: seznanjenost z raziskovalnimi metodami, postopki in procesi, sposobnost zbiranja in interpretiranja podatkov ter rezultatov raziskav (povprečna ocena navezujoče pridobljene sposobnosti na FUDŠ je znašala 5,0); razvoj kritične in samokritične presoje (povprečna ocena navezujoče pridobljene sposobnosti je znašala 4,33); velja omeniti še sposobnost za reševanje konkretnih družbenih in delovnih problemov z uporabo družboslovnih znanstvenih metod in postopkov, ki je sicer prav tako prejela oceno 5, a je bila povprečna ocena pridobljene sposobnosti na FUDŠ zgolj 4,0.

Graf 41 Ocena kompetenc na študijskem programu Uporabne družbene študije (UN) - brezposelni



Sklep

Iz zgoraj zapisanega in videnega lahko sklepamo, da bi si nekateri diplomanti želeli razširiti svoja obzorja tudi še s kakšnim dodatnim predmetom, ki se bolj specifično ukvarja z nekim znanstvenim področjem (kot npr. etika ali sociologija). En diplomant bi si želel več izkušenj iz vodenja projektov, spet drugi diplomant pa bi rad, da bi dotični študijski program v bodoče vključeval še kakšen tuj jezik (npr. nemščina), obenem bi si taisti diplomant želel več slišati o računovodskih standardih. Ker gre za diplomante (7 od 9 respondentov), ki se še naprej izobražujejo na FUDŠ (konkretno Medkulturni menedžment), velja o predlogih še posebej razmisliti.

2.6.4. Študijski program Medkulturni menedžment II. Stopnje

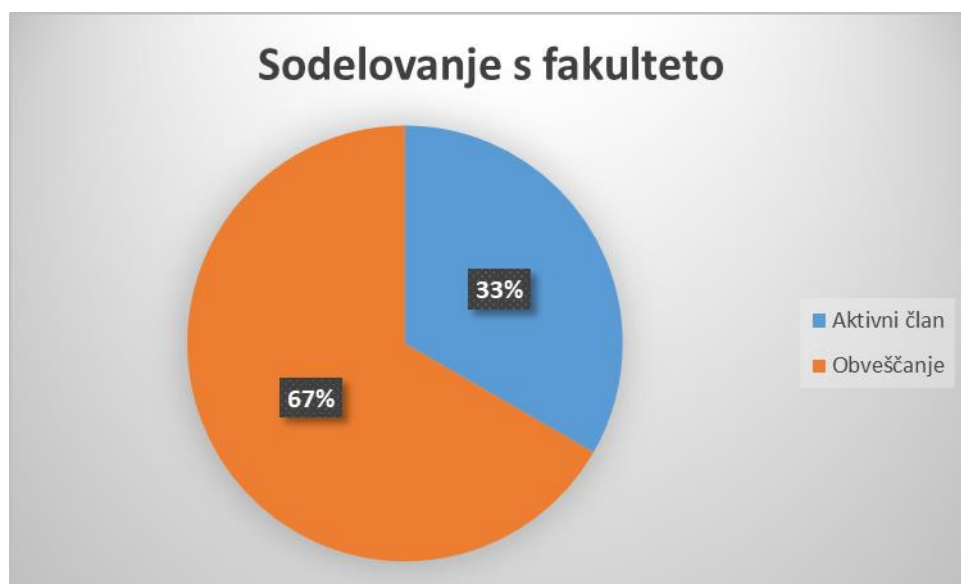
Rezultati ankete

Na anketo je delno odgovorilo 9 diplomantov magistrskega študijskega programa Medkulturni menedžment.

Sodelovanje s fakulteto

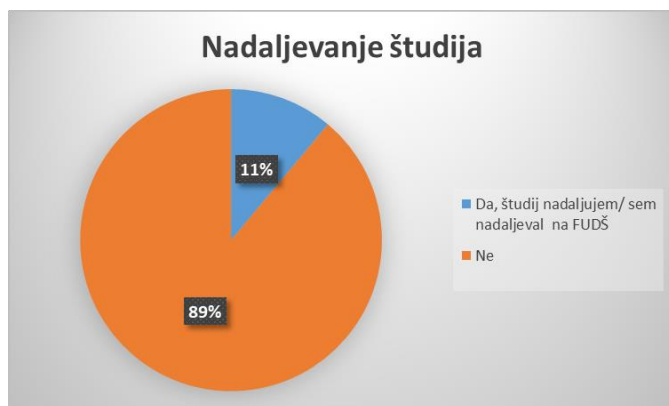
Izmed 9 diplomantov, ki so se odzvali in rešili anketni vprašalnik bi jih 6 ostalo v stiku s fakulteto preko rednega obveščanja (67%), preostali trije (33%) pa so izrazili željo, da bi postali aktivni član Alumni kluba.

Graf 42 sodelovanje s fakulteto



Velika večina respondentov (8 diplomantov oz. 89%) s študijem ne bo več nadaljevala. En diplomant s študijem nadaljuje in sicer se je odločil za FUDŠ.

Graf 43 Nadaljevanje študija



Ker je na vprašanje o tem, če so zaposleni, odgovorilo 6 diplomantov, sicer vsi z zaposlitvijo, ostale 3 diplomante v nadaljevanju nismo upoštevali (na nadaljnja vprašanja v anketi niso odgovarjali).

Diplomanti so zaposleni na naslednjih delovnih mestih in organizacijah:

Tabela 90 Zaposlenost diplomantov

Delovno mesto	Organizacija
Bibliotekarska svetovalka, koordinatorka za raziskovanje in razvoj	Knjižnica Domžale
Skrbnik škodnih primerov	Trtnik in Trtnik d.o.o
manager	Sel sistemi
Informatik VII/1	AJPES
Prof. ekonomskih predmetov	ŠC
Delam kot upokojenka določeno število ur	Jan Prijon s.p.

Zahtevana stopnja izobrazbe

Za delovna mesta, kjer delajo diplomanti magistrskega študijskega programa Medkulturni menedžment se povečini zahtevata 6. ali 7. stopnja izobrazbe. Izjema je diplomantka, sicer upokojenka, ki je zatrdila, da njeno delovno mesto ne potrebuje izrecno določene stopnje izobrazbe.

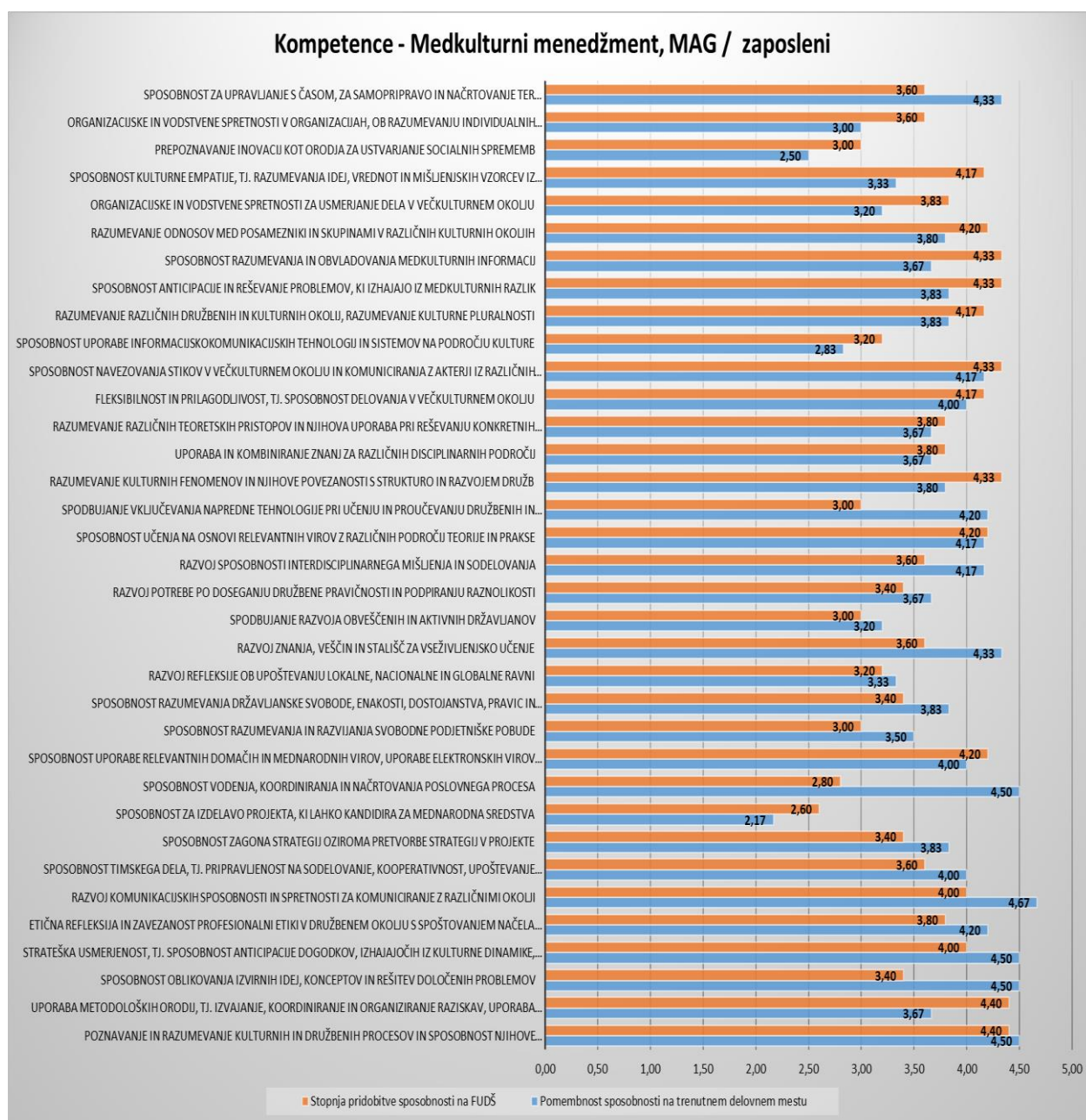
Leto zaposlitve na sedanjem in prvem delovnem mestu

Diplomanti so sedanje delovno mesto zasedli v zelo različnih letih pa tudi obdobjih. Po vrsti si leta sledijo takole: 2009, 2019, 2018, 2016, 1997 in 1986. 1997. Razumljivo je kot prva bila zaposlena tista diplomantka, ki je zdaj v pokoju in sicer je bilo to leta 1976. Ostali pa so se razvrstili po tem vrstnem redu: 1996, 1998, 1993 in 1992.

Kompetence

Diplomanti magistrskega študijskega programa so ocenjevali pomembnost kompetenc za opravljanje njihove trenutne zaposlitve na določenem delovnem mestu, obenem pa so ocenjevali tudi stopnjo navezujoče sposobnosti, ki so jo pridobili tekom študija. V povprečju so zaposleni diplomanti najbolje ocenili kompetenco, ki se nanaša na razvoj komunikacijskih sposobnosti in spretnosti za komuniciranje z različnimi okolji. Ta je prejela oceno 4,67. Za primerjavo, sposobnost, ki naj bi jo pridobili tekom študija na dotičnem študijskem programu in, ki se navezuje na to kompetenco, je bila ocenjena malce nižje, a še vedno visokih 4,00. Kot zanimivost, najnižjo oceno je prejela kompetenca, navezujoča na sposobnost za izdelavo projekta, ki lahko kandidira za mednarodna sredstva (2,17). Stopnja pridobljene sposobnosti slednje je sicer bila ocenjena malce višje, a še vedno nizkih 2,60.

Graf 44 Ocena kompetenc na študijskem programu Medkulturni menedžment



Pod dodatno, ena diplomantka navaja naslednji kompetenci, o kateri velja razmisliti v prihodnje:

- organizacija dela
- projektno delo

Sklep

Gre za diplomante, ki so večinoma zaposleni (6 od 9 respondentov) in ki trenutno ne razmišljajo o vpisu na višjo stopnjo, a si po drugi strani vseeno želijo ohraniti stike s fakulteto bodisi prek rednega obveščanja bodisi kot aktivni člani Alumni kluba. Kar se tiče možnosti za izboljšave, bi lahko razmišljali v smeri večjega vključevanja študentov v projektno delo in sicer že v sklopu samih predmetov.

2.6.5. Študijski program Psihosocialna pomoč II. stopnje

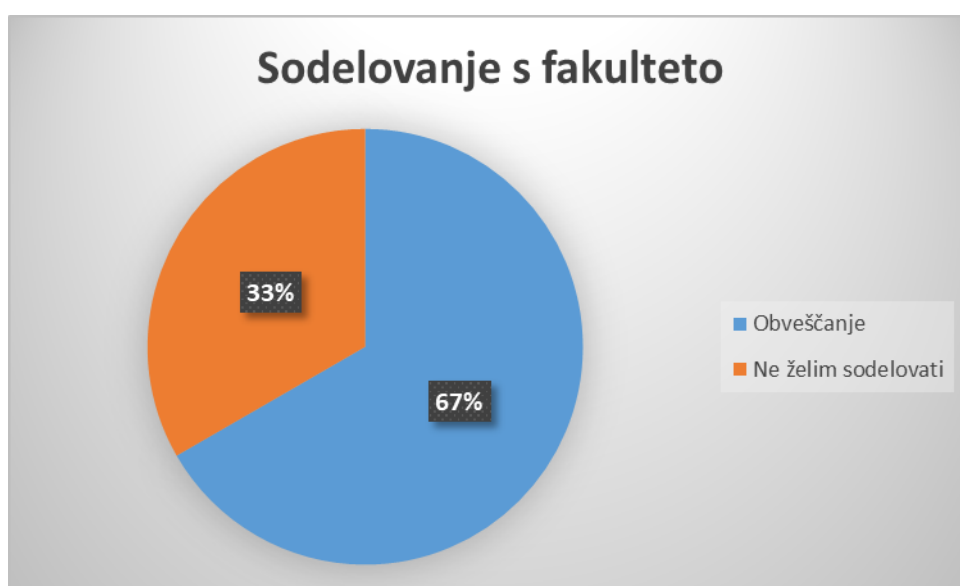
Rezultati ankete

Na anketo so odgovorili 3 diplomanti magistrskega študijskega programa Psihosocialno svetovanje.

Sodelovanje s fakulteto

Dva diplomanta (67%) sta s fakulteto še naprej sodelovati prek prejetja obvestil, en diplomant pa se je odločil, da s fakulteto prekine dozdajšnje stike (33%).

Graf 45 Sodelovanje s fakulteto



Nihče izmed tistih, ki so se odzvali in rešili anketni vprašalnik ne namerava nadaljevati študija.

Vsi diplomanti imajo zaposlitev.

Diplomanti so zaposleni na naslednji delovnih mestih in organizacijah:

Tabela 91 Zaposlenost diplomantov

Delovno mesto	Organizacija
informer-organizator VI (čez par mesecev bom brezposelna)	muzej
Psihosocialna svetovalka	Samozaposlena
Predavateljica	Fakulteta za uporabne družbene študije

Zahtevana stopnja izobrazbe

Za delovna mesta, ki jih diplomanti zasedajo je potrebno imeti vsaj 6. oz. 7. stopnjo izobrazbe.

Leto zaposlitve na sedanjem in prvem delovnem mestu

Dva diplomanta zasedata sedanje delovno mesto od leta 2021, eden pa od leta 2016. Diplomanti so se sicer prvič zaposlili precej različno in sicer v takšnem vrstnem redu: 2004, 2020 in 2006.

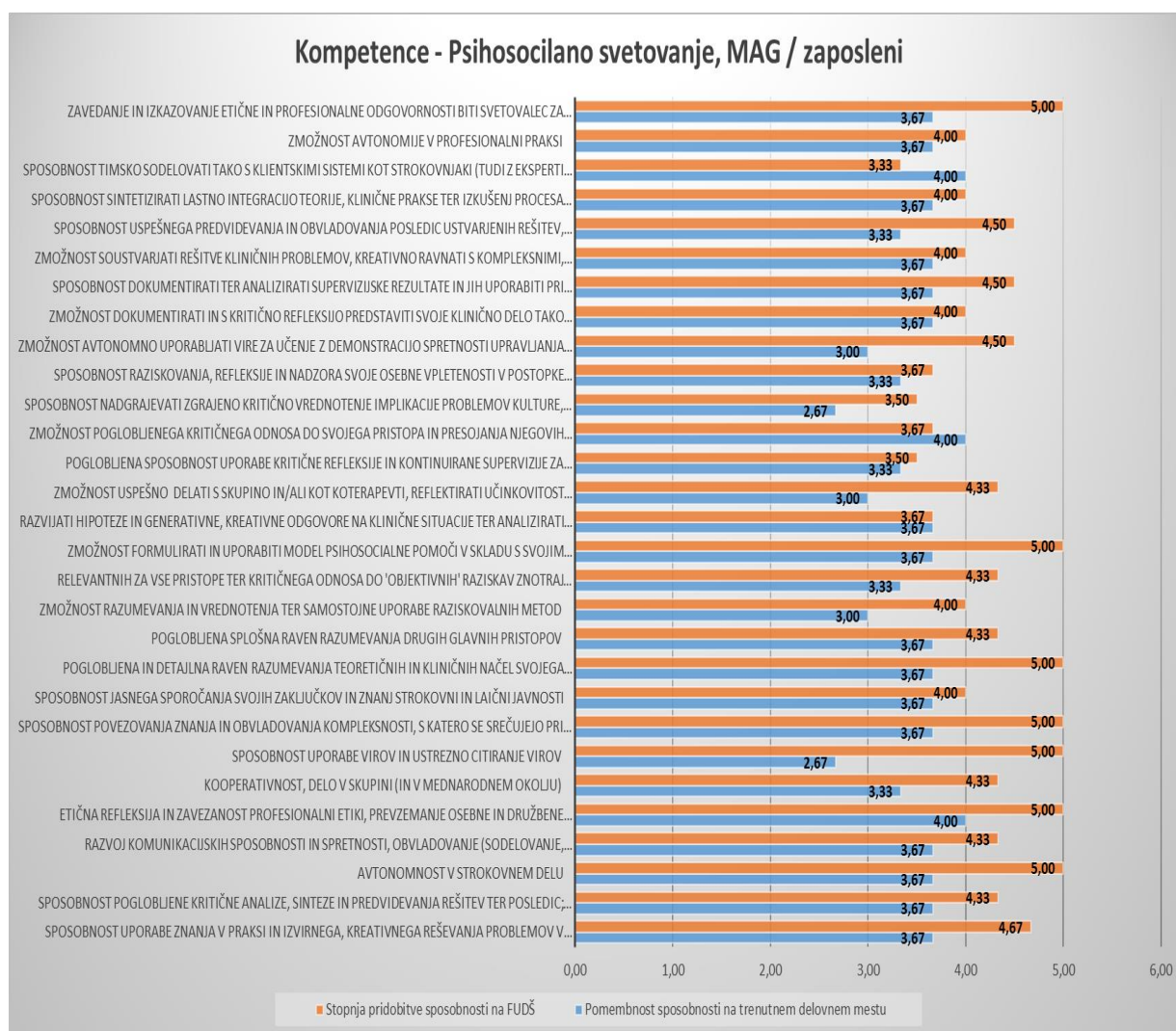
Kompetence

V grafu spodaj prikazujemo kako so diplomanti ocenjevali na eni strani pomembnost kompetenc za sedanje delovno mesto in na drugi strani stopnjo pridobitve sposobnosti, ki sta jo po njuni ocenili dosegla s študijem na magistrskem študijskem programu Psihosocialno svetovanje. Sodeč po grafu spodaj (stopnja pridobitve kompetenc je povečini višja od pomembnosti kompetenc za njihovo sedanje delovno mesto) bi sicer lahko rekli, da je študij pri vseh presegel pričakovanja. Če pa ob tem upoštevamo še vse dodatne kompetence, ki sta jih 2 diplomanta navedla ob koncu anketnega vprašalnika, potem je prostora za napredek na tem programu še kar nekaj.

Diplomanta sta pod razdelkom dodatne kompetence zapisala naslednje:

- več izkušenj osebne terapije,
- več izkušenj supervizije in intervizije
- specializacijo
- bolj kot kompetenco bi potrebovala: na nacionalni ravni priznana supervizijo iz KVS;
- bolj kot kompetenco bi potrebovala: možnost opravljanja strokovnega izpita s področja socialnega varstva;
- bolj kot kompetenco bi potrebovala: večjo prepoznavnost PSP KVT, saj kljub temu, da je v seznamu delovnih mest, je v redkih organizacijah sistematizirana in posledično ni razpisanih pripravništev in zelo malo razpisov za delovna mesta (že pa že so je potreben strokovni izpit) - velja za Goriško;

Graf 46 Ocena kompetenc na študijskem programu Psihosocialna pomoč (MAG) - zaposleni



Sklep

Vsi trije diplomanti so zaposleni in sicer na delovnih mestih, ki zahtevajo vsaj 6. oz. 7. stopnjo izobrazbe. Dva od treh diplomantov želita biti s fakulteto še naprej v stiku pred obveščanja. Kvantitativno gledano je študijski program Psihosocialno svetovanje zadostil njihovim pričakovanjem, četudi se jim zdijo ponujene kompetence v povprečju manjšega pomena, kot pa sposobnosti, ki so jih pridobile tekom študija. Kar se tiče ukrepov za naprej, bi bilo potrebno razmisliti o tem, kako omogočiti študentom več izkušenj z osebno terapijo, supervizijo in intervizijo. Nadalje, kako doseči, da bi lahko študenti po uspešno opravljenem študiju opravljali izpit socialnega varstva, kako na nacionalni ravni doseči, da bo Slovenska krovna točka za psihosocialno svetovanje diplomantom priznala supervizijo in navsezadnje, kako narediti psihosocialno svetovanje bolj prepoznavno.

2.6.6. Študijski program Sociologija in psihosocialne študije III. Stopnje

Rezultati ankete

Na anketni vprašalnik sta se odzvala 2 diplomanta.

Sodelovanje s fakulteto

Oba diplomanta sta pripravljena aktivno sodelovati kot člana Alumni kluba fakultete.

Oba diplomanta tudi ne nameravata nadaljevati s študijem.

Oba diplomanta imata zaposlitev.

Diplomanti so zaposleni na naslednji delovnih mestih in organizacijah:

Tabela 92 Zaposlenost diplomantov

Prodekan fakulteta	University of Applied Health Sciences Zagreb
Docent	Fakulteta za medije ter Fakulteta za informacijske študije

Zahtevana stopnja izobrazbe

Za obe delovni mesti, ki jo zasedata diplomanta je potrebno imeti najmanj 8. stopnjo izobrazbe.

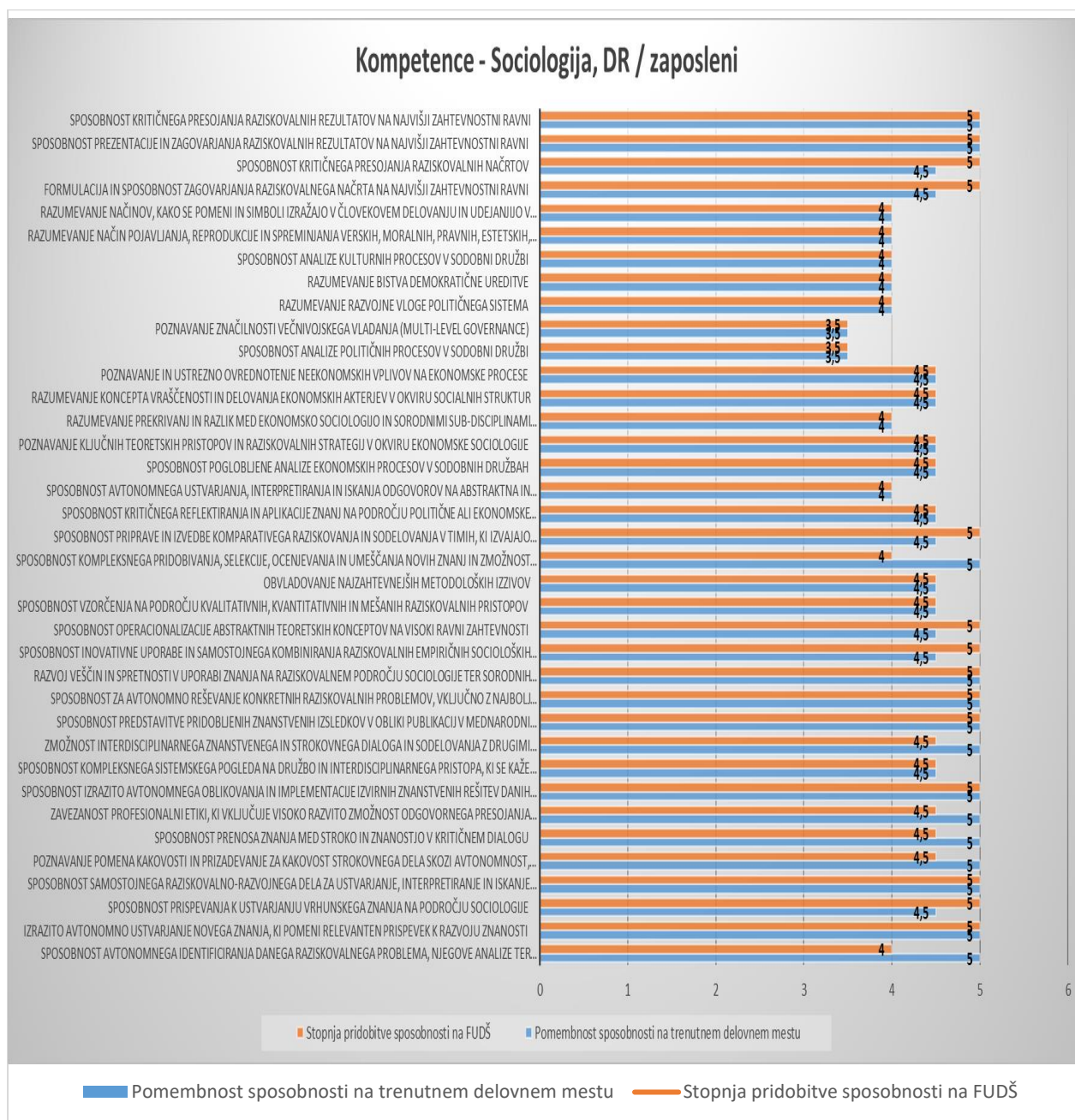
Leto zaposlitve na sedanjem in prvem delovnem mestu

En diplomant je trenutno delovno mesto zasedel leta 2016, drug diplomant pa leta 2021. Slednji se je prvič zaposlil leta 1992, prvi pa leta 1989.

Kompetence

V grafu spodaj prikazujemo kako sta diplomanta ocenjevala na eni strani pomembnost kompetenc za sedanje delovno mesto in na drugi strani stopnjo pridobitve sposobnosti, ki sta jo po njuni ocenili dosegla s študijem na podiplomskem programu Sociologija. Graf nazorno kaže na to, da gredo kompetence in pridobljene sposobnosti v usklajeni liniji, s čimer lahko trdimo, da je študij bolj ali manj zadovoljil pričakovanja obeh bivših doktorskih študentov. To dokazuje tudi dejstvo, da nobeden izmed njiju ni zapisal, da se mu zdi, da je kje kakšna kompetenca, ki bi jo bilo potrebno v bodoče vključiti v študijski program.

Graf 47 Kompetence zaposlenih diplomantov Sociologije



Sklep

Diplomanta sta zaposlena in sicer zasedata položaje, ki zahtevajo najmanj 8. stopnjo izobrazbe. Oba diplomanta sta kot člana Alumni kluba pripravljena ostati v stiku s fakulteto tudi po koncu izobraževanja. Nihče ni glede študija imel kakršnihkoli pripomb, komentarjev, priporočil za izboljšave. Zgornji graf nazorno kaže, da sta diplomanta od študija dobila približno to, kar sta se nadejala.

2.7. Kakovost praktičnega izobraževanja študentov in analiza izsledkov anket o izvedbi strokovne prakse

Sistemska ureditev praktičnega izobraževanja študentov in njegovega izvajanja

Praktično izobraževanje študentov in njegovo izvajanje je sistemsko urejeno:

1. s [Pravilnikom o izvajanju prakse študentov](#)

Pravilnik ureja temeljna vprašanja, povezana z obvezno prakso študentov na študijskih programih FUDŠ, v okviru katerih se izvaja praksa. V sklop temeljnih vprašanj sodijo predvsem proces opravljanja prakse; cilji prakse; trajanje prakse; pravice, dolžnosti in naloge vseh udeležencev praktičnega izobraževanja; vsebina poročila študenta o praksi in ocenjevanje prakse.

2. z *učnimi načrti* predmetov, v okviru katerih se izvaja praktično izobraževanje:

1) študijski program Socialni menedžment (VS):

- Strokovna praksa

2) študijski program Psihosocialna pomoč I. stopnje (VS):

- Praksa 1
- Praksa 2
- Praksa 3

3) študijski program Mediji in novinarstvo I. stopnje (VS)

- Praktično izobraževanje

4) študijski program Psihosocialno svetovanje

- Praktikum: Psihosocialno svetovanje z intervizijo in supervizijo

Fakulteta oz. Karierni center vodi tudi drugo potrebno dokumentacijo o praktičnem izobraževanju (tripartitne pogodbe med študentom, fakulteto in učno bazo, dogovori o dolgoročnem sodelovanju pri praktičnem usposabljanju študentov, analize anket študentov in mentorjev, obrazci za prijavo prakse, evidenčni listi, poročila nosilcev prakse, poročila mentorjev v delovnem okolju, tj. organizacijah zunaj visokošolskega zavoda ipd.), na podlagi katere v kombinaciji s formalnimi in neformalnimi pogovori (z mentorji prakse, nosilci in koordinatorji prakse, s študenti) spremlja primernost vsebine praktičnega izobraževanja in doseganja učnih izidov in kompetenc.

V spletnem programu VIS imamo vzpostavljen modul praksa, ki omogoča lažjo koordinacijo prakse in arhiviranje dokumentov povezanih s prakso.

Usposobljenost koordinatorjev, nosilcev in mentorjev prakse

Usposobljenost koordinatorjev, nosilcev in mentorjev prakse dokazuje njihova stopnja pridobljene izobrazbe in njihove delovne izkušnje oz. njihovo uspešno udejstvovanje na področjih dela. Koordinator in nosilci prakse mentorje prakse stalno seznanjajo s cilji prakse, in kompetencami, ki naj bi jih študentje pridobili, kot tudi z načini izvedbe prakse. Fakulteta si stalno prizadeva za udeležbo koordinatorjev, nosilcev in mentorjev prakse na usposabljanjih in izobraževanjih za izvedbo praktičnega usposabljanja in o tem vodi ustrezne evidence. Pri tem si bo fakulteta v prihodnosti prizadevala za še pogostejše udeleževanje koordinatorjev,

nosilcev in mentorjev prakse na tovrstnih usposabljanjih in izobraževanjih. V 2022 sta bila v zvezi s tem realizirana dva konkretna načrtovana ukrepa:

- 1) udeležba koordinatorjev oziroma nosilcev prakse na usposabljanju za načrtovanje in pripravo prakse,
- 2) udeležba mentorjev prakse na usposabljanju za učinkovitejšo izvedbo prakse.

V organizaciji Kariernega centra smo v mesecu oktobru 2022 tako organizirali uvodno usposabljanje za mentorje in t.i. »Tržnico študijske prakse«. Dogodek je letos potekal online. Študenti so imeli na dogodku možnost spoznati različne učne baze in se z njimi dogovoriti za prakso. Drugo leto zapored smo izvedli tudi usposabljanju za somentorje iz vrst delodajalcev.

Študenti so se imeli v letu 2022 možnost srečati s številnimi delodajalci.

Študenti študijskega programa Psihosocialna pomoč 1.stopnja so prakso 2 opravljali v:

Center za mlade Domžale
Center za socialno delo Ljubljana
Društvo Zaupni telefon Samarijan
Društvo za delo z mladimi v stiski Žarek
Ozara Slovenija - nacionalno združenje za kakovost življenja
Zveza društev upokojencev MOK
Društvo za preventivno delo
Slovensko društvo Hospic
Varstveno delovni center Tolmin (VDC)
Društvo za razvijanje prostovoljnega dela Novo mesto
Center za socialno delo Gorenjska enota Kranj
Javni zavod Mladi Zmaji
Socialnovarstveni Zavod Taber
Društvo Salezijanski mladinski center Rakovnik
Društvo kulturno, informacijsko in svetovalno središče Legebitra
Osnovna šola Glazija, šola za otroke s posebnimi potrebami
Dom Starejših Šentjur
Društvo Projekt Človek
Združenje za MOČ
Ljudska univerza Celje
Univerza Sigmunda Freuda Dunaj – podružnica Ljubljana
ŠENT - Slovensko združenje za duševno zdravje
Društvo svetovalni svet, pomoč pri motnjah hranjenja
Trenkwalder kadrovska agencija
Rdeči križ Slovenije, MZL Debeli rtič
CEOS d.o.o.
Društvo prostovoljcev VZD- Center za družine Mirenski Grad
Talum d.d. Kidričevo
Lunina vila

Študenti študijskega programa Psihosocialna pomoč 2.stopnja so prakso 2 opravljali v:
Osnovna šola Franceta Prešerna, Kranj

Študenti študijskega programa Psihosocialno svetovanje 2.stopnja so praktikum: Psihosocialno svetovanje z intervizijo in supervizijo opravljali v:

Center za socialno delo Maribor, krizni center za žrtve nasilja v družini

Zavod za opravljanje dejavnosti s področja psihosocialnega svetovanja, opolnomočenosti in izobraževanja P in P in pika

Inštitut Republike Slovenije za socialno varstvo

Društvo Viljem Julijan

Center za izobraževanje, rehabilitacijo in usposabljanje Vipava

Osnovna šola Bovec

ŠENT - Slovensko združenje za duševno zdravje

Društvo za delo z mladimi v stiski žarek

Društvo zaboljšanje kvalitete života siromašne i nezbrinute djece «MALI ZMAJ»

Udruga za podporo žrtvama i svjedocima

OZARA Slovenija

2. osnovna šola Slovenska Bistrica

Osnovna šola Nove Jarše

Lunina vila so.p.

Slovensko društvo Hospic

Študenti študijskega programa Socialni menedžment 1.stopnja so strokovno prakso opravljali v:

Pošta Slovenije d.o.o.

Študenti študijskega programa Mediji in novinarstvo 1.stopnja so praktično izobraževanje opravljali v:

Smučarska zveza Slovenija,

FUDŠ

Pro plus d.o.o.

Shoebox Alpe-Adria d.o.o.,

StoringCargo j.d.o.o.

Družina d.o.o

ALL-IN.SI, Luka Vabič s.p.

Top Tisk d.o.o.

VPS zavarovalniško zastopanje Vito Pregelj Sošnja s.p.

Peek & Cloppenburg d.o.o.

Sodelovanje visokošolskega zavoda z mentorji prakse

V mesecu septembru 2022 smo pozvali različne učne baze - organizacije k razpisu prostih učnih mest za študijsko leto 2022/23. Učne baze so v razpisu razpisale prosta učna mesta za prakso ter opisala področje dela, navedla pričakovane spretnosti in kompetence praktikanta na praksi ter druge informacije, ki so bile študentom v pomoč pri izbiri prakse.

Po vzpostavitvi kontakta z organizacijo, v kateri določen študent želi opravljati prakso, fakulteta oziroma koordinator prakse v sodelovanju z nosilcem prakse preveri ustreznost oziroma usposobljenost potencialnega mentorja prakse. Fakulteta nato študenta poveže z organizacijo in mentorjem ter koordinira dogovarjanje o terminskemu planu, načinu in vsebini opravljanja prakse.

Med opravljanjem prakse pri študentih neformalno preverjamo njihovo zadovoljstvo s prakso, in jih povprašamo o morebitnih težavah in dilemah. Prav tako komuniciramo tudi z mentorjem, ga usmerjamo v smeri doseganja ciljev prakse in koordiniramo delo mentorja s študentom. Mentorjem ob morebitnih nastalih dilemah fakulteta ves čas nudi pomoč in podporo. Po zaključku opravljanja prakse študenta v določeni organizaciji zberemo potrebne dokumente, ki med drugim vključujejo tudi oceno zadovoljstva s prakso s strani študenta in mentorja.

Na uvodnem usposabljanju smo, s ciljem izvedbe kakovostnejšega praktičnega izobraževanja študentov mentorjem predstavili:

- izsledke anket, ki so jih reševali mentorji in študenti o praktičnem izobraževanju,
- učne načrte praks,
- cilje prakse,
- kompetence, ki naj bi jih študentje pridobili pri praktičnem usposabljanju,
- želene načine izvedbe prakse (s poudarkom na aktivnem vključevanju študentov v delovni proces),
- ponudili smo jim stalno podporo in pomoč ob morebitnih težavah tekom prakse,
- seznanili smo jih z aktualnimi pravnimi akti FUDŠ v zvezi s prakso,
- prosili smo jih za povratne informacije o dosedanjem poteku prakse, morebitnih težavah in idejah za izboljšanje,
- sodelovali smo pri sestavljanju konkretnih načrtov izvedbe prakse.

Realizirani ukrepi za 2022:

Na začetku študijskega leta 2022/23 smo organizirati sestanek mentorjev, koordinatorja in nosilcev prakse.

Načrtovani ukrepi za 2023:

Redno spremljanje in dajanje povratnih informacij s strani mentorjev preko telefona, e-pošte ali sprotne evalvacije.

Zadovoljstvo udeležencev praktičnega izobraževanja

Zaradi specifik, povezanih s prakso, le-te ne ocenjujemo le kot predmet, temveč ji namenjamo še posebno analizo na podlagi anketiranja, ki vključuje tako študente kot mentorje. Rezultate izvedenih anket posredujemo študentom, mentorjem, nosilcem in koordinatorju prakse. Njihovo zadovoljstvo s prakso pa se preverja tudi preko različnih srečanj, formalnih in neformalnih pogovorov, ter preko sodelovanja predstavnikov študentov v organih fakultete. Zadovoljstvo nosilcev oziroma koordinatorjev prakse se presoja preko formalnih pogovorov (npr. letni razgovor) in neformalnih pogovorov nosilcev in koordinatorjev prakse z vodstvom fakultete (predvsem z dekanom in prodekanjo za študijske in študentske zadeve), ter preko srečanj, sestankov (npr. seje Akademskega zbora, Senata ipd.). Podatki o zadovoljstvu udeležencev praktičnega izobraževanja se zbirajo v samoevalvacijskem poročilu, zapisnikih srečanj, sestankov in pogovorov ipd. Rezultati zbiranja podatkov o zadovoljstvu udeležencev praktičnega izobraževanja so smiselno strnjeni in povzeti v samoevalvacijskem poročilu.

2.7.1. Kakovost prakse

Vprašalnik o kakovosti prakse je izpolnilo 117 študentov in 3 mentorji iz institucij, kjer se je v študijskem letu 2021/2022 izvajala praksa. Izpolnjeni so bili tudi 4 vprašalniki s strani nosilcev prakse in koordinatorske prakse. Tako kvantitativni kot kvalitativni rezultati kažejo na visoko zadovoljstvo študentov in mentorjev s kakovostjo prakse.

Zajeti so vsi študijski programi in vsi letniki, v okviru katerih je izvedba prakse predvidena v skladu s študijskim programom:

- Strokovna praksa, 3. letnik Socialni menedžment (VS)
- Praksa 1, 2.letnik Psihosocialna pomoč (VS)
- Praksa 2, 2.letnik Psihosocialna pomoč (VS)
- Praksa 3, 3.letnik Psihosocialna pomoč (VS)
- Praktikum: Psihosocialno svetovanje z intervizijo in supervizijo, 2.letnik Psihosocialna svetovanje (mag)
- Praktično izobraževanje, 2. letnik Mediji in novinarstvo (VS)

V nadaljevanju je najprej predstavljena struktura števila izpolnjenih vprašalnikov za študente, nato za mentorje in nenazadnje za koordinatorske in nosilce prakse. Sledi kvantitativna predstavitev ocen, dopolnjena s kvalitativnimi ocenami. V okviru odgovorov s strani koordinatorske in nosilce prakse smo uspeli pridobiti zgolj kvalitativne podatke.

Tabela 93 Število izpolnjenih vprašalnikov - Študentje

Praksa 1	Število izpolnjenih vprašalnikov	Odstotek izpolnjenih vprašalnikov
Strokovna praksa, 3. letnik Socialni menedžment (VS)	0	0,00%
Praksa 1, 2.letnik Psihosocialna pomoč (VS)	43	84%
Praksa 2, 2.letnik Psihosocialna pomoč (VS)	8	16%
Praksa 3, 3.letnik Psihosocialna pomoč (VS)	0	0%
Praktikum: Psihosocialno svetovanje z intervizijo in supervizijo, 2.letnik Psihosocialna svetovanje (mag)	0	0%
Praktično izobraževanje, 2. letnik Mediji in novinarstvo (VS)	0	0%
SKUPAJ	51	100 %
Praksa 3	Število izpolnjenih vprašalnikov	Odstotek izpolnjenih vprašalnikov
Strokovna praksa, 3.letnik Socialni menedžment (VS)	0	0%
Praksa 1, 2.letnik Psihosocialna pomoč (VS)	0	0%
Praksa 2, 2.letnik Psihosocialna pomoč (VS)	2	9%
Praksa 3, 3.letnik Psihosocialna pomoč (VS)	21	91%
Praktikum: Psihosocialno svetovanje z intervizijo in supervizijo, 2.letnik Psihosocialna svetovanje (mag)	0	0%
Praktično izobraževanje, 2. letnik Mediji in novinarstvo (VS)	0	0%
SKUPAJ	23	100 %
PRAKTIKUM	Število izpolnjenih vprašalnikov	Odstotek izpolnjenih vprašalnikov
Strokovna praksa, 3. letnik Socialni menedžment (VS)	0	0%
Praksa 1, 2.letnik Psihosocialna pomoč (VS)	0	0%
Praksa 2, 2.letnik Psihosocialna pomoč (VS)	1	4%
Praksa 3, 3.letnik Psihosocialna pomoč (VS)	0	0%
Praktikum: Psihosocialno svetovanje z intervizijo in supervizijo, 2.letnik Psihosocialna svetovanje (mag)	25	96%
Praktično izobraževanje, 2. letnik Mediji in novinarstvo (VS)	0	0%
SKUPAJ	26	100 %

Praktično izobraževanje		
Strokovna praksa, 3. letnik Socialni menedžment (VS)	1	6%
Praksa 1, 2.letnik Psihosocialna pomoč (VS)	0	0%
Praksa 2, 2.letnik Psihosocialna pomoč (VS)	0	0%
Praksa 3, 3.letnik Psihosocialna pomoč (VS)	0	0%
Praktikum: Psihosocialno svetovanje z intervizijo in supervizijo, 2.letnik Psihosocialna svetovanje (mag)	0	0%
Praktično izobraževanje, 2. letnik Mediji in novinarstvo (VS)	15	94%
SKUPAJ	16	100 %
Strokovna praksa	Število izpolnjenih vprašalnikov	Odstotek izpolnjenih vprašalnikov
Strokovna praksa, 3. letnik Socialni menedžment (VS)	1	100%
Praksa 1, 2.letnik Psihosocialna pomoč (VS)	0	0%
Praksa 2, 2.letnik Psihosocialna pomoč (VS)	0	0%
Praksa 3, 3.letnik Psihosocialna pomoč (VS)	0	0%
Praktikum: Psihosocialno svetovanje z intervizijo in supervizijo, 2.letnik Psihosocialna svetovanje (mag)	0	0%
Praktično izobraževanje, 2. letnik Mediji in novinarstvo (VS)	0	0%
SKUPAJ	1	100 %

Tabela 94 Število izpolnjenih vprašalnikov: Mentorji

ŠTUDIJSKI PROGRAM, LETNIK IN NAZIV PRAKSE	ŠTEVILO IZPOLNJENIH VPRAŠALNIKOV Mentorji	Odstotek IZPOLNJENIH VPRAŠALNIKOV mentorji
(Strokovna praksa, 3. letnik Socialni menedžment (VS))	1	33%
(Praksa 1, 2.letnik Psihosocialna pomoč (VS))	2	67%
(Praksa 2, 2.letnik Psihosocialna pomoč (VS))	0	0%
(Praksa 3, 3.letnik Psihosocialna pomoč (VS))	0	0%
(Praksa 1, 1.letnik Psihosocialna pomoč (mag))	0	0%
(Praksa 2, 1.letnik Psihosocialna pomoč (mag))	0	0%
(Praksa 3, 2.letnik Psihosocialna pomoč (mag))	0	0%
(Praksa 4, 2.letnik Psihosocialna pomoč (mag))	0	0%
SKUPAJ	3	100%

Tabela 95 Število izpolnjenih vprašalnikov: Koordinatorji

ŠTUDIJSKI PROGRAM, LETNIK IN NAZIV PRAKSE	ŠTEVILO IZPOLNJENIH VPRAŠALNIKOV KOORDINATORJI	Odstotek IZPOLNJENIH VPRAŠALNIKOV KOORDINATORJI
(Strokovna praksa, 3. letnik Socialni menedžment (VS))	1	25%
(Praksa 1, 2.letnik Psihosocialna pomoč (VS))	0	0%
(Praksa 2, 2.letnik Psihosocialna pomoč (VS))	1	25%
(Praksa 3, 3.letnik Psihosocialna pomoč (VS))	1	25%
(Praksa 1, 1.letnik Psihosocialna pomoč (mag))	0	0%
(Praksa 2, 1.letnik Psihosocialna pomoč (mag))	0	0%
(Praksa 3, 2.letnik Psihosocialna pomoč (mag))	1	25%
(Praksa 4, 2.letnik Psihosocialna pomoč (mag))	0	0%
SKUPAJ	4	100%

2.7.2. Ocena kakovosti prakse s strani študentov na splošno

V nadaljevanju bodo predstavljeni rezultati glede na odgovore študentov in sicer, najprej splošno nato pa glede na posamezen študijski program.

Kvantitativni podatki kažejo, da so študentje s kakovostjo prakse v študijskem letu 2021/2022 na splošno zadovoljni (povprečna vrednost 4,60), kar je nekoliko manj, a primerljivo s študijskim letom 2020/2021 (povprečna vrednost 4,65). Zaključimo lahko, da povprečje splošnega zadovoljstva med študenti ostaja na zelo visokem nivoju.

Študenti so nadpovprečno zadovoljni z naslednjimi trditvami: »Nosilec prakse je dostopen za vprašanja in reševanje dilem« (4,71) in s trditvijo »Izvajane vsebine so bile predstavljene na jassen in razumljiv način« (4,67). Najmanj pa z »Dana je bila možnost reševanja konkretnih problemov« (6,51) in »Pri praksi sem se naučil veliko koristnega s področja študijskega programa« (6,52). Kljub temu, da to trditvi zavzemata zadnji mesti, sta oceni pravzaprav visoki.

Tabela 96 Ocena kakovosti prakse s strani študentov na splošno

TRDITVE	OCENA
Opravila so bila ustrezna glede na cilje prakse	4,59
Dana je bila možnost aktivne participacije v okviru prakse	4,63
Dana je bila možnost reševanja konkretnih problemov	4,51
Dana je bila možnost pokazati iniciativo	4,60
Dana je bila možnost prisostvovanje, sodelovanje v timskem delu	4,60
Zagotovljena je bila pomoč mentorja pri vključevanju v praktično delo	4,62
Izvajane vsebine so bile predstavljene na jassen in razumljiv način	4,67
Mentor je dostopen za vprašanja in reševanje dilem	4,64
Mentor študentu namenja čas, mu svetuje in ga ustrezno vodi	4,58
Mentor odprto komunicira s študentom in mu posreduje povratne informacije	4,62
Pri praksi sem se naučil veliko koristnega s področja študijskega programa	4,52
Praksa je smiselno zasnovana za dosego čim večjega znanja s področja študijskega programa	4,56
Navodila za izvajanje praktičnega usposabljanja so primerna	4,66
Obseg prakse je primeren glede na predpisanega	4,56
Nosilec prakse je dostopen za vprašanja in reševanje dilem	4,71
Povprečje	4,60

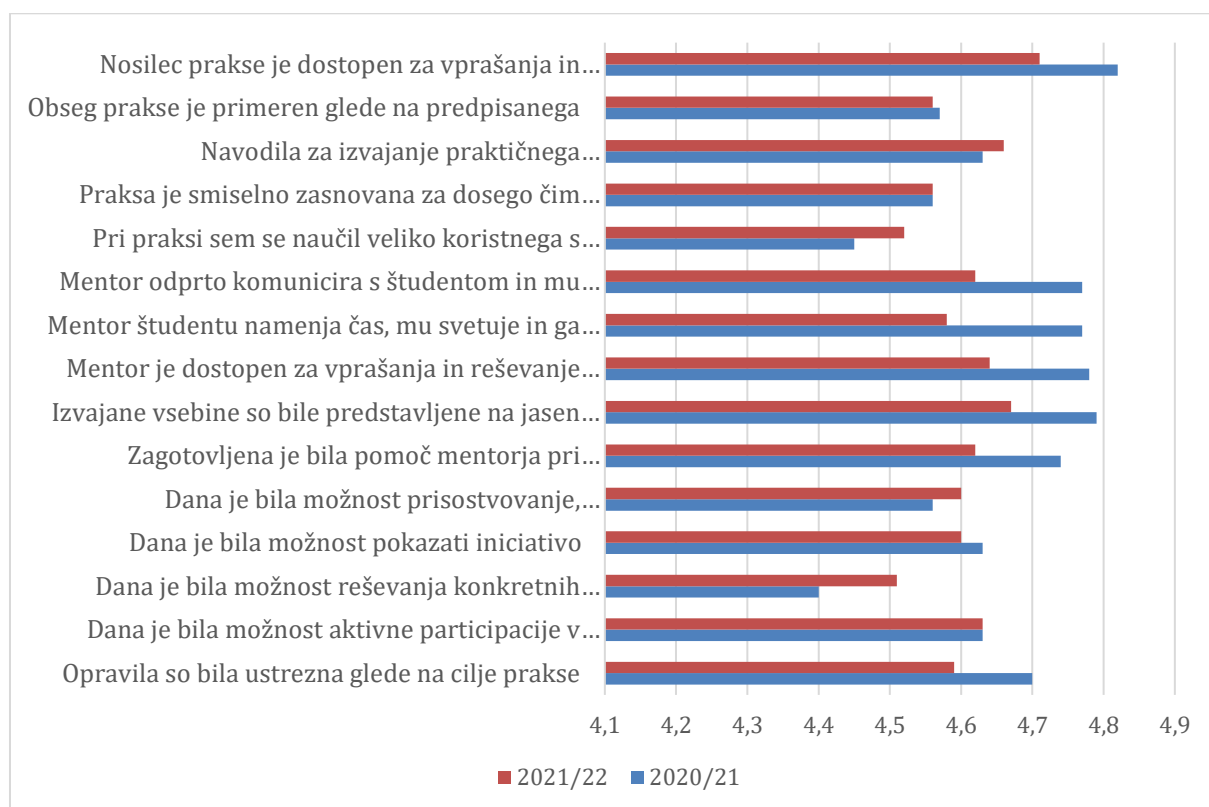
V primerjavi z lanskim študijskim letom (2020/2021) so v tem študijskem letu štiri trditve prejele višjo oceno. Dve trditvi imata enako oceno kot lani, devetim pa se je povprečje nekoliko znižalo. Največja izboljšava ocene je bila pri trditvi "Dana je bila možnost reševanja konkretnih problemov", in sicer z ocene 4,40 na 4,51. Največje znižanje ocene pa je imela trditev "Mentor študentu namenja čas, mu svetuje in ga ustrezno vodi" in sicer z 4,77 na 4,58.

Tabela 97 Kvantitativne ocene študentov (primerjava s študijskim letom 2020/2021)

TRDITVE	2020/2 1	2021/2 2
Opravila so bila ustrezna glede na cilje prakse	4,7	4,59
Dana je bila možnost aktivne participacije v okviru prakse	4,63	4,63
Dana je bila možnost reševanja konkretnih problemov	4,40	4,51
Dana je bila možnost pokazati iniciativo	4,63	4,60
Dana je bila možnost prisostvovanje, sodelovanje v timskem delu	4,56	4,60
Zagotovljena je bila pomoč mentorja pri vključevanju v praktično delo	4,74	4,62
Izvajane vsebine so bile predstavljene na jasn in razumljiv način	4,79	4,67
Mentor je dostopen za vprašanja in reševanje dilem	4,78	4,64
Mentor študentu namenja čas, mu svetuje in ga ustrezno vodi	4,77	4,58
Mentor odprto komunicira s študentom in mu posreduje povratne informacije	4,77	4,62
Pri praksi sem se naučil veliko koristnega s področja študijskega programa	4,45	4,52
Praksa je smiselno zasnovana za doseg čim večjega znanja s področja študijskega programa	4,56	4,56
Navodila za izvajanje praktičnega usposabljanja so primerna	4,63	4,66
Obseg prakse je primeren glede na predpisanega	4,57	4,56
Nosilec prakse je dostopen za vprašanja in reševanje dilem	4,82	4,71
Povprečje	4,65	4,60

Grafična predstavitev ugotovljenih rezultatov in njihova primerjava s predhodnim letom je predstavljena na grafu v nadaljevanju.

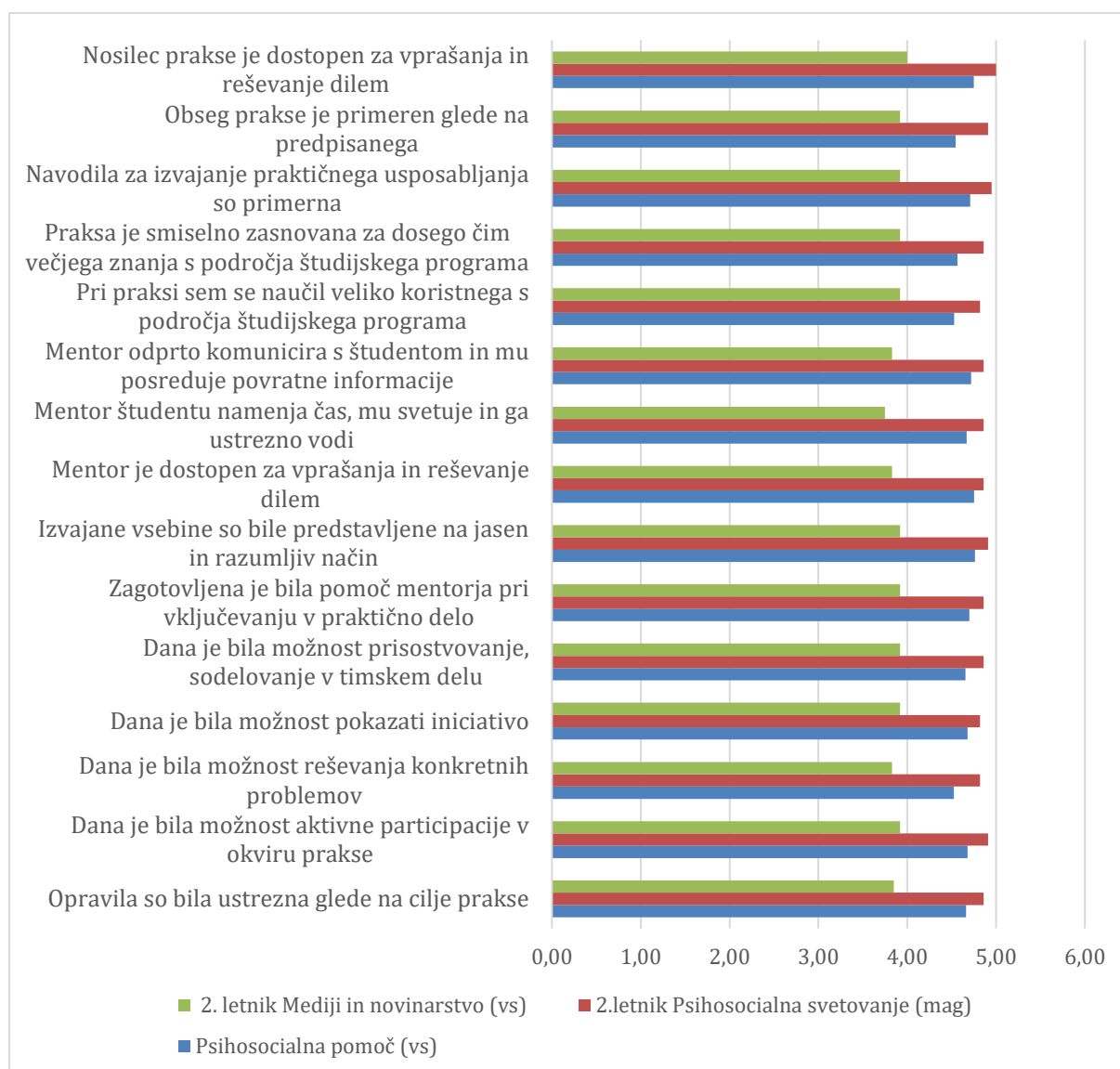
Graf 48 Kvantitativne ocene študentov (primerjava s študijskim letom 2020/21)



2.7.3. Ocena kakovosti prakse s strani študentov glede na študijski program

V nadaljevanju sledi predstavitev zadovoljstva prakse za posamezni študijski program posebej. Najprej je predstavljen graf s primerjavami vseh programov za posamezno trditev, sledi podrobnejša predstavitev rezultatov za posamezno prakso glede na študijski program.

Graf 49 Ocena kakovosti prakse s strani študentov po študijskih programih (Socialni menedžment (VS), Psihosocialna pomoč (VS) I. stopnje, Psihosocialno svetovanje II. stopnje)



Iz grafa lahko povzamemo, da so študentje 2. letnika Mediji in novinarstvo (VS) ocenili posamezne postavke slabše kot ostala dva študijska programa. 2. letnik Psihosocialno svetovanje (MAG) in Psihosocialna pomoč (VS) imata znatno boljše ocene posameznih trditev, 2.letnik Psihosocialnega svetovanja (mag.) pa še boljše ocene kot Psihosocialna pomoč (VS). Natančnejši podatki sledijo v nadaljevanju.

Tabela 98 Praktično izobraževanje, 2. letnik Mediji in novinarstvo (VS)

Praktično izobraževanje, 2. letnik Mediji in novinarstvo (VS)	Ocena
Opravila so bila ustrezna glede na cilje prakse	3,85
Dana je bila možnost aktivne participacije v okviru prakse	3,92
Dana je bila možnost reševanja konkretnih problemov	3,83
Dana je bila možnost pokazati iniciativo	3,92
Dana je bila možnost prisostvovanje, sodelovanje v timskem delu	3,92
Zagotovljena je bila pomoč mentorja pri vključevanju v praktično delo	3,92
Izvajane vsebine so bile predstavljene na jasn in razumljiv način	3,92
Mentor je dostopen za vprašanja in reševanje dilem	3,83
Mentor študentu namenja čas, mu svetuje in ga ustrezno vodi	3,75
Mentor odprto komunicira s študentom in mu posreduje povratne informacije	3,83
Pri praksi sem se naučil veliko koristnega s področja študijskega programa	3,92
Praksa je smiselno zasnovana za dosego čim večjega znanja s področja študijskega programa	3,92
Navodila za izvajanje praktičnega usposabljanja so primerna	3,92
Obseg prakse je primeren glede na predpisanega	3,92
Nosilec prakse je dostopen za vprašanja in reševanje dilem	4,00
Skupaj	3,89

Kvantitativni podatki kažejo, da so študenti z izvedbo prakse 2. letnik Mediji in novinarstvo srednje zadovoljni (povprečna vrednost 3,89). Študentje so najbolj ocenili »Nosilec prakse je dostopen za vprašanja in reševanje dilem« (povprečna vrednost 4,00) ter »Pri praksi sem se naučil veliko koristnega s področja študijskega programa«, »Praksa je smiselno zasnovana za dosego čim večjega znanja s področja študijskega programa«, »Navodila za izvajanje praktičnega usposabljanja so primerna«, »Obseg prakse je primeren glede na predpisanega«, »Dana je bila možnost aktivne participacije v okviru prakse«, »Dana je bila možnost pokazati iniciativo«, »Dana je bila možnost prisostvovanje, sodelovanje v timskem delu«, »Zagotovljena je bila pomoč mentorja pri vključevanju v praktično delo«, »Izvajane vsebine so bile predstavljene na jasn in razumljiv način« (povprečne vrednosti 3,92).

Najslabše pa so ocenili trditev »Mentor študentu namenja čas, mu svetuje in ga ustrezno vodi« (povprečna vrednost 3,75) in »Dana je bila možnost reševanja konkretnih problemov«, »Mentor je dostopen za vprašanja in reševanje dilem« ter »Mentor odprto komunicira s študentom in mu posreduje povratne informacije« (povprečne vrednosti 3,83).

Sledi predstavitev posameznih rezultatov Praksa 1 drugega letnika smeri Psihosocialna pomoč (VS).

Tabela 99 Praksa 1, 2.letnik Psihosocialna pomoč (VS)

Praksa 1, 2.letnik Psihosocialna pomoč (VS)	Ocena
Opravila so bila ustrezna glede na cilje prakse	4,55
Dana je bila možnost aktivne participacije v okviru prakse	4,56
Dana je bila možnost reševanja konkretnih problemov	4,29
Dana je bila možnost pokazati iniciativo	4,57
Dana je bila možnost prisostvovanje, sodelovanje v timskem delu	4,49
Zagotovljena je bila pomoč mentorja pri vključevanju v praktično delo	4,59
Izvajane vsebine so bile predstavljene na jasn in razumljiv način	4,69
Mentor je dostopen za vprašanja in reševanje dilem	4,73
Mentor študentu namenja čas, mu svetuje in ga ustrezno vodi	4,58
Mentor odprto komunicira s študentom in mu posreduje povratne informacije	4,65
Pri praksi sem se naučil veliko koristnega s področja študijskega programa	4,29
Praksa je smiselno zasnovana za doseg čim večjega znanja s področja študijskega programa	4,29
Navodila za izvajanje praktičnega usposabljanja so primerna	4,61
Obseg prakse je primeren glede na predpisanega	4,43
Nosilec prakse je dostopen za vprašanja in reševanje dilem	4,73
Skupaj	4,54

Povprečna ocena zadovoljstva glede izvedbe Prakse 1 drugega letnika smeri Psihosocialna pomoč (VS) znaša 4,54. Trditve, ki so s strani študentov bile ocenjene najboljše, so »Mentor je dostopen za vprašanja in reševanje dilem« in »Nosilec prakse je dostopen za vprašanja in reševanje dilem« (povprečna vrednost 4,73) ter Izvajanje vsebine so bile predstavljene na jasn in razumljiv način (povprečna vrednost 4,69).

Najnižje ocenjene trditve pa so »Pri praksi sem se naučil veliko koristnega s področja študijskega programa«, »Praksa je smiselno zasnovana za doseg čim večjega znanja s področja študijskega programa«, »Dana je bila možnost reševanja konkretnih problemov« (povprečne vrednosti 4,29) in »Obseg prakse je primeren glede na predpisanega« (povprečna vrednost 4,43).

Tabela 100 Praksa 2, 2.letnik Psihosocialna pomoč (VS)

Praksa 2, 2.letnik Psihosocialna pomoč (VS)	Ocena
Opravila so bila ustrezna glede na cilje prakse	4,62
Dana je bila možnost aktivne participacije v okviru prakse	4,66
Dana je bila možnost reševanja konkretnih problemov	4,51
Dana je bila možnost pokazati iniciativo	4,70
Dana je bila možnost prisostvovanje, sodelovanje v timskem delu	4,66
Zagotovljena je bila pomoč mentorja pri vključevanju v praktično delo	4,65
Izvajane vsebine so bile predstavljene na jasn in razumljiv način	4,74
Mentor je dostopen za vprašanja in reševanje dilem	4,67
Mentor študentu namenja čas, mu svetuje in ga ustrezno vodi	4,57
Mentor odprto komunicira s študentom in mu posreduje povratne informacije	4,65
Pri praksi sem se naučil veliko koristnega s področja študijskega programa	4,47
Praksa je smiselno zasnovana za doseg čim večjega znanja s področja študijskega programa	4,64
Navodila za izvajanje praktičnega usposabljanja so primerna	4,66
Obseg prakse je primeren glede na predpisanega	4,43
Nosilec prakse je dostopen za vprašanja in reševanje dilem	4,66
Skupaj	4,62

Praksa 2 drugega letnika smeri Psihosocialna pomoč (VS) pa je imela skupno oceno (4,62), kar je nekoliko višje od Prakse 1. Najbolje ocenjeni trditvi sta bili »Izvajane vsebine so bile predstavljene na jasen in razumljiv način« (povprečna vrednost 4,74) in »Dana je bila možnost pokazati iniciativo« (povprečna vrednost 4,70). Najnižjo oceno pa sta dobili trditvi »Obseg prakse je primeren glede na predpisanega« (povprečna vrednost 4,43) in »Pri praksi sem se naučil veliko koristnega s področja študijskega programa« (povprečna vrednost 4,47).

V nadaljevanju sledi še Praksa 3 tretjega letnika smeri Psihosocialne pomoči VS.

Tabela 101 Praksa 3, 3.letnik Psihosocialna pomoč (VS)

Praksa 3, 3.letnik Psihosocialna pomoč (VS)	Ocena
Opravila so bila ustrezna glede na cilje prakse	4,82
Dana je bila možnost aktivne participacije v okviru prakse	4,82
Dana je bila možnost reševanja konkretnih problemov	4,77
Dana je bila možnost pokazati iniciativo	4,77
Dana je bila možnost prisostvovanje, sodelovanje v timske delu	4,82
Zagotovljena je bila pomoč mentorja pri vključevanju v praktično delo	4,86
Izvajane vsebine so bile predstavljene na jasen in razumljiv način	4,86
Mentor je dostopen za vprašanja in reševanje dilem	4,86
Mentor študentu namenja čas, mu svetuje in ga ustrezno vodi	4,86
Mentor odprto komunicira s študentom in mu posreduje povratne informacije	4,86
Pri praksi sem se naučil veliko koristnega s področja študijskega programa	4,82
Praksa je smiselno zasnovana za dosego čim večjega znanja s področja študijskega programa	4,77
Navodila za izvajanje praktičnega usposabljanja so primerna	4,86
Obseg prakse je primeren glede na predpisanega	4,77
Nosilec prakse je dostopen za vprašanja in reševanje dilem	4,86
Skupaj	4,83

Povprečna ocena zadovoljstva glede izvedbe prakse 3. letnika smeri Psihosocialna pomoč (VS) znaša 4,83. Trditve, ki so s strani študentov bile ocenjene najboljše, so »Zagotovljena je bila pomoč mentorja pri vključevanju v praktično delo«, »Izvajane vsebine so bile predstavljene na jasen in razumljiv način«, »Mentor je dostopen za vprašanja in reševanje dilem«, »Mentor študentu namenja čas, mu svetuje in ga ustrezno vodi«, »Mentor odprto komunicira s študentom in mu posreduje povratne informacije«, »Navodila za izvajanje praktičnega usposabljanja so primerna« in »Nosilec prakse je dostopen za vprašanja in reševanje dilem« (povprečne vrednosti 4,86).

Najnižje ocene pa so dobile trditve »Dana je bila možnost reševanja konkretnih problemov«, »Dana je bila možnost pokazati iniciativo«, »Praksa je smiselno zasnovana za dosego čim večjega znanja s področja študijskega programa« in »Obseg prakse je primeren glede na predpisanega« (povprečne vrednosti 4,77).

Sledijo še ocene praktikuma Psihosocialno svetovanje z intervizijo in supervizijo drugega letnika smeri Psihosocialna svetovanje (mag.)

Tabela 102 Psihosocialno svetovanje z intervizijo in supervizijo, 2.letnik Psihosocialna svetovanje (mag).

Praktikum: Psihosocialno svetovanje z intervizijo in supervizijo, 2.letnik Psihosocialna svetovanje (mag)	Ocena
Opravila so bila ustrezna glede na cilje prakse	4,86
Dana je bila možnost aktivne participacije v okviru prakse	4,91
Dana je bila možnost reševanja konkretnih problemov	4,82
Dana je bila možnost pokazati iniciativo	4,82
Dana je bila možnost prisostvovanje, sodelovanje v timskem delu	4,86
Zagotovljena je bila pomoč mentorja pri vključevanju v praktično delo	4,86
Izvajane vsebine so bile predstavljene na jasn in razumljiv način	4,91
Mentor je dostopen za vprašanja in reševanje dilem	4,86
Mentor študentu namenja čas, mu svetuje in ga ustrezno vodi	4,86
Mentor odprto komunicira s študentom in mu posreduje povratne informacije	4,86
Pri praksi sem se naučil veliko koristnega s področja študijskega programa	4,82
Praksa je smiselno zasnovana za dosego čim večjega znanja s področja študijskega programa	4,86
Navodila za izvajanje praktičnega usposabljanja so primerna	4,95
Obseg prakse je primeren glede na predpisanega	4,91
Nosilec prakse je dostopen za vprašanja in reševanje dilem	5,00
Skupaj	4,88

Praktikum Psihosocialno svetovanje z intervizijo in supervizijo drugega letnika smeri Psihosocialna svetovanje (mag.) pa je bilo ocenjeno na naslednji način. Povprečna ocena znaša 4,88. Najbolje ocenjeni trditvi sta »Nosilec prakse je dostopen za vprašanja in reševanje dilem« (5) in »Navodila za izvajanje praktičnega usposabljanja so primerna« (povprečna vrednost 4,95), najnižje ocene pa pripadajo trditvam »Dana je bila možnost reševanja konkretnih problemov«, »Dana je bila možnost pokazati iniciativo« in »Pri praksi sem se naučil veliko koristnega s področja študijskega programa« (povprečne vrednosti 4,82).

2.7.4. Ocena kakovosti prakse s strani mentorjev

Mentorji so s kakovostjo prakse ocenili zelo dobro (5). S to oceno so bile ocenjene vse trditve. V nadaljevanju so ocene tudi prikazane tabelarno.

Tabela 103 Ocena kakovosti prakse s strani mentorjev

Ocena kakovosti prakse s strani mentorjev	Povprečna ocena
Sodelovanje s koordinatorjem in z nosilcem prakse na FUDS je bilo strokovno in korektno	5
Seznanjen sem s pedagoškimi cilji izvajanja prakse	5
Seznanjen sem z učnim načrtom prakse	5
Študent v okviru prakse pridobi kompetence predpostavljene z učnim načrtom prakse	5
Koordinator in nosilec prakse sta dostopna za vprašanja in reševanje dilem-	5
Praksa je smiselno zasnovana za dosego čim večjega znanja s področja študijskega programa	5
Opravila so ustrezno načrtovana glede na cilje prakse	5
Študenti imajo v okviru prakse možnost aktivne participacije	5
Študenti imajo v okviru prakse možnost reševanja konkretnih problemov	5
Študenti imajo v okviru prakse možnost pokazati iniciativo	5
Študentom je omogočeno prisostvovanje, sodelovanje v timskem del	5
Skupno povprečje	5

V nadaljevanju sledi še nekaj kvalitativnih podatkov, zbranih s strani mentorjev glede praske.

V zvezi z zasnovanostjo in izvedbo prakse je bilo, kot pohvala navedeno naslednje:

- velika angažiranost in hitra odzivnost vodje kariernega centra
- spletna učilnica Študijske praksa in zgibanka Kam na prakso 22-23

Kot pomanjkljivost bi v zvezi z zasnovanostjo in izvedbo prakse je bilo izpostavljeno:

- V preteklem šolskem letu je imelo nekaj študentov težave z iskanjem ustrezne prakse. Nekaj težav je bilo tudi z iskanjem mentorjev z ustrezno izobrazbo.

Za izboljšanje kakovosti prakse pa je bilo predlagano naslednje:

- Bolj aktivno usmerjanje študentov, tudi glede na njihove bodoče poklicne interese.
- Še tesnejše in bolj dolgoročno sodelovanje fakultete s podjetji, ki so potencialni zaposlovalci naših študentov - v okviru prakse, ki bi sledila interesom in ambicijam študenta, bi ta spoznal delo in filozofijo določenega podjetja in ga morda prepoznal kot potencialnega delodajalca, podjetje pa bi v študentu prepoznalo morebitnega bodočega zaposlenega in bi vanj vlagalo znanje, čas ipd. in s študentom ohranilo stik.
- Mimogrede pa tudi: uvodna predstavitev prakse za študente naj bo skupna (vodja kariernega centra, nosilec, morda še predstavnik-i kakega podjetja in kak študent, ki je prakso že uspešno opravil, da opiše svoje izkušnje) - bodisi v živo bodisi on line.

2.7.5. Ocena kakovosti prakse s strani koordinatorjev in nosilcev prakse

S strani koordinatorjev in nosilcev prakse so bili pridobljeni le kvalitativni podatki za analizo zadovoljstva s prakso. V nadaljevanju so prikazani komentarji, ki so pohvale, izpostavljene pomanjkljivosti ter predlogi za naprej.

V zvezi z zasnovanostjo in izvedbo prakse je bilo, kot pohvala navedeno naslednje:

- Pohvalila bi vedno večje zanimanje učnih baz za sodelovanje s fakulteto pri izvajanju praktičnega usposabljanja.
- Naša hitra odzivnost in prilagodljivost. odlično sodelovanje s koordinatorko prakse
- Delitev v skupine, izvajanje pogovorov, kjer dobijo feedback
- Strokovno delo in angažiranost ter dostopnost koordinatorko prakse
- Pohvalila bi vedno večjo pripravljenost različnih učnih baz za sprejemanje študentov na prakso ter vzpostavitev modula praksa v vis-u, ki omogoča avtomatizirano oddajanje prijave na prakso, potrjevanje prakse s strani nosilca ter oddajo poročil.

Kot pomanjkljivost bi v zvezi z zasnovanostjo in izvedbo prakse je bilo izpostavljeno:

- Pomanjkljivosti ne zaznavam.
- Obseg prakse predstavlja študentom precejšen izziv.
- Zaenkrat nisem opazila pomanjkljivosti s strani fakultete.
- Pomanjkanje časa za bolj poglobljeno informiranje mentorjev o njihovih obveznostih.

Za izboljšanje kakovosti prakse pa je bilo predlagano naslednje:

- Še bolj aktivno sodelovanje fakultete s podjetji, ki so potencialni zaposlovalci naših študentov.
- Bolj aktivna vloga nosilcev prakse pri iskanju potencialnih učnih baz.
- Izvedba uvodnega sestanka za študente pri praksi 2 (PSP VS) že v prvem semestru.

2.7.6. Končna ocena kakovosti prakse, potrebe po razvijanju in posodabljanju prakse in predvideni ukrepi

Preverjanje zadovoljstva različnih deležnikov s pripravo in z izvedbo prakse izvajamo s ciljem izboljševanja kakovosti praktičnega usposabljanja študentov.

Na podlagi lanskoletnega samoevalvacijskega poročila so bile uvedene nekatere izboljšave, ki so se izkazale kot učinkovite. Na podlagi splošne ocene zadovoljstva mentorjev s prakso je izboljševanje v primerjavi z letom poprej opaziti predvsem možnostih študentov za prisostvovanje in sodelovanje v timskem delu in možnosti študentov za reševanje konkretnih problemov. Končna ocena zadovoljstva mentorjev je rahlo slabša, a še vedno povsem primerljiva z lanskim letom. Veliko indikatorjev namreč kaže bistveno izboljšanje, kar je po naših predvidevanjih rezultat implementiranih ukrepov v preteklem študijskem letu.

Splošna kvantitativna ocena zadovoljstva študentov s prakso je zelo visoka (na lestvici od 1 do 5 je ocena 4,60) kar pomeni, da ostaja zadovoljstvo študentov na zelo visoki ravni. Lani je bila stopnja zadovoljstva 4,65. Z namenom doseganja (še) višje ocene v prihodnjih letih, v prihodnje načrtujemo več ukrepov, ki jih navajamo spodaj.

Pri presoji kakovosti je smiselno upoštevati kombinacijo tako kvantitativnih kot tudi kvalitativnih ocen vseh deležnikov (študentov, mentorjev, nosilcev in koordinatorjev prakse), ki skupaj kažejo realno sliko kakovosti praktičnega izobraževanja.

Iz kvantitativnih in kvalitativnih ocen gre tako zaznati zadovoljstvo deležnikov predvsem na naslednjih področjih:

- jasnost in razumljivost vsebin;
- učinkovito vodenje študentov pri opravljanju prakse s strani mentorjev;
- nosilčeva in mentorjeva dostopnost za vprašanja in reševanje dilem v odnosu do študentov;
- veliko zadovoljstvo z delom koordinatorja prakse

Prostor za izboljšave pa gre zaznati predvsem na naslednjih področjih:

- izvedbe praktičnega izobraževanja v 2. letniku Mediji in novinarstvo,
- večji pripravljenosti mentorja za komunikacijo in usmerjanje študentov na praksi,
- pridobitvi večjega števila odgovorov s strani mentorjev.

Realizirani ukrepi v 2022:

- Načrtovani ukrepi so bili realizirani - v letu 2022 smo organizirali sestanek za izboljšanje komunikacije in informiranosti med koordinatorjev, nosilci in mentorji prakse.

Načrtovani ukrepi v 2023:

- Izboljšanje zadovoljstva študentov pri praktičnem izobraževanju v 2. letniku Medijev in novinarstva. Načrtovani ukrep bomo izvedli z boljšo informiranostjo študentov o izvedbi prakse, povečanjem števila učnih baz ter bolj pogosto komunikacijo z nosilko prakse.
- Mentorje bomo redno vabili na različne seminarje, delavnice ali tečaje, ki se osredotočajo na mentorstvo in komunikacijske veščine,
- Redno spremljanje in dajanje povratnih informacij s strani mentorjev prakse.

2.8. Vključevanje študentov v znanstveno-raziskovalno in strokovno delo fakultete

Študijski programi na FUDŠ se izvajajo na način, da zagotavljajo vključevanje študentov v znanstveno, strokovno in raziskovalno delo ob upoštevanju 33. člena ZviS.

Tabela 104 Vključevanje študentov v znanstveno-raziskovalno in strokovno delo fakultete

Za p. št.	Naslov projekta in akronim	Financer	Obdobje izvajanja projekta	Stopnja študija / Študijski program študentov, ki so bili vključeni
1.	SEE ME IN	INTER REG CE	2019-2022	3. stopnja / Sociologija (DR)
2.	MELIA Observatory	Interreg Danube	2020-22	3. stopnja / Sociologija (DR) 3. stopnja / Strateško komuniciranje (DR) 2. stopnja / Medkulturni menedžment (MM) 2. stopnja / Mediji in novinarstvo (MM)
3.	Jean Monnet Module Sustain 4EU	EU	2020-2023	2. stopnja / Medkulturni menedžment (MAG)
4.	Error 404	EU	2021-2022	3. stopnja / Sociologija (DR)
5.	Youth for open Innovation	EU	2021-2022	3. stopnja / Sociologija (DR)
6.	LELD2040	EU	2022-2024	1 stopnja / Socialni menedžment (UN) 2. stopnja / Medkulturni menedžment (MM)
7.	SI4.0forEU	EU	2022-2024	1 stopnja / Socialni menedžment (UN) 2. stopnja / Medkulturni menedžment (MM)
8.	CPE2030	EU	2021-2023	1 stopnja / Socialni menedžment (UN) 2. stopnja / Medkulturni menedžment (MM) 3. stopnja / Sociologija (DR)
9.	RESTART_4 Danube	Interreg Danube	2020-2022	1. stopnja / Socialni menedžment (UN)
10.	MELI Module	EU	2020-2023	1 stopnja / Mediji in novinarstvo (VS) 2. stopnja / Mediji in novinarstvo (MM) 3. stopnja / Strateško komuniciranje (DR)
11.	IP Medijska pismenost	ARRS	2022 - 2027	2. stopnja / Mediji in novinarstvo (MM)
12.	INTERSECT	EU		1. stopnja / Psihosocialna pomoč (VS)
13.	Občutek varnosti	FUDŠ	2020 -	1 stopnja / Psihosocialna pomoč (VS) 2. stopnja / Psihosocialno svetovanje (MM)
14.	Teorije osebnosti	FUDŠ	2022 - 2023	1 stopnja / Psihosocialna pomoč (VS)

Vključevanje študentov v znanstveno-raziskovalno delo in strokovno delo fakultete je zelo dobro. Študenti so vključeni na vseh stopnjah študija.

Študentje imajo možnost predstaviti izsledke svojega znanstveno-raziskovalnega in strokovnega dela na različnih dogodkih (npr. na mednarodni znanstveni konferenci, ki jo fakulteta (so)organizira enkrat letno; na Zimskem taboru; na predstavitev, vezanih na projekte ipd.).

2.9. Ocena dosežene internacionalizacije in mednarodna mobilnost

Vpis tujih študentov

Cilji glede vpisa števila tujih študentov v okviru Šole za menedžment so bili preseženi. V študijskem letu 2022/23 smo v okviru šole vpisali skupno 102 tuja študenta (10 študentov na visokošolskem strokovnem programu SM, 55 študentov na univerzitetnem programu SM in 37 študentov na programu MM).

V letu 2022/23 je bilo na visokošolskem strokovnem programu PSP vpisanih 9 tujih študentov (BIH, Kosovo, Hrvaška, Ruska federacija, Srbija, Ukrajina). Na magistrskem študijskem programu PSS je bilo vpisanih 5 študentov iz tujine (Hrvaška, Ruska federacija, Ukrajina).

V okviru Šole za medije in komuniciranje smo vpisali 8 tujih študentov na visokošolski strokovni program MIN, 10 tujih študentov na magistrski program MIN in 1 tujega študenta na magistrski program SK.

Na doktorskem študijskem programu Sociologija in psihosocialne študije je bilo v študijskem letu 2022/23 vpisanih 25 tujih študentov, na doktorskem študijskem programu Strateško komuniciranje in menedžment pa 17 (večina s Hrvaške).

V bodoče se bomo še naprej trudili delati na promociji študija tudi v tujini.

Internacionalizacija kurikulumov

Fakulteta se zaveda relevantnosti vključenosti elementov internacionalizacije v študijske programe, zato smo v letu 2019 realizirali ukrep priprave načrta za intenzivnejšo vključitev internacionaliziranih učnih izidov in kompetenc v kurikulume, skladno z izvedenimi spremembami in posodobitvami študijskih programov. Tako smo v letu 2019 ukrep okrepitve internacionaliziranih učnih izidov in kompetenc realizirali v povezavi s študijskim programom Psihosocialna pomoč II. stopnje in Socialni menedžment (VS). V letu 2020 smo tak ukrep priprave načrta za intenzivnejšo vključitev internacionaliziranih učnih izidov in kompetenc v kurikulume načrtovali tudi na programu Psihosocialna pomoč (VS) ter ga tudi uspešno realizirali. V prihodnjih letih (2023-24) načrtujemo oblikovanje akcijskega načrta za implementacijo novih internacionaliziranih učnih izidov v učne načrte na dodiplomskem programu Socialni menedžment (UN).

Mednarodna mobilnost

Mednarodna mobilnost oz. izmenjava študentov, visokošolskih učiteljev in sodelavcev ter strokovnih sodelavcev v študijskem letu 2021/2022.

Tabela 105 Kazalniki mobilnosti

Kazalnik	Enota	Plan/ realizacija	1. stopnja	2. stopnja	3. Stopnja
Število študentov, ki opravljajo del študija v tujini	Število	Plan	1	1	1
		Realizacija	0	2	0
Število študentov, ki opravljajo prakso v tujini	Število	Plan	1	1	1
		Realizacija	1	0	2
Število tujih gostujočih visokošolskih učiteljev, ki sodelujejo pri pedagoškem procesu	Število	Plan	2	0	8
		Realizacija	2	2	7
Število visokošolskih učiteljev, ki sodelujejo pri pedagoškem procesu v tujini kot gostujoči profesorji	Število	Plan	3	0	1
		Realizacija	1*	/	/
Število raziskovalcev in strokovnih sodelavcev, ki bodo šli iz Slovenije v tujino raziskovat na visokošolski ali raziskovalni zavod v tujino in ne bodo sodelovali v pedagoškem procesu	Število	Plan	5	0	0
		Realizacija	6*	/	/

*Vse odhodne mobilnosti sodelavcev štejemo pod 1. stopnjo.

V domačem in mednarodnem prostoru FUDŠ postaja vedno bolj prepoznavna pedagoška in raziskovalna institucija. Ob podpori Nacionalne agencije CMEPIUS in Evropske komisije, FUDŠ posameznikom omogoča Erasmus izmenjave na želenih izobraževalnih in raziskovalnih področjih. Cilj fakultete je omogočiti oz. spodbujati izmenjave njenih posameznikov. In sicer:

- študentom za namen študija in/ali prakse,
- visokošolskim učiteljem in visokošolskim sodelavcem za namen poučevanja in
- visokošolskim učiteljem, sodelavcem ter strokovnim sodelavcem za namen usposabljanja.

Prav tako je cilj fakultete povečati obseg različnega sodelovanja med visokošolskimi institucijami, univerzami in organizacijami v tujini ter posledično dvigniti kakovost na izobraževalnem in raziskovalnem področju. FUDŠ je vključena tudi v mrežo "Europe from the Visegrad perspective" v okviru programa CEEPUS, kar omogoča dodatne možnosti za mobilnost študentov in osebja. Namen takšnih oblik izmenjav je spodbujati mreženje in vpetost zgoraj omenjenih deležnikov v evropski visokošolski prostor ter tako okrepiti prispevek visokošolskega izobraževanja. Med posamezniki in institucijami se medosebni odnosi in vezi še bolj poglobljajo, krepijo in posledično z zaupanjem sklepajo bilateralne pogodbe. Slednje je eden izmed pomembnih ciljev, ki si ga je FUDŠ zastavila na dolgi rok. Iz leta v leto povečati število sklenjenih bilateralnih sporazumov.

Vsem študentom FUDŠ, ki so odšli na Erasmus in CEEPUS izmenjavo, in vsi tisti, ki še bodo odšli, bodisi za namen študija bodisi za namen prakse, se ob predložitvi ustrezne dokumentacije priznajo opravljeni izpiti/praksa v obliki kreditnih točk (KT). Svoje izkušnje pa delijo s še preostalimi študenti v obliki predstavitev na informativnih dnevih in drugih srečanjih ter z objavami na spletni strani FUDŠ.

V študijskem letu 2021/2022 smo izvedli 3 mobilnosti z namenom prakse in 2 mobilnosti na kratkoročnem intenzivnem programu, med zaposlenimi pa 6 mobilnosti osebja z namenom usposabljanja in 1 mobilnost za namen poučevanja. Institucije, ki so gostovale naše udeležence mobilnosti preko Erasmus+ so naslednje: Link University Rome (IT), Universidad de la Laguna, zasebna podjetja in društva.

Zgoraj omenjene izmenjave v tujino so bile financirane iz programov Erasmus, CEEPUS, bilateralnega programa sodelovanja ARRS in iz lastnih sredstev.

Bilateralne pogodbe, ki smo jih na FUDŠ sklenili s tujimi univerzami in fakultetami v okviru programa Erasmus, v zadnjih dveh akademskih letih so razvidne iz tabele 106 v nadaljevanju. FUDŠ je v letu 2022 podaljšala nekatere obstoječe Erasmus+ bilateralne sporazume za novo programsko obdobje 2021 - 2027.

FUDŠ stremi k večji prepoznavnosti v mednarodnem okolju in se v le-tega vključuje tudi izven programa Erasmus. V preteklih letih je kar nekaj zaposlenih na FUDŠ gostovalo na tujih visokošolskih institucijah po Evropi in po svetu.

Vsi udeleženci, bodisi Erasmus izmenjav bodisi drugih gostovanj, se v tujini srečajo z nekoliko drugačno naravo dela, življenja in kulturo. V drugačnem mednarodnem okolju pridobijo predvsem na osebni rasti, izkušnjah in izpopolnjevanju v tujih jezikih. Na podlagi omenjenega matična fakulteta in tuje institucije prispevajo k inovativnejšim procesom in posledično k dvigu kakovosti visokošolskega izobraževanja v Evropi in po svetu.

Tabela 106 Seznam sklenjenih bilateralnih pogodb med FUDŠ in tujimi institucijami

Država	Institucija
Austria	University of Applied Sciences Burgenland
Austria	Central European University, Budapest
Croatia	Polytechnic of "Nikola Tesla" in Gospić
Croatia	College of Slavonski brod
Croatia	University of Applied Sciences Baltazar, Zaprešić
Croatia	College of inspection and personnel management
Croatia	Juraj Dobrila University Pula
Croatia	College of inspection and personnel management
Czech Republic	Metropolitan University Prague
Czech Republic	University of West Bohemia, Plzen
Finland	Savonia University of Applied Sciences, Iisalmi
Germany	Fachhochschule Westkuste
Germany	Freie Universität Berlin
Greece	Aristotle University of Thessaloniki
Hungary	Kodolanyi Janos University of Applied Sciences
Italy	Università degli Studi di Bari Aldo Moro
Italy	Università degli Studi di Molise
Italy	Università degli Studi di Trieste
Lithuania	Kazimieras Simonavicius University
Palestine	Gaza University
Poland	IFiS PAN Graduate School for Social Research, Varšava
Poland	Maria Curie-Skłodowska University Faculty of Political Science
Poland	Uniwersytet Śląski w Katowicach
Poland	Wyższa Szkoła Promocji w Warszawie
Poland	Państwowa Wyższa Szkoła Zawodowa im. Stanisława Pigońa w Krośnie

Poland	University of Silesia Katowice
Portugal	Universidade Aberta
Portugal	Istituto Superior de Ciencias Sociales e Politicas
Portugal	Istituto Politecnico do Cavado e do Ave
Romania	Universiatatea Babes-Bolyai, Cluj-Napoca
Romania	University of Brasov
Romania	Facultatea de Stiinte Politice, Administrative si ale Comunicarli
Slovakia	University of Presov, Presov
Spain	Universidad de Valencia
Spain	Universidad de la Laguna
Spain	UAB Barcelona
Turkey	Isik University, Istanbul
Turkey	Middle East Technical University
Turkey	Istanbul Sisli vocational school
Turkey	Uskudar University Istanbul
Turkey	University of Samsun

Fakulteta vsako leto redno gosti domače in tuje visokošolske učitelje. V letu 2022 je bilo na doktorskem študiju izvedenih 7 gostujočih predavanj tujih gostujočih predavateljev.

Za leto 2023 si kot cilje v okviru fakultete na tem področju postavljamo vsaj 4 matične študente, vključene v mednarodno izmenjavo v tujini, vsaj 5 gostujočih tujih študentov v okviru Erasmus in CEEPUS izmenjav in vsaj 120 vpisanih tujih študentov v študijskem letu 2022/2023 (računamo predvsem na območje JV Evrope).

Tudi v prihodnje si bomo prizadevali k povečanju mednarodne prepoznavnosti fakultete in spodbujanju tako prihajajočih študentov na FUDŠ, kot tudi naših študentov v tujino, s čimer si bodo pridobili pomembne izkušnje za študij in delo v Sloveniji.

Fakulteta se zaveda pomena internacionalizacije in učinkovite mobilnosti študentov, zato za leto 2022 načrtuje številne ukrepe:

1. Nadaljevanje s promocijo mobilnosti študentov na dogodkih fakultete in prezentacije možnosti mobilnosti smiselno vključiti v študijski proces.
2. Spremljanje razpisov za spodbujanje virtualne mobilnosti študentov.

3. Izvedba sestankov E+ koordinatorja in predavateljev o možnostih realizacije virtualne oblike mobilnosti študentov, in sicer pred izvedbo vsake posamezne mobilnosti.
4. Informiranje različnih deležnikov FUDŠ o obstoju ključnih dokumentov Erasmus+ programa.
5. Izvajanje sistemskega spremljanja mobilnih študentov (pred/med/po mobilnosti).
6. Priprava študentov na mobilnost - Izvedba pripravljalnega srečanja za mobilne študente pred mobilnostjo, z namenom kulturno-jezikovne priprave (2x letno).
7. Reintegracija študentov po zaključku mobilnosti - Vključitev mobilnih študentov v aktivnosti, ki se izvajajo na FUDŠ kot E+ ambasadorje in tutorje novim generacijam mobilnih študentov in incoming študentom.
8. Posodabljanje Pravilnika o mobilnosti.
9. Promocija ostalih programov mobilnosti - CEEPUS itd.
10. Vključevanje medkulturnih praks organizacij v študijski proces.

2.10. Omogočanje obštudijske dejavnosti

Fakulteta študentom zagotavlja ustrezne razmere za obštudijsko dejavnost. V letu 2022 je fakulteta tako študentom omogočila naslednje vrste obštudijskih dejavnosti:

- ***sodelovanje v (znanstvenih in strokovnih) projektih in raziskavah, ki niso del obveznih sestavin študijskih programov***

Projektna pisarna fakultete v sodelovanju s Kariernim centrom skrbi spodbujanje študentov k vključitvi v raziskave in projekte, ki jih izvaja fakulteta. Gre za raziskave in projekte, ki se izvajajo na mednarodni, nacionalni kot tudi lokalni ravni. V letu 2022 so bili tako študentje vabljeni k sodelovanju v naslednjih raziskavah in projektih:

1. SEE ME IN
2. MELIA Observatory
3. Restart4Danube
4. Error 404
5. Youth for Open Innovation
6. Tržna raziskava
7. Cultural Political Economy of Europe 2030 and its Global Impact (CPE2030) - Jean Monnet Chair
8. Enhancing European Civic Practices and Sustainability (Sustain4EU) - Jean Monnet Module
9. Strategic observatory for Europe 2030 - Jean Monnet Centre of Excellence
10. Sustainable industry 4.0 for European Union (SI4.0forEU) - Jean Monnet Module
11. Leadership for European Local Development (LELD2030) - Jean Monnet Chair

- ***akademski dogodki, znanstvena in strokovna srečanja***

Fakulteta svoje študente vabi na vse dogodke v njeni organizaciji. Za organizacijo dogodkov in drugih obštudijskih aktivnosti skrbita Karierni center in Projektna pisarna s pomočjo strokovne sodelavke za odnose z javnostjo. V okviru obštudijske dejavnosti je tako fakulteta v 2022 organizirala številne dejavnosti in dogodke.

V februarju 2022 je fakulteta (so)organizirala Zimski tabor in v okviru katerega je bilo zaposlenim in študentom omogočeno sodelovanje na številnih delavnicah, okroglih mizah in predavanjih.

V času zimskih počitnic smo že osmič zapored izvedli zimsko šolo psihologije, t.i. Psihodneve. Na dogodku Psihodnevi so sodelovali študenti in predavatelji s področja psihosocialne pomoči in svetovanja. Cilj dogodka je seznaniti udeležence z delom psihosocialnega svetovalca, prisluhniti zanimivim predavanjem s področja psihosocialnega svetovanja, se učiti sprostitvenih tehnik, prisluhniti osebam s težavami v duševnem zdravju in itd.

V mesecu marcu smo izvedli 3. Media dan, ki je bil namenjen tako dijakom kot študentom in širši javnosti. Na dogodku je bil fokus na predstavitvi in promociji dela medijskega producenta.

Aprila 2022 smo izvedli prvi dan trajnosti na FUDŠ v obliki izmenjevalnice oblačil.

Maja 2022 smo izvedli prvi Staff weekk v okviru Erasmus+ mobilnosti. Dogodka se je udeležilo 8 predstavnic tujih partnerskih institucij (Libanon, Hrvaška).

V letu 2022 smo že tretjič zapored organizirali Družboslovno poletno šolo. Glavni cilj Družboslovne poletne šole je v vzpostavitvi sodelujočega akademskega okolja, kjer raziskovalci predstavljajo svoje raziskovalno delo z namenom pridobitve kolegialne ocene in vzpodbude za nadaljnje delo. Na tak način gradimo kulturo povezovanja in vzpodbujanja tudi na področjih, kjer ta tradicionalno v akademski sferi ni tako domača z namenom povečanja obsega kvalitetne znanstvene produkcije in promocije znanstvenih del. Poleg navedenega je glavni cilj poletne šole v zagotavljanju institucionalne podpore raziskovalcem na začetku kariere in hkrati nudenju okolja, ki raziskovalce vzpodbuja in podpira pri njihovi publicistični aktivnosti. Tradicionalno se poletna šola odvija v dveh delih, in sicer prvi del v mesecu maju/juniju, drugi del pa v mesecu avgustu/septembru. V letu 2022 je bila Družboslovna poletna šola izvedena v maju in septembru.

Maja smo izvedli tudi dogodek ob zaključku natečaja za Gosarjeve dijaške nagrade z naslovom "Strah pred neznanim." V okviru dogodka smo izvedli predavanje z naslovom "Sreča(nje) s strahom in tesnobo" ter "Kako premagati strah pred vpisom na fakulteto".

Junija in julija 2022 je potekala Poletna akademija vodenja v okviru projekta JMC LELD2040, izr. prof. dr. Simona Kukovič.

Avgusta, septembra in oktobra je potekal dogodek Zgodbe življenja. Prvi dogodek se je izvedel dne 30.8.2022 v online obliki. Ob 18h je na dogodku sodelovala študentka študijskega programa Psihosocialna pomoč Emina Jurić, ki je v okviru intervjuja z naslovom "Za spremembe je potreben pogum" spregovorila o izkušnji bega pred vojno, nezdravih družinskih odnosih in življenju z odvisnikom. Ob 20h je na dogodku sodelovala Nina Grilc, ki je v okviru intervjuja z naslovom "Žalovanje nima roka trajaja" spregovorila o izkušnji soočanja z nedavno smrtjo moža. Drugi dogodek se je izvedel dne 6.9.2022 v online obliki. Ob 18h je na dogodku sodeloval parakolesar Anej Doplihar, ki je v intervjuju z naslovom "Polno življenje kljub telesni oviranosti" spregovoril o izkušnji s telesno oviranostjo in uspešno športno kariero. Ob 20h pa je na dogodku spregovorila študentka dodiplomskega študijskega programa Psihosocialna pomoč Petra Strelec, ki je v intervjuju z naslovom "S pomočjo študija do razrešitve travme spolnega nasilja" spregovorila o izkušnji posilstva, soočanja z depresijo in motnjo hranjenja." Tretji dogodek se je izvedel dne 13.9.2022 v online obliki. Ob 18h je na dogodku sodelovala

dipl. medicinska sestra Tjaša Šapla, ki je v intervjuju z naslovom "V ranljivosti lahko vedno znova najdemo moč" spregovorila o izkušnji soočanja s smrtjo hčerke." Ob 20h pa je na dogodku spregovorila pisateljica Petra Škarja, ki je v intervjuju z naslovom "Od suženjstva do svobode" spregovorila o izkušnji spolne zlorabe v otroštvu. Tretji dogodek se je izvedel dne 20.9.2022 v online obliki. Ob 18h je na dogodku spregovoril pisatelj Damjan Janžekovič, ki je v intervjuju z naslovom "Iz pekla do življenja" spregovoril o izkušnji mladega fanta, ki je bil celo življenje deležen fizičnega in psihičnega nasilja v družini, za seboj pa ima že številne poskuse samomora in bitke z depresijo. Peti dogodek se je izvedel dne 10.10.2022 v online obliki. Ob 20h je na dogodku spregovorila diplomantka študijskega programa Psihosocialna pomoč Daša Cek Stepančič, ki je v intervjuju z naslovom "V SREČAnju s tesnobo je skrita SREČA" spregovorila o izkušnji več kot desetletnega življenja s hudio aksioznostjo.

Oktobra 2022 smo izvedli Uvodne dneve na FUDŠ za vse tri stopnje študije. Izvedli smo kar štiri dogodke, in sicer prvi dan smo preko Zooma predvajali virtualni pozdrav vodstva, drugi dan smo izvedli dogodek z naslovom "Naj te med študijem nič ne preseneti", na katerem so dobili študenti vse potrebne informacije za uspešen začetek študijskega leta. Tretji dan smo izvedli informativni dan za tujce. Na koncu pa smo zaradi specifičnosti študija izvedli še uvodni dan za doktorske študente.

V oktobru smo organizirali dve predstavitvi Erasmus+ programa ter ostalih programov mobilnosti, ki jih izvajamo na FUDŠ z naslovom "Let's go on Erasmus!". Predstavitvi sta bili namenjeni študentom in zaposlenim na fakulteti.

V začetku novembra je Karierni center FUDŠ uspešno izvedel uvodno srečanje in usposabljanje za mentorje prakse in »Tržnico študijske prakse«, na kateri so študenti fakultete podrobneje spoznali delovanje in aktivnosti različnih organizacij, ki se pri svojem delu srečujejo s psihosocialnim svetovanjem, socialnim menedžmentom in ostalimi oblikami pomoči otrokom, mladostnikom in odraslim. Prvič smo izvedli tudi usposabljanje za somentorje iz vrst delodajalcev.

V mesecu novembru smo izvedli tudi delavnico "Volilna pismenost za enakost spolov." ter akcijo "Smet v med."

V letu 2022 sta potekali dve slovenski družboslovni konferenci, in sicer 14. SSSC, ki je potekala junija 2022 (Vrnitev zgodovine? Nova soočanja s starimi družbenimi izzivi) in 15. SSSC, ki je potekala novembra 2022 (Social Transformations: Inclusion and Exclusion) v soorganizaciji z Nacionalnim odborom programa za upravljanje z družbenimi spremembami MOST. Novembra je FUDŠ organiziral tudi konferenco 5. ISA CNA conference z naslovom "Social Transformations and Sociology: Disposessions and Empowerment".

Tekom leta 2022 smo izvedli osem akademskih seminarjev, kjer raziskovalci predstavljajo svoje raziskovalne dosežke. Namen teh poljudno-znanstvenih dogodkov je širši javnosti približati delo raziskovalcev naše fakultete.

- **Tutorstvo**

Karierni center spodbuja študente, da se vključijo v sistem tutorstva FUDŠ kot tutorji in prevzamejo aktivno vlogo. Z delom kot tutorji študentje pridobivajo različne veščine, kot so

učinkovito komuniciranje, reševanje problemov in konfliktov, upravljanje s časom, prenos znanja na druge, svetovanje, vodenje in motiviranje. V letu 2022 smo tutorji študenti posebno pozornost namenili prav študentom iz posebnih skupin.

- ***študentski svet***

Na FUDŠ-u deluje Študentski svet, ki ga fakulteta podpira in spodbuja študente k vključevanju vanj. Študenti, ki se vključijo v ŠS, pridobijo številne kompetence, kot so artikuliranje lastnega mnenja, kritična presoja, delo v skupini, itd. Fakulteta spodbuja študente, da aktivno sodelujejo pri oblikovanju poslanstva in strateških usmeritev fakultete, organizaciji dogodkov, vključevanju v promocijske aktivnosti, podajanju predlogov za izboljšave in nadaljnji razvoj ter evalvaciji izvajanja študijskih programov in njihovih sprememb. Poleg tega fakulteta tudi podpira samoevalvacijo dejavnosti.

- ***organizacija in izvedba dogodkov FUDŠ***

Študentje so povabljeni, da v okviru obštudijske dejavnosti sodelujejo in pridobivajo praktične izkušnje pri organiziranju dogodkov fakultete. Pri tem študentje pridobivajo številna znanja in veščine, vezane na proces priprave, organizacije in izvedbe dogodka. Študentje se učijo, kako dogodek organizirati hitro, učinkovito in nadzorovano. Pri tem nadgradijo tudi številne kompetence: veščine komunikacije, bontona, upravljanja s časom itd., hkrati pa širijo svoj krog poznanstev in se neformalno spoznavaajo z zaposlenimi na fakulteti, njihovimi potencialnimi delodajalci in drugimi študenti. V letu 2022 so študentje sodelovali pri organizaciji in izvedbi vseh dogodkov, ki so potekali v organizaciji Kariernega centra FUDŠ.

- ***promocijske aktivnosti***

Študentje imajo v okviru obštudijske dejavnosti možnost sodelovati v promocijskih aktivnostih fakultete. V letu 2022 so tako študentje sodelovali pri informativnih dnevih fakultete. Študentje pri tem pridobivajo veščine kakovostnega dela na področju trženja, promocije in marketinških dejavnosti, skupinskega dela, prevzemanja različnih vlog v skupini ipd. Študenti so sodelovali tudi pri pripravi audio-video gradiv za namen promocije fakultete. Karierni center v letu 2022 v sodelovanju s študenti in diplomanti začel objavljati tudi uspešne zgodbe diplomantov.

- ***športno-družabne aktivnosti***

Fakulteta študentom ponuja tudi športne-družabne aktivnosti in dogodke, ob katerih lahko tkejo medsebojne vezi, doživljenjska prijateljstva in tovarštva, obenem pa se lahko na teh dogodkih neformalno spoznavaajo z zaposlenimi na fakulteti. V letu 2022 smo v mesecu decembru v organizaciji ŠS izvedli novoletno študentsko zabavo.

2.11. Varovanje pravic študentov in omogočanje njihovega sodelovanja

Fakulteta se zaveda, da diskriminacija ranljivih skupin študentov in diskriminacija na podlagi osebnih okoliščin in prepričanj lahko močno zavira ustvarjalnost, zmanjšuje uspešnost in zavrača razvojne priložnosti študentov. Zato fakulteta poseben poudarek daje ne le

prepoznavanju in preprečevanju (negativne) diskriminacije, ampak tudi uvajanju pozitivne diskriminacije. Enakopravnost med ljudmi je vrednota, načelo in del naše organizacijske kulture. Pomeni enako prepoznavnost, moč in udeležbo in zagotavljanje enakih možnosti ne glede na spol, narodnost, starost, raso, spolno usmerjenost, religijo, ideološko prepričanje. Cenimo sprejemanje različnosti, enako vrednotimo naše vloge, norme in pričakovanja za omogočanje izbire ter polnega sodelovanja. Vidik enakopravnosti je vključen v vse naše dejavnosti, kar omogoča oblikovanje usmerjenih in učinkovitih praks enakih možnosti. **Naloga vseh zaposlenih in organov fakultete** je, da si prizadevajo za prepoznavanje pojavov morebitnih (novih) oblik diskriminacije ranljivih skupin študentov in njihovo preprečevanje, kot tudi preprečevanje diskriminacije na podlagi osebnih okoliščin in prepričanj študentov. Vodstvo fakultete ob tem ves čas skrbi za razvoj ustreznih mehanizmov v ta namen.

2.11.1. Mehanizmi za varovanje pravic vseh študentov in omogočanje njihovega sodelovanja

Z namenom preprečevanja diskriminacije se fakulteta še posebej poslužuje mehanizma ozaveščanja deležnikov o prepoznavanju in možnostih preprečevanja diskriminacije. V ta namen skrbi za udeležbo zaposlenih (akademsko in strokovno osebje) na tovrstnih usposabljanjih. Obenem o dogodkih, povezanih s področjem diskriminacije, fakulteta obvešča tudi študente, večkrat pa takšne dogodke, v namen ozaveščanja, organizira tudi sama (npr. v letu 2022 usposabljanje o značilnostih študentov s posebnimi potrebami in upoštevanje različnosti študentov v visokošolskem prostoru; specifične potrebe dela s tujimi študenti in načini dela; dogodek Zgodbe življenja; dogodek Volilna pismenost za enakost spolov ipd.).

Pravice in odgovornosti študentov in postopek delovanja organov v zvezi s tem določajo pravni akti fakultete, ki so prosto dostopni na spletni strani fakultete. Pravice vseh študentov FUDŠ še posebej varuje Študentski svet fakultete - organ študentov fakultete, ki razpravlja in oblikuje mnenje o vseh zadevah, ki se nanašajo na pravice in dolžnosti študentov. Opredeljuje ga *Statut FUDŠ* in *Pravilnik o organizaciji in delu Študentskega sveta FUDŠ*. Študenti sodelujejo na vseh ravneh sprejemanja odločitev v Senatu fakultete in vseh njegovih delovnih telesih (Komisija za študijske in študentske zadeve, Komisija za znanstveno-raziskovalno delo, Komisija za kakovost in evalvacije, Komisija za kadrovske zadeve) ter Upravnem odboru in Akademskem zboru fakultete. Prav tako so vključeni v Strateško konferenco. Fakulteta pozdravlja tudi možne druge oblike organiziranja študentov poleg Študentskega sveta, če se bodo ti zanje odločili.

Študentje imajo pravico do ugovora zoper sklepe, ki jih organi fakultete sprejemajo o njihovih pravicah, obveznostih in odgovornostih. Študent, ki meni, da so bile kršene njegove pravice, ima pravico do ugovora ali pritožbe v roku 15 dni od dneva, ko mu je bil vročen sklep. Kot prvostopenjski organ odloča o vlogah študentov v študijskih zadevah dekan, kot drugostopenjski organ pa odloča o pritožbah študentov v študijskih zadevah senat. Zoper dokončno odločitev v zadevah v zvezi s študijem lahko študent sproži upravni spor.

Kot mehanizem za preprečevanje diskriminacije in varovanje pravic študentov je bil na fakulteti že pred leti na vidnem mestu nameščen nabiralnik, kamor lahko vsi študenti in zaposleni tudi anonimno podajo svoje opažanja, predloge in pripombe.

Fakulteta si aktivno prizadeva za organiziranost, preglednost, pravočasnost in sprotno sodelovanje predstavnikov študentov z drugimi študenti. Študentski svet ima v ta namen na spletni strani zagotovljen svoj portal in svoj elektronski naslov, preko katerega obvešča študente o svojem delovanju. Obveščanje študentov poteka tudi preko socialnih omrežij, ki so mladim bolj dostopna. Zaradi majhnega števila študentov je individualna povezanost med njimi zelo velika, kar omogoča učinkovito sprotno sodelovanje med študenti. Fakulteta si prizadeva za še bolj aktivno sodelovanje predstavnikov študentov z drugimi študenti in v zvezi s tem načrtuje določene ukrepe za leto 2020 (npr. spodbujanje elektronskega obveščanja študentov o aktualnih študentskih zadevah s strani predstavnikov študentov - vsaj 2 informatorja letno, in nekateri drugi ukrepi). Na podlagi prostega dostopa do vseh aktov fakultete, vključenosti študentov v vse ravni sprejemanja in odločanja na fakulteti ter sodelovanja predstavnikov študentov z drugimi študenti, so študentje pravočasno obveščeni o vseh relevantnih informacijah o delovanju organov fakultete in varovanju pravic študentov.

2.11.2. Posebni mehanizmi za varovanje pravic študentov s posebnimi potrebami

Pravice študentov s posebnimi potrebami so zagotovljene s *Pravilnikom o študentih s posebnimi potrebami in posebnim statusom* ter *Statutom FUDŠ*. Pravilnik o študentih s posebnimi potrebami in posebnim statusom določa listine, na podlagi katerih študent lahko zaprosi za status študenta s posebnimi potrebami in posebni status študenta. O podelitvi statusa študenta s posebnimi potrebami in posebnega statusa študentov v okviru postopka na I. stopnji odloča *Komisija za študijske in študentske zadeve*, ki o tem sprejme sklep. V sklepu se navede tudi obdobje, za katero se študentu dodeli status. Za odločanje o ugovoru zoper odločbo Komisije za študentske in študijske zadeve je pristojen *Senat*. Senat fakultete kot organ II. stopnje odloči z odločbo, s katero lahko odločbo organa I. stopnje potrdi ali spremeni. Senat mora odločiti najkasneje v tridesetih dneh po prejemu ugovora. Odločba Senata kot organa II. stopnje je dokončna. Zoper dokončno odločbo Senata fakultete lahko študent v tridesetih dneh od prejema pisnega odpravka odločbe sproži upravni spor na pristojnem sodišču.

Karierni center FUDŠ študentom s posebnimi potrebami nudi posebno podporo in pomoč, še posebej v smislu svetovanja študentom s posebnimi potrebami pri načrtovanju in izbiri študija; načrtovanju in oblikovanju karierne usmeritve za kakovostnejšo študijsko pot in lažje vključevanje na trg dela; organizacije dogodkov in informiranje o različnih aktualnih dogodkih (seminarjih, delavnicah, okroglih mizah, izobraževanjih), ki omogočajo študentom s posebnimi potrebami pridobivanje dodatnih kompetenc ter praktičnega znanja za učinkovit vstop na trg dela; pomoč pri prehodu v zaposlitev in ostale aktivnosti.

Fakulteta zagotavlja tudi mehanizem *tutorstva za študente s posebnimi potrebami*.

Študentom s posebnimi potrebami fakulteta zagotavlja tudi mehanizem *posredovanja informacij* (še posebej preko strokovnih služb in tutorjev učiteljev) o pravicah in odgovornostih statusa študenta s posebnimi potrebami in njihovih možnostih za prilagoditev študija.

2.11.3. Posebni mehanizmi za varovanje pravic tujih študentov

Posebno pozornost fakulteta namenja tudi tujim študentom, ki prihajajo iz drugih jezikovnih in kulturnih okolij, to pa zahteva nove metode vključevanja študentov v okolje in spopadanje s jezikovnimi ovirami. Fakulteta ima v ta namen razvit mehanizem *tutorstva za tuje študente*, katerega cilj je izboljšanje študijskih dosežkov, spremljanje odzivov in rezultatov, motiviranje študentov k vključevanju v aktivnosti fakultete, razvijanje odgovornosti in socialnih veščin, spodbujanje medsebojnega zaupanja in enakovrednosti. Fakulteta po potrebi tujim študentom z namenom preprečevanja diskriminacije omogoča tudi *subvencioniranje tečaja slovenskega jezika*.

2.12. Sodelovanje študentov pri vrednotenju ter posodabljanju vsebin in izvajanja dejavnosti visokošolskega zavoda

Na podlagi vključenosti študentov v organe fakultete in s tem na podlagi njihovega sodelovanja pri sprejemanju odločitev fakultete, študentje sodelujejo tudi pri oblikovanju poslanstva in strateških usmeritev visokošolskega zavoda. Pri tem je še posebej pomembna *vključenost študentov v Strateško konferenco*, na kateri lahko s svojimi predlogi prispevajo k opredeljevanju strateških ciljev fakultete in vpetosti fakultete v okolje, in oblikovanju poslanstva fakultete.

Študenti so vključeni tako v proces zbiranja podatkov za samoevalvacijo kot v razpravo o vsakokratnih izsledkih samoevalvacije fakultete in posameznih študijskih programov. Najbolj neposredno so vključeni že s svojim *predstavnikom v Komisiji za kakovost in evalvacije*, ki skrbi za izvajanje vseh samoevalvacijskih postopkov. Vsi študenti so v proces samoevalvacije vključeni prek *rednih študentskih vprašalnikov*, ki že od začetka služijo kot eden ključnih elementov samoevalvacije študijskih vidikov delovanja fakultete. Študenti so nadalje zastopani z *eno petino predstavnikov na Akademskem zboru*, *tremi predstavniki v Senatu*, vsi člani študentskega sveta in študentski predstavniki v organih fakultete pa so vključeni tudi v delo Strateške konference. Študentski svet v skladu s svojimi pristojnostmi lahko podaja pobude za izboljšanje kakovosti dela fakultete, ta pa jih ustrezno obravnava in upošteva. O izsledkih samoevalvacijskega poročila fakulteta ustrezno *informira študente v elektronski obliki*, celotna samoevalvacijska poročila pa so *prosto dostopna na spletni strani fakultete*. Kot ukrep za izboljšanje kakovosti je bil na fakulteti že pred leti na vidnem mestu nameščen nabiralnik, kamor lahko vsi študenti in zaposleni tudi *anonimno podajo svoje predloge in pripombe*.

Samoevalvacijska poročila so podlaga za izboljšave dejavnosti fakultete ter posodabljanje in spreminjanje posameznih študijskih programov, kamor so študentje prav tako aktivno vključeni. V postopku posodabljanja in spreminjanja študijskih programov študentje sodelujejo tudi *preko njihovega predstavnika v delovni skupini za spremembo oziroma posodobitev študijskega programa*. Poleg tega študentje sodelujejo pri izboljšanju dejavnosti fakultete ter posodabljanju in spreminjanju študijskih programov preko svojih *predstavnikov v Komisiji za kakovost in Senatu*. Predstavništvo študentov v navedenih dveh organih je ključno, saj delovna skupina predlog izboljšav dejavnosti fakultete ter sprememb in posodobitev študijskih programov predloži Komisiji za kakovost in evalvacije, le-ta pa Senatu, ki dokončno odloči o potrditvi predlaganih posodobitev oziroma sprememb. S svojimi predstavniki v teh dveh organih fakultete, študentje torej neposredno odločajo o potrjevanju predlogov delovne

skupine. Izboljšave dejavnosti ter posodobitve in spremembe študijskih programov se spremlja vsako leto v postopku ponovne samoevalvacije dejavnosti in študijskih programov.

Predlogi študentov v zvezi s samoevalvacijo, posodabljanjem vsebin, dejavnosti in študijskih programov se pogosto pojavijo tudi v neformalnih pogovorih zaposlenih s študenti. Ker je število študentov na fakulteti majhno, je namreč pogosta tudi osebna komunikacija s študenti.

2.13. Varovanje pravic visokošolskih učiteljev in sodelavcev ter drugih deležnikov v študijskem procesu

Omogočanje nemotenega napredovanja in dokončanja študija študentom, ob pogoju rednega izpolnjevanja obveznosti, določenih s študijskim programom.

Študentom je ob redno izpolnjevanju obveznosti, določenih s posameznim študijskim programom, omogočeno nemoteno napredovanje in dokončanje študija. V ta namen režim izpitnih obdobij in rokov na FUDŠ določa *Pravilnik o preverjanju in ocenjevanju znanja študenta*, ki za študijsko leto določa (praviloma) tri izpitna obdobja, in sicer januar oz. februar, junij in avgust oz. september. Seznam izpitnih rokov za vsa tri izpitna obdobja pripravi Referat za študijske in študentske zadeve (v nadaljevanju referat) na osnovi dogovora z nosilci predmetov, in sicer najpozneje do 15. novembra za tekoče študijsko leto. Vnaprejšnja seznanitev z izpitnimi roki študentom omogoča lažje vnaprejšnje načrtovanje opravljanja študijskih obveznosti. Fakulteta si pri tem prizadeva za enakomerno razporeditev izpitnih rokov. Poleg tega študentom poskuša časovno prilagoditi izvedbo izpitov, in sicer z omogočanjem izvedbe t.i. izrednih izpitnih rokov, ki jih določijo nosilci predmetov v skladu z dogovorom s študenti in referatom. Pri določanju izpitnih rokov stremimo k fleksibilnosti, tako da lahko študentom omogočimo najboljše možne pogoje za nemoteno napredovanje in dokončanje študija.

Visokošolski učitelji in sodelavci študente seznani z vnaprej objavljenim načinom preverjanja in ocenjevanja znanja, z merili za ocenjevanje znanja in z načinom določanja končne ocene predmeta. Nosilec predmeta vsako študijsko leto na uvodnem predavanju študente s tem podrobno seznani. Podrobnejša določila o tem vsebuje *Pravilnik o preverjanju in ocenjevanju znanja študenta*. Visokošolski učitelji uporabljajo različne metode ocenjevanja, pri čemer stremijo k inovativnosti in raznovrstnosti, ob upoštevanju narave posameznega predmeta, kar je razvidno iz učnih načrtov predmetov (npr. kolokviji, ustni izpiti, pisni izpiti, seminarske naloge oz. eseji, ustne predstavitve, praktične naloge oz. izdelki, portfolijo, dnevniki, reševanje realnih problemov, projekti, vrstniško ocenjevanje, pisna poročila o strokovni praksi, projektne naloge itd.). Fakulteta nudi pomoč visokošolskim učiteljem v zvezi z razvijanjem, uvajanjem in uporabo različnih vrst metod ocenjevanja, in sicer:

- preko informiranja o aktualnih delavnicah in usposabljanjih o metodah ocenjevanja, in omogočanjem ter spodbujanjem udeležbe visokošolskih učiteljev na teh dogodkih;
- z organiziranjem dogodkov na temo sistema ocenjevanja v okviru fakultete;
- z medsebojnim prenosom znanja in prakse med visokošolskimi učitelji in sodelavci fakultete (npr. v okviru sej Akademskega zbora, Zimskega tabora itd.);
- *Pravilnik o preverjanju in ocenjevanju znanja študenta* študentom zagotavlja možnost pritožbe na izpitno oceno, pri čemer je zagotovljen učinkovit in transparenten pritožbeni postopek.

Spoštovanje avtonomije visokošolskih učiteljev in sodelavcev pri poučevanju in raziskovanju ter pomoč in svetovanje pri razvijanju njihove karierne poti.

Fakulteta spoštuje avtonomijo visokošolskih učiteljev in sodelavcev pri poučevanju in raziskovanju v skladu z zakonodajo. Pri tem jim fakulteta nudi vso potrebno pomoč in jih spodbuja k razvijanju njihove karierne poti tako na pedagoškem kot tudi znanstveno-raziskovalnem področju. V ta namen jih stalno obvešča o aktualnih dogodkih, usposabljanjih, konferencah, strokovnih in znanstvenih srečanjih, ki bi jim lahko služili kot pomoč pri njihovem nadaljnjem kariernem razvoju. Poleg tega fakulteta tudi sama organizira dogodke za namen pedagoškega in znanstveno-raziskovalnega razvijanja visokošolskih učiteljev in sodelavcev (zimski tabor, mednarodna konferenca, delavnice ipd.). S ciljem učinkovite pomoči in svetovanja pri razvijanju njihove karierne poti, fakulteta vodi ustrezne evidence o njihovih usposabljanjih in izobraževanju ter hrani ustrezna dokazila o tem. Zaposleni visokošolski učitelji in sodelavci o svojih dosežkih, vrednotenju svojega dela, in predlogih za razvijanje karierne poti razpravljajo z dekanom v okviru letnega razgovora.

2.14. Uresničevanje nalog za 2022 in akcijski načrt ukrepov za 2023

Na področju pedagoške odličnosti ocenjujemo splošne rezultate kot ustrezne, a s prostorom za izboljšanje.

Tabela 107 Pregled sklepov Samoevalvacijskega poročila leta 2021 na področju pedagoške odličnosti in realizacija v letu 2022

	CILJI	AKTIVNOSTI	ROK DOKONČANJE ZA	ODGOVORNO ST	REALIZACIJA
	Povečanje zanimanja za študijske programe FUDŠ	Sistematičen pristop k promociji študijskega programa	December 2022 – planiranje, realizacija letnih načrtov in učinkov informiranja in odnosov z javnostmi se preverja letno v okviru samoevalvacijskih procesov fakultete	Marketing in PR, Predstojnik oddelka	DA
		Aktivno in pogosto informiranje v spletnih medijih, na spletni strani, na družbenih omrežjih ter aktivnosti osebnega informiranja	December 2022 – planiranje, realizacija letnih načrtov in učinkov informiranja in odnosov z javnostmi se preverja letno v okviru samoevalvacijskih procesov fakultete.	Marketing in PR	DA
		Krepitev prepoznavnosti fakultete v tujini; promocija študijskih programov v tujini	September 2022	Marketing in PR	DA
	Izboljšave na področju	Izpostavljanje možnosti zaposljivosti v	December 2022 –	Karierni center,	

	informiranja – poseben fokus na komuniciranju možnosti zaposlitve po dokončanem programu	okviru informativnih dni in drugih individualnih pogovorih kandidatov z osebjem na FUDŠ, v spletnem komuniciranju in na dogodkih namenjenih mreženju z deležniki na področju študijskih programov	planiranje, realizacija letnih načrtov in učinkov informiranja in odnosov z javnostmi se preverja letno v okviru samoevalvacijskih procesov fakultete	Marketing in PR	DA
	Povečanje prehodnosti iz 1. v 2. letnik	Nadaljnje izvajanje sprejetih ukrepov s ciljem večje prehodnosti študentov iz 1. v 2. letnik	September 2022 – planiranje, realizacija letnih načrtov in učinkov odnosov z javnostmi se preverja letno v okviru samoevalvacijskih procesov fakultete.	Prodekanja za študijske in študentske zadeve, Predstojnik oddelka, Referat	DA
	Izboljšave na področju doktorskega študija	Nadaljevati povezovanje s tujimi fakultete in obiski tujih fakultet ter drugih organizacij, z namenom promocije doktorskega študija	Oktober 2022	Dekan, Predstojnik oddelka	DA
	Vključenost študentov v strokovno in razvojno delo	Vključenost študentov v projektno delo (vsaj) v okviru 2 projektov FUDŠ	2. semester 2021/2022	Vodja projektne pisarne, Vodje projektov	DA
	Širjenje mreže in poglobitev sodelovanja s potencialnimi delodajalci	Širjenje mreže stikov in odnosov s potencialnimi delodajalci	December 2022 – planiranje, realizacija letnih načrtov in učinkov odnosov z javnostmi se preverja letno v okviru samoevalvacijskih procesov fakultete.	Karierni center, Koordinator prakse, PR	DA

	Spodbujanje aktivnega delovanja ALUMNI kluba	Aktivnejše mreženje s člani Alumni kluba na družbenih omrežjih, namenjenih profesionalni komunikaciji, aktivno vabljenje članov Alumni kluba na dogodke fakultete in spodbujanje lastne aktivne vloge pri delovanju Alumni kluba	December 2022 - planiranje, realizacija letnih načrtov in učinkov odnosov z javnostmi se preverja letno v okviru samoevalvacijskih procesov fakultete.	Karierni center, Marketing in PR	DA
	Izboljšave obstoječega sistema izvajanja prakse	Pozivanje mentorjev in nosilcev k boljši zasnovanosti prakse za doseg čim večjega znanja s področja študijskega programa	Junij 2022 - planiranje, realizacija letnih načrtov in učinkov odnosov z javnostmi se preverja letno v okviru samoevalvacijskih procesov fakultete.	Koordinatorica prakse, Predstojniki oddelkov; Prodekanja za študijske in študentske zadeve	DA
		Organizacija sestanka koordinatorskega, mentorjev in nosilcev prakse	Oktober 2022	Koordinatorica prakse, Predstojnik oddelka	DA
		Organizacija 'tržnice prakse' (spoznavanje študentov s potencialnimi organizacijami za opravljanje prakse)	Oktober 2022	Koordinatorica prakse, Predstojnik oddelka	DA
	Spodbujanje sodelovanja in komunikacije predstavnikov študentov z ostalimi študenti	Spodbujanje elektronskega obveščanja in informiranja vseh študentov fakultete o zadevah Študentskega sveta s strani predstavnikov študentov	December 2022 - naloga – planiranje, realizacija letnih načrtov in učinkov odnosov z javnostmi se preverja letno v	Karierni center	DA

			okviru samoevalvacijskih procesov fakultete		
	Skrb za kakovost študijskega procesa, podprtega z IKT sredstvi	Izvedba raziskave (ankete)	Do konca 2022	Prodekanja za študijske in študentske zadeve	DA
	Spodbujanje mobilnosti študentov	Nadaljevanje s promocijo mobilnosti študentov na dogodkih fakultete in prezentacije možnosti mobilnosti smiselno vključiti v študijski proces	Oktober 2022	Vodja projektne pisarne	DA
		Spremljanje razpisov za spodbujanje virtualne mobilnosti študentov	December 2022		DA
		Izvedba sestankov E+ koordinatorja in predavateljev o možnostih realizacije virtualne oblike mobilnosti študentov, in sicer pred izvedbo vsake posamezne mobilnosti	December 2022		DA
		Informiranje različnih deležnikov FUDŠ o obstoju ključnih dokumentov Erasmus+ programa	December 2022		DA
		Ozaveščanje oz. usposabljanje pedagoškega osebja za uvedbo virtualnih oblik sodelovanja v redni študijski proces	December 2022		DA
	Izvajanje mobilnosti	Priprava načrta sistemskega spremljanja mobilnih študentov (pred/med/po mobilnosti)	Marec 2022	Vodja projektne pisarne	v teku
		Priprava študentov na mobilnost - Izvedba pripravljalnega srečanja za mobilne študente pred mobilnostjo, z namenom	December 2022		DA

		kulturno-jezikovne priprave (2x letno)			
		Reintegracija študentov po zaključku mobilnosti - Vključitev mobilnih študentov v aktivnosti, ki se izvajajo na FUDŠ kot E+ ambasadorje in tutorje novim generacijam mobilnih študentov in incoming študentom	December 2022		DA
	Posodobitve sistema internacionalizacije	Priprava sprememb Pravilnika o mobilnosti	December 2022	Komisija za kakovost, Vodja projektne pisarne	v teku
		Vključevanje medkulturnih praks v študijski proces	December 2022	Prodekanja za študijske in študentske zadeve; Vodja projektne pisarne	DA
14.	Spodbujanje k uvajanju inovativnih praks in metod ocenjevanja	2 dogodka na katerih se pedagoški kader spodbuja k uvajanju inovativnih praks in metod ocenjevanja, ki so namenjene pospeševanju procesa inkluzije	Do konca leta 2022	Prodekanja za študijske in študentske zadeve	DA
15.	Ozaveščanje študentov tutorjev o raznolikosti študentov in njihovih potreb	2 dogodka, na katerih se študente tutorje ozavešča o pomenu zagotavljanja skrbi za raznolikost študentov in njihovih potreb	Do konca leta 2022	Koordinator tutorstva	DA
16.	Motiviranje tujih študentov iz višjih letnikov za večji angažma na področju pomoči tujim študentom pri	1 dogodek	Do konca leta 2022	Koordinator tutorstva	DA

	prehodu v Slovenijo, pri premagovanju kulturnega šoka, prilagajanju na novo okolje in študijske obveznosti				
17.	Spodbujanje nadarjenih študentov	2 aktivnosti, namenjene promociji nadarjenih študentov	Do konca leta 2022	Karierni center	DA
18.	Oblikovati novo študijsko smer na doktorskem študijskem programu	Priprava sprememb doktorskega študijskega programa	Do februarja 2022	Predstojnik oddelka; Prodekanja za študijske študentske zadeve	DA

Tabela 108 Akcijski načrt za uresničevanje priložnosti za izboljšave na področju pedagoške odličnosti v letu 2023

	CILJI	AKTIVNOSTI	ROK ZA DOKONČANJE	ODGOVORNOST
	Povečanje zanimanja za študijske programe FUDŠ	Sistematičen pristop k promociji študijskega programa	December 2023 – planiranje, realizacija letnih načrtov in učinkov informiranja in odnosov z javnostmi se preverja letno v okviru samoevalvacijskih procesov fakultete	Marketing in PR, Predstojnik oddelka
		Aktivno in pogosto informiranje v spletnih medijih, na spletni strani, na družbenih omrežjih ter aktivnosti osebne informiranja	December 2023 – planiranje, realizacija letnih načrtov in učinkov informiranja in odnosov z	Marketing in PR

			javnostmi se preverja letno v okviru samoevalvacijskih procesov fakultete.	
		Krepitev prepoznavnosti fakultete v tujini; promocija študijskih programov v tujini	September 2023	Marketing in PR
	Izboljšave na področju informiranja – poseben fokus na komuniciranju možnosti zaposlitve po dokončanem programu	Izpostavljanje možnosti zaposljivosti v okviru informativnih dni in drugih individualnih pogovorih kandidatov z osebjem na FUDŠ, v spletnem komuniciranju in na dogodkih namenjenih mreženju z deležniki na področju študijskih programov	December 2023 – planiranje, realizacija letnih načrtov in učinkov informiranja in odnosov z javnostmi se preverja letno v okviru samoevalvacijskih procesov fakultete	Karierni center, Marketing in PR
	Povečanje prehodnosti iz 1. v 2. letnik	Nadaljnje izvajanje sprejetih ukrepov s ciljem večje prehodnosti študentov iz 1. v 2. letnik	September 2023 – planiranje, realizacija letnih načrtov in učinkov odnosov z javnostmi se preverja letno v okviru samoevalvacijskih procesov fakultete.	Prodekanja za študijske in študentske zadeve, Predstojnik oddelka, Referat
	Pomoč in spodbujanje tujih študentov	Organizirati konzultacije za tuje študente	November 2023	Referat
	Izboljšave na področju doktorskega študija	Nadaljevati povezovanje s tujimi fakultetami in obiski tujih fakultet ter drugih organizacij, z namenom promocije doktorskega študija, s poudarkom na novih študijskih smereh	Oktober 2023	Dekan, Predstojnik oddelka
		Izvedba online svetovalnih uric za doktorske študente	September 2023	Referat, Vodja doktorske šole
	Vključenost študentov v	Vključenost študentov v projektno delo (vsaj) v	December 2023	Vodja projektne

	strokovno in razvojno delo	okviru 2 projektov FUDŠ		pisarne, Vodje projektov
	Širjenje mreže in poglobitev sodelovanja s potencialnimi delodajalci	Širjenje mreže stikov in odnosov s potencialnimi delodajalci	December 2023 – planiranje, realizacija letnih načrtov in učinkov odnosov z javnostmi se preverja letno v okviru samoevalvacijskih procesov fakultete.	Karierni center, Koordinator prakse, PR
		Izvedba ankete med delodajalci	December 2023	Karierni center
	Spodbujanje aktivnega delovanja ALUMNI kluba	Aktivnejše mreženje s člani Alumni kluba na družbenih omrežjih, namenjenih profesionalni komunikaciji, aktivno vabljenje članov Alumni kluba na dogodke fakultete in spodbujanje lastne aktivne vloge pri delovanju Alumni kluba	December 2023 - planiranje, realizacija letnih načrtov in učinkov odnosov z javnostmi se preverja letno v okviru samoevalvacijskih procesov fakultete.	Karierni center, Marketing in PR
	Izboljšave obstoječega sistema izvajanja prakse	Pozivanje mentorjev in nosilcev k boljši zasnovanosti prakse za doseg čim večjega znanja s področja študijskega programa	Junij 2023 - planiranje, realizacija letnih načrtov in učinkov odnosov z javnostmi se preverja letno v okviru samoevalvacijskih procesov fakultete.	Koordinatorica prakse, Predstojniki oddelkov; Prodekanja za študijske in študentske zadeve
		Pošiljanje vabil mentorjem na različne seminarje, delavnice ali tečaje, ki se osredotočajo na mentorstvo in komunikacijske veščine	December 2023	Koordinatorica prakse, Predstojnik

				oddelka
		Organizacija 'tržnice prakse' (spoznavanje študentov s potencialnimi organizacijami za opravljanje prakse)	Oktober 2023	Koordinatorica prakse, Predstojnik oddelka
	Spodbujanje sodelovanja in komunikacije predstavnikov študentov z ostalimi študenti	Spodbujanje elektronskega obveščanja in informiranja vseh študentov fakultete o zadevah Študentskega sveta s strani predstavnikov študentov	December 2023 - naloga – planiranje, realizacija letnih načrtov in učinkov odnosov z javnostmi se preverja letno v okviru samoevalvacijskih procesov fakultete	Karierni center
	Skrb za kakovost študijskega procesa, podprtega z IKT sredstvi	Izvedba raziskave (ankete)	Do oktobra 2023	Prodekanja za študijske in študentske zadeve
	Spodbujanje mobilnosti študentov	Nadaljevanje s promocijo mobilnosti študentov na dogodkih fakultete in prezentacije možnosti mobilnosti smiselno vključiti v študijski proces	Oktober 2023	Vodja projektne pisarne
		Redne tedenske konzultacije o mobilnosti za študente	December 2023	
		Izvedba sestankov E+ koordinatorja in predavateljev o možnostih realizacije virtualne oblike mobilnosti študentov, in sicer pred izvedbo vsake posamezne mobilnosti	December 2023	
		Informiranje različnih deležnikov FUDŠ o obstoju ključnih dokumentov Erasmus+ programa	December 2023	
		Ozaveščanje oz. usposabljanje pedagoškega osebja za uvedbo virtualnih oblik sodelovanja v redni študijski proces	December 2023	

	Izvajanje mobilnosti	Priprava načrta sistemskega spremljanja mobilnih študentov (pred/med/po mobilnosti)	April 2023	Vodja projektne pisarne
		Priprava študentov na mobilnost - Izvedba pripravljalnega srečanja za mobilne študente pred mobilnostjo, z namenom kulturno-jezikovne priprave (2x letno)	December 2023	
		Reintegracija študentov po zaključku mobilnosti - Vključitev mobilnih študentov v aktivnosti, ki se izvajajo na FUDŠ kot E+ ambasadorje in tutorje novim generacijam mobilnih študentov in incoming študentom	December 2023	
	Posodobitve sistema internacionalizacije	Priprava sprememb Pravilnika o mobilnosti	December 2023	Komisija za kakovost, Vodja projektne pisarne
		Vključevanje medkulturnih praks v študijski proces	December 2023	Prodekanja za študijske in študentske zadeve; Vodja projektne pisarne
	Spodbujanje k uvajanju inovativnih praks in metod ocenjevanja	2 dogodka na katerih se pedagoški kader spodbuja k uvajanju inovativnih praks in metod ocenjevanja, ki so namenjene pospeševanju procesa inkluzije	Do konca leta 2023	Prodekanja za študijske in študentske zadeve
	Ozaveščanje študentov tutorjev o raznolikosti študentov in njihovih potreb	2 dogodka, na katerih se študente tutorje ozavešča o pomenu zagotavljanja skrbi za raznolikost študentov in njihovih potreb	Do konca leta 2023	Koordinator tutorstva
		1 dogodek na temo enakopravne obravnave študentov	April 2023	Karierni center
	Vzpostavitev sistema za prepoznavanje potreb	Vzpostavitev sistema in priprava priporočil za delo s študenti iz posebnih skupin	September 2023	Karierni center

	posebnih skupin študentov	Organizacija sklopa izobraževanj za karierne svetovalce za delo s študenti iz posebnih skupin	Marec 2023	Karierni center
		Vzpostavitev psihosocialne svetovalnice	September 2023	Karierni center
	Motiviranje tujih študentov iz višjih letnikov za večji angažma na področju pomoči tujim študentom pri prehodu v Slovenijo, pri premagovanju kulturnega šoka, prilagajanju na novo okolje in študijske obveznosti	1 dogodek	Do konca leta 2023	Koordinator tutorstva
	Spodbujanje nadarjenih študentov	2 aktivnosti, namenjene promociji nadarjenih študentov	Do konca leta 2023	Karierni center
	Oblikovati novo študijsko smer na magistrskem programu Psihosocialno svetovanje	Priprava sprememb magistrskega programa	Do marca 2023	Predstojnica oddelka; Prodekanja za študijske študentske zadeve in
	Oblikovati dve neformalni izobraževanji	Pripraviti predlog dveh neformalnih izobraževanj	Do marca 2023	Prodekanja za študijske študentske zadeve in

3. KAKOVOST ZNANSTVENO-RAZISKOVALNE DEJAVNOSTI

V sledečem poglavju je predstavljen razvoj, napredek in kakovost znanstveno-raziskovalne dejavnosti na fakulteti. Prikazano je doseganje letnih ciljev na obravnavanem področju glede na Strateški načrt fakultete in analiza posameznih kazalcev. Sledi podrobno poročilo delovanja dveh inštitutov na fakulteti, ki poleg splošne raziskovalne orientacije poudarja tudi pomembne dosežke, ki se odražajo kot rezultat kakovostne znanstveno-raziskovalne dejavnosti. Slednji imajo bistven pomen za razvoj fakultete, njeno vpetost v mednarodno okolje in pa tudi širše disciplinarno področje ter tako vplivajo na znanstven razvoj in pa tudi na pedagoško dejavnost. V poročilu so tako predstavljeni znanstveno-raziskovalni dosežki, ki odražajo znanstveno kakovost in hkrati posredno tudi njen odraz v pedagoški dejavnosti.

3.1. Prikaz in analiza doseganja letnih ciljev na področju znanstvenoraziskovalne kakovosti glede na Strateški načrt

Tabela 109 Prikaz strateške usmeritve 1 – Raziskovalno-razvojna odličnost

Številka	Strateški cilj	Indikator	Vir, način izračuna	Enota	Plan /izvedba	2021	2022	2023	2024	2025	2026	2027	2028	2029	2030
2.1	Publicistična aktivnost in odličnost	Število upoštevanih točk za družboslovje na redno zaposlenega raziskovalca na leto	Sicris; število točk za RO za posamezno leto / število redno zaposlenih s statusom raziskovalca po ARRS na dan 31.12. istega leta; Sicris točke	Sicris točke	Plan	95	95	95	100	100	100	100	100	100	100
					Izvedba	98,61	85,84	/	/	/	/	/	/	/	/
2.2	Publicistična aktivnost in odličnost	Število objav v prvi polovici IF po JCR ali SNIP in znanstvenih monografij pri založbah s seznama ARRS na redno zaposlenega raziskovalca	Sicris; število objav za RO za posamezno leto / število redno zaposlenih s statusom raziskovalca po ARRS na dan 31.12. istega leta; Sicris točke	Število objav	Plan	0,35	0,35	0,35	0,38	0,38	0,38	0,40	0,40	0,40	0,40
					Izvedba	0,28	0,66	/	/	/	/	/	/	/	/
2.3	Publicistična aktivnost in odličnost	Število čistih citatov na raziskovalca v zadnjih 10 letih	Sicris; število čistih citatov za RO za posamezno leto / število redno zaposlenih s statusom raziskovalca po ARRS na dan 31.12. istega leta; Sicris točke	Število norm. citat.	Plan	18	19	19	20	20	21	21	22	22	23
					Izvedba	25,19	33,1	/	/	/	/	/	/	/	/

2.4	Povečevanje stopnje sodelovanja DRC znotraj	Redno seznanjanje z raziskovalnimi dosežki posameznih raziskovalnih programov	Prodekan za znanstveno-raziskovalno delo	Število seznanjanj	Plan	1	1	2	2	2	2	2	3	3	3
					Izvedba	1	1	/	/	/	/	/	/	/	/
2.5	Povečevanje stopnje sodelovanja DRC znotraj	Okrepiti sodelovanja in iskanje sinergij med raziskovalnimi programi, kazalec število objav med člani različnih raziskovalnih programov	Sicris; število objav za RO za posamezno leto / število objav med člani različnih raziskovalnih programov	Število objav	Plan	1	2	2	3	3	3	3	4	4	4
					Izvedba	1	2	/	/	/	/	/	/	/	/
2.6	Aktivna vključenost v mednarodne, nacionalne in tržne raziskovalno-razvojne projekte	Število v tekočem letu aktivno izvajanih mednarodnih projektov	Projektna pisarna	Število projektov	Plan	7	7	7	7	7	7	7	7	7	7
					Izvedba	20	27	/	/	/	/	/	/	/	/
2.6	Aktivna vključenost v mednarodne, nacionalne in tržne raziskovalno-razvojne projekte	Število v tekočem letu aktivno izvajanih projektov iz nacionalnih virov (ARRS)	Projektna pisarna	Število projektov	Plan	1	1	1	2	2	2	2	2	3	3
					Izvedba	2	4	/	/	/	/	/	/	/	/
2.7	Aktivna vključenost v mednarodne, nacionalne in tržne raziskovalno-razvojne projekte	Število v tekočem letu aktivno izvajanih projektov za zunanje naročnike - tržni projekti	Projektna pisarna	Število projektov	Plan	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3
					Izvedba	2	3	/	/	/	/	/	/	/	/

2.8	Povečanje bilateralnega sodelovanja na nacionalni in mednarodni ravni	Število bilateralnih projektov/pogodb sklenjenih z namenom razvoja raziskovalnih programov	Projektna pisarna	Število	Plan	1	1	1	1	1	1	1	2	2	2
					Izvedba	1	4	/	/	/	/	/	/	/	/
2.9	Povečanje prepoznavnosti v mednarodni akademski skupnosti skozi organizacijo mednarodne konference	Število vseh predstavljenih referatov na znanstveni konferenci	Projektni koordinator, organizatorji dogodkov	Število udeležencev z referati	Plan	56	56	58	60	60	60	60	60	60	60
					Izvedba	42	119	/	/	/	/	/	/	/	/
2.10	Aktivna vključenost v mednarodne, nacionalne in tržne raziskovalno-razvojne projekte	Delež tujih referentov na znanstvenih in strokovnih konferencah ter delavnicah v organizaciji ali soorganizaciji fakultete v posameznem letu	Projektni koordinator, organizatorji dogodkov	%	Plan	80	80	80	80	80	80	80	80	80	80
					Izvedba	80	90	/	/	/	/	/	/	/	/
2.11	Zadovoljstvo uporabnikov	Število opozoril in reklamacij glede izvajanja raziskovalnih projektov s strani naročnika oz. financerja na leto	Projektni koordinator	Število	Plan	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
					Izvedba	0	0	/	/	/	/	/	/	/	/

2.12	Ustreznost izvajanja	Število odpovedanih pogodb s strani naročnika ali financerja zaradi neustrezne izvedbe s strani fakultete na leto	Projektni koordinator	Število	Plan	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
					Število	0	0	/	/	/	/	/	/	/	/

V skladu s Poslovnikom kakovosti in v skladu s svojim veljavnim strateškim načrtom ima fakulteta transparentne znanstveno-raziskovalne cilje, ki jih uresničuje skladno z nacionalnimi ter evropskimi usmeritvami in standardi. Cilji na področju znanstveno raziskovalne kvalitete so postavljeni zelo ambiciozno, saj želi fakulteta krepiti znanstveno-raziskovalno prepoznavnost in odmevnost ustanove tako v nacionalnem kot v mednarodnem okolju. Glavne usmeritve fakultete se nanašajo na doseganje objav znanstveno-raziskovalnih dosežkov v uglednih, indeksiranih revijah in monografijah. V letu 2022 fakulteta ni dosegla cilja publicistične produktivnosti (strateški cilj 2.1). Vendar pa je po drugi strani izjemno presegla cilj Števila objav v prvi polovici IF i JCR ali SNIP in znanstvenih monografij pri založbah s seznama ARRS (strateški cilj 2.2). Prav tako je fakulteta presegla strateški cilj 2.3 ki spremlja število čistih citatov na raziskovalca v zadnjih 10 letih. Preseganje vrednosti strateških ciljev 2.2 in 2.3 kaže na močno usmerjenost v odličnost znanstvene publicistike, ki je v letu 2022 šla tudi na rovaš aktivnosti znanstvene publicistike iz strateškega cilja 2.1.

Pomemben cilj fakultete je tudi uspešno prijavljati in izvajati znanstveno-raziskovalne, razvojne in strokovne projekte, s poudarkom na nacionalni in EU ravni, katerih izvajanje omogoča doseganje akademske odličnosti, tako kadrov fakultete kot tudi njene prepoznavnosti v okolju. V letu 2022 je fakulteta ponovno močno presegla cilj, vezan na raziskovanje za potrebe EU. Uspešno je bila vključena v izvajanje treh Interreg projektov (Interreg Podonavje (2), Interreg Srednja Evropa (1). V letu 2022 je potekalo delo na projektih SEE ME IN, MELIA in Restart Danube, kjer so raziskovalci uspešno nadaljevali svoje delo. V letu 2022 smo uspešno pridobili nov Interreg projekt v okviru programa Adrion z začetkom izvajanja v letu 2023.

Na področju raziskovanja za potrebe nacionalnega okolja je fakulteta v letu 2022 presegla zastavljene cilje, ni pa dosegla zastavljenih ciljev opravljanja raziskav iz naslova potreb trga. Kljub temu je skozi izvajane tovrstne projekte ohranjala vpetost v nacionalno okolje in lokalno okolje. V okviru tekočih projektov so raziskovalci redno obiskovali organizirana srečanja mednarodnih partnerjev, kjer so krepili vlogo fakultete v mednarodnem prostoru in navezovali nove stike ter krepili obstoječe, tudi v luči novih možnosti prijav na projekte, raziskovalnih izzivov in skupnih objav. Tako je fakulteta dosegla cilj, vezan na sodelovanje v znanstveno-raziskovalnih, razvojnih in aplikativnih projektih z uglednimi partnerji iz akademskega in poslovnega sveta.

Pomemben cilj fakultete je tudi vsakoletna organizacija mednarodnih znanstvenih konferenc, ki pospešujejo sodelovanje z drugimi uglednimi visokošolskimi zavodi, inštituti in drugimi organizacijami ter posamezniki. V letu 2022 sta bili organizirani 14. in 15. Slovenska družboslovna konferenca pod okriljem FUDŠ-ja, MOST Unesca,. FUDŠ je gostila 5. ISA CNA konferenco z mednarodno udeležbo. Fakulteta je s konferencami dosegla in presegla cilj, vezan na število vseh referentov na znanstvenih in strokovnih konferencah ter delavnicah v organizaciji ali soorganizaciji fakultete v posameznem letu, prav tako pa je dosegla cilj vezan na sodelovanje tujih referentov.

Fakulteto sestavljajo visokošolski učitelji ter znanstveni delavci, ki kakovostno opravljajo opravljajo pedagoško in raziskovalno delo. Nosilci predmetov prenašajo svoje znanstvene dosežke v vsebino predavanj in tako prispevajo k prenosu znanj med študente in h kvaliteti pedagoškega procesa. Povezava med znanstvenim delom in pedagoškim procesom je razvidna skozi vključenost v raziskovalne projekte in/ali znanstveno-strokovne objave ter

ostale dogodke, ki odražajo tudi doseganje cilja predstavitve znanstvenih in pedagoških dosežkov širši javnosti ter spodbujanjem znanstvene kulture. Povezavo med znanstvenim delom in pedagoškim procesom fakulteta stalno preverja in o tem hrani ustrezne evidence.

3.2. Razčlenitev rezultatov glede na posamezne Inštitute na FUDŠ

3.2.1 Inštitut za uporabne družbene študije

Vodja inštituta: prof. dr. Matevž Tomšič

Inštitut za uporabne družbene študije (IUDŠ) je nastal z združitvijo Inštituta za družbene transformacije, Inštituta za globalni in regionalni razvoj ter Inštituta za politične raziskave. V vsebinskem smislu povezuje širok spekter teoretičnih pogledov in empiričnih pristopov v družboslovju. Po eni strani temelji na širokem razumevanju družbenih transformacij v sodobnem svetu, ki združuje tako makro kot mikro vidike, kot tudi kulturne, družbene, politične in ekonomske razsežnosti. Po drugi strani je raziskovanje inštituta usmerjeno na področje politike, saj se ukvarja s preučevanjem njenih kulturnih, strukturnih in procesnih vidikov. V ospredju so različni politični pojavi, ki so rezultat sovplivanja vrednotnih orientacij, institucionalnega ustroja in aktivnosti političnih akterjev v določeni družbi. V tem smislu je raziskovalni fokus na vladanju (governance) na različnih ravneh, tj. na lokalni, regionalni, nacionalni in globalni (tudi evropski) ravni. Poleg tega pa je inštitut specializiran tudi za raziskovanje in poučevanje na področju socioloških teorij, globalizacije, družbenih sprememb, regionalnega razvoja, raziskav tveganj, mednarodnih migracij in štirih globalnih trendov individualizacije.

Inštitut poleg vodje sestavljajo: prof. dr. Borut Rončević, prof. dr. Matej Makarovič, prof. dr. Mateja Rek, izr. prof. dr. Simona Kukovič, doc. dr. Petra Kleindienst, doc. dr. Tamara Besednjak Valič, doc. dr. Alenka Pandiloska Jurak, doc. dr. Erika Džajić Uršič, doc. dr. Victor Cepoi, doc. dr. Janez Kolar, doc. dr. Janja Mikulan, mag. Jasmina Jakomin, Rok Bratina in Tjaša Peršič, Anja Bašin, doc. dr. Predrag Ljubotina, Aleks Rutar.

V letu 2022 so člani IUDŠ (sami ali v soavtorstvu) objavili 16 znanstvenih člankov (od tega 15 v revijah, vključenih v bazi Web of Science in Scopus), 6 objavljenih znanstvenih prispevkov s konferenc, 3 znanstvene monografije in 10 poglavij v znanstvenih monografijah. V bazi SICRIS so zbrali 1430,55 točk. V l. 2022 so zbrali 93 čistih citatov (skupaj bazi Web of Science in Scopus) (v zadnjih desetih letih je teh citatov 534, na dan 12.4. 2023).

Prijave in pridobljeni projekti:

V letu 2022 smo na inštitutu pripravljali in oddali prijavo na Program Digital, Interreg Adrion, Erasmus+ KA2, Erasmus+ Capacity Building in Higher Education, Interreg Podonavje in ostali razpisi. Uspešni smo bili pri prijavi Progarma Digital, Interreg Podonavje in Erasmus+ CBHE.

V letu 2022 smo zaključili z izvajanjem projektov SEE ME IN na temo migrantov in podjetništva (vodja projektne skupine Matej Makarovič), MELIA Observatory (vodja Matevž Tomšič) in Restart4 Danube (vodja Tamara B. Valič). Izvajali smo 3 bilateralne projekte financirana iz

ARRS - bilateralno sodelovanje s Črno goro, Bosno in Hercegovino in ZDA. Izvajali smo tudi dva projekta Jean Monnet Centre of Excellence, tri projekte JM Chair in dva projekta projekt JM Module.

Internacionalizacija se je odražala predvsem prek:

- krajših gostovanj članov inštituta na tujih univerzah (Kleindienst, Rončević, Besednjak Valič, Tomšič, Jakomin, Kolar, Kukovič);
- daljših (večmesečnih) gostovanj članov inštituta na tujih univerzah (Besednjak Valič, Kukovič);
- udeležb na mednarodnih konferencah in delavnicah;
- vodilne vloge članov inštituta pri organizaciji 14. in 15. Slovenske družboslovne konference;
- organizacije 5. CNA ISA z mednarodno udeležbo;
- soorganizacije 26. letne konference CEPISA z mednarodno udeležbo;
- izvajanjem bilateralnega sodelovanja z univerzami iz Črne gore, Bosne in Hercegovine in ZDA;
- članstvom članov inštituta v odločevalskih strukturah mednarodnih združenj;
- izvajanjem projekta »Analiza učinkovitosti inovativnih in prožnih oblik učenja v različnih kulturnih okoljih«, ki se izvaja v okviru JR Krajša in daljša gostovanja tujih strokovnjakov in visokošolskih učiteljev na slovenskih visokošolskih zavodih 2019-2022.

Kratka refleksija, kako inštitut sledi štirim temeljnim ciljem fakultete v smislu:

- Interdisciplinarnosti: ta se zagotavlja preko ukvarjanja s problemi, ki so interdisciplinarni, in pri ukvarjanju s katerimi je nujno sodelovanje z raziskovalci iz različnih drugih disciplin. Pri analizi regionalnega razvoja in pa razvojnih dejavnikov je potrebno povezovati znanja iz področja sociologije, političnih ved, geografije, ekonomije, zgodovine in občasno tudi iz naravoslovno-tehničnih ved.
- Usmerjenosti v mednarodni prostor (npr. gostovanja, konference): ta se zagotavlja v okviru zagotavljanja internacionalizacije, prikazane v predhodni sekciji. Naši naporji so usmerjeni k pridobitvi novih projektov, v letu 2022 predvsem iz programov Interreg ali katerega izmed Erasmus+ programov.
- Kakovosti (relevantne objave): stanje je bilo na tem področju v letu 2022 razmeroma dobro. Po večini kriterijev se je situacija izboljšala v primerjavi z letom 2021. Seveda pa še vedno obstaja prostor za izboljšave, predvsem preko bolj intenzivnega sodelovanja med raziskovalci na področju znanstvene publicistike.
- Uporabnosti (prijava na projekte): Aktivnost pri prijavah na projekte je bila intenzivnejša kot v prejšnjih letih, doseženi pa so bili tudi boljši rezultati. Vendar pa nameravamo te aktivnosti še okrepiti.

Cilji za leto 2023 so:

- pridobiti dva mednarodna projekta (Interreg, Erasmus+ ali Jean Monnet) in en domači znanstveno-raziskovalni projekt (v okviru ARRS);
- še dodatno okrepiti internacionalizacijo prek intenzivne udeležbe na mednarodnih konferencah (ISA Forum, IPSA, ESA raziskovalno omrežje na področju družbenih transformacij, ECPR), prijaviti in pridobiti nova Erasmus+ partnerstva;

- vključitev v katerega od konzorcijev uglednih mednarodnih znanstveno-raziskovalnih ustanov, preko katerega bi sodelovali pri prijavi znanstvenega projekta na katerem od mednarodnih razpisov;
- okrepiti sodelovanje med člani inštituta, predvsem na področju večjega števila visoko kakovostnih objav.

3.2.2 Nacionalni inštitut za psihosocialno pomoč in svetovanje (NIPPS)

Vodja inštituta: doc. dr. Jane Krivec. Inštitut poleg vodje sestavljajo še: doc. dr. Tjaša Stepišnik Perdiš, izr. prof. dr. Tea Golob, asistent in predavatelj Emil Karajić ter asistentka in predavateljica Edina Šifrar.

Sodelavci NIPPS sodelujejo v različnih Slovenskih in mednarodnih organizacijah na področju, kot so: Združenje zakonskih in družinskih terapevtov Slovenije (ZDT), Evropsko združenje za travmo in disociacijo (ESTD, Združenje za psihosocialno svetovanje in psihoterapijo Slovenije, Slovensko coaching združenje, Slovenska organizacija za integrativno psihoterapijo in transakcijsko analizo), Mednarodna zveza za integrativno psihoterapijo (IAP), Slovenska krovna zveza za psihoterapijo (SKZP), Društvo za logoterapijo Slovenije, Socialna zbornica Slovenije.

Temeljna dejavnost inštituta je raziskovalna dejavnost na področju psihoterapije, psihosocialne pomoči in svetovanja ter priprava in izvajanje preventivnih in izobraževalnih programov. V okviru inštituta vzpostavljamo tudi psihoterapevtske in svetovalne prakse, ki jo po potrebi vključujemo v pedagoški proces v okviru praktičnega usposabljanja. Inštitut nudi individualno, skupinsko, družinsko in partnersko psihoterapijo, psihosocialno svetovanje, informiranje in strokovno svetovanje za ljudi v stiski, dodatne preventivne in izobraževalne programe ter supervizijo v vzgojno izobraževalnih institucijah, na področju prostovoljnega dela za področje socialnega varstva ter druge naročnike.

V okviru NIPPS se ponuja svetovalno in psihoterapevtsko pomoč na naslednjih področjih: vzgoja otrok in mladostnikov, težave v partnerske težave, težave v duševnem zdravju (stresne motnje, psihosomatske težave, napadi panike, fobije, anksioznost, depresija, travmatični dogodki, posttravmatski stresni sindrom in disociacija idr.), regulacija čustev, preprečevanje stresa, napetosti, izgorelosti, obvladovanje stisk ob različnih življenjskih situacijah in obdobjih, izboljšanje medosebnih odnosov, prekomerna uporaba računalnika in drugih elektronskih medijev, odvisnost od psihoaktivnih snovi (alkohol, tobak, droge), odvisnost od iger, osvojitve sprostitvenih tehnik: avtogeni trening, razvijanje koncentracije in odpravljanje težav s pozornostjo, razvijanje samopodobe, samospoštovanja in samozaupanja, vzpostavljanje stika s telesom, razvoj sposobnosti razreševanja konfliktov in soočanje s kriznimi stanji, odpravljanje neželjenih navad, asertivnost.

Storitve NIPPS potekajo po sprejetih strokovnih in znanstvenih teoretičnih načelih in praksi psihosocialne pomoči in svetovanja (kognitivno vedenjski pristop (KVT), metoda relacijske zakonske in družinske terapije (RZDT), senzomotorična terapija (ST). Uporabljajo se različne strokovno uveljavljene svetovalne in ostale tehnike kot so bio in neurofeedback metode, EMDR.

V okviru NIPPS se izvajajo različne raziskave s širšega področja psihosocialne pomoči.

V letu 2022 so člani NIP (sami ali v soavtorstvu) objavili 2 znanstvena članka (od tega oba v revijah, vključenih v bazi Web of Science in Scopus), 3 objavljene znanstvene prispevke s konferenc in 1 poglavje v znanstvenih monografijah. V bazi SICRIS so zbrali 137,59 točk. V I. 2022 so zbrali 17 čistih citatov (skupaj bazi Web of Science in Scopus) (v zadnjih desetih letih je teh citatov 112).

Prijave in pridobljeni projekti

Sodelavci NIPPS so pridobili oz. sodelujejo v več projektih:

- Riseup-PPD COST Action: The Research Innovation and Sustainable Pan-European Network in Peripartum Depression Disorder (H2020, European Cooperation in Science and Technology) (doc. dr. Tjaša Stepišnik Perdih, doc. dr. Jana Krivec)
- TreatMe COST Action: European Network on Individualized Psychotherapy of Young People with Mental Disorders (H2020, European Cooperation in Science and Technology) (doc. dr. Tjaša Stepišnik Perdih)
- INTERSECT - International Survey of Childbirth-Related Trauma (doc. dr. Tjaša Stepišnik Perdih)
- Najpogostejši razlogi za napotitev otrok in mladostnikov v oskrbo izven matične družine v alternativne oblike oskrbe (asist. Emil Karajić)
- Analiza o stanju in potrebah starejših v Mestni občini Nova Gorica (asist. Emil Karajić)
- Bilateralni projekt (ARRS - Slovenija-Kitajska), (z University of Nottingham Ningbo) Silk Road and the Theory of Social Fields (izr. prof. dr. Tea Golob)
- Erasmus Plus Jean Monnet Module Enhancing European Civic Practices and Sustainability – SUSTAIN4EU (izr. prof. dr. Tea Golob)
- Temeljni raziskovalni projekt ARRS, Spodbujanje družbene in okoljske odgovornosti: Raziskovanje in predvidevanje odgovornega delovanja v Sloveniji J5-1788 (izr. prof. dr. Tea Golob)

Internacionalizacija

NIPPS se povezuje z organizacijami v različnih državah, na primer s Pro Mente v Avstriji, s katero so prijavili skupen projekt na temo Obravnave ljudi s težavami v duševnem zdravju. Povezujejo se tudi z Evropsko zvezo za svetovanje (ang. *European Association for Counselling* - EAC). Članica NIPPS Tjaša Stepišnik Perdih je tudi slovenska predstavnik pri Evropskem združenju za travmo in disociacijo (ESTD). Člani so povezani tudi z univerzo v Gradcu ter Mednarodne zveze za integrativno psihoterapijo (IIAP). Večina članov ima tudi mednarodne izkušnje in izobraževanja pri pridobivanju znanja in izkušenj (npr. certifikat iz kognitivno-vedenjske terapije na Academy of C.B.T., Dusseldorf, Germany).

Člani NIPPS se udeležujejo ERASMUS izmenjav z različnimi mednarodnimi univerzami in inštituti. Preko razpisa Erasmus+ (akcija KA107) so se izvedle izmenjave s University of the Philippines Diliman na Filipinih.

Internacionalizacija poteka tudi preko udeleževanja članov NIP-a na več mednarodnih konferencah (več v pregledu objav).

Kratka refleksija, kako inštitut sledi štirim temeljnim ciljem fakultete v smislu

- **Interdisciplinarnosti**

NIPPS se trudi delovati čim bolj interdisciplinarno. Povezujemo se z različnimi organizacijami in poskušamo združevati psihosocialno pomoč z različnimi drugimi znanji. Še vedno menimo, da je veliko možnosti za izboljšave. Povezovali se bomo tudi z drugim inštitutom na FUDŠ in širše. Še vedno bomo aktivni pri kreiranju lokalnih in regionalnih politik ter pri prizadevanju za zakonsko ureditev področja psihoterapije na državnem nivoju. Preko projektnega dela se povezujemo tudi z zasebnimi ter nevladnimi organizacijami, ki delujejo v praksi.

- **Usmerjenosti v mednarodni prostor (npr. gostovanja, konference)**

Mednarodno povezovanje NIPPS je do sedaj potekalo večinoma na ravni posameznih članov v obliki gostovanj na tujih univerzah ali mednarodnih konferencah in dogodkih. V prihodnje si želimo povezovanja na nivoju inštituta. S to aktivnostjo bomo začeli na izmenjavi na Filipinih, ki je potekala v 2022.

- **Kakovosti (relevantne objave)**

Menimo, da so člani NIPPS aktivni pri objavljanju znanstvenih in strokovnih gradiv v za področje relevantnih publikacijah (kot je prikazano v točki 3 tega poročila). Seveda se bomo v prihodnje trudili še izboljšati nivo dosedanjih objav. Predvsem si želimo doseči kakšno znanstveno zelo kakovostno objavo.

- **Uporabnosti (prijava na projekte)**

V letu 2022 smo sodelovali kot partnerji pri prijavi na razpis HORIZON-HLTH-2022-STAYHLTH-01-01-two-stage Boosting mental health in Europe in times of change. V letu 2022 smo tudi partnerji pri prijavi projekta eDIH. Prav tako smo pripravljali projektno prijavo v okviru Evropskega raziskovalnega sveta, Starting grant ERC in pa nov temeljni raziskovalni projekt v okviru ARRS.

S člani NIPPS smo se dogovorili tudi, da se bomo v preventivno dejavnost na področju psihičnega zdravja in psihosocialne podpore, saj menimo, da je to področje, ki še ni dovolj pokrito, je pa nujno potrebno za dobrobit družbe. V tem okviru predvidevamo tudi povezovanje z relevantnimi slovenskimi deležniki in organizacijo javnih dogodkov, s katerimi bomo tematiko približali javnosti.

Želimo tudi aktivno sodelovati pri urejanju zakonodaje na področju duševnega zdravja in reguliranju poklica psihoterapije in svetovanja.

Vizija delovanja inštituta v naslednjem letu

Dolgoročna strokovno-znanstvena usmeritev Inštituta je v vzpostavljanju mednarodnih in domačih povezav ter raziskovalnem in projektnem delu. Nadaljevali bomo s prijavi na mednarodne razpise. Tovrstna prizadevanja želimo nadaljevati tudi v letu 2023. Organizirali smo dogodke s področja psihosocialne pomoči, kar bomo počeli tudi v letu 2023. Začeta pobuda za zakonsko regulacijo psihoterapevtske in svetovalne dejavnosti je nekoliko zamrla na državni ravni. V letu 2023 bomo še naprej delovali v okviru konzorcija treh fakultet za obuditev pobude in nadaljevanje s prizadevanjem za zakonsko ureditev psihoterapije in svetovanja. Nadalje se bomo trudili vzdrževati osnovno dejavnost psihosocialnega svetovanja in pomoči. V letu 2023 si želimo še več visoko kakovostnih znanstvenih objav. Vsaj 2 znanstvena članka s faktorjem vpliva iz prvih dveh četrtin.

3.3. Uresničevanje nalog za 2022 in akcijski načrt ukrepov za 2023

Z namenom omogočiti doseganje zastavljenih ciljev na fakulteti smo v letu 2021 zastavili Akcijski načrt za uresničevanje priložnosti za izboljšave na področju znanstveno-raziskovalnega dela v letu 2022.

Tabela 110 Realizacija ciljev na področju kakovosti znanstveno-raziskovalne dejavnosti v letu 2022

Dolgoročni/ strateški cilj:	Glavni letni cilji	Ukrepi (naloge) za dosego dolgoročne ga cilja	Ime kazalnik a	Izhodišč na vrednost kazalnika za leto 2021	Ciljna vrednos t kazalnik a za leto 2022	Realizac ija v 2022
Raziskoval no- razvojna odličnost	Prijava mednarodnih projektov v okviru razpisa Interreg Podonavje, Norface, Jean Monnet, Strateško partnerstvo, Marie Curie, Mobilnost K107	Proučevanje razpisa; Oblikovanje delovne skupine; Priprava prijave	Prijava projekto v	12	13	14
	Prijava projektov v okviru razpisov ARRS	Proučevanje razpisa; Oblikovanje delovne skupine; Priprava prijave	Prijava projekto v	2	2	6
	Izvedba raziskav za gospodarstvo oz. negospodarst vo	Prijava na javna naročila; Priprava ponudb; Izvedba raziskave	Izvajanje raziskav	2	2	3
	Organizacija mednarodne družboslovne konference	Pridobitev uveljavljenih mednarodni h predavatelje v; Organizacijs ka opravila;	Organiz acija dogodka	1	1	3

		Objava prispevkov				
	Spodbujanje znanstvene odmevnosti zaposlenih v javnosti	Organizacija javnega dogodka na temo znanstvenega dela in aktualnih družbenih dogodkov	Okrogla miza v okviru zimskega tabora FUDŠ ali podobno	1	1	1
	Izvedba izobraževanja o pomembnosti internacionalizacije šolstva in vloge FUDŠ	Organizacija in izvedba dogodka	Izvedba dogodka v okviru znanstvene konference FUDŠ	1	1	1

Večina zastavljenih ukrepov se izvaja kot stalna naloga in so bili v tem okviru tudi realizirani. V tem smislu je bilo:

- okrepljeno prijavljanje mednarodnih projektov, FUDŠ nastopa kot vodilni partner in partner;
- nadaljnje navezovanje institucionalnih stikov z relevantnimi raziskovalnimi organizacijami v različnih regijah sveta, cilj je bil dosežen tudi na podlagi organizacije 14. in 15. SSSC ter 5. ISA CNA
- nadaljnja krepitev znanstveno-publicistične dejavnosti v smeri objav v mednarodnih znanstvenih revijah najvišjega ranga (tistih, ki so vključene v baze SSCI, A&HCI) in pri kakovostnih mednarodnih založbah. Cilj je bil dosežen z rednimi srečanji raziskovalcev;
- redno sodelovanje raziskovalcev je vodilo tudi k sistematičnemu pristopu k prijavljanju in pridobivanju projektov.

Še vedno pa ostaja nerealiziran cilj uvrstitve revije RSC v bazo Scopus, vendar so postopki v teku.

Glede na zastavljene cilje v letu 2021 je fakulteta v letu 2022 kazalnike dosegla skoraj v celoti, oziroma jih je celo preseгла na posameznih področjih. Akademski kader je bil izredno aktiven na področju prijav mednarodnih projektov v okviru razpisov: Jean Monnet, Strateško partnerstvo, Marie Curie, Erasmus+ strateška partnerstva, ARRS in drugih. Izhodiščno vrednost je presegl za 4 oddane prijave.

Manjša uspešnost je zaznana na področju izvajanja raziskav za gospodarstvo in negospodarstvo, kar je neizogibna posledica povečanega angažmaja pri prijavah projektnih predlogov na mednarodne razpise in uspešnosti pri tem. Prav tako so bili doseženi kazalniki doseganja mednarodnih predavateljev in spodbujanje znanstvene odmevnosti in internacionalizacije.

Na podlagi pregleda uresničenih ciljev in zastavljenih kazalnikov so zaposleni na fakulteti lahko zadovoljni s svojim delom. Cilji so v veliki večini doseženi oziroma celo preseženi. Na področju znanstveno-raziskovalnih dosežkov se lahko zaposleni pohvalijo z dobrimi objavami, saj so doseženi tako cilji publicistične produktivnosti, kot tudi odličnosti in odmevnosti. Predvsem pa je dosežen cilj uspešnega prijavljanja na znanstveno-raziskovalne, razvojne in strokovne projekte, s poudarkom na nacionalni in EU ravni, katerih izvajanje omogoča doseganje akademske odličnosti, tako kadrov fakultete kot tudi njene prepoznavnosti v okolju. Fakulteta je dosegla cilj vezan na sodelovanje v znanstveno-raziskovalnih, razvojnih in aplikativnih projektih z uglednimi partnerji iz akademskega in poslovnega sveta. Prav tako je dosegla cilj vezan na vsakoletno organizacijo mednarodnih znanstvenih konferenc fakultete. Poleg tega je dosegla cilj vključevanja izsledkov znanstveno-raziskovalnega in strokovnega dela v izobraževanje. Povezava med znanstvenim delom in pedagoškim procesom je razvidna skozi vključenost v raziskovalne projekte in/ali znanstveno-strokovne objave ter ostale dogodke, ki odražajo tudi doseganje cilja predstavitve znanstvenih in pedagoških dosežkov širši javnosti ter spodbujanjem znanstvene kulture. Za doseganje izboljšanja kakovosti znanstvenoraziskovalnega dela v letu 2022 je bilo okrepljeno prijavljanje mednarodnih projektov, nadaljnje navezovanje institucionalnih stikov z relevantnimi raziskovalnimi organizacijami v različnih regijah sveta, nadaljnja krepitev znanstveno-publicistično dejavnost v smeri objav v mednarodnih znanstvenih revijah najvišjega ranga, sistematičen pristop k prijavljanju in pridobivanju lokalnih, nacionalnih znanstvenih in aplikativnih projektov.

Naloge izboljševanje znanstveno-raziskovalnega dela v letu 2023 bodo:

- okrepljeno prijavljanje mednarodnih projektov, sistematičen pristop in iskanje sinergij med zaposlenimi, kot stalna naloga;
- Organizacija izobraževanja za zaposlene na temo priprave projektnih prijav za razpise Horizon
- prilagojeni izvajanje raziskav za gospodarstvo in negospodarstvo glede na obremenitev dela, kot stalna naloga;
- nadaljnje navezovanje institucionalnih stikov z relevantnimi raziskovalnimi organizacijami v različnih regijah sveta, kot stalna naloga;
- nadaljnja krepitev znanstveno-publicistično dejavnost v smeri objav v mednarodnih znanstvenih revijah najvišjega ranga, kot stalna naloga;
- spodbujanje znanstvene odmevnosti raziskovalcev, kot stalna naloga;
- povezovanje znanstveno-raziskovalnega dela s poudarjanjem pomembnosti internacionalizacije FUDŠ-ja, kot stalna naloga;
- izvajati ustrezne potrebne postopke, da se revija RSC uvrstiti v bazo Scopus.

Z namenom nadaljnjega doseganja in preseganja zastavljenih ciljev si fakulteta v letu 2023 zastavlja naslednje:

Tabela 111 Akcijski načrt za uresničevanje priložnosti za izboljšave na področju znanstveno-raziskovalnega dela v letu 2023

Dolgoročni/ strateški cilj:	Glavni letni cilji	Ukrepi (naloge) za dosego dolgoročnega cilja	Ime kazalnika	Izhodiščna vrednost kazalnika za leto 2022	Ciljna vrednost kazalnika za leto 2023
-----------------------------------	--------------------	--	------------------	--	--

Raziskovalno -razvojna odličnost	Prijava mednarodnih projektov v okviru razpisa Interreg Podonavje, Norface, Jean Monnet, Strateško partnerstvo, Marie Curie, Mobilnost K107	Proučevanje razpisa; Oblikovanje delovne skupine; Priprava prijave	Prijava projektov	14	14
	Prijava projektov v okviru razpisov ARRS	Proučevanje razpisa; Oblikovanje delovne skupine; Priprava prijave	Prijava projektov	6	4
	Izvedba raziskav za gospodarstvo oz. negospodarstvo	Prijava na javna naročila; Priprava ponudb; Izvedba raziskave	Izvajanje raziskav	3	2
	Organizacija mednarodne družboslovne konference	Pridobitev uveljavljenih mednarodnih predavateljev; Organizacijska opravila; Objava prispevkov	Organizac ija dogodka	3	1
	Spodbujanje znanstvene odmevnosti zaposlenih v javnosti	Organizacija javnega dogodka na temo znanstvenega dela in aktualnih družbenih dogodkov	Okrogla miza v okviru zimskega tabora FUDŠ ali podobno	1	1
	Izvedba izobraževanja o pomembnosti internacionaliza cije šolstva in	Organizacija in izvedba dogodka	Izvedba dogodka v okviru znanstven e	1	1

	vloge FUDŠ		konferenc e FUDŠ		
--	------------	--	---------------------	--	--

4. MATERIALNE RAZMERE

4.1. Ocena ustreznosti prostorov in opreme za izvajanje pedagoškega, raziskovalnega in strokovnega dela

Fakulteta ima za izvajanje svoje dejavnosti na razpolago prostore, ki jih je z nakupom pridobila v letu 2010, na naslovu Gregorčičeva ulica 19, Nova Gorica. V istih prostorih so združene vse službe fakultete. Prostorji so opremljeni za izvajanje pedagoške in raziskovalne dejavnosti ter tudi dejavnosti strokovnih služb in knjižnične dejavnosti. Fakulteta izvaja študij tudi v prostorih, ki jih najema na dislocirani enoti v Ljubljani, na Leskoškovi cesti 9e.

Trenutno fakulteta razpolaga z naslednjimi predavalnicami v Novi Gorici, ki so v njeni lasti:

- Velika predavalnica z 78 sedeži,
- Predavalnica št. 1 z 40 sedeži,
- Predavalnica št. 2 s 28 sedeži,
- Predavalnica št. 3 s 25 sedeži,
- Senatna soba s 14 sedeži,
- Sejna soba, namenjena študentom kot prostor za študij in druženje, z 20 sedeži.

Na dislocirani enoti v Ljubljani fakulteta razpolaga z najetimi prostori: devetimi (9) predavalnicami dvema pisarnama za Referat.

- Predavalnica št. 1 s 14 sedeži,
- Predavalnica št. 2 s 24 sedeži,
- Predavalnica št. 3 s 16 sedeži,
- Predavalnica št. 4 z 18 sedeži,
- Predavalnica št. 5 z 42 sedeži,
- Predavalnica št. 6 z 61 sedeži,
- Predavalnica št. 7 z 82 sedeži,
- Predavalnica št. 8 s 24 sedeži,
- Predavalnica št. 9 z 19 sedeži.

Vse predavalnice so opremljene z interaktivnimi tablam in prenosnimi računalniki.

V letu 2012 je fakulteta obnovila objekt v Novi Gorici, ki ga ima v lasti, s katero je pridobila tri dodatne predavalnice. Strokovni delavci opravljajo svoje delo v pisarnah v pritličju, zaposlenim pedagoškim delavcem pa so zagotovljeni kabineti v prvem nadstropju. Knjižnica je v prostorih fakultete v Novi Gorici, njena dislocirana enota pa tudi v Ljubljani in Novem mestu. V letu 2020 je fakulteta posodobila predavalnice in jih opremila z interaktivnimi tablam ter nabavila potrebno opremo za snemanje študijskega procesa.

Prostorske razmere ocenjujemo kot popolnoma ustrezne za izvajanje vseh dejavnosti fakultete.

4.2. Prilagoditve študentom s posebnimi potrebami

Večina prostorov, opreme kot tudi študijski proces so v veliki meri prilagojeni za študente s posebnimi potrebami (študente invalide). Prostorji fakultete (tako na sedežu kot na dislocirani enoti) tako na primer že vključujejo številne prilagoditve za študente s posebnimi potrebami (sanitarije za invalide, dovoz, parkirišče na lastnem dvorišču, dvigalo na dislocirani enoti itd.).

V študijskem letu 2022/23 ima fakulteta sedem študentov s posebnimi potrebami. Podobno kot v preteklih letih tudi v tem letu z njimi individualno sodelujemo s ciljem, da bi zanje še posebej ustrezno prilagodili izvajanje študijskega procesa in izvedli druge potrebne prilagoditve. Po potrebi se za študente s posebnimi potrebami aktivira tutor za študente s posebnimi potrebami, ki ga predvidevajo akti fakultete. Doslej je bila fakulteta deležna pohvale s strani študentov s posebnimi potrebami glede potrebnih prilagoditev zanje pri študiju, zato menimo, da so bili študenti s študijem na fakulteti oziroma z izvedbo študijskega procesa glede na njihove specifične potrebe zadovoljni.

Ker se fakulteta zaveda pomembnosti prilagajanja različnih aspektov fakultete in študija študentom s posebnimi potrebami, je v letu 2018 že začela z načrtovanjem in implementacijo dodatnih prilagoditev. Z nadaljevanjem realizacije načrtovanih ukrepov je fakulteta nadaljevala v letu 2020, 2021 in 2022:

- 1) prilagoditve prostorov in opreme,
- 2) komunikacijska in informacijska dostopnost ter
- 3) prilagoditve študijskih gradiv in izvajanja študija.

S ciljem intenzivnejše aktivnosti na tem področju je bila v začetku leta 2019 imenovana delovna skupina, ki bo zagotovila implementacijo potrebnih prilagoditev študentom s posebnimi potrebami.

V letu 2023 fakulteta načrtuje dodatne ukrepe na področju prilagajanja študentov s posebnimi potrebami, in sicer:

- 1) Imenovanje koordinatorja za študente s posebnimi potrebami in njegovega namestnika.
- 2) Izvedba dopolnitev na spletni strani fakultete.
- 3) Dodatne fizične prilagoditve prostorov fakultete za študente s posebnimi potrebami.
- 4) Vzpostavitev sistema za prepoznavanje posebnih skupin študentov in njihovih potreb po podpori na nivoju institucije in oblikovanje ustreznega dokumenta o vzpostavitvi sistema in priporočili
- 5) Vzpostavitev psihosocialne svetovalnice
- 6) Redno ozaveščanje študentov o pomembnosti enakopravne obravnave na dogodkih visokošolskega zavoda
- 7) Usposabljanja in izobraževanja s področja podpore študentom posebnih skupin za karijerne svetovalce.

Pri implementaciji prilagoditev bo fakulteta upoštevala smernice, poročilo in navodila Zavoda Dostop.

V letih 2018-2022 se je večina zaposlenih udeležila usposabljanj in izobraževanj na področju prilagajanja različnih vidikov študija študentom s posebnimi potrebami (npr. na temo značilnosti študentov s posebnimi potrebami in upoštevanje različnosti študentov v visokošolskem prostoru). Enako načrtujemo tudi v letu 2023.

Fakulteta se tudi redno seznanja s smernicami Društva študentov invalidov Slovenije.

4.3. Kakovost knjižnice, knjižničnega gradiva in knjižničnih storitev

Knjižnica Fakultete za uporabne družbene študije v Novi Gorici je bila organizirana konec leta 2007. Deluje kot visokošolska knjižnica v Novi Gorici in v Ljubljani, ter deloma tudi na lokaciji Novo mesto. Namenjena je predvsem pedagoškim delavcem in študentom, odprta pa je tudi za druge uporabnike s področja znanosti, raziskovalne dejavnosti in izobraževanja.

Januarja 2008 je bila vključena v sistem Cobiss. V aprilu 2008 je bila vključena v segment COBISS3/Izposoja, istočasno je pridobila dostop do podatkovnih zbirk (Web of Science, Proquest). Z letom 2016 je pridobila tudi dostop do SCOPUS in ScienceDirect.

Knjižnica ima sklenjene sporazume o sodelovanju tudi z drugimi visokošolskimi knjižnicami v Sloveniji. Sodeluje tudi z Narodno in univerzitetno knjižnico v Ljubljani (NUK), Goriško knjižnico Franceta Bevka ter s Knjižnico Univerze v Novi Gorici.

Poleg tiskanih enot gradiva knjižnica nudi svojim uporabnikom dostop tudi do elektronskega gradiva. Knjižnica ima sprejet Pravilnik o splošnih pogojih poslovanja knjižnice Fakultete za uporabne družbene študije v Novi Gorici in cenik knjižničnih storitev. Nakup gradiva financira FUDŠ.

V letu 2022 je knjižnica beležila prirast knjižničnega gradiva v obsegu 376 inventarnih enot oz. 246 naslovov. Na dan 31.12.2022 šteje knjižnično gradivo skupno 13.144 inventarnih enot oz. 5.934 naslovov. V okviru knjižnice so bila, kot vsako leto, tudi v letu 2022 organizirana usposabljanja za uporabnike v obsegu štirih ur. Usposabljanja so potekala v slovenskem jeziku.

Tabela 112 Zbirka knjižničnega gradiva

Gradivo	Leto 2022		Načrt za leto 2023	
	Število inventarnih enot	Število naslovov	Število inventarnih enot	Število naslovov
Zbirka knjižnega gradiva na dan 31.12.	13.144	5.934	13.540	6.180
Prirast knjižničnega gradiva	376	245	500	250
Odpis knjižničnega gradiva	0	0	100	50
Elektronski viri*	/	/	/	/

*podatka ni mogoče dobiti

Tabela 113 Medknjižnična izposoja

	pasiva - izposojeno gradivo iz drugih knjižnic			aktiva - izposojeno gradivo	
	2022	načrt 2023		2022	načrt 2023
Medknjižnična izposoja	8	3		5	7

Tabela 114 Uporabniki knjižnice

Uporabniki	Leto 2022	Načrt za 2023	Opombe
Izposoja gradiva na dom	432	500	število izposojenih enot + podaljšanja izposoje
število aktivnih uporabnikov knjižnice	176	250	od tega načrtujemo 80% študentov, 20% ostali uporabniki
usposabljanje uporabnikov v urah	1	5	tečaj, vključeno individualno delo z uporabniki, kot skupinsko usposabljanje
število prireditev za obiskovalce knjižnice	1	1	

Glavne naloge knjižnice so:

- skrb za fond, ki zajema: pripravo predlogov za nakup literature, nabavo in dopolnjevanje knjižnega in neknjižnega gradiva (monografskih in serijskih publikacij, elektronskih virov),
- obdelava (klasifikacija in katalogizacija gradiva), inventarizacija in oprema gradiva (ovijanje gradiva v folije za zaščito, lepljenje ustreznih nalepk za evidentiranje izposoje, žigosanje gradiva),
- prevzemanje zapisov iz COBIB-a in urejanje in postavitve gradiva po tematiki,
- priprava, vnos in vodenje bibliografij raziskovalcev, visokošolskih učiteljev ter znanstvenih delavcev,
- izposoja v čitalnico in na dom ter medknjižnična izposoja gradiva,
- referenčno delo (svetovanje bralcem in posredovanje informacij o gradivu in informacijskih virih, pomoč pri iskanju gradiva v katalogu, po informacijskih virih in v knjižnici),
- pripravljanje vsebine za spletno stran knjižnice,
- seznanjanje z novostmi v knjižnici,
- uvajanje in pomoč uporabnikom pri iskanju informacij po podatkovnih zbirkah in ostalih informacijskih virih,
- zbiranje statističnih podatkov o delu in storitvah knjižnice.
- Knjižnica v sodelovanju s posameznimi visokošolskimi učitelji ter asistenti izvaja tudi predstavitev knjižnice in delavnice o iskanju po informacijskih virih, ki pripomorejo k večji informacijski pismenosti študentov, večji obiskanosti knjižnice ter uporabi storitev, ki jih knjižnica nudi svojim uporabnikom.

Pri zagotavljanju ustreznosti študijske, strokovne in znanstvene literature ter založenosti knjižnice, ustreznosti literature, dostopnosti gradiva, informacijske podpore in dostopnosti do baz podatkov, ki je na voljo v knjižnici, se upošteva predloge pedagoških in znanstveno-raziskovalnih sodelavcev ter študentov. Založenost knjižnice se pri tem redno izpopolnjuje tako, da so zagotovljeni knjižnični viri in storitve za znanstvena, strokovna in raziskovalna področja fakultete, ter vse vrste in stopnje študijskih programov, ki jih fakulteta izvaja. Fakulteta pri tem zagotavlja dostop do naslednjih baz podatkov: Web of Science, Proquest, SCOPUS in ScienceDirect. Fakulteta upošteva tudi način študija oziroma izvajanja študijskih programov (redni-izredni študij) tako, da študentom zagotavlja razpoložljivost gradiva, upoštevajoč način dela in izvedbe kontaktnih ur (npr. predavanje, vaje). Ocenjujemo, da je knjižnica ustrezno opremljena in založena ter da zagotavlja vse potrebne storitve za kvalitetno opravljanje knjižnične dejavnosti.

Fakulteta stalno skrbi, da so knjižnični delavci ustrezno usposobljeni za svetovanje in pomoč študentom ter drugim deležnikom, in imajo pridobljene vse potrebne licence. S tem ciljem fakulteta zaposlene redno napotuje na usposabljanja in izobraževanja.

Realizacija ciljev za 2022:

V letu 2022 je fakulteta na področju knjižnične dejavnosti izvedla večino načrtovanih del. Nabavljenih je bilo nekaj novih izvodov obveznega učnega gradiva. Delo nabave obveznega gradiva se nadaljuje v naslednje leto. Za uporabnike je bilo izvedeno usposabljanje v slovenskem jeziku.

Septembra 2022 se je k FUDŠ pripojila Fakulteta za medije in s tem tudi knjižnica Fakultete za medije. Delo v zadnji polovici leta je v knjižnici FUDŠ tako zajemalo v veliki meri prenos knjižnega gradiva.

Cilji za leto 2023:

V letu 2023 bo poudarek na urejanju dislokacije knjižnice v Ljubljani. Še naprej ostaja redna skrb tudi zagotavljanje učnega gradiva v obveznih izvodih skladno z rednim posodabljanjem študijskih programov.

4.4. Uresničevanje nalog za 2022 in akcijski načrt ukrepov za 2023

Na področju materialnih razmer ocenjujemo splošne rezultate kot ustrezne, vsako leto pa skušamo uvajati tudi izboljšave, ki našim uporabnikom omogočajo kvalitetnejše delo in nudijo boljše storitve.

Tabela 115 90 Pregled sklepov Samoevalvacijskega poročila leta 2021 in realizacija v letu 2022 – materialne razmere

CILJI	AKTIVNOSTI	ROK	ODGOVORNO ST	REALIZACIJA
Sprotno prilagajanje fakultetnih prostorov in opreme za študente s posebnimi potrebami (študente invalide)	Dodatne prilagoditve prostorov in opreme v dogovoru s študenti invalidi in v skladu z Merili za akreditacijo in zunanjo evalvacijo visokošolskih zavodov in študijskih programov (merila NAKVIS) in Smernicami za dostopnost v terciarnem izobraževanju v RS	Oktober 2022	Prodekanja za študijske in študentske zadeve, Delovna skupina za prilagoditve študentom s posebnimi potrebami	realizirano
izboljšanje poslovanja in študijskega procesa	nakup IKT sredstev	Oktober 2022	Strokovni sodelavec za informacijske in tehnične zadeve	realizirano
izboljšanje delovnih pogojev in študijskega procesa	ureditev prostorov na dislokaciji	oktober 2022	Strokovni sodelavec za informacijske in tehnične zadeve	realizirano

Priložnosti za izboljšave na področju materialnih razmer v letu 2023:

- spremljanje potreb študentov s posebnimi potrebami in tekoče izvajanje dodatnih prilagoditev fakultetnih prostorov in opreme skladno z dejanskimi potrebami v sodelovanju z ustreznimi društvi;
- vzdrževanje in izboljševanje področja komunikacijske in informacijske dostopnosti;
- ureditev dodatnih prostorov za pedagoško dejavnost na dislokaciji.

Tabela 116 Akcijski načrt za uresničevanje priložnosti za izboljšave na področju materialnih razmer za 2023

CILJI	AKTIVNOSTI	ROK	ODGOVORNOST
Sprotno prilagajanje fakultetnih prostorov opreme študente posebnimi potrebami (študente invalide) in za s	Dodatne prilagoditve prostorov in opreme v dogovoru s študenti invalidi in v skladu z Merili za akreditacijo in zunanjo evalvacijo visokošolskih zavodov in študijskih programov (merila NAKVIS) in Smernicami za dostopnost v terciarnem izobraževanju v RS	Oktober 2023	Prodekanja za študijske in študentske zadeve, Delovna skupina za prilagoditve študentom s posebnimi potrebami
izboljšanje poslovanja študijskega procesa in	nakup IKT sredstev	Oktober 2023	Strokovni sodelavec za informacijske in tehnične zadeve
izboljšanje delovnih pogojev in študijskega procesa	ureditev prostorov na dislokaciji	oktober 2023	Strokovni sodelavec za informacijske in tehnične zadeve

5. SODELOVANJE Z OKOLJEM

5.1. Prikaz in analiza doseganja letnih ciljev fakultete na tem področju glede na Strateški načrt

Tabela 117 Prikaz strateške usmeritve 4 – Odgovoren odnos do okolja

Številka	Strateški cilj	Indikator (Bilančni podatki)	Vir, način izračuna	Enota	Plan /izvedba	2021	2022	2023	2024	2025	2026	2027	2028	2029	2030
4.1	Sodelovanje z delodajalci	spremljanje zaposlitvenih možnosti diplomantov	Karierni center/odstotek zaposlenih diplomantov	Odstotek	plan	70	-	75	-	75	-	80	-	80	-
					izvedba	80	-								
4.2	Sodelovanje z delodajalci	usposabljanje mentorjev pri delodajalcih	Karierni center/število usposabljanj	število dogodkov	plan	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1
					izvedba	1	1								
4.3	Sodelovanje s srednjimi šolami	organizacija izobraževanj za dijake in strokovne sodelavce	Karierni center in PR služba/število dogodkov	število dogodkov	plan	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2
					izvedba	5	4								
4.4	Krepitev prepoznavnosti i fakultete	delovanje Sveta zaupnikov kot posvetovalnega organa	Glavni tajnik fakultete	Št. članov	plan	21	21	21	21	21	21	21	21	21	21
					izvedba	21	18								
4.5	Krepitev prepoznavnosti i fakultete	Diseminacije raziskav sodelavcev fakultete širši javnosti	projektna pisarna in PR služba/število predstavitev (digitalnih in fizičnih)	število predstavitev	plan	8	8	8	8	8	8	8	8	8	8
					izvedba	8	4								
4.6	Krepitev prepoznavnosti i fakultete	promocija dejavnosti fakultete	PR služba/število posredovanih informacij v digitalnem Informatorju	Število informatorje v	plan	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2
					izvedba	2	2								
4.7	Prispevek k duševnemu zdravju družbe	promocija duševnega zdravja	NIPPS in karierni center	Število aktivnosti	plan	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2
					izvedba	2	3								

5.2. Sodelovanje visokošolskega zavoda z okoljem oziroma delodajalci in svojimi diplomanti

5.2.1. Sodelovanje z okoljem na lokalnem nivoju

Na področju sodelovanja z okoljem smo bili v letu 2022 zelo aktivni, kar se odraža v doseganju dolgoročnih ciljev, ki so večinoma preseženi. Povečali smo število učnih baz in izboljšali komuniciranje z mentorji študijske prakse. V ta namen smo v novembru 2022 organizirali tudi uvodno usposabljanje za mentorje študijskih praks ter »Tržnico študijske prakse«, na kateri so imeli študenti možnost spoznati potencialne delodajalce. Redno se odzivamo na različna vabila organizacij v Novi Gorici in širše ter sklepamo različna sodelovanja. Okolje redno informiramo o novostih preko spletnega informatorja ter objav na spletnih omrežjih. Z lokalnim okoljem se povezujemo tudi preko Sveta zaupnikov.

5.2.2. Sodelovanje z okoljem na nacionalnem nivoju

Fakulteta se uspešno umešča tudi v nacionalno okolje, v katerem si je na podlagi kvantitativnih kriterijev, ki jih za merjenje raziskovalnih dosežkov na raziskovalca uporablja Javna agencija za raziskovalno dejavnost RS, že pridobila vodilno vlogo v slovenskem družboslovju. V letu 2022 je za naročnika v lokalnem okolju - Mestna občina Velenje, na nacionalnem nivoju raziskavo za Vrhovno sodišče Republike Slovenije in Urad Vlade za komuniciranje.

V februarju 2022 je fakulteta skupaj s Fakulteto za informacijske študije organizirala Zimski tabor. Fakulteta redno sodeluje tudi z drugimi šolami in organizacijami v Sloveniji. Fakulteta je tudi članica Skupnosti samostojnih visokošolskih zavodov.

Sodeluje tudi z inštituti INTEA, IRSA, Študijsko-raziskovalni center za družino ter podjetji: Svetovalno izobraževalni center MIT d.o.o., Creanest Kreativna agencija d.o.o., Skupina Parsifal d.o.o., PRO-ACT, poslovno svetovanje, d.o.o., Agathos d.o.o., Talk Through d.o.o. in druga. Med strokovnimi združenji velja omeniti sodelovanje z OZARO-Nacionalno združenje za kakovost življenja, ŠENT-Slovensko združenje za duševno zdravje, RKS-Območno združenje Nova Gorica, Društvom za družboslovne študije, Europa Donna, Slovensko združenje za boj proti raku dojk.

Fakulteta ima sklenjene sporazume o praktičnem usposabljanju z naslednjimi podjetji in organizacijami:

- Varstveno delovni center NG
- Varstveno delovni center Tolmin
- Društvo GO SPOMINČICA
- Društvo za pomoč in informiranje na področju sociale in zdravstva
- Ustanovna fundacija BiT Planota, so.p.
- Ozara Slovenija
- Društvo za delo z mladimi v stiski Žarek
- Linea Snella d.o.o.
- Društvo Salezijanski mladinski center Rakovnik
- Mladinski dom Maribor
- Javni zavod Mladi zmaji - Center za kakovostno preživljanje prostega časa mladih
- DEOS, celostna oskrba starostnikov, d.d.

- Društvo Projekt Človek
- Društvo za preventivno delo
- Društvo za psihološko svetovanje Kameleon
- Rdeči križ Slovenije - Območno združenje Ljubljana
- Društvo Hiša - društvo za pomoč in samopomoč socialno izključenih skupin
- Uprava Republike Slovenije za izvrševanje kazenskih sankcij (vsi zavodi za prestajanje kazni zapora in prevzgojni dom)
- Sklad Silva- Društvo za kakovostno življenje ljudi s posebnimi potrebami
- ZAVOD LEPA SI
- Inštitut Republike Slovenije za socialno varstvo
- Strokovni center Planina
- ŠENT
- Dom upokojencev Nova Gorica
- Mestna zveza upokojencev Ljubljana, OPZD -Dnevni centri aktivnosti za starejše
- Škofijska karitas Koper
- Društvo prostovoljcev Vincijeve zveze dobrote - DNEVNI CENTER ZA BREZDOMCE
- Društvo prostovoljcev Vincijeve zveze dobrote
- Lunina Vila so.p.
- Center za socialno delo Ljubljana
- Zavod Pelikan - Karitas
- Društvo za pomoč Odvisnikom in njihovim Družinam Svit Koper
- MOZAIK, DRUŠTVO ZA SOCIALNO VKLJUČENOST, so.p.
- Center za socialno delo Severna PRIMORSKA
- Zveza prijateljev mladine Slovenije
- Inštitut RS za socialno varstvo
- Inštitut Republike Slovenije za socialno varstvo
- Popotniško združenje Slovenije
- N1 Slovenija
- ATV BABNIK & CO d.n.o.
- NESTKO D.O.O.
- Pametni mediji d.o.o.
- OPTIWEB, SPLETNE REŠITVE, d.o.o.
- ROAS monster d.o.o.
- Vipavska, Portal Častnik
- Sportelement d.o.o.
- Futura DDB d.o.o.
- BRIGHT d.o.o.
- ASPN d.o.o.
- IZOBRAŽEVALNO DRUŠTVO ZA MEDIJE
- Radio Ognjišče d.o.o.
- Radio Štajerski val d.o.o.
- Center za mladinsko kulturo Kočevje -TV Kočevje.si
- Gorenjski glas, d.o.o.
- Medias Kreativ d.o.o.
- TSmedia, medijske vsebine in storitve, d.o.o
- PRO PLUS d.o.o.
- Petrol d.d., Ljubljana

Fakulteta je v letu 2022 začela tudi podpisovati sporazume o dolgoročnem sodelovanju z organizacijami, ki bodo na različne načine sodelovanja pripomogle k uspešnejšemu delu fakultete s posebnimi skupinami študentov.

V ta namen sta bila podpisana sporazuma z:

- portal KVS Slovenija
- Centrom za osebni razvoj in izobraževanje POMOČ

5.2.3. Sodelovanje z okoljem na mednarodnem nivoju

V letu 2022 sta potekali dve slovenski družboslovni konferenci, in sicer 14. SSSC, ki je potekala junija 2022 (Vrnitev zgodovine? Nova soočanja s starimi družbenimi izzivi) in 15. SSSC, ki je potekala novembra 2022 (Social Transformations: Inclusion and Exclusion) v soorganizaciji z Nacionalnim odborom programa za upravljanje z družbenimi spremembami MOST. Novembra je FUDŠ organizirala tudi konferenco 5. ISA CNA conference z naslovom "Social Transformations and Sociology: Disposessions and Empowerment".

Fakulteta je bila v preteklih letih zelo uspešna pri pridobivanju sredstev iz mednarodnih projektov. V letu 2022 je izvajala naslednje:

- Pridobitev projekta eDIH -Smart, resilient and Sustainable Communities – European Digital Innovation Hub (2022-2025), program EU Digital ,
- Pridobitev projekta Adrion Master On Circular Economy And Bioeconomy - AMOCEAB, Interreg Adrion, 2023
- Pridobitev projekta Elegants - E-Learning Gamified and Networked Training for Startupper, 2023-2024
- Izvedba natečaja v okviru European Climate Change, 2022
- Izvajanje projekta JUST Training - Joint University And Small And Medium - Sized Enterprises (SME) Training, 2022-2024
- Izvajanje projekta Jean Monnet Centre of excellence, Mediji, Populizem In Politična Stabilnost V Evropski Uniji, 2022-2024
- Izvajanje projekta Jean Monnet Chair, Populizem In Prihodnost Evropske Demokracije, 2020-2023
- Izvajanje projekta Jean Monnet Module, Media Literacy Module For Active Citizens (MELI MODULE), 2020-2023
- Izvajanje projekta Medijska pismenost, ARRS infrastrukturni program, 2022-2027
- Izvajanje projekta Jean Monnet Chair "Leadership for European Local Development 2040", 2022-2024
- Izvajanje projekta Jean Monnet Module "Sustainable Industry 4.0 for European Union", 2022-2024
- Izvajanje projekta Erasmus+ KA220 COM-IN - Training programmes for counsellors for implementing community integration of difficult-to-employ people, 2022-2024
- Izvajanje projekta Erasmus+ KA 220 HED AI4PPP - Artificial Intelligence for People, Planet and Profit, 2022-2024
- Izvajanje projekta Erasmus+ KA210 ADU, Le parole giuste: educare al linguaggio contro le discriminazioni di genere, 2022
- Sodelovanje pri izvajanju raziskovalnega projekta "Sinergijska integracija kvantitativne sociologije in STEM področij za razreševanje kritične družbene dileme: Prepoznavanje

univerzalnosti v družbenih pojavih: primeri cepljenja, migracij in korupcije” v sodelovanju s Fakulteto za informacijske študije (2021-2024)

- Izvedba analize javnega mnenja (fokusne skupine in javnomnenjska raziskava) o ukrepih s področja digitalne vključenosti za URad za komuniciranje RS - pridobljeno javno naročilo.
- Izvedba merjenja zadovoljstva različnih javnosti s sodstvom (leto 2021, zaključeno v 2022) – pridobljeno javno naročilo. Izvajanje raziskave za vrhovno sodišče Republike Slovenije.
- Izvajanje projekta »MELIA Observatory - Media Literacy Observatory for Active Citizenship and Sustainable Democracy« v okviru programa Interreg DTP
- Izvajanje projekta »Restart_4 Danube - Boosting cREative induSTries in urbAn Regeneration for a stronger Danube region« v okviru programa Interreg DTP
- Izvajanje projekta Jean Monnet Chair »Cultural Political Economy of Europe 2030 and its Global Impact (CPE2030)«, Erasmus+ 2020-2023
- Izvajanje projekta Jean Monnet Module »Enhancing European Civic Practices and Sustainability«, Erasmus+ 2020-2023
- Izvajanje in zaključek podoktorskega projekta z naslovom »Krepitev demokratične pravne države preko realizacije človekovega dostojanstva v sodnih postopkih (Projekt Z5-2660)«, ARRS;
- Izvajanje in zaključek projekta projekta Erasmus+ Jean Monnet Centre of Excellence, Strategic observatory for Europe 2030;
- Izvajanje in zaključek projekta Erasmus+ Jean Monnet Chair, European Transnational Governance for Sustainable Development;
- Izvajanje projekta Labs of Innovation and Business for Young Actors of start UP -Libya Up v okviru programa Erasmus+ Capacity Building in the field of Higher Education
- Izvajanje in zaključek projekta Temeljni raziskovalni projekt z naslovom »Spodbujanje družbene in okoljske trajnosti: Raziskovanje in predvidevanje odgovornega delovanja v Sloveniji (Projekt J5-1788)«, ARRS;
- Zaključek projekta SEE ME IN - Social Entrepreneurship as an Enabling environment for Migrants' Employment and INtegration, ki se izvaja v okviru programa Interreg Srednja Evropa;
- ERASMUS+ Mobilnosti osebja v visokošolskem izobraževanju z namenom poučevanja in usposabljanja – Sodelovanje z državami programa (KA103). Izvajanje projektov vezanih na razpisno leto 2019, 2020, 2021 in 2022;
- Izvajanje projekta ERASMUS+ MOBILNOSTI OSEBJA V VISOKOŠOLSKEM IZOBRAŽEVANJU Z NAMENOM POUČEVANJA IN USPOSABLJANJA, razpisno leto 2020 Sodelovanje s partnersko državo Belorusija (Belarusian State University) in Libanon (Lebanese American University)- Erasmus+ KA107;
- Izvajanje programa za mobilnost CEEPUS;
- V teku bilateralna sodelovanja z Črno goro in Bosno in Hercegovino, ZDA v okviru mednarodnega sodelovanja ARRS;
- Izvajanje projekta »Analiza učinkovitosti inovativnih in prožnih oblik učenja v različnih kulturnih okoljih«, ki se izvaja v okviru JR Krajša in daljša gostovanja tujih strokovnjakov in visokošolskih učiteljev na slovenskih visokošolskih zavodih 2019-2022;
- izvajanje in zaključek projekta »Youth 4 Open Innovation«, v okviru programa Capacity Building
- Youth, Erasmus+;

- izvajanje in zaključek projekta »Error 404«, v okviru programa, Erasmus+ Erasmus+ KA2.
- Sodelovanje v COST akcijah:
 - Riseup-PPD – Research Innovation and Sustainable Pan-European Network in Peripartum Depression Disorder (Riseup-PPD COST Action, CA18138) – 2019-2023
 - IGCOORD – Intergovernmental Coordination from Local to European Governance (IGCOORD COST Action, CA20123) – 2021-2025.

5.2.4. Sodelovanje z diplomanti

Na fakulteti je vzpostavljen Alumni klub kot združenje diplomantov, magistrantov, doktorantov in visokošolskih učiteljev ter sodelavcev fakultete, ki želijo še naprej ohranjati povezanost in komunikacijo med pripadniki vseh generacij. Svojim članom omogoča, da se tudi po končanem študiju razvijajo na osebnem, družbenem in strokovnem področju.

V organizaciji z Alumni klubom smo v juniju 2022 organizirali en družabni dogodek. Člani Alumni kluba so bili vključeni tudi v promocijo fakultete in sicer s pripravo intervjujev z naslovom "Zgodbe uspešnih diplomantov."

5.2.5. Sodelovanje z delodajalci

Na fakulteti smo v okviru predavanj organizirali različna srečanja med delodajalci in študenti. Študenti so se imeli možnost srečati z delodajalci iz različnih organizacij in podjetij tudi v okviru delovne prakse ter na Tržnici študijske prakse.

Vodja Kariernega centra fakultete redno sprejema različne ponudbe za zaposlovanje študentov in diplomantov s strani različnih delodajalcev ter jim pomaga iskanju ustreznega kadra.

V letu 2022 smo pripravili tudi anketo za delodajalce za študijski program Socialni menedžment UN in Medkulturni menedžment.

5.3. Prenos znanja v prakso, identifikacija in doseganje potreb in pričakovanj zainteresiranih

Fakulteta skrbi za ustrezen prenos znanja v prakso skozi sodelovanje z gospodarstvom tudi preko obsežnejšega števila programov in projektov povezanih z različnimi gospodarskimi subjekti.

5.4. Uresničevanje nalog za 2022 in akcijski načrt ukrepov za 2023

Tabela 118 Pregled sklepov Samoevalvacijskega poročila leta 2021 na področju sodelovanja z okoljem in realizacija v letu 2022

CILJI	AKTIVNOSTI	ROK ZA DOKONČANJE	ODGOVORNOST	REALIZACIJA
Popularizacija fakultete v srednjih šolah vključujoč »buddy up shemo«	Organizacija neformalnih izobraževanj / srečanj za dijake srednjih šol	December 2022	Vodja kariernega centra	DA
Vzpostavitev sistemskih sodelovanj s potencialnimi delodajalci	Usposabljanje somentorjev iz vrst delodajalcev pri zaključnih nalogah	Oktober 2022	Prodekanja za študentske in študijske zadeve, Vodja kariernega centra	DA
Krepitev prepoznavnosti fakultete v tujini	Promocija študijskih programov v tujini	December 2022	Marketing in PR	DA
Krepitev prepoznavnosti fakultete v lokalnem, nacionalnem in mednarodnem okolju	Diseminacije raziskav sodelavcev fakultete širši javnosti	December 2022	Prodekanja za znanstveno-raziskovalno delo; Vodja projektne pisarne	DA
Prispevek fakultete k duševnemu zdravju	Aktivnosti promocije duševnega zdravja (seminarji, delavnice)	December 2022	NIPPS, Karierni center in KVS Slovenija	DA
Priprava ankete za delodajalce	Priprava vprašanj ankete	December 2022	Karierni center	DA
Vključevanje strokovnjakov iz prakse v študijski proces	Organizacija Tržnice študijske prakse; Spodbujanje pedagoških sodelavcev k sodelovanju z gospodarstvom in negospodarstvom ter vključevanju strokovnjakov iz prakse v študijski proces	Oktober 2022	Vodja kariernega centra	DA
Izvedba ankete med identificiranimi ciljnim javnostmi fakultete o	izvedba ankete	September 2022	Marketing in PR	DA

zadovoljstvu in uporabnosti vsebin in kanalov komuniciranja fakultete				
Izvedba načrta informiranja in komuniciranja z identificiranimi ciljnim javnostmi	obdelava podatkov, analiza rezultatov ankete, izdelava in izvedba načrta	Oktober 2022	Marketing in PR	DA

Identificirane priložnosti za izboljšave na področju sodelovanja z okoljem v letu 2023:

- Izboljšanje mreženja z deležniki iz zunanjega okolja fakultete v lokalnem in nacionalnem okolju (gospodarstvo, javni sektor, civilna družba)
- Vključevanje strokovnjakov iz prakse v študijski proces
- Sodelovanje z organizacijami na področju socialnega varstva, humanitarne pomoči, zdravstva in izobraževanja
- Sistematičen pristop k promociji in informiranju relevantnih deležnikov o dejavnostih FUDŠ
- Izboljšave spletnega komuniciranja
- Širjenje mreže in poglobitev sodelovanja s (potencialnimi) delodajalci
- Promocija pridobljenih poklicev na FUDŠ

Tabela 119 Akcijski načrt za uresničevanje priložnosti za izboljšave na področju sodelovanja z okoljem v letu 2023

CILJI	AKTIVNOSTI	ROK DOKONČANJE	ODGOVORNOST
Popularizacija fakultete v srednjih šolah vključujoč »buddy up shemo«	Organizacija neformalnih izobraževanj / srečanj za dijake srednjih šol	December 2023	Karierni center
Vzpostavitev sistemskih sodelovanj s potencialnimi delodajalci	Usposabljanje somentorjev iz vrst delodajalcev zaključnih nalogah	Oktober 2023	Prodekanja za študentske in študijske zadeve, Vodja kariernega centra
Krepitev prepoznavnosti fakultete v tujini	Promocija študijskih programov na sejmi in preko partnerjev v tujini	December 2023 in tekom leta na posameznih nacionalnih dogodkih	Marketing in PR
Krepitev prepoznavnosti fakultete v lokalnem, nacionalnem in mednarodnem okolju	Diseminacije raziskav sodelavcev fakultete širši javnosti	December 2023	Prodekanja za znanstveno-raziskovalno delo; Vodja projektne pisarne
Prispevek fakultete k duševnemu zdravju	Aktivnosti promocije duševnega zdravja (seminarji, delavnice)	December 2023	NIPPS, Karierni center in KVS Slovenija
Izvedba ankete za delodajalce	Priprava vprašanj ankete	December 2023	Karierni center
Podpisovanje sporazumov o dolgoročnem sodelovanju s posebnimi skupinami študentov	Sklepanje sporazumov	September 2023	Karierni center

Vključevanje strokovnjakov iz prakse v študijski proces	Organizacija Tržnice študijske prakse; Spodbujanje pedagoških sodelavcev k sodelovanju z gospodarstvom in negospodarstvom ter vključevanju strokovnjakov iz prakse v študijski proces	Oktober 2023	Karierni center
Analiza ciljne javnosti dosežene z oglaševanjem agencije Futura DDB	priprava in analiza podatkov dosežene ciljne javnosti s posameznimi oglasi	Oktober 2023	Marketing in PR
Analiza vseh vpisanih študentov na posamezni študijski program in letnik v novo študijsko leto	obdelava podatkov in primerjava s preteklim letom	December 2023	Marketing in PR

6. NOTRANJI SISTEM KAKOVOSTI

6.1. Splošno o samoevalvacijskem procesu

Fakulteta izvaja samoevalvacije redno enkrat letno od začetka svojega delovanja dalje, pri čemer izvaja tako samoevalvacije celotne dejavnosti fakultete in posameznih študijskih programov. V letu 2018 so bile v zvezi s tem uvedene spremembe v smeri podrobnejše samoevalvacije posameznih študijskih programov in strokovne prakse, ki se odražajo v samoevalvacijskem poročilu. Pri samoevalvaciji sodelujejo pedagoški in nepedagoški kader, študentje in drugi relevantni deležniki.

Na vseh področjih delovanja fakultete in študijskih programov spremljamo zastavljene strateške cilje in njihovo uresničevanje, ugotavljamo odstopanja in analiziramo rezultate. Sledimo zagotavljanju kulture kakovosti v skladu s ciklom PDCA (Plan-Do-Check-Act). Pri tem zagotavljamo sklenjenost kroga kakovosti, kot ga določa Poslovnik kakovosti. Slednji je bil na podlagi načrtovanih ukrepov v letu 2018 posodobljen in spremenjen v skladu z Merili NAKVIS za akreditacijo in zunanjo evalvacijo visokošolskih zavodov in študijskih programov (2017).

6.2. Obveščanje deležnikov o samoevalvaciji dejavnosti fakultete in študijskih programov

Izsledke in ugotovitve samoevalvacije celotne dejavnosti in študijskega programa fakulteta objavlja v letnih Samoevalvacijskih poročilih, pri čemer se kot izhodišče za samoevalviranje uporabljajo usmeritve Strateškega načrta FUDŠ 2021–30. Samoevalvacijska poročila so javno objavljena na: <http://www.fuds.si/sl/pravni-dokumenti>. Komuniciranje in diseminacija samoevalvacijskih poročil je skladna s Poslovnikom kakovosti. Fakulteta vse relevantne deležnike informira o rezultatih samoevalvacije dejavnosti fakultete in posameznih študijskih programov, in sicer preko objav na spletni strani, po elektronski poti, preko sej organov fakultete, formalnih in neformalnih dogodkov, srečanj ter pogovorov. Fakulteta še posebej izrazito skrb namenja informiranju študentov v zvezi z delovanjem visokošolskega zavoda in izvedbo študijskih programov, uresničevanjem načrtovanih nalog in notranjim sistemom kakovosti.

6.3. Spreminjanje in posodabljanje študijskih programov

Samoevalvacija študijskih programov omogoča njihovo razvijanje in posodabljanje, tako da se ohranja njihova aktualnost ter ustvarja kakovostno izobraževalno okolje. Informacije in predloge za spreminjanje in posodabljanje študijskega programa fakulteta zbira prek različnih virov in postopkov: študentske ankete; ankete o delovni praksi; ankete za diplomante; pridobivanje povratnih informacij s strani pedagoškega kadra; informacije, zbrane prek relevantnih notranjih in zunanjih deležnikov; informacije, zbrane na podlagi formalnih in neformalnih pogovorov z zaposlenimi in študenti; informacije, zbrane na raznih srečanjih s študenti in z zaposlenimi; analize potreb okolja; poročila, zbrana na podlagi izvajanja tutorskega sistema; povratne informacije sodelujočih organizacij, mentorjev prakse in nosilcev

oziroma organizatorjev praktičnega izobraževanja na fakulteti in v podjetjih; statistične analize; evalvacije fakultetnih dejavnosti, drugi viri.

6.4. Vključenost deležnikov v samoevalvacijski proces dejavnosti fakultete in študijskih programov ter v proces spreminjanja in posodabljanja študijskega programa

Tudi v letu 2022 so bili v proces ocenjevanja in iskanja izboljšav vključeni vsi deležniki fakultete, ki lahko preko dobrega fakultetnega sistema komunikacije in diseminacije spremljajo tudi uresničevanje ukrepov za izboljšave. Zaposleni in sodelavci na zavodu so vključeni tako v proces zbiranja podatkov za samoevalvacijo kot v razpravo o vsakokratnih izsledkih samoevalvacije in možne spremembe ter posodobitve študijskih dejavnosti fakultete in študijskih programov. Vsi zaposleni so v proces samoevalvacije vključeni prek anketnih vprašalnikov. Ves akademski del kadra (raziskovalci, visokošolski učitelji in sodelavci) je v proces priprave in realizacije samoevalvacijskih procesov dodatno vključen prek rednih akademskih zborov, ki obravnavajo vsakokratne izsledke samoevalvacij in razpravljajo o izboljšanju zaznanih pomanjkljivosti, ter prek vsakoletnih letnih razgovorov z dekanom, kjer se pogovorimo o vsebinskih vidikih izvajanja posameznih predmetov. Vsi zaposleni (akademsko in strokovno podporno osebje) pa so vključeni tudi v strateške razprave, na katerih se na podlagi izsledkov samoevalvacije razpravlja o doseganju zastavljenih strateških ciljev in sprejemanju nadaljnjih ukrepov v prid večje kakovosti, pa tudi o morebitnemu redefiniranju samih samoevalvacijskih postopkov.

Tudi študentje ter diplomantje so vključeni tako v proces zbiranja podatkov za samoevalvacijo (npr. prek anket študentov, anket o izvedbi prakse, anket diplomantov, formalnih in neformalnih srečanj ter pogovorov) kot v razpravo o vsakokratnih izsledkih samoevalvacije. Študentje so zastopani prek svojih predstavnikov v Študentskem svetu, ki sodeluje pri samoevalvacijski dejavnosti fakultete, pri evalvacijah študijskih programov ter oblikovanju in spreminjanju študijskih programov. Študentski svet ima svoje predstavnike v organih fakultete (npr. senat, akademski zbor, delovna telesa senata itd.), študentski predstavniki pa so vključeni tudi v strateške razprave. Prek tega so vključeni v večino postopkov na fakulteti. Najbolj neposredno so v celoten sistem kakovosti vključeni že s svojim predstavnikom v Komisiji za kakovost, ki bdi nad izvajanjem samoevalvacijskih postopkov. V procesu spreminjanja in posodabljanja študijskega programa so študentje neposredno vključeni prek svojega predstavnika v delovni skupini za spremembo oziroma posodobitev posameznega študijskega programa. Vsi študenti so v proces samoevalvacije vključeni prek rednih (vsakoletnih) študentskih vprašalnikov, ki že od začetka služijo kot eden ključnih elementov samoevalvacije študijskih vidikov delovanja fakultete. V letih 2019-2022 so bile s študenti študijskih programov, ki smo jih spreminjali in posodabljali, izvedene tudi fokusne skupine, v okviru katerih so študentje lahko izrazili svoje mnenje o študijskem programu in podali konkretne predloge za izboljšanje študijskega programa. Tako so bili povsem neposredno vključeni v proces spreminjanja in posodabljanja študijskih programov.

Fakulteta v proces samoevalvacije dejavnosti in študijskih programov ter spreminjanja in posodabljanja študijskih programov vključuje tudi številne druge deležnike, kot izhaja iz Poslovnika kakovosti (mentorje prakse in nosilce oz. organizatorje praktičnega izobraževanja

na visokošolskih zavodih in v podjetjih; ustanovitelje, ki so zastopani v Upravnem odboru, naročnike in potencialne naročnike znanstveno-raziskovalnih in strokovnih storitev fakultete; delodajalce in potencialne delodajalce za diplomante fakultete; druge pomembne deležnike v lokalnem, regijskem in nacionalnem okolju ipd.).

6.5. Uresničevanje nalog za 2022 in akcijski načrt ukrepov za 2023

Na področju sistema kakovosti ocenjujemo splošne rezultate kot ustrezne, a s prostorom za izboljšanje.

Tabela 120 Pregled sklepov Samoevalvacijskega poročila leta 2021 in realizacija v letu 2022 – sistem kakovosti

CILJI	AKTIVNOSTI	ROK	ODGOVORNO ST	REALIZACIJA
Okrepitev sodelovanja deležnikov pri procesu samoevalvacije	Redno pregledovanje ustreznosti anketnih vprašalnikov, Spodbujanje intenzivnejšega sodelovanja deležnikov pri sprejemanju ukrepov za izboljšave, spremljanju njihovega uresničevanja in nastajanju samoevalvacijskega poročila	februar 2022	Komisija za kakovost in evalvacije	DA
Povečanje intenzitete obveščanja deležnikov glede samoevalvacijskega procesa	Povečanje intenzitete informiranja deležnikov o uresničevanju načrtovanih nalog oziroma o izsledkih in ugotovitvah pri samoevalvaciji dejavnosti fakultete in študijskih programov; obveščanje mentorjev o rezultatih anket o izvedeni praksi	september 2022	Dekan, Komisija za kakovost in evalvacije, Prodekanja za študijske in študentske zadeve, Marketing in PR	DA
Ozaveščanje študentskih predstavnikov o pomenu njihovega sodelovanja z vsemi ostalimi študenti	Sestanek s Študentskim svetom z namenom spodbujanja predstavnikov študentov k rednemu informiranju in obveščanju vseh ostalih študentov o sistemu kakovosti ter	november 2022	Karierni center	DA

	sodelovanju z njimi			
Vključevanje zunanjih deležnikov v posodabljanje študijskega programa	Promocija samoevalvacijskega poročila med notranjimi in zunanjimi deležniki	junij 2022	Marketing in PR	DA
Ozaveščanje pedagoškega kadra o kakovosti sistema ocenjevanja in uvajanju inovativnih praks in metod ocenjevanja	Ozaveščanje na Akademskem zboru	oktober 2022	Prodekanja za študijske in študentske zadeve	DA
Pridobivanje povratnih informacij s strani pedagoškega osebja o njihovih predlogih glede študijskih programov, njihovem pedagoškem delu in delu z različnimi skupinami študentov	(Pre)oblikovanje vprašalnika za pridobivanje informacij s strani pedagoškega osebja o njihovih predlogih glede študijskih programov, o njihovem pedagoškem delu in delu z različnimi skupinami študentov	december 2022	Prodekanja za študijske in študentske zadeve	DA

Priložnosti za izboljšave na področju sistema kakovosti v letu 2023:

- nadaljnje ozaveščanje pedagoškega kadra o kakovosti sistema ocenjevanja in uvajanju inovativnih praks in metod ocenjevanja;
- pridobivanje povratnih informacij s strani pedagoškega osebja o njihovem pedagoškem delu in delu z različnimi skupinami študentov;
- ozaveščanje študentskih predstavnikov o pomenu njihovega sodelovanja z ostalimi študenti;
- okrepitev sodelovanja deležnikov pri procesu samoevalvacije ter spreminjanju in posodabljanju študijskih programov;
- povečanje intenzitete obveščanja deležnikov glede samoevalvacije dejavnosti fakultete in študijskih programov;
- nadgrajevanje samoevalvacije študijskih programov.

Tabela 121 Akcijski načrt za uresničevanje priložnosti za izboljšave na področju sistema kakovosti v letu 2023

CILJI	AKTIVNOSTI	ROK	ODGOVORNO ST
Okrepitev sodelovanja deležnikov pri procesu samoevalvacije	Redno pregledovanje ustreznosti anketnih vprašalnikov, Spodbujanje intenzivnejšega sodelovanja deležnikov pri sprejemanju ukrepov za izboljšave, spremljanju njihovega uresničevanja in nastajanju samoevalvacijskega poročila	februar 2023	Komisija za kakovost in evalvacije
Povečanje intenzitete obveščanja deležnikov glede samoevalvacijskega procesa	Povečanje intenzitete informiranja deležnikov o uresničevanju načrtovanih nalog oziroma o izsledkih in ugotovitvah pri samoevalvaciji dejavnosti fakultete in študijskih programov; obveščanje mentorjev o rezultatih anket o izvedeni praksi	september 2023	Dekan, Komisija za kakovost in evalvacije, Prodekanja za študijske in študentske zadeve, Marketing in PR
Ozaveščanje študentskih predstavnikov o pomenu njihovega sodelovanja z vsemi ostalimi študenti	Sestanek s Študentskim svetom z namenom spodbujanja predstavnikov študentov k rednemu informiranju in obveščanju vseh ostalih študentov o sistemu kakovosti ter sodelovanju z njimi	november 2023	Karierni center
Vključevanje zunanjih deležnikov v posodabljanje študijskega programa	Promocija samoevalvacijskega poročila med notranjimi in zunanjimi deležniki	junij 2023	Marketing in PR
Ozaveščanje pedagoškega kadra o kakovosti sistema ocenjevanja in uvajanju inovativnih praks in metod ocenjevanja	Ozaveščanje na Akademskem zboru	oktober 2023	Prodekanja za študijske in študentske zadeve
Nadgrajevanje samoevalvacijskega postopka študijskih programov	Z različnimi deležniki opraviti diskusijo o smiselnosti uvedbe vmesnih študentskih anket	junij 2023	Prodekanja za študijske in študentske zadeve